

**ΤΕΙ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ**

**ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ  
ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ**

**ΘΕΜΑ: Η ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΟΥ  
ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΑΦΙΔΑΣ  
ΤΗΣ ΕΑΣ ΑΙΓΙΟΥ**



**ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ: Θ. ΝΤΡΙΝΙΑΣ**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ Χ. ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ  
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ: 9898**

2007



**ΤΕΙ ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ**  
**ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ**  
**ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ**

**ΘΕΜΑ: Η ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΟΥ**  
**ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΑΦΙΔΑΣ**  
**ΤΗΣ ΕΑΣ ΑΙΓΙΟΥ**

**ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ: Θ. ΝΤΡΙΝΙΑΣ**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ Χ. ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ**  
**ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ:9898**

**2007**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	6

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

#### ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΕΡΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ

1. Η Εξέλιξη του Συνεταιριστικού Φαινομένου από το 1945 ως σήμερα.....	8
1.1 Η αγροτική συνεταιριστική οργάνωση.....	9
1.2 Ο ρόλος της ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ.....	10

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

#### ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΑΙΓΙΟΥ ΣΤΟ Ν. ΑΧΑΪΑΣ ΚΑΙ ΠΑΝΑΙΓΙΑΛΕΙΑ ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ

2. Γενικά στοιχεία και τα προϊόντα που καλλιεργούνται στην περιοχή του Αιγίου...12	
2.1 Περιγραφή και ιστορική αναδρομή της εμφάνισης του προϊόντος της Σταφίδας.....	14
2.2 Ταυτότητα και σύντομο ιστορικό της επιχείρησης.....	15

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

#### ΤΟ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΣΤΑΦΙΔΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΑΓΟΡΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

3. Σκοποί και δραστηριότητες της Παναγιάλειας Ένωσης Συνεταιρισμών.....	18
3.1 Η σημαντικότητα της κυρίας δραστηριότητας της Π.Ε.Σ.....	19

3.2 Η πρόσφατη εξέλιξη της ζήτησης για την επιχείρηση και για το προϊόν της Σταφίδας στον κλάδο.....	22
3.3 Εκτίμηση του ανταγωνισμού στον κλάδο στο εθνικό και διεθνές επίπεδο.....	23
3.4 Προοπτικές εξέλιξης.....	23
3.5 Τα προβλήματα αντιμετωπίζει η Ένωση.....	24
3.6 Σύντομος σχολιασμός των τελευταίων οικονομικών ετών και οι Ισολογισμοί της ΠΕΣ.....	25
3.7 Το εμπορικό περιβάλλον του εργοστασίου.....	30
3.8 Οι Προμηθευτές.....	30
3.9 Οι πελάτες.....	31
3.10 Η προσφυγή της Π.Ε.Σ σε τρίτους για διεκπεραίωση σημαντικών εργασιών.....	33

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ**

### **Η ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΤΑ ΣΤΑΔΙΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΣΤΑΦΙΔΑΣ ΤΥΠΟΥ "ΒΟΣΠΙΤΣΑΣ".**

4. Διαδικασία παραλαβής της σταφίδας και η επεξεργασία της.....	35
4.1 Υφιστάμενη παραγωγική διαδικασία.....	35
4.2.1 Παραλαβή-Απεντόμωση-Αποθήκευση.....	36
4.2.2 Τροφοδοσία γραμμών παραγωγής.....	37
4.2.3 Σπαστήρες σβόλων.....	38
4.2.4 Κοσκίνισμα και καθάρισμα από αποροφητήρες.....	38
4.2.5 Διαχωρισμός προϊόντος-υποπροϊόντος (βιομηχανικό παρακράτημα).....	39
4.2.6 Πλύσιμο σταφίδας.....	39
4.2.7 Απομίσχωση.....	40
4.2.8 Κόσκινα διαχωρισμού νερού.....	40
4.2.9 Χειροδιαλογή.....	40
4.2.10 Ανίχνευση μετάλλων (στο χύμα προϊόν).....	41
4.2.11 Γεμιστικά-ζυγιστικά.....	41
4.2.12 Συσκευασία σε χαρτοκιβώτια, σακουλάκια και εκτόπωση.....	41
4.2.13 Ανίχνευση μετάλλων (στο εγκιβωτισμένο προϊόν).....	42

4.2.14 Παλετάρισμα.....	43
4.2.15 Απεντόμωση.....	43
4.3. Διάγραμμα ροής παραγωγής του σταφιδεργοστασίου-Αιγίου.....	44

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ**

### **ΟΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΤΑΦΙΔΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ**

5. Οι εγκαταστάσεις της διεύθυνσης του σταφιδεργοστασίου της Π.Ε.Σ.....	45
5.1 Το κύριο κτήριο του σταφιδεργοστασίου.....	45
5.2 Οι σταφίδαποθήκες του σταφιδεργοστασίου.....	46
5.3 Αποθήκες, βοηθητικοί χώροι & άλλες εγκαταστάσεις του σταφιδεργοστασιου..	47

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ**

### **ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΠΟΥ ΕΠΗΡΕΑΖΟΥΝ ΤΗΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΣΤΑΦΙΔΑΣ**

6. Ποιοτικά χαρακτηριστικά της σταφίδας.....	48
6.1 Μέγεθος ραγών.....	48
6.2 Χρώμα.....	48
6.3 Υφή φλοιού και σάρκας.....	49
6.4 Χημική σύσταση της σταφίδας.....	49
6.5 Περιεκτικότητα σε υγρασία-Καθαρότητα.....	51
6.6 Κατάσταση υγείας.....	51

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ**

### **ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΥΠΟΒΑΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΣΤΑΦΙΔΑΣ**

7. Η σημαντικότητα της ποιότητας για το προϊόν.....	54
---	----

7.1 Το μέγεθος των ραγών.....	54
7.2 Χρώμα.....	54
7.3 Η επιφάνεια των ραγών.....	55
7.4 Υφή του φλοιού.....	55
7.5 Περιεκτικότητα σε υγρασία.....	56
7.6 Χημική σύσταση.....	56

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΩΟ**

### **ΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ Π.Ε.Σ. ΚΑΙ Η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥ ΣΤΑΦΙΔΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ.**

8. Η οργάνωση της Π.Ε.Σ., η άσκηση εξουσίας και η ροή πληροφοριών.....	57
8.1 Όργανα διοίκησης.....	57
8.2 Το συνολικό οργανόγραμμα της Π.Ε.Σ.....	58
8.3 Οργάνωση της διεύθυνσης του σταφιδεργοστασίου.....	60
8.3.1 Περιγραφή καθηκόντων και διασυνδέσεων.....	60
8.3.2 Το τμήμα της Εμπορικής Διεκπεραίωσης.....	61
8.3.2.1 Επίπεδο και τύποι πληροφοροκοποίησης.....	62
8.3.2.2 Ύπαρξη του Marketing και η βαρύτητα του, στην πρόσφατη εξέλιξη της επιχείρησης.....	62
8.3.3 Η Ερευνά και η ανάπτυξη.....	64
8.3.4 Ποιοτικός έλεγχος.....	64
8.3.5 Επιτελικές εργασίες.....	66
8.4 Το συνολικό ανθρώπινο δυναμικό που απασχολείται στις εγκαταστάσεις της Π.Ε.Σ.....	68
8.4.1 Το ανθρώπινο δυναμικό του σταφιδεργοστασίου.....	68
8.4.2 Η μισθοδοσία, ασφάλεια και περαιτέρω εξέλιξη των υπαλλήλων.....	69

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΑΤΟ

### Η Π.Ε.Σ ΣΤΟ ΜΕΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ.

9. Το εργοστάσιο επεξεργασίας σταφίδας και η πορεία της στο Μέλλον.....	71
9.1 Οι προοπτικές εξέλιξης του σταφιδεργοστασίου.....	71
9.2 Η Συνεργασία της Π.Ε.Σ. με Ξένα Πανεπιστήμια και τα επιστημονικά προγράμματα πάνω στο προϊόν της σταφίδας.....	72
ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑ.....	74
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	76
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....	118

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις, είναι αυτόνομες ενώσεις προσώπων που συγκροτούνται εθελοντικά και επιδιώκουν, με την αμοιβαία βοήθεια των μελών τους την οικονομική, κοινωνική, πολιτιστική ανάπτυξη και προαγωγή τους, μέσα από τις συνιδιόκτητες και δημοκρατικά, διοικούμενες επιχειρήσεις. Αυτός ο ορισμός αποτελεί τον πιο αντιπροσωπευτικό, για το τι είναι οι ΑΣΟ.

Οι ΑΣΟ είναι οι Συνεταιρισμοί, οι οποίοι δραστηριοποιούνται σε οποιοδήποτε κλάδο της αγροτικής οικονομίας. Σήμερα όμως, βάσει του Ν. 2810/9-3-2000 λειτουργούν ως ανώνυμες εταιρίες. Οι ΑΣΟ διακρίνονται, σε πρωτοβάθμιες, δευτεροβάθμιες και τριτοβάθμιες οργανώσεις.

Οι πρωτοβάθμιες οργανώσεις είναι οι Αγροτικοί Συνεταιρισμοί των χωριών, οι δευτεροβάθμιες είναι οι Ενώσεις Αγροτικών Συνεταιρισμών (ΕΑΣ) και οι τριτοβάθμιες είναι οι Κεντρικές Συνεταιριστικές Ενώσεις.

Στο παρόν σύγγραμμα, θα ασχοληθούμε με την Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Αιγίου, δηλαδή με μια δευτεροβάθμια συνεταιριστική οργάνωση και συγκεκριμένα, με μια από τις επιμέρους διευθύνσεις, που την αποτελούν. Το οποίο είναι ένα, από τα κύρια εργοστάσια των δραστηριοτήτων της.

Σκοπός της πτυχιακής εργασίας είναι, να αναλύσουμε την Οργανωτική και Διοικητική αποτύπωση του εργοστασίου επεξεργασίας σταφίδας, το οποίο αποτελεί επιμέρους διεύθυνση της Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών του Αιγίου.

Στο πρώτο κεφάλαιο, κάνουμε μια αναφορά στην εξέλιξη του συνεταιριστικού φαινομένου, μέσα από τους νόμους, την αγροτική συνεταιριστική οργάνωση και πως αυτή διακρίνεται. Επίσης, κάνουμε μια αναφορά στο ρόλο που διαδραματίζουν, οι κεντρικές οργανώσεις. Στο δεύτερο κεφάλαιο, περιγράφουμε την περιοχή που βρίσκεται η ΕΑΣ, κάνουμε μια ιστορική αναδρομή στη εμφάνιση της σταφίδας και παρουσιάζουμε το ιστορικό και την ταυτότητα της επιχείρησης. Στο τρίτο κεφάλαιο, παρουσιάζουμε την σημαντικότητα των κύριων δραστηριοτήτων και σκοπών, επίσης την εξέλιξη, τα προβλήματα, αλλά και την γενικότερη εικόνα της αγοράς και τον ανταγωνισμό που υπάρχει στον κλάδο. Στο τέταρτο κεφάλαιο, περιγράφουμε την



διαδικασία παραλαβής και τα στάδια της, κατά την παραγωγική διαδικασία. Στο πέμπτο κεφάλαιο, παρουσιάζουμε τις εγκαταστάσεις, τις αποθήκες και τους λοιπούς βοηθητικούς χώρους, του σταφιδεργοστασιου. Στο έκτο κεφάλαιο, παρουσιάζουμε τα ποιοτικά χαρακτηριστικά της σταφίδας. Στο έβδομο κεφάλαιο, παρουσιάζουμε όλους εκείνους τους παράγοντες, που επηρεάζουν την ποιότητα του προϊόντος. Στο όγδοο κεφάλαιο, παρουσιάζουμε το οργανόγραμμα, τα όργανα διοίκησης της ΕΑΣ, ακόμα παρουσιάζουμε το σύνολο του ανθρωπίνου δυναμικού και τα επιμέρους τμήματα της διεύθυνσης, του σταφιδεργοστασιου. Στο ένατο κεφάλαιο, παρουσιάζουμε τους στόχους της επιχείρησης για το μέλλον και τις προοπτικές εξέλιξης. Στο τέλος του συγγράμματος, παραθέτουμε το καταστατικό της Ε.Α.Σ., η οποία λειτουργεί με την επωνυμία «Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών Αιγίου» ή «Παναγιάλειος Ένωση Συνεταιρισμών», που συνοπτικά ονομάζεται ΠΕΣ.

Για να συνθέσουμε το παρόν σύγγραμμα, χρησιμοποιήσαμε τόσο την βιβλιογραφική έρευνα, όσο και την μέθοδο της συνέντευξης, αντλώντας πληροφορίες από βιβλία, αλλά και από τον Διευθυντή, του εργοστασίου επεξεργασίας σταφίδας της ΕΑΣ Αιγίου.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

### ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΕΡΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ

#### 1. Η Εξέλιξη του Συνεταιριστικού Φαινομένου από το 1945 ως σήμερα.

Η ιδέα του συνεταιρισμού είχε εμφανιστεί στην Ελλάδα από την τουρκοκρατία, χαρακτηριστικό παράδειγμα είναι, η δημιουργία του πρότυπου συνεταιρισμού στα Αμπελάκια. Πολύ αργότερα η ιδέα του συνεταιρισμού, πήρε μια πιο επίσημη μορφή και συγκεκριμένα, μέσα στην δεκαετία του 1910, με την ψήφιση του πρώτου νόμου Ν.602 το 1914 περί σύσταση συνεταιρισμών.

Μετά το τέλος του β' παγκοσμίου πολέμου, άρχισε η περίοδος της Συνεταιριστικής κίνησης στην Ελλάδα. Το κλίμα φόβιας, καταπίεσης, ο εμφύλιος και η έλλειψη κεφαλαίων, περιόριζαν κάθε προσπάθεια για την ομαλή, δημοκρατική και προοδευτική συνεταιριστική οργάνωση. Η δράση των συνεταιρισμών ήταν περιορισμένη. Επίσης, οι Συνεταιριστές ήταν λίγοι σε αριθμό και με μικρά περιθώρια για ανάπτυξη.

Παρόλο που το κλίμα ήταν αντίθετο, σε κάθε μορφή ανάπτυξης. Οι Συνεταιριστές κατέβαλαν κάθε δυνατή προσπάθεια, για ανάπτυξη του Συνεταιριστικού φαινομένου. Έτσι άρχισαν να ιδρύονται, οι Αγροτικοί Συνεταιρισμοί, οι Κεντρικές Ενώσεις, οι Κοινοπραξίες, οι Κεντρικές Οργανώσεις, πολλοί Αστικοί Συνεταιρισμοί και οι Συνεταιριστικές Εταιρίες.

Η άνθιση των Συνεταιρισμών γίνεται, προς το τέλος του 1970 με την εμπέδωση της δημοκρατικής φύσης του. Που είχε ως άμεση συνέπεια να αναγνωρισθούν οι Συνεταιρισμοί, όχι μόνο νομικά αλλά και πολιτικά, ως φορείς της οικονομίας. Η απελευθέρωση τους, από κάθε μορφής περιορισμούς και δεσμά, γίνεται σταδιακά. Καταργώντας τους διάφορους νόμους, που αποτέλεσαν τροχοπέδη στη μέχρι τότε ανάπτυξη του Συνεταιριστικού φαινομένου. Ιδιαίτερα ωφέλιμος ήταν ο νόμος Ν. 921/79 για τους Γεωργικούς Συνεταιρισμούς. Ο νόμος αυτός απελευθέρωσε τους Συνεταιρισμούς, από διάφορους περιορισμούς και προϋποθέσεις, που έπρεπε να τηρούνται και έδωσε νέες διαστάσεις, στον τρόπο που λειτουργούν και στις εργασίες στις οποίες δραστηριοποιούνται. Ο Ν. 921/79 δεν κατάφερε όμως, να προωθήσει τις

δημοκρατικές και συμμετοχικές διαδικασίες, ούτε και να εμπνεύσει με ενθουσιασμό τον αγροτικό κόσμο.

Μεγάλο μερίδιο στο γενικότερο κλίμα ευφορίας για τους Συνεταιρισμούς, έδωσε η ένταξη της χώρας μας στην τότε Ευρωπαϊκή Κοινότητα, δηλαδή στην σημερινή Ευρωπαϊκή Ένωση. Όπου σε πολλές χώρες ο Συνεταιρισμός, παίζει αποφασιστικό ρόλο στην ανάπτυξη της γεωργίας και όχι μόνο.

Μέσα από το Ν.921/79, προωθούνται μια σειρά μέτρων, τα οποία βοηθούν στην καλύτερη οργάνωση των Συνεταιριστικών Εκμεταλλεύσεων. Έτσι προωθούνται, διαφανείς δημοκρατικές συμμετοχές και παράλληλα, οι αποτελεσματικές διαδικασίες στη οργάνωση και στη λειτουργία των Συνεταιρισμών. Ακόμα κατοχυρώνεται, η αποφασιστική συμμετοχή των γεωργών, στις εργασίες των Συνεταιρισμών και καθιερώνεται μια συστηματική ενιαία αναπτυξιακή δομή, στις Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις σε τρεις βαθμίδες, στις Πρωτοβάθμιες, Δευτεροβάθμιες και Τριτοβάθμιες. Επίσης, παρέχονται στους αγρότες ειδικά κίνητρα, οικονομικές ενισχύσεις και φορολογικές απαλλαγές, για την ανάπτυξη των Συνεταιριστικών Οργανώσεων.

Τέλος, στα μέσα τις δεκαετίας του 1980 καταργείται ο Ν.602/1914 και ψηφίζεται ο Ν.1541/1985, βάσει του οποίου προσαρμόζουν τα καταστατικά τους. Όλες οι Συνεταιριστικές Οργανώσεις της χώρας, ανάλογα με το σκοπό και τις δραστηριότητες τους.

Η τελευταία μεταβολή στην Συνεταιριστική Νομοθεσία, επέρχεται με την ψήφιση του Ν. 2810/9-3-2000 με τον οποίο επιχειρείται, ο εκσυγχρονισμός στην λειτουργία των Συνεταιρισμών προκειμένου να αποφευχθούν, όλα εκείνα τα προβλήματα που εμποδίζουν την ομαλή λειτουργία τους. Οι Συνεταιρισμοί πλέον θα λειτουργούν ως ανώνυμες εταιρίες. Για τη σύστασή τους απαιτούνται πλέον 7 μόνο μέλη και είναι πολύ ευέλικτοι. Η εναρμόνιση με το Νόμο αυτό δεν έχει ολοκληρωθεί ακόμη, λόγω της δυσκολίας κυρίως προσαρμογής των Συνεταιρισμών σε ένα καινούριο καθεστώς.

### **1.1. Η αγροτική συνεταιριστική οργάνωση.**

Η Αγροτική Συνεταιριστική Οργάνωση είναι αυτόνομη Ένωση προσώπων, η οποία συγκροτείται εθελοντικά και επιδιώκει με την αμοιβαία βοήθεια των μελών της, την

οικονομική, κοινωνική, πολιτιστική ανάπτυξη και προαγωγή τους μέσω μιας συνιδιόκτητης και δημοκρατικά διοικούμενης επιχείρησης.

Ως ΑΣΟ θεωρούνται και οι αλιευτικοί, κτηνοτροφικοί, δασικοί, πτηνοτροφικοί, μελισσοκομικοί, σπηροτροφικοί, αγροτουριστικοί, αγροβιοτεχνικοί, οικοτεχνικοί και άλλοι Συνεταιρισμοί, οποιοδήποτε κλάδου της αγροτικής οικονομίας.

Οι ΑΣΟ διακρίνονται σε πρωτοβάθμιες, δευτεροβάθμιες και τριτοβάθμιες οργανώσεις. Έτσι τα κυρία στοιχεία αυτής της Συνεταιριστικής πυραμίδας είναι:

- α) Οι Αγροτικοί Συνεταιρισμοί των χωριών (Πρωτοβάθμιος).
- β) Οι Ενώσεις Αγροτικών Συνεταιρισμών, Ε.Α.Σ (Δευτεροβάθμιος).
- γ) Οι Κεντρικές Συνεταιριστικές Ενώσεις (Τριτοβάθμιος).

Στην κορυφή της πυραμίδας βρίσκεται η Πανελλήνια Συνομοσπονδία Ενώσεων Γεωργικών Συνεταιρισμών που είναι συνήθως γνωστή με τα αρχικά ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ.

Οι ΑΣΟ όλων των βαθμιδών και οι κοινοπραξίες τους (Κ.Α.Σ.Ο.) είναι, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και έχουν εμπορική ιδιότητα. Διέπονται από τις διατάξεις του νομού και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα και του Εμπορικού Δίκαιου.

Οι ΑΣΟ αναπτύσσουν κάθε είδους δραστηριότητα για την επίτευξη των σκοπών τους, στο πλαίσιο του νόμου και του καταστατικού τους.

Για την εκπλήρωση των σκοπών τους, οι ΑΣΟ μπορούν να ιδρύουν, καταστήματα ή υποκαταστήματα, παραρτήματα, γραφεία παροχής υπηρεσιών και ασφαλιστικά ταμεία, τόσο στο εσωτερικό, όσο εξωτερικό της χώρας. Επίσης, οι ΑΣΟ συστήνουν νομικά πρόσωπα, συμπράττουν σε κοινές επιχειρήσεις με Καταναλωτικούς ή άλλους Συνεταιρισμούς. Ακόμα, για την επίτευξη σκοπών τους συμπράττουν με νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, με κοινωφελή ιδρύματα και οργανισμούς, με επιχειρήσεις Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, με Συνεταιριστικές οργανώσεις άλλων χωρών και με φυσικά ή νομικά πρόσωπα, στα πλαίσια της διακρατικής ή και επαγγελματικής συνεργασίας.

## **1.2. Ο ρόλος της ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ.**

Η ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ. (Πανελληνιά Συνομοσπονδία Ενώσεων Γεωργικών Συνεταιρισμών), αποτελεί το κορυφαίο όργανο εκπροσώπησης ολόκληρης της συνεταιριστικής κίνησης. Μπορεί να πει κάποιος, ότι το ανώτερο αυτό όργανο είναι ο

ιδεολογικός εκφραστής και φορέας των προσπαθειών της συνεταιριστικής κίνησης γενικότερα.

Σε αντιδιαστολή με όλες τις άλλες Συνεταιριστικές Οργανώσεις, η ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ. δεν ασκεί οικονομικές δραστηριότητες. Αρκείτο στο γεγονός να υποβοηθά και να κατευθύνει τις κοινές επιδιώξεις Συνεταιριστικών οργανώσεων. Προετοιμάζει το έδαφος για νέες πρωτοβουλίες, προγραμματίζει με την συνεργασία των μελών της, τη Συνεταιριστική δράση και παρακολουθεί τις Συνεταιριστικές επιδόσεις.

Ακόμα έχει αναλάβει, την Συνεταιριστική εκπαίδευση αιρετών και υπηρεσιακών στελεχών, μεριμνά για την διάδοση και σωστή εφαρμογή των συνεταιριστικών αρχών. Επίσης, η ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ. προβάλλει και υποστηρίζει προς την επίλυση τα προβλήματα που αφορούν την Συνεταιριστική κίνηση.

Εκτός όμως από την δραστηριότητα που έχει στο εσωτερικό της χώρας, η ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ. εκπροσωπεί και διεθνώς την ελληνική Συνεταιριστική κίνηση. Αυτό επιτυγχάνεται με τη συμμετοχή μελών-αντιπροσώπων της, τόσο σε ελληνικά όσο και ευρωπαϊκά όργανα που αφορούν τους Συνεταιρισμούς και τους παραγωγούς-γεωργούς γενικότερα. Οι Έλληνες παραγωγοί μέσω της ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ. συμμετέχουν ενεργά στην διεθνή Συνεταιριστική προσπάθεια, για την επίτευξη των στόχων τους και επιδιώκουν στην παγκόσμια συνεργασία. Με αυτό τον τρόπο, η συνεργασία αντικαθιστά τον ανταγωνισμό και στο διεθνή χώρο, πράγμα που δείχνει την ευρεία κοινωνική διάσταση του Συνεταιριστικού θεσμού.

Τέλος, αξίζει να αναφέρουμε ότι οι οικονομικοί πόροι της ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ., προέρχονται από τις συνδρομές των μελών της, που είναι σχεδόν όλες οι Ενώσεις Γεωργικών Συνεταιρισμών, οι Κεντρικές Ενώσεις, οι λοιπές Συνεταιριστικές Οργανώσεις και Συνεταιριστικές Εταιρίες.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

### ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΑΙΓΙΟΥ ΣΤΟ Ν. ΑΧΑΪΑΣ ΚΑΙ ΠΑΝΑΙΓΙΑΛΕΙΑ ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ

#### 2. Γενικά στοιχεία και τα προϊόντα που καλλιεργούνται στην περιοχή του Αιγίου.

Το Αίγιο είναι η δεύτερη μεγαλύτερη πόλη στο Ν. Αχαΐας, βρίσκεται ανατολικά της Πάτρας και είναι στα βορειοδυτικά της Πελοποννήσου. Η πόλη του Αιγίου είναι πρωτεύουσα της επαρχίας Αιγιαλείας του Ν. Αχαΐας, με πληθυσμό 38.000 κατοίκους.

Το Αίγιο συνδέεται με την Πάτρα, την Κόρινθο και την Αθήνα, τόσο με το σιδηροδρομικό δίκτυο, όσο και οδικά με δυο αυτοκινητόδρομους, διαμέσου της παλαιάς εθνικής οδού και της καινούριας εθνικής οδού Πατρών-Κορίνθου. Το Αίγιο απέχει 40 χιλιόμετρα από την Πάτρα, 90 από την Κόρινθο και 177 από την Αθηνά. Ακόμα το σύγχρονο λιμάνι δίνει στο Αίγιο την δυνατότητα, τόσο της σύνδεσης του ακτοπλοϊκά με τον Ν. Φωκίδας διαμέσου δρομολογίων Αίγιο-Άγιος Νικόλαος, όσο και την πραγματοποίηση θαλάσσιων μεταφορών γενικότερα.

Η κύρια πόλη του Αιγίου είναι κτισμένη πάνω σε ύψωμα, που ονομαζόταν "Χιονίστρα" και που αποτελεί παρακλάδι του όρους του Παναχαϊκού. Η πόλη του Αιγίου και η ευρύτερη περιοχή της Αιγιαλείας βρίσκονται σε μια αρκετά μεγάλη και εκτεταμένη πεδιάδα, που είχε προσχωθεί και συγκροτηθεί πριν από αιώνες από τις φερτές ύλες των ποταμών του Βουραϊκού, Κερυνίτη, Σελινούντα, Μεγανίτη και Φοίνικα.

Η πόλη του Αιγίου είναι κτισμένη σε δεσπόζουσα θέση και βρίσκεται ανάμεσα στα δυο ποτάμια, ο ένας ποταμός είναι ο Σελινούντας που ρέει βορειοανατολικά της και απέχει δύο(2) περίπου χιλιόμετρα και ο άλλος είναι ο ποταμός του Μεγανίτη που ρέει βορειοδυτικά της και απέχει ένα(1) χιλιόμετρο περίπου από τις εκβολές του, στον Κορινθιακό Κόλπο.

Η προνομιακή θέση του Αιγίου, σε συνδυασμό με το γόνιμο και εύφορο έδαφος, τόσο το φυσικό λιμάνι που σχηματίζεται, όσο η ύπαρξη οδικού και σιδηροδρομικού δικτύου. Συντέλεσαν στην γενικότερη ανάπτυξη της ευρύτερης περιοχής της Αιγιαλείας.

Αυτή λοιπόν η προνομιακή θέση του Αιγίου, εξηγεί γιατί από το 1.500 π.χ. κτίστηκε πόλη και παρέμεινε σε αυτή την τοποθεσία μέχρι σήμερα, αν και πολλές φορές αντιμετώπισε τεράστιες καταστροφές, κυρίως από σεισμούς, αφού ανήκει στις πλέον σεισμογενείς περιοχές της Ελλάδας.

Το έδαφος της ευρύτερης επαρχίας της Αιγιαλείας είναι ημιπεδινό και ορεινό. Αυτό το είδος του εδάφους, καθώς και το ήπιο κλίμα της Αιγιαλείας οδήγησαν πριν από αρκετούς αιώνες στην καλλιέργεια της σταφίδας, των εσπεριδοειδών και ελαιολάδου. Λέγεται, ότι τα εσπεριδοειδή άρχισαν να καλλιεργούνται εντατικά στη περιοχή τον 15<sup>ο</sup> με 16<sup>ο</sup> αιώνα, σε αντίθεση με την παραγωγή του ελαιόλαδου που είχε ξεκινήσει πολύ πιο νωρίς και χάνεται στα βάθη του χρόνου.

Ωστόσο η καλλιέργεια της σταφίδας, αν και είναι δύσκολο να προσδιορίσουμε την ακριβή χρονολογία παραγωγής της, αφού χάνεται μέσα στους αιώνες, υπάρχουν στοιχεία ότι άρχισε εντατικά η παραγωγή της περίπου το 1200 μ.χ.. Σε αυτό συνηγορεί τόσο η ονομασία της "ΒΟΣΤΙΤΣΑ", που είναι Φράγκικη ονομασία της πόλης του Αιγίου, αφού αυτή υποτάχθηκε στους Φράγκους το 1205 όσο και τα στοιχεία που υπάρχουν για τις εξαγωγές μεγάλων ποσοτήτων σταφίδας για την εποχή στην Αγγλία από το 1300 και μετά.

Σήμερα στην ευρύτερη περιοχή του Αιγίου, καλλιεργούνται μεγάλες ποσότητες και ποικιλίες της μαύρης Κορινθιακής σταφίδας. Ειδικότερα γίνεται εκτεταμένη παραγωγή της Κορινθιακής σταφίδας του τύπου "ΒΟΣΤΙΤΣΑ", η οποία αποτελεί την καλύτερη ποιότητα σταφίδας που κυκλοφορεί στην αγορά και είναι κατοχυρωμένη, ως Προϊόν Προστατευμένης Ονομασίας Προέλευσης.

Ακόμα η συγκεκριμένη ποικιλία σταφίδας, αποτελεί το σήμα κατατεθέν της περιοχής εδώ και αιώνες, αφού μόνο εδώ καλλιεργείται εντατικά. Οι ποσότητες αυτές της σταφίδας, προωθούνται από τους παραγωγούς, μέσω των Αγροτικών Συνεταιρισμών της κάθε περιοχής, στην Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών που λειτουργεί στο Αίγιο για περαιτέρω επεξεργασία και διάθεση του προϊόντος στην αγορά.

Η Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών, εκτός από επεξεργασία και διάθεση της Κορινθιακής σταφίδας, δραστηριοποιείται και σε άλλα αγροτικά προϊόντα, όπως τα εσπεριδοειδή και το ελαιόλαδο, αλλά και σε μια πληθώρα εργασιών υποστήριξης, με την δημιουργία καταστημάτων και παροχής υπηρεσιών στα μέλη του.

## 2.1 Περιγραφή και ιστορική αναδρομή της εμφάνισης του προϊόντος της Σταφίδας.

Ο όρος σταφίδα, υποδηλώνει τόσο το αποξηραμένο ή νωπό καρπό της σταφίδαμπέλου, όσο και το ίδιο το φυτό, καθώς και το κλίμα που καλλιεργείται.

Υπάρχουν δυο ποικιλίες σταφίδας που καλλιεργούνται, είναι η Σουλτανίνα και η Μαύρη ή Κορινθιακή σταφίδα. Της πρώτης ποικιλίας ο καρπός έχει χρώμα υπόλευκο, ενώ της δεύτερης μελανό. Η κορινθιακή σταφίδα καλλιεργείται στις περιοχές της Αιγιαλείας, Ζακύνθου, Κεφαλληνιάς, Καλαμάτας, Κορινθίας, Πατρών και Πύργου. Οι κυρίες κατηγορίες Κορινθιακής σταφίδας, οι οποίες ξεχωρίζουν ανάλογα με την ποιότητα τους είναι κατά σειρά προτεραιότητας, η Vostizza, η Gulf και η Provincial. Η παγκόσμια γνωστή Κορινθιακή σταφίδα με το όνομα "ΒΟΣΤΙΤΣΑ" ("VOSTIZZA") είναι η ανώτερη ποιότητα Κορινθιακής σταφίδας, μοναδική για το άρωμα και τη γεύση της. Επίσης έχει αναγνωριστεί και κατοχυρωθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση ως Προϊόν Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης από το 1993.

Η κορινθιακή σταφίδα, συμφωνά με επιστημονική εκδοχή, αποτελεί προϊόν βλαστικής μεταλλαγής της οινοποίησης αμπέλου και μάλιστα της ποικιλίας Λιάτικο. Χαρακτηριστικό της γνώρισμα είναι, η απουσία κουκουτσιών «γιγαρτών» από τις ρόγες του σταφυλιού και έτσι αναγνωρίστηκε ως ιδιαίτερη ποικιλία αμπέλου (*Vitis vinifera varietas Apyrena*). Δεν είναι όμως γνωστό πότε ακριβώς εμφανίστηκε. Παρά τις απόψεις του Στεφ. Ξένου και νεότερων συγγραφέων Λαμπρινίδη και Ζωγράφου, ότι το φυτό αυτό είναι αυτόφυτες στην Πελοπόννησο, πιθανολογείται ότι η καταγωγή της σταφίδαμπέλου προέρχεται από την Μικρά Ασία (στο Ικόνιο της Μικράς Ασίας καλλιεργείται από παλιά μια ποικιλία κορινθιακής σταφίδας που ονομάζεται κισνίς) από όπου και μεταφέρθηκε τον ΙΕ' αιώνα π.χ. στην Ελλάδα, ο Αθηναίος μάλιστα, αυτή την ποικιλία την ονομάζει Ασιαγενή, της οποίας παραλλαγή είναι η σταφιδάμπελος. Η Κορινθιακή σταφίδα τύπου "ΒΟΣΤΙΤΣΑ" καλλιεργείται αποκλειστικά στην ημιορεινή και ορεινή περιοχή του Αιγίου. Η συστηματική καλλιέργεια της Κορινθιακής σταφίδας "ΒΟΣΤΙΤΣΑ", πιστεύεται πως άρχισε περί το από το 1300 μ.Χ. να διαδίδεται στην ευρύτερη περιοχή του Αιγίου και ήταν γνωστή με τις ονομασίες σταφίδα, λιανόρογο κ.τ.λ.

Εκείνο όμως που είναι γεγονός, είναι ότι πριν από 600 χρόνια κίνησε το διεθνές εμπορικό ενδιαφέρον. Η μαύρη ή κορινθιακή σταφίδα, άρχισε να καλλιεργείται αποκλειστικά και συστηματικά, στις περιοχές της Πάτρα και του Αιγίου. Ονομάστηκε



όμως κορινθιακή γιατί στο Μεσαίωνα ο Πατραϊκός κόλπος θεωρείτο σαν μέρος του Κορινθιακού κόλπου. Μια άλλη εκδοχή για την ονομασία είναι αυτή, του Γάλλου πρόξενου Felix Beaujour που υποστηρίζει, ότι η επωνυμία Κορινθιακή οφείλεται στην εξαγωγή της από τα λιμάνια της Κορίνθου.

Η συσσωρευτική καλλιεργητική γνώση αιώνων, οι άριστες κλιματολογικές συνθήκες, το γόνιμο έδαφος και η φυσική αποξήρανση του προϊόντος κάτω από τον λαμπερό ήλιο, συντελούν στη δημιουργία ενός προϊόντος άριστης ποιότητας, φημισμένο για τη γεύση και το χρώμα του.

Σήμερα, οι νέες μέθοδοι καλλιέργειας οι οποίες βασίζονται στην επιστημονική γνώση και στην διαρκή επιμόρφωση των παραγωγών, έρχονται να συμβάλουν στη δημιουργία ενός ακόμη καλύτερου προϊόντος.

Ιδιαίτερη πατρίδα της μαύρης σταφίδαμπέλου, θεωρούνται τα παράλια της Πελοποννήσου και από εκεί επεκτάθηκε η καλλιέργεια της στην Δυτική και Νότια Πελοπόννησο και στα Ιόνια Νησιά. Σήμερα καλλιεργείται και σε άλλα μέρη του κόσμου. Η χώρα μας όμως, συνεχίζει ακόμα να είναι η κυριότερη παραγωγός χώρα στην παραγωγή σταφίδας με ποσοστό περίπου 90% της παγκόσμιας παραγωγής.

Η ΠΕΣ εξάγει τη σταφίδα "ΒΟΣΤΙΤΣΑ" σε όλο το κόσμο, με κυριότερες τις αγορές της Αγγλίας, Ολλανδίας και Γαλλίας και άλλες αγορές της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Κάθε χρόνο διαχειρίζεται άνω του 80% της σταφίδας περίπου 11.000 τόνοι στην περιοχή της Αιγιαλείας.

Ποικιλίες σταφίδας καλλιεργούνται σήμερα και σε άλλες χώρες του κόσμου, ξεπερνώντας τα σύνορα του ελλαδικού χώρου και γενικότερα της λεκάνης της Μεσογείου που η καλλιέργεια της είναι γνωστή. Συγκεκριμένα ποικιλίες κορινθιακής σταφίδας καλλιεργούνται σε μεγάλη κλίμακα στην Καλιφόρνια των Η.Π.Α, σε κάποιες περιοχές της Νότιας Αφρικής και λιγότερο στην Αυστραλία.

## **2.2 Ταυτότητα και σύντομο ιστορικό της επιχείρησης.**

Ο Φορέας της επένδυσης είναι η «Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Αιγιαλείας του Νομού Αχαΐας ή Παναγιάλειος Ένωση Συνεταιρισμών», που συνοπτικά ονομάζεται «Π.Ε.Σ»ΣΥΝ.ΠΕ., διότι πρόκειται για δευτεροβάθμια συνεταιριστική οργάνωση περιορισμένης ευθύνης ΣΥΝ.ΠΕ., είναι δηλαδή Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου

και ακολουθεί τις ανάλογες ενέργειες, που προσδιορίζει το ανάλογο Δίκαιο. Η επωνυμία της στα Αγγλικά είναι Agricultural Cooperatives Union-Aeghion Greece.

Η Παναγιάλειος Ένωση Συνεταιρισμών έχει ως αντικείμενο εργασιών την συγκέντρωση, επεξεργασία και εμπορία αγροτικών προϊόντων, όπως η Κορινθιακή σταφίδα, τα εσπεριδοειδή και το ελαιόλαδο.

Η έδρα της επιχείρησης είναι στο Αίγιο του Νομού Αχαΐας. Η γεωγραφική περιφέρεια της Παναγιάλειας Ένωσης Συνεταιρισμών «Π.Ε.Σ.»ΣΥΝ.Π.Ε. καταλαμβάνει τα διοικητικά όρια, της επαρχίας της Αιγιαλείας, των πρώην κοινοτήτων Πατρών και νυν Δ.Δ. (Δημοτικών Διαμερισμάτων) των Δήμων Ερινεού και Συμπολιτείας αλλά και της επαρχίας των Καλαβρύτων. Συγκεκριμένα το καταστατικό αναφέρει, ότι η Π.Ε.Σ. έχει περιφέρεια τη γεωγραφική περιοχή η οποία ορίζεται από τα διοικητικά όρια του Νομού Αχαΐας.

Η Παναγιάλεια Ένωση Συνεταιρισμών, που συνοπτικά ονομάζεται «Π.Ε.Σ.»ΣΥΝ.Π.Ε. ιδρύθηκε το 1935 στο Αίγιο του Ν. Αχαΐας, σε μια όμορφη πόλη του Κορινθιακού κόλπου στα βορειοδυτικά της Πελοποννήσου. Αποτελείται από 59 πρωτοβάθμιου αγροτικούς συνεταιρισμούς, με σύνολο 6.000 περίπου ενεργών μελών.

Οι σπουδαιότερες δραστηριότητες της «Π.Ε.Σ.» είναι οι παρακάτω:

- Επεξεργασία και εξαγωγή Κορινθιακής σταφίδας "ΒΟΣΤΙΤΣΑ" ("VOSTIZZA")
- Επεξεργασία και εξαγωγή παρθένου ελαιόλαδου "ΕΛΙΚΗ".
- Συσκευασία και εξαγωγή εσπεριδοειδών.
- Βιολογική παραγωγή των παραπάνω προϊόντων.

Παράλληλα, Π.Ε.Σ. εκπροσωπεί τα μέλη της στην Ευρωπαϊκή Ένωση, στο Υπουργείο Γεωργίας, στην ΠΑΣΕΓΕΣ και γενικότερα η Π.Ε.Σ. έχει επωμισθεί το βάρος να διαφυλάσσει τα δικαιώματα των παραγωγών-μελών της. Επίσης, οι ειδικευμένοι γεωπόνοι της Π.Ε.Σ. προσφέρουν τεχνικοί υποστήριξη στους παραγωγούς-μέλη και διοργανώνουν εκπαιδευτικά σεμινάρια.

Η εμπορική δραστηριότητα της Π.Ε.Σ., εξαπλώνεται σε όλο τον κόσμο. Η Π.Ε.Σ. είναι ο μεγαλύτερος εξαγωγέας Κορινθιακής σταφίδας τύπου «ΒΟΣΤΙΤΣΑ» ("VOSTIZZA"), η οποία θεωρείται ως η κορυφαία ποιότητα μαύρης Κορινθιακής σταφίδας και έχει καταχωρηθεί (από το 1993) ως Προϊόν Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης (ΠΟΠ-ΠΓΕ). Κάθε χρόνο, η Π.Ε.Σ. διαχειρίζεται άνω του 80% της σταφίδας της ευρύτερης περιοχής της Αιγιαλείας και σημαντικές ποσότητες

ελαιόλαδου και εσπεριδοειδών. Ο κύκλος εργασιών της Π.Ε.Σ φτάνει στα 10.000.000 €. Η Π.Ε.Σ., αντιλαμβανόμενη την αξία της βιολογικής καλλιέργειας, δραστηριοποιείται στην παραγωγή βιολογικών προϊόντων, από τις αρχές της δεκαετίας του 1980. Σήμερα υπολογίζεται, ότι περίπου το 5% των παραγόμενων προϊόντων είναι βιολογικής γεωργίας, με συνεχή αυξητική τάση. Στην περιοχή της Αιγιαλείας, καλλιεργούνται οι μεγαλύτερες ποσότητες βιολογικών προϊόντων σε όλη την Ελλάδα, για καλλιέργειες μεγάλης κλίμακας.

Οι βιομηχανικές δραστηριότητες αναπτύσσονται σε ένα νέο οικόπεδο και σύγχρονο ιδιόκτητο κτιριακό συγκρότημα 30.000m<sup>2</sup>, εντός οικοπέδου 100.000m<sup>2</sup>, που περιλαμβάνει εργοστάσια σταφίδας, συσκευασίας εσπεριδοειδών και τυποποίηση ελαιόλαδου, με μηχανολογικό εξοπλισμό τελευταίας τεχνολογίας που ανταποκρίνεται στα υψηλότερα πρότυπα τεχνολογίας και υγιεινής τροφίμων.

Το συνολικό ανθρώπινο δυναμικό της «Π.Ε.Σ.» ανέρχεται, σε περίπου 40 υψηλά καταρτισμένους και εξειδικευμένους υπαλλήλους, ενώ περίπου 150 εργατοτεχνικές που απασχολούνται στα τρία εργοστάσια της «Π.Ε.Σ»ΣΥΝ.ΠΕ.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

### ΤΟ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΣΤΑΦΙΔΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΑΓΟΡΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

#### **3. Σκοποί και δραστηριότητες της Παναγιόλαιας Ένωσης Συνεταιρισμών.**

Η Π.Ε.Σ. δραστηριοποιείται κυρίως στην συγκέντρωση, επεξεργασία και εμπορία αγροτικών προϊόντων. Συγκεκριμένα οι σπουδαιότερες δραστηριότητες της Π.Ε.Σ. είναι:

- Παραλαβή, Αποθήκευση, Επεξεργασία, Τυποποίηση και Εμπορία μαύρης Κορινθιακής σταφίδας «ΒΟΣΤΙΤΣΑ».
- Παραλαβή, Αποθήκευση, Επεξεργασία, Τυποποίηση και Εμπορία ελαιόλαδου «ΕΛΙΚΗ».
- Παραλαβή, αποθήκευση, επεξεργασία, τυποποίηση και εμπορία εσπεριδοειδών.
- Παραλαβή, Επεξεργασία, Συσκευασία και Εμπορία βιολογικών αγροτικών προϊόντων (όλων των παραπάνω αγροτικών προϊόντων).

Ακόμα η Π.Ε.Σ. έχει δημιουργήσει στην Αιγιάλεια, το μεγαλύτερο και σύγχρονο πρόγραμμα στην Ελλάδα παραγωγής και εξαγωγής, πιστοποιημένων βιολογικών προϊόντων που αφορούν τα βιολογικά παραγόμενα αγροτικά προϊόντα της μαύρης Κορινθιακής σταφίδας, του ελαιολάδου και των εσπεριδοειδών.

Για την εξυπηρέτηση των αγροτών-μελών της, η Π.Ε.Σ διαθέτει το μεγαλύτερο σύγχρονο πολυκατάστημα στην περιοχή μας, με χιλιάδες είδη, εργαλεία και μηχανήματα, καθώς και πρατήριο γεωργικών φαρμάκων και λιπασμάτων. Επίσης οι ειδικευμένοι γεωπόνοι της Π.Ε.Σ., προσφέρουν τεχνική υποστήριξη στους παραγωγούς-μέλη και διοργανώνουν εκπαιδευτικά σεμινάρια.

**Συμφωνά με το καταστατικό της Π.Ε.Σ. οι κύριοι σκοποί της είναι οι εξής:**

- Η ενίσχυση, διεύρυνση και συντονισμός των Πρωτοβάθμιων Αγροτικών Συνεταιρισμών που είναι τα μέλη της.

- Η παροχή συνδρομής για τον εφοδιασμό της πρωτογενούς και δευτερογενούς παραγωγής.
- Η συγκέντρωση, διακίνηση, διαφήμιση και εμπορία των προϊόντων των μελών της.
- Οργανώνει και παρέχει στα μέλη της, κάθε είδους τεχνική βοήθεια για την διευκόλυνση και βελτίωση της παραγωγής και μείωση του κόστους.
- Αποκτά ακίνητα και εργοστάσια για την εναπόθεση, επεξεργασία ή κατεργασία, συντήρηση και συσκευασία γεωργικών, δασικών και λοιπών προϊόντων των μελών της, ήτοι σταφιδεργοστάσια (εργοστάσια επεξεργασίας, τυποποίησης και παραλαβή, κατά κύριο λόγο της μαύρης Κορινθιακής σταφίδας "ΒΟΣΤΙΤΣΑ" και ύστερα της ποικιλίας Σουλτανίνας), εργοστάσια επεξεργασίας και συσκευασίας εσπεριδοειδών και λοιπών νωπών προϊόντων, εργοστάσια χυμοποίησης, οινοποιεία, ελαιοδεξαμενές, εργοστάσια επεξεργασίας ελαιολάδου, εργοστάσια επεξεργασίας των υποπροϊόντων όλων των εργοστασίων, κατά επεξεργασία των προϊόντων που χρησιμοποιούνται ως πρώτη ύλη και αγροτικά προϊόντα της περιφέρειας της, καθώς και πιεστήρια και αποθηκευτικούς χώρους.
- Ιδρύει πρατήρια γεωργικών, δασικών και λοιπών προϊόντων, καθώς και συνεργεία επισκευής μηχανημάτων και εργαλείων για την καλύτερη εξυπηρέτηση των αγροτών-μελών της.
- Συνιστά και εκμεταλλεύεται φυτώρια και αγροκήπια.
- Πρακτορεύει στην περιφέρεια της, την Συνεταιριστική Ανώνυμη Ελληνική Εταιρία Γενικών Ασφαλίσεων.
- Πρακτορεύει στην περιφέρεια της, τους Οργανισμούς ασφάλισης αγροτικής παραγωγής και κεφαλαίων καθώς και τον ΟΓΑ.

### **3.1. Η σημαντικότητα της κυρίας δραστηριότητας της Π.Ε.Σ.**

Όπως έχουμε αναφέρει και προηγούμενα, η «Π.Ε.Σ» ιδρύθηκε το 1935 καλύπτει μια χρονική περίοδο 72 ετών και στην δύναμη της ανήκουν 59 πρωτοβάθμιοι Αγροτικοί Συνεταιρισμοί, με σύνολο 6.000 περίπου ενεργών αγροτών-μελών. Συνεπώς η Π.Ε.Σ. αποτελεί μια επιχείρηση, που ασχολείται με την παραγωγή παραδοσιακών και βιολογικών προϊόντων, όπως η σταφίδα, τα εσπεριδοειδή και το ελαιόλαδο.

Η Π.Ε.Σ. όπως θα αναφέρουμε και στην συνέχεια, διαθέτει βιομηχανικό συγκρότημα με σύγχρονο μηχανολογικό εξοπλισμό που καλύπτει τα τρία βασικά προϊόντα της ευρύτερης περιοχής της Αιγιάλειας.

Ειδικότερα με την επεξεργασία και εμπορία, της Κορινθιακής σταφίδας τύπου "VOSTIZZA", ασχολείται περισσότερο από 60 χρονιά και συγκεντρώνει κάθε χρόνο το 80% με 90% της παραγωγής ή 9.000 τόνους περίπου κατά μέσο όρο, εκ των οποίων οι 300 με 500 τόνοι είναι προϊόν βιολογικής καλλιέργειας. Η «Π.Ε.Σ.» εξάγει το μεγαλύτερο μέρος της παραγωγής της στο εξωτερικό, με μεγάλη επιτυχία στις διεθνείς αγορές. Η δραστηριότητα της Π.Ε.Σ. φτάνει σε τέτοιο επίπεδο, ώστε να έχει κύκλο εργασιών περίπου 10.000.000 ευρώ.

Η κορινθιακή σταφίδα, αποτελεί ένα από τα βασικότερα αγροτικά προϊόντα στην Ελλάδα. Σήμερα οι εξαγωγές σταφίδας, αποτελούν το 3%-4% της αξίας των συνολικών εξαγωγών, με σταθερή ή και ανερχόμενη τάση λόγω μείωσης του όγκου των συνολικού ελληνικών εξαγωγών.

Επίσης η «Π.Ε.Σ.» δραστηριοποιείται στην συγκέντρωση, επεξεργασία, συσκευασία και εμπορία 4.000 τόνων εσπεριδοειδών βιολογικής καλλιέργειας και 500 τόνων ελαιολάδου βιολογικής καλλιέργειας.

Η Π.Ε.Σ. διαθέτει το μοναδικό συσκευαστήριο στο Νομό Αχαΐας και το μοναδικό στη Ελλάδα που αποκλειστικά και το μονό συσκευάζει εσπεριδοειδή βιολογικής καλλιέργειας. Το συσκευαστήριο αυτό συσκευάζει το 98% των εξαγόμενων λεμονιών βιολογικής καλλιέργειας της χώρας μας.

Η Π.Ε.Σ. έχει εξειδικευθεί στην συγκέντρωση, επεξεργασία, συσκευασία και εμπορία των προαναφερθέντων προϊόντων και ειδικότερα η δραστηριότητα της στην Κορινθιακή σταφίδα έχει χαρακτηριστεί ως, πρωτοποριακή και αποκλειστική. Ακόμα εμπορία προϊόντων της, γίνεται με την ίδια καταστατική της επωνυμία.

Κατά την μακροχρόνια αυτή περίοδο που λειτουργεί η Π.Ε.Σ., έχει αποκτήσει τεράστια εξειδικευμένη εμπειρία, ενώ οι πελάτες με τους οποίους συνεργάζεται είναι από τους σοβαρότερους οίκους της Αγγλίας, της Ολλανδίας, της Γερμανίας, Γαλλίας και των άλλων χωρών.

Προς την κατεύθυνση της ενίσχυσης των εμπορικών εξαγωγών της και των δραστηριοτήτων, η Π.Ε.Σ. παρακολουθεί στενά τις εξελίξεις του διεθνούς εμπορίου, αλλά και προσπαθεί συνεπώς για την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της.

Ειδικότερα δραστηριοποιείται:

- ✓ Στην ενίσχυση της έρευνας στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό.
- ✓ Στην μελέτη και ανάλυση του κόστους παραγωγής των προϊόντων της, με σκοπό την συμπίεση του κόστους παραγωγής.
- ✓ Στην ορθολογική οργάνωση των τμημάτων της και την αύξηση της παραγωγικότητας της εργασίας και γενικά της ανταγωνιστικότητας της Π.Ε.Σ..
- ✓ Στην βελτίωση της ποιότητας των παραγόμενων προϊόντων, τα οποία εξάγονται στο εξωτερικό και κατά συνέπεια θα πρέπει να καλύπτουν, τις ποιοτικές τους ανάγκες με σύγχρονες μεθόδους παραγωγής, της διεθνούς ζήτησης.

Η Π.Ε.Σ. εκτός από τις εργασίες συγκέντρωσης, επεξεργασίας και τυποποίησης των αγροτικών προϊόντων της περιοχής ασκεί και εμπορικές δραστηριότητες που έχουν σχέση με τον αγροτικό τομέα, όπως τα γεωργικά φάρμακα, είδη γεωργικής χρήσης, λιπάσματα, αγροτικά μηχανήματα κ.τ.λ.

Στον τομέα Παροχής Υπηρεσιών, παρέχει λογιστικές και διοικητικές υπηρεσίες στους πρωτοβάθμιους Συνεταιρισμούς της δύναμης της. Ακόμα, διαθέτει και Ασφαλιστικό Πρακτορείο.

Η κύρια εμπορική δραστηριότητα της Π.Ε.Σ. είναι εξαγωγή της Κορινθιακής σταφίδας τύπου ΒΟΣΤΙΤΣΑ "VOSTIZZA", η οποία θεωρείται ως η κορυφαία ποιότητα μαύρης Κορινθιακής σταφίδας και που έχει καταχωρηθεί διεθνώς, από το 1993 ως Προϊόν Προστατευμένης Ονομασίας Προέλευσης (Π.Ο.Π.). Επίσης, η επεξεργασία του προϊόντος και γενικότερα όλες οι λειτουργίες των εργοστασίων της Π.Ε.Σ. γίνεται βάσει με τα διεθνή συστήματα διασφάλισης ποιότητας Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP). Συγκεκριμένα, το εργοστάσιο της σταφίδας έχει πιστοποιηθεί από τον ΕΛΟΤ με πιστοποιητικό ποιότητας ISO 9001:2000 και BRC.

Κάθε χρόνο η Π.Ε.Σ. διαχειρίζεται άνω του 80% της σταφίδας στη ευρύτερη περιοχή που δραστηριοποιείται και εξάγει περίπου το 95% της παραγωγής της, στο εξωτερικό κυρίως σε χώρες της βόρειας Ευρώπης (Αγγλία, Ολλανδία, Γερμανία) και ένα μικρό ποσοστό στην Αυστραλία. Ο κύκλος εργασιών της υπολογίζεται συνολικά, στα 10.000.000 ευρώ, πράγμα που δείχνει πόσο σημαντικό είναι προϊόν .

### **3.2. Η πρόσφατη εξέλιξη της ζήτησης για την επιχείρηση και για το προϊόν της Σταφίδας στον κλάδο.**

Η εξέλιξη ζήτησης για την επιχείρηση παραμένει σταθερή, δεδομένου ότι το προϊόν της κορινθιακής σταφίδας τύπου "ΒΟΣΤΙΤΣΑ, εδώ και αρκετά χρονιά έχει δείξει τις δυνατότητες του στη αγορά. Συγκεκριμένα, ότι αποτελεί την καλύτερη ποιότητα αλλά έχει ως αποτέλεσμα την υψηλότερη τιμή, εξαιτίας του υψηλού κόστους παραγωγής του, σε σχέση με τις άλλες ποικιλίες της σταφίδας που καλλιεργούνται, έχοντας λιγότερο κόστος κατά την επεξεργασία τους και μέτρια ποιότητα σαν πιο φτηνά προϊόντα, αλλά κερδίζουν στην αγορά αφού έχουν το πλεονέκτημα της χαμηλότερης τιμής.

Χαρακτηριστικό όμως πλεονέκτημα της επιχείρησης είναι, ότι οι μεγάλες βιομηχανίες τροφίμων, γλυκισμάτων και αρτοποιημάτων, προτιμούν την καλύτερη ποιότητα του προϊόντος και αποτελούν τους κυριότερους πελάτες της, απορροφώντας μεγάλες ποσότητες σταφίδας μόνο πρώτης ποιότητας, για την παρασκευή των προϊόντων τους.

Όμως, υπάρχει υποχώρηση στην συνολική ζήτηση για το προϊόν στο κλάδο, δεδομένου ότι υπάρχει έμμεσος ισχυρός ανταγωνισμός από ομοειδή προϊόντα που παράγονται από ξένες χώρες και κυρίως από την παραγωγή της ποικιλίας των Σουλτανίνων, από την οποία η Κορινθιακή σταφίδα, απειλείται και δέχεται τον σκληρότερο ανταγωνισμό στις διεθνείς αγορές.

Η μαύρη κορινθιακή σταφίδα, όπως έχουμε αναφέρει πιο πάνω διατίθεται στην αγορά με μεγαλύτερη τιμή εξαιτίας των προσπαθειών που γίνονται για βελτίωση της ποιότητας της, με αποτέλεσμα την αύξηση του κόστους παραγωγής και αυτή η αύξηση να μεταφέρεται στην τιμή διάθεσης του προϊόντος στην αγορά. Ποικιλίες σταφίδας καλλιεργούνται σε διάφορες χώρες και ηπείρους. Συγκεκριμένα διάφορες ποικιλίες σταφίδας, αλλά κυρίως σουλτανίνας παράγονται σε χώρες τις Ασίας όπως στο Ιράν, στο Πακιστάν, στο Καζακσταν και στην Τουρκία, αλλά υπάρχουν και άλλες χώρες της Αφρικής που δραστηριοποιούνται μόνο στην παραγωγή σταφίδας. Αξίζει να αναφέρουμε, ότι ποικιλίες της σταφίδας παράγονται στην Αμερική και συγκεκριμένα στην Καλιφορνία, όπου εκεί είναι ευρέως διαδεδομένη καλλιέργεια της τα τελευταία χρόνια. Επίσης στην Αυστραλία, καλλιεργούνται μερικές ποικιλίες σταφίδων αλλά σε μικρές ποσότητες.



### **3.3 Εκτίμηση του ανταγωνισμού στον κλάδο στο εθνικό και διεθνές επίπεδο.**

Στο εσωτερικό της χώρας υπάρχει μικρός ανταγωνισμός, δεδομένου ότι η παραγωγή σταφίδας γίνεται μόνο σε περιοχές της δυτικής Ελλάδας, αλλά η συστηματική καλλιέργεια και παραγωγή μεγάλων ποσοτήτων μαύρης κορινθιακής σταφίδας τύπου "ΒΟΣΤΙΤΣΑΣ", γίνεται στην ευρύτερη περιοχή της Αιγιαλείας. Η Π.Ε.Σ. διαχειρίζεται περίπου το 80% της παραγωγής στην ευρύτερη περιοχή, πράγμα που σημαίνει, ότι η επιχείρηση δρα σχεδόν μονοπωλιακά σε σχέση με άλλες εταιρίες, οι οποίες δραστηριοποιούνται στο ίδιο προϊόν.

Τα τελευταία χρόνια παρατηρείται αύξηση του ανταγωνισμού στο διεθνές επίπεδο, λόγω της απαξίωσης του προϊόντος της σταφίδας λόγω της τιμής. Κυρίως, η αύξηση του ανταγωνισμού, οφείλεται στις αγροτικές ανακατατάξεις, στην μείωση της παραγωγής, αλλά στην έλλειψη οργάνωση και χωρίς να ληφθούν τα κατάλληλα μέτρα, ώστε να απορροφήσουν οι επιδοτήσεις που δοθήκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Αποτέλεσμα όλων αυτών, είναι να χαθούν ευκαιρίες για εξαγωγή σταφίδας με το άνοιγμα καινούριων αγορών και σημαντικά έσοδα από τις εξαγωγές. Όλα αυτά συντέλεσαν στο γεγονός της έλλειψης ανταγωνιστικότητας του προϊόντος στη αγορά.

Έτσι στο εξωτερικό υπάρχει μεγάλος ανταγωνισμός, δεδομένου ότι παράγονται πάρα πολλά ομοειδή προϊόντα και πολλές ποικιλίες σταφίδων και Σουλτανίνων, που φυσικά παράγονται με λιγότερο κόστος κατά την επεξεργασία, με όχι πολύ καλή ποιότητα, αλλά διατίθενται στην αγορά με πολλή χαμηλή τιμή, άρα γίνονται πιο ανταγωνιστικά έναντι, των σταφίδων που είναι ακριβότερες σε τιμή αλλά ποιοτικά καλύτερες.

Αφού λοιπόν βρισκόμαστε, σε μια εποχή όπου κυριαρχεί το διεθνές εμπόριο και γενικότερα η παγκοσμιοποιημένη αγορά, πράγμα που σημαίνει ότι με το άνοιγμα καινούριων αγορών, κάθε φορά επικρατεί ισχυρός ανταγωνισμός μεταξύ των ομοειδών προϊόντων και την διάθεση τους στις αγορές αυτές, βάσει πάντα της τιμής τους.

### **3.4 Προοπτικές εξέλιξης.**

Η κορινθιακή σταφίδα απολαμβάνει διεθνώς πολύ καλύτερων τιμών πώλησης από ομοειδή προϊόντα, όπως η Σουλτανίνα που καλλιεργείται στην Τουρκία, το Ιράν κτλ.

Η κορινθιακή σταφίδα καλλιεργείται στη Ελλάδα, φτάνοντας σήμερα σε ποσοστό 80% της παγκόσμιας παραγωγής, κατέχοντας την πρώτη χώρα στην παραγωγής αφήνοντας την Αμερική και χώρες της Ασίας, στην δεύτερη και τρίτη θέση αντίστοιχα.

### **3.5. Τα προβλήματα αντιμετωπίζει η Ένωση.**

Τα παραγόμενα προϊόντα στην Αιγιάλεια πλην ενός, (της Κορινθιακής σταφίδας) είτε απαξιωθηκαν μερικώς εμπορικά, είτε καταστράφηκαν από ακραία καιρικά φαινόμενα κυρίως παγετό.

Η κατάσταση των Συνεταιριστικών Οργανώσεων στην Ελλάδα, είναι αρνητική με αντίστοιχες και στην Π.Ε.Σ.

Οι επιδοτήσεις που δόθηκαν από την Ε.Ε δεν συνοδεύτηκαν παράλληλα, με κατάλληλα μέτρα για την ορθή χρήση τους, με αποτέλεσμα να μην βοηθήσουν στη σωστή αξιολόγηση και σε μερικές περιπτώσεις έγιναν αιτία, να χαθούν αγορές και φυσικά μεγάλο μέρος της παραγωγής.

Ο μικρός και πολύτεμαχισμένος κλήρος εμπόδισε την ανάπτυξη και κράτησε τις γεωργικές εκμεταλλεύσεις σε χαμηλά επίπεδα ανταγωνιστικότητας.

Δυστυχώς, το προϊόν αυτό τα προηγούμενα χρόνια δεν έτυχε του επιστημονικού ενδιαφέροντος, πολλών επιστημόνων λόγω του περιορισμένου γεωγραφικού ενδιαφέροντος του.

Σήμερα όμως, παρατηρείται μια μεταστροφή του όλου κλίματος αντιμετώπισης του προϊόντος. Όπως η θέση, που κατέχει η σταφίδα στην Μεσογειακή διατροφή και η ανάλυση της γενικότερα.

Συγκεκριμένα η σταφίδα είναι ένα προϊόν, το οποίο καλλιεργείται στην λεκάνη της Μεσογείου και ιδιαίτερα στον ελλαδικό χώρο, γεγονός που το καθιστά σημαντικό συστατικό και πρότυπο διατροφής. Τα πρότυπα της Μεσογειακής διατροφής προτείνουν τρεις (3) μικρομερίδες φρούτων την ημέρα, όμως μια (1) μικρομερίδα σταφίδας ισοδυναμεί με ποσότητα ίση 2 μικρομερίδων φρούτων.

Η ανάλυση των μικροσυστατικών της σταφίδας, των θετικών επιδράσεων στην υγεία του καταναλωτή, αλλά και της επίδρασης της επεξεργασίας στην διατήρηση των αντιοξειδωτικών και εν γένει της θρεπτικής αξίας της. Η σταφίδα αποτελεί το βασικό εργαλείο για την διατήρηση των ελληνικών εξαγωγών, ενώ τα τελευταία

χρονιά παρατηρείται το ερευνητικό ενδιαφέρον και γενικότερα το ενδιαφέρον για ένα προϊόν αποκλειστικής ελληνικής προέλευσης προϊόν.

### **3.6 Σύντομος σχολιασμός των τελευταίων οικονομικών ετών και οι Ισολογισμοί της ΠΕΣ.**

Από τα οικονομικά στοιχεία των τελευταίων ισολογισμών και συγκεκριμένα των οικονομικών καταστάσεων των τεσσάρων τελευταίων ετών, δηλαδή του 2002,2003,2004,2005 παρατηρούμε τα εξής:

Από τα στοιχεία των ισολογισμών αντιλαμβανόμαστε, ότι το κυκλοφορούν ενεργητικό βελτιώνεται σταδιακά κατά τα οικονομικά έτη 2002,2003 και 2004, ενώ υπάρχει μείωση κατά το οικονομικό έτος 2005. Το σύνολο του ενεργητικού ακολουθεί μια ανοδική πορεία κατά τη εξεταζόμενη τριετία, ενώ παρουσιάζει πτωτική πορεία κατά το τελευταίο οικονομικό έτος. Από τα παραπάνω στοιχεία των οικονομικών καταστάσεων, καθίστανται εμφανές ότι το ενεργητικό της ΠΕΣ, έχει ανοδική πορεία κατά τα τρία πρώτα εξεταζόμενα οικονομικά έτη (2002,2003,2004) αλλά παρουσιάζει μείωση του ενεργητικού κατά το τελευταίο εξεταζόμενο έτος(2005).

Εξετάζοντας το παθητικό κατά τα τελευταία τέσσερα οικονομικά έτη, διαπιστώνουμε μια σταδιακή μείωση των ιδίων κεφαλαίων της ΠΕΣ. Συγκεκριμένα το συνεταιριστικό κεφάλαιο μειώνεται ελαφρώς στο διάστημα μεταξύ 2002-2003, αλλά παραμένει σταθερό κατά τα τελευταία οικονομικά έτη 2004 και 2005. Ακόμα από τα παραπάνω στοιχεία των ισολογισμών, βλέπουμε μια σταδιακή μείωση στις διάφορες αναπροσαρμογής και επιχορηγήσεις επενδύσεων της ΠΕΣ κατά τα τελευταία τέσσερα εξεταζόμενα έτη. Όσο αφορά τα αποθεματικά κεφάλαια και τα αποτελέσματα εις νέον, παρουσιάζουν σταδιακή αύξηση για τα εξεταζόμενα έτη. Οι προβλέψεις για κινδύνους και λοιπά έξοδα παραμένουν σταθερά για τα έτη 2002 & 2003 ενώ δεν υπάρχουν έξοδα για καμιά πρόβλεψη ή για κινδύνους για τα έτη 2004 & 2005. Οι υποχρεώσεις της ΠΕΣ, συμφωνά με τα στοιχεία του ισολογισμού έχουν μια αυξητική τάση, συγκεκριμένα οι μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις μειώνονται από το 2002 στο 2003, αλλά παρουσιάζουν μια αυξητική τάση το 2004 και μειώνονται ελαφρώς το 2005, ενώ οι βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις παρουσιάζουν μια αύξηση κατά τα πρώτα τρία εξεταζόμενα έτη, αλλά μειώνονται το 2005.

Εξετάζοντας τα στοιχεία των αποτελεσμάτων χρήσεως διαπιστώνουμε, ότι ο κύκλος των εργασιών (πωλήσεις), το κόστος πωλήσεων, έξοδα λειτουργίας διάθεσης, πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα, προβλέψεις υποτίμησης συμμετοχών και χρεογράφων, έκτακτες ζημιές και άλλα έσοδα εκμεταλλεύσεως μειώνονται σταδιακά κατά τα τέσσερα εξεταζόμενα έτη. Ακόμα υπάρχουν αυξομειώσεις για τα έξοδα, κατά τα εξεταζόμενα έτη.

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ-ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΙ

<b>ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ-ΝΟΜΟΥ ΑΧΑΪΑΣ</b>				
<b>ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>
<b>ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>				
<b>ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ</b>	93.296,76	38.089,26	259.321,15	445.694,57
<b>ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΗΣ</b>	223.564,54	223.564,54	534.562,30	858.164,85
<b>ΜΕΙΟΝ ΣΥΣΩΡΕΥΜΕΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΕΞΟΔΩΝ ΕΓΚ/ΣΗΣ</b>	130.267,78	185.475,28	275.241,15	412.470,28
<b>ΠΑΓΙΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>	<b>5.112.750,31</b>	<b>4.514.021,79</b>	<b>5.161.651,43</b>	<b>4.515.558,63</b>
ΕΝΣΩΜΑΤΕΣ ΑΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	4.839.086,17	4.317.997,10	4.987.335,98	4.324.155,54
ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ & ΆΛΛΕΣ ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	273.664,14	196.024,69	174.315,45	191.403,09
<b>ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>	<b>11.182.080,99</b>	<b>12.813.923,15</b>	<b>17.467.337,02</b>	<b>12.327.956,30</b>
ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ	4.265.335,18	6.053.197,65	5.671.289,84	6.056.543,08
ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	6.461.069,78	6.022.075,49	11.559.102,12	5.900.938,00
ΧΡΕΩΓΡΑΦΑ	98.978,88	98.978,88	96.736,64	167.918,64
ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ	356.697,15	639.671,13	140.208,42	202.556,58
<b>ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ</b>	<b>59.937,67</b>	<b>96.036,47</b>	<b>40.963,83</b>	<b>40.414,17</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ</b>	<b>16.448.065,73</b>	<b>17.462.070,67</b>	<b>22.929.273,43</b>	<b>17.329.623,67</b>
<b>ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ ΧΡΕΩΣΤΙΚΟΙ</b>	<b>2.896.865,70</b>	<b>3.893.449,60</b>	<b>7.029.279,72</b>	<b>7.209.212,18</b>

<b>ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Συνέχεια)</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>
<b>ΠΑΘΗΤΙΚΟ</b>				
<b>ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ</b>	<b>7.041.295,17</b>	<b>6.685.176,55</b>	<b>6.307.484,22</b>	<b>6.012.357,38</b>
ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ	2.263.906,53	2.233.906,53	2.227.906,53	2.227.906,53
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ-ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	1.258.665,28	841.360,28	424.055,28	36.568,75
ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ	3.397.536,69	3.406.655,33	3.412.662,20	3.421.898,17
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΙΣ ΝΕΟΝ	121.186,67	203.254,41	242.860,21	325.983,93
<b>ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ</b>	<b>168.383,30</b>	<b>168.383,30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ</b>	<b>8.658.063,96</b>	<b>10.561.754,71</b>	<b>16.499.080,91</b>	<b>11.210.143,65</b>
ΜΑΚΡΑΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	112.448,06	65.996,99	1.284.984,59	1.059.961,56
ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	8.545.615,90	10.495.757,72	15.214.096,32	10.150.182,09
<b>ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ</b>	<b>580.323,30</b>	<b>46.756,11</b>	<b>122.708,30</b>	<b>107.122,64</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ</b>	<b>16.448.065,73</b>	<b>17.462.070,67</b>	<b>22.929.273,43</b>	<b>17.329.623,67</b>
<b>ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ</b>	<b>2.896.865,70</b>	<b>3.893.449,60</b>	<b>7.029.279,72</b>	<b>7.209.212,18</b>

**ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ**

<b>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΣ</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>
ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ(ΠΩΛΗΣΕΙΣ)	14.918.111,32	13.481.003,09	11.863.098,94	10.056.342,30
ΜΕΙΟΝ ΚΟΣΤΟΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	12.615.028,77	11.176.258,68	9.941.482,55	8.102.856,89
<b>ΜΙΚΤΑ ΚΕΡΔΗ</b>	<b>2.303.082,55</b>	<b>2.304.744,41</b>	<b>1.921.616,39</b>	<b>1.953.485,41</b>
ΣΥΝ ΑΛΛΑ ΕΣΟΔΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΣ	561.593,91	712.939,60	698.201,75	382.035,35
ΜΕΙΟΝ ΕΞΟΔΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	1.216.953,56	1.363.206,17	1.370.158,44	1.477.626,63
ΜΕΙΟΝ ΕΞΟΔΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΘΕΣΕΩΣ	1.736.023,77	1.736.023,77	1.354.636,94	1.151.903,39
ΜΕΙΟΝ ΕΣΟΔΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ	0	7.080,00	20.070,40	0
ΜΕΙΟΝ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΗ ΕΣΟΔΑ	40.353,75	6.600,85	4.235,88	5.761,14
ΜΕΙΟΝ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΥΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ & ΧΡΕΟΓΡΑΦΩΝ	42.084,07	0	2.242,24	0
ΜΕΙΟΝ ΧΡΕΩΣΤΙΚΟΙ ΤΟΚΟΙ & ΣΥΝΑΦΗ ΕΞΟΔΑ	432.361,55	153.179,82	348.290,21	367.062,70
<b>ΟΛΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (Ζημία) ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΣ</b>	<b>-343.604,05</b>	<b>-221.044,90</b>	<b>-431.203,41</b>	<b>-655.310,82</b>
ΣΥΝ ΕΚΤΑΚΤΑ ΚΑΙ ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΣΟΔΑ	426.755,08	447.553,87	441.573,18	732.689,47
ΣΥΝ ΕΚΤΑΚΤΑ ΚΕΡΔΗ	591,28	0	0	1.199,99
ΣΥΝ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	86.293,17	2.217,09	189.882,53	33.858,98
ΜΕΙΟΝ ΕΚΤΑΚΤΑ ΚΑΙ ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΞΟΔΑ	4.649,58	4.996,58	17.518,04	1.203,16
ΜΕΙΟΝ ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΖΗΜΙΕΣ	7.198,65	34.807,09	17.553,14	3.445,00
ΜΕΙΟΝ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	83.141,62	97.736,01	105.112,45	15.429,77
ΜΕΙΟΝ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΤΑΚΤΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ	36.321,67	0	0	0
<b>ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (Κέρδη)</b>	<b>38.723,96</b>	<b>91.186,38</b>	<b>60.068,67</b>	<b>92.359,69</b>
<b>ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (Κέρδη) ΧΡΗΣΕΩΣ προ φόρων</b>	<b>38.723,96</b>	<b>91.186,38</b>	<b>60.068,67</b>	<b>92.359,69</b>

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΘΕΣΕΩΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>
ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (Κέρδη) ΧΡΗΣΕΩΣ προ φόρων	38.723,96	91.186,38	60.068,67	92.359,69
ΣΥΝ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ (Κέρδων) ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	86.337,71	121.186,67	203.254,41	242.860,21
ΜΕΙΟΝ ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΦΟΡΑΛΟΓΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	0	0	-14.456,00	0
<b>ΚΕΡΔΗ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ</b>	<b>125.061,67</b>	<b>212.373,05</b>	<b>248.867,08</b>	<b>335.219</b>
ΜΕΙΟΝ ΤΑΚΤΙΚΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	3.875,00	9.118,64	6.006,87	9.235,97
<b>ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΚΕΡΔΩΝ ΕΙΣ ΝΕΟΝ</b>	<b>121.186,67</b>	<b>203.254,41</b>	<b>242.860,21</b>	<b>325.983,93</b>

### **3.7 Το εμπορικό περιβάλλον του εργοστασίου.**

Το εμπορικό περιβάλλον του εργοστασίου λειτουργεί, δομείται και δραστηριοποιείται, ακριβώς όπως μια εταιρία. Το σταφιδεργοστάσιο αποτελεί, μια από τις επιμέρους διευθύνσεις των συνολικών δραστηριοτήτων της ΕΑΣ, πράγμα που σημαίνει ότι η λειτουργία και οι δραστηριότητες του, είναι καθαρά εμπορικές και μπορεί να διαμορφώνει σχέσεις, στο γενικότερο εμπορικό περιβάλλον, έτσι ώστε να επιτύχει την μεγιστοποίηση των εσόδων του από την επεξεργασία, συσκευασία και εμπορία των αγροτικών προϊόντων του.

Συγκεκριμένα, το εμπορικό περιβάλλον του εργοστασίου αποτελείται από τους προμηθευτές, τους πελάτες και τους τρίτους, οι οποίοι εκτελούν κυρίως εργασίες μεταφοράς του έτοιμου προϊόντος.

Σημαντικό στοιχείο στο εμπορικό περιβάλλον είναι, ότι το σταφιδεργοστάσιο σαν επιμέρους διεύθυνση της ΕΑΣ αντιπροσωπεύει τους παραγωγούς-μέλη του, πράγμα που σημαίνει, ότι όλες οι διαδικασίες του σχετίζονται, με την διαπραγμάτευση, αγορά ή πώληση προϊόντων και όλων των απαραίτητων ενεργειών που γίνονται, για την μεγιστοποίηση των στόχων του. Έχοντας έτσι, το πλεονέκτημα της αυξημένης διαπραγματευτικής δύναμης.

### **3.8 Οι Προμηθευτές**

Οι κύριοι προμηθευτές της πρώτης ύλης για το εργοστάσιο, είναι οι παραγωγοί της κορινθιακής σταφίδας. Συγκεκριμένα οι προμηθευτές είναι, κυρίως οι παραγωγοί-μέλη των συνεταιρισμών της ΕΑΣ. Τα τελευταία χρονιά όμως, έκανε την εμφάνιση της μια νέα μορφή οργάνωσης, αυτή των παραγωγών. Η οποία είναι διαφορετική με αυτή των συνεταιρισμών, που ονομάζονται "ομάδες παραγωγών". Έτσι λοιπόν η προμήθεια της πρώτης ύλης γίνεται, τόσο από τις ομάδες παραγωγών, όσο από τους πρωτοβάθμιους συνεταιρισμούς της περιφέρειας, αλλά και από μεμονωμένους παραγωγούς ξεχωριστά.

Η παραλαβή, η ζύγιση και ο έλεγχος της σταφίδας, γίνεται άμεσα μετά την συλλογή και αποξήρανση της από τους παραγωγούς, στις αποθήκες του εργοστασίου μέσα σε μεγάλα ειδικά κιβώτια. Τα ειδικά αυτά κιβώτια παραχωρούνται προσωρινά, από τις αποθήκες του σταφιδεργοστασίου στους παραγωγούς, για την μεταφορά της



σταφίδας στο χώρο προσωρινής αποθήκευσης. Τα μεγάλα ειδικά κιβώτια αποστειρώνονται και ελέγχονται συνεχώς από την εταιρία, διότι με αυτά γίνεται η μεταφορά της πρώτης ύλης στο εργοστάσιο επεξεργασίας και έτσι, επιτυγχάνονται οι αυστηρές προδιαγραφές μεταφοράς και υγιεινής που θέτει η ΠΕΣ.

Ο τρόπος πληρωμής των παραγωγών γίνεται, μέσω Τράπεζας αφού ο κάθε παραγωγός έχει καταθέσει στην αρμόδια υπηρεσία της ΠΕΣ, τον αριθμό του τραπεζικού λογαριασμού του, που επιθυμεί να κατατεθούν τα χρήματα.

Ακόμα, η επιχείρηση εκτός από την πρώτη ύλη που προμηθεύεται από τους παραγωγούς, χρειάζεται και άλλες βοηθητικές ύλες, όπως έτοιμα προϊόντα ή υποπροϊόντα, άλλα κυρίως τα υλικά συσκευασίας που απαιτούνται, κατά την διαδικασία παραγωγής. Τέτοια υλικά είναι: τα χαρτοκιβώτια, χαρτοταινίες και ταινίες συσκευασίας, σακουλάκια συσκευασίας, ετικέτες και πλαστικές σακούλες πολλών μεγεθών, σελοφάν κτλ.

Οι προμηθευτές των βοηθητικών υλών και υλικών συσκευασίας της ΠΕΣ είναι, συνήθως μεγάλες εταιρίες και καταξιωμένες στο χώρο που δραστηριοποιούνται, όπως η ΑΓΡΟΡΑΚ, τα ΑΧΑΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ κτλ. Οι εταιρίες αυτές επιλέγονται από την ΠΕΣ, με αυστηρά κριτήρια και προϋποθέσεις. Τα προϊόντα και τα υλικά συσκευασίας, πρέπει να στους πληρούν τους κανόνες υγιεινής και όλες εκείνες τις προϋποθέσεις, που περιγράφονται από τους διεθνείς οργανισμούς και συστήματα διασφάλισης της ποιότητας.

Η μεταφορά των βοηθητικών υλών, στο χώρο του εργοστασίου γίνεται ανάλογα στον τόπο και με τον τρόπο, ο οποίος και περιγράφεται με σαφήνεια στις συμβάσεις που έχει υπογράψει, η Διεύθυνση του εργοστασίου με τους προμηθευτές.

Ο τρόπος και ο χρόνος πληρωμής των προμηθευτών ποικίλει, ανάλογα με τις συμφωνίες που έχουν γίνει με την Διεύθυνση. Συνήθως, ο τρόπος πληρωμής των προμηθευτών γίνεται, με κατευθείαν κατάθεση των χρημάτων σε ξεχωριστό τραπεζικό λογαριασμό για τον κάθε προμηθευτή, αλλά και με έκδοση επιταγών.

### **3.9 Οι πελάτες**

Οι πελάτες του σταφιδεργοστασίου, είναι μεγάλες βιομηχανίες τροφίμων, γλυκισμάτων, αρτοποιημάτων κυρίως του εξωτερικού, αλλά και μεγάλες αλυσίδες super market, οι οποίες απορροφούν μεγάλες ποσότητες, περίπου το 80% της

συνολικής παραγωγής της σταφίδας. Ακόμα μικρές ποσότητες από το προϊόν διατίθεται, σε μεμονωμένους πελάτες στο εσωτερικό της χώρας, σε λιανική ή χονδρική τιμή.

Το έτοιμο προϊόν της σταφίδας είναι συσκευασμένο, βάσει των προδιαγραφών της συμφωνίας, που έχει γίνει ανάμεσα στον πελάτη και την διεύθυνση του εργοστασίου. Αρχή του εργοστασίου είναι, να μην υπάρχει αποθηκευμένη ποσότητα έτοιμου προϊόντος, αν δεν υπάρχει πρώτα συμφωνία με τον πελάτη.

Έτσι λοιπόν, δεν υπάρχει συσκευασμένη και αποθηκευμένη ποσότητα έτοιμου προϊόντος, στις αποθήκες του εργοστασίου για διάθεση του αργότερα στην αγορά, δίχως να έχει προηγηθεί συμφωνία με κάποιον πελάτη, για την ποσότητα και το μέγεθος της συσκευασίας του προϊόντος. Το προϊόν συσκευάζεται, σε ποικιλία συσκευασιών ανάλογα με τις ανάγκες, του κάθε πελάτη.

Η διάθεση του προϊόντος γίνεται στις βορειοδυτικές χώρες της Ευρώπης, κυρίως στην Αγγλία, Ολλανδία και Γερμανία. Αλλά μικρές ποσότητες Κορινθιακής σταφίδας εξάγονται στην Αυστραλία και ακόμα λιγότερες στην Αμερική.

Το δίκτυο των πελατών είναι δομημένο έτσι, ώστε να συνδυάζει όλες τις δυνατότητες για προσέλκυση νέων πελατών, αλλά και την καλή συνεργασία με τους ήδη υπάρχοντες πελάτες. Οι προσέλκυση νέων πελατών γίνεται συνήθως, κατά την διάρκεια διεθνών φεστιβάλ, εκθέσεων αγροτικών προϊόντων και συμμετοχή αντιπροσώπων της Ένωσης σε σεμινάρια και επιστημονικά συνέδρια, που αφορούν ομοειδή προϊόντα. Οι συμμετοχές εκπροσώπων του σταφιδεργοστασίου, σε τέτοιου είδους εκδηλώσεις και φεστιβάλ, που πραγματοποιούνται σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο και που έλκουν το παγκόσμιο εμπορικό ενδιαφέρον, είναι η καλύτερη ευκαιρία ώστε να προωθηθούν τα αγροτικά προϊόντα σε καινούριες αγορές.

Επίσης, τους δίνεται η ευκαιρία να βελτιώσουν τις δημόσιες σχέσεις της επιχείρησης, με μελλοντικούς πελάτες και να γνωρίσει καλύτερα, το επισκεπτόμενο κοινό τη σημαντικότητα ή την χρησιμότητα του ποιοτικά παραγόμενου αγροτικού προϊόντος.

Το προϊόν της Κορινθιακής σταφίδας, διατίθεται στους πελάτες μετά από την συμφωνία τους με την Διεύθυνση του εργοστασίου, είτε κατευθείαν στους πελάτες με την εξαγωγή του προϊόντος χωρίς να παρεμβαίνουν μεσάζοντες, είτε με την διαμεσολάβηση μεγάλων μεσιτικών οίκων του εξωτερικού. Τέτοιοι μεσιτικοί οίκοι είναι: Demos ciclitira και Ostolp international b.v.

Το μεγαλύτερο μέρος της σταφίδας, όπως έχουμε πει διατίθεται στο εξωτερικό και ειδικά σε μεγάλες βιομηχανίες τροφίμων, γλυκισμάτων και αρτοποιημάτων. Συγκεκριμένα το σταφιδεργοστάσιο είναι:

- Αποκλειστικός προμηθευτής της πολυεθνικής εταιρίας Marks and Spenser.
- Είναι προμηθευτής μεγάλων βιομηχανιών τροφίμων και αρτοποιημάτων, τόσο στο εξωτερικό, όσο και στο εσωτερικό της χώρας οι οποίες αγοράζουν και τη καλύτερη ποιότητα.
- Μεγάλες πολυεθνικές, εταιρίες τροφίμων και γλυκισμάτων όπως: η British Cookes, η United Biscuits, η Havana Bakers κ.α.

Τα σημαντικότερα στοιχεία που έλκουν τους πελάτες του σταφιδεργοστασίου είναι, ότι το προϊόν της σταφίδας του τύπου "ΒΟΣΤΙΤΣΑ" έχει καταχωρηθεί διεθνώς ως Προϊόν Προστασίας Ονομασίας Προέλευσης, είναι προϊόν αρίστης ποιότητας και διαπιστευμένο από τα διεθνή συστήματα ελέγχου ποιότητας. Και τέλος, το προϊόν της σταφίδας συσκευάζεται στο μέγεθος, ανάλογα με τις ανάγκες και απαιτήσεις του κάθε πελάτη, υστέρα από συμφωνία με την διεύθυνση του σταφιδεργοστασίου.

### **3.10 Η προσφυγή της Π.Ε.Σ σε τρίτους για διεκπεραίωση σημαντικών εργασιών.**

Στη προσπάθεια για καλύτερη διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων της, η Π.Ε.Σ πολλές φορές συνεργάζεται με αρκετές ιδιωτικές εταιρίες και γενικότερα με τρίτους, που προέρχονται από το εξωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης. Ωστε αυτοί, λόγω της εξειδίκευσης και γνώσης τους πάνω στο αντικείμενο εργασία τους, να καλύψουν όλες της δυνατές εμπορικές εργασίες και δραστηριότητες, που η ΕΑΣ δεν έχει την δυνατότητα να τις εκτελέσει και συγκεκριμένα, αναφερόμαστε σε εργασίες μεταφοράς του προϊόντος στο τελικό προορισμό του, δηλαδή την μεταφορά του συσκευασμένου προϊόντος της σταφίδας στους πελάτες.

Στην προσπάθεια της η Π.Ε.Σ. να φέρει όλες εκείνες τις εργασίες, που δεν έχει την δυνατότητα σε πέρας και συγκεκριμένα όλες τις εργασίες μεταφοράς του έτοιμου προϊόντος στους πελάτες της, οι οποίοι βρίσκονται εντός συνόρων, αλλά πολύ περισσότερο εκτός συνόρων, και κυρίως σε χώρες της βορειοδυτικής Ευρώπης, όπως η Αγγλία, η Ολλανδία, η Γερμανία κτλ. Ζητά την συνδρομή και συνεργασία τρίτων.

Έτσι, συνεργάζεται με μεταφορικές εταιρίες, εντός των συνόρων της χώρας, με πρακτορεία τα οποία εκτελούν διεθνείς μεταφορικές εργασίες, αλλά και με ναυτιλιακά πρακτορεία που είναι υπεύθυνα, για την ναύλωση πλοίων και εκτελωνισμού του εμπορεύματος, προκειμένου να γίνει η εξαγωγή της σταφίδας μέσω των θαλάσσιων μεταφορών, αν αυτός ο τρόπος μεταφοράς κρίνεται ότι συμφέρει περισσότερο την Π.Ε.Σ.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ**

### **Η ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΤΑ ΣΤΑΔΙΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΣΤΑΦΙΔΑΣ ΤΥΠΟΥ "ΒΟΣΤΙΤΣΑΣ".**

#### **4. Διαδικασία παραλαβής της σταφίδας και η επεξεργασία της.**

Η παραλαβή του προϊόντος γίνεται άμεσα, μετά την συλλογή και την αποξήρανση σε μεγάλα ειδικά κιβώτια, τα οποία αποστειρώνονται από την εταιρία. Η όλη διαδικασία γίνεται σύμφωνα με τις αυστηρές προδιαγραφές της ΠΕΣ, δηλαδή ο ποιοτικός έλεγχος, η κατάταξη, απεντόμωση και η αποθήκευση της πρώτης ύλης, στις σύγχρονες αποθήκες σύμφωνα με τους αυστηρότερους κανόνες υγιεινής.

Το έμπειρο εργατικό προσωπικό ελέγχει συνεχώς, τα δείγματα του προϊόντος (πρώτης ύλης) σχετικά με τις φυσικές και χημικές τους ιδιότητες. Η σταφίδα καθαρίζεται, πλένεται σε καθαρό μη ανακυκλωμένο νερό και στην συνέχεια συσκευάζεται, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τις προϋποθέσεις της, που πρέπει να πληρεί, βάσει της εκάστοτε συμφωνίας με τον πελάτη.

Δεν υπάρχει αποθηκευμένη ποσότητα έτοιμου προϊόντος, δίχως να έχει προηγηθεί συμφωνία με κάποιον πελάτη. Το προϊόν συσκευάζεται σε ποικιλία συσκευασιών ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε πελάτη.

#### **4.1 Υφιστάμενη παραγωγική διαδικασία**

Η υφιστάμενη παραγωγική διαδικασία παραγωγής σταφίδας στο σταφιδεργοστάσιο περιγράφεται παρακάτω:

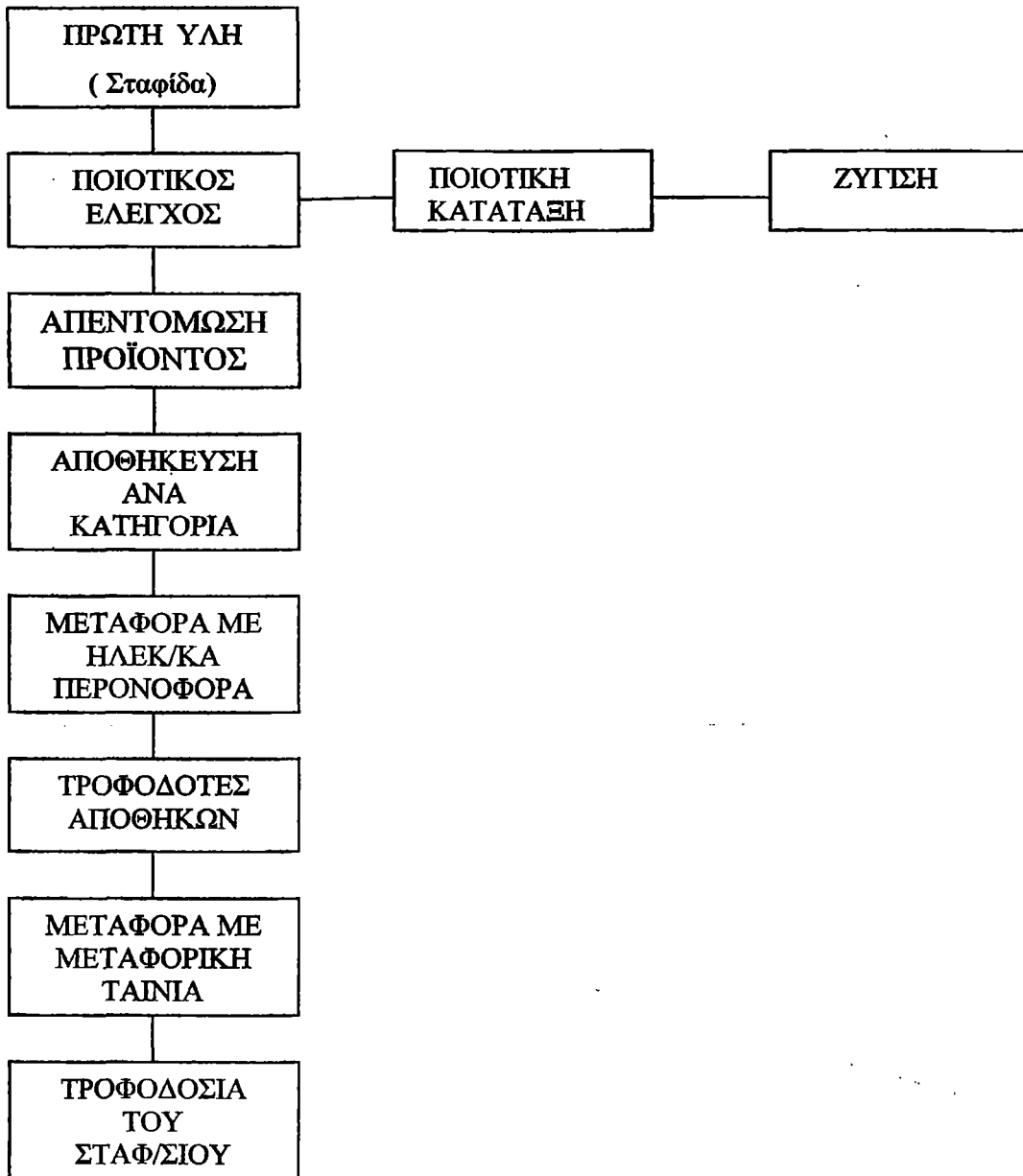
1. Παραλαβή-αποθήκευση σταφίδας.
2. Τροφοδοσία.
3. Σπαστήρες σβόλων.
4. Κοσκίνισμα και καθαρισμός από αποροφητήρες.
5. Διαχωρισμός προϊόντος-υποπροϊόντων (Βιομηχανικό παρακράτημα).
6. Πλύση.

7. Απομίσχυση.
8. Κόσκινα διαχωρισμού νερού.
9. Χειροδιαλογή.
10. Ανίχνευση μετάλλων (στο χύμα προϊόν).
11. Γεμιστικά-ζυγιστικά.
12. Συσκευασία σε χαρτοκιβώτια, σακουλάκια και εκτύπωση.
13. Ανίχνευση μετάλλων (στο εγκιβωτισμένο προϊόν).
14. Πακετάρισμα.
15. Απεντόμωση.
16. Φόρτωση.

#### 4.2.1. Παραλαβή-Απεντόμωση-Αποθήκευση

Η πρώτη ύλη φθάνει στο εργοστάσιο, με αγροτικά αυτοκίνητα συσκευασμένα μέσα σε παλετοκιβώτια των 380 κιλών. Μετά το προϊόν μπαίνει σε αεροστεγή θάλαμο, όπου απορροφάτε ο αέρας δημιουργείται κενό το οποίο καλύπτεται με Βρωμιούχο Μεθύλιο ( $\text{CH}_3\text{Br}$ ). Η χωρητικότητα του θαλάμου είναι  $50\text{m}^3$ , ο χρόνος που χρειάζεται είναι περίπου 3 ώρες. Έπειτα, γίνεται αερόπλυση της σταφίδας για την απομάκρυνση, του Βρωμιούχου Μεθυλίου και ανοίγουνε τον αεροστεγή θάλαμο. Εκεί οι γεωπόνοι της Π.Ε.Σ., κατατάσσουν ποιοτικά το προϊόν σε ποσότητες "Σκιά", "Ήλιος", "Τρεχούμενα" και "Οργανική"(βιοκαλλιέργεια).

Μετά τον διαχωρισμό της σταφίδας στις ανάλογες ποιότητες, οι αντίστοιχες ποσότητες ζυγίζονται και αποθηκεύονται. Αποθηκεύονται ξεχωριστά, ανάλογα με την ποιότητα σε αποθηκευτικό χώρο, ακόμα υπάρχουν παγίδες Φερομόνης, για την προσέλκυση τυχόν αρσενικών εντόμων, (λευκές καρτελίτσες, διασπαρμένες παντού μέσα στον αποθηκευτικό χώρο). Από εκεί η ποιότητα της σταφίδας, που έχει καθαριστεί και έχει κριθεί κατάλληλη για επεξεργασία, μέσω ενός τροφοδότη μεταφέρεται με μεταφορική ταινία στο σταφιδεργοστάσιο.



#### 4.2.2. Τροφοδοσία γραμμών παραγωγής

Η κορινθιακή σταφίδα παραλαμβάνεται από την μεταφορική ταινία των σταφίδαποθηκών, προωθείται στον χώρο του εργοστασίου και στη συνέχεια διανέμεται με τη βοήθεια ανοξειδωτων καναλιών, σε δυο όμοιους ανοξειδωτους αυτόματους τροφοδότες. Οι μάντες των μεταφορικών ταινιών είναι εγκεκριμένοι για είδη διατροφής από το F.D.A.

Οι αυτόματοι τροφοδότες αποτελούνται από μια σκάφη από ανοξείδωτη λαμαρίνα πάχους 2,5 χιλιοστών, διαστάσεων 1,5 x 2 μετρά (στο επάνω μέρος), με κινούμενο πυθμένα από ειδικό ελαστικό ιμάντα κατάλληλο για τρόφιμα, ρυθμιζόμενης ταχύτητας. Στην εμπρόσθια μεριά, υπάρχει μηχανισμός που σπάζει τους μεγάλους σβόλους της πρώτης ύλης..

Στη συνέχεια δυο ανυψωτικές μεταφορικές ταινίες, μεταφέρουν τον καρπό και τροφοδοτούν τις δυο γραμμές καθαρισμού και διαλογής των καρπών.

#### **4.2.3. Σπαστήρες σβόλων.**

Από την μεταφορική ταινία η σταφίδα πέφτει σε ένα μικρό κόσκινο, όπου με παλινδρομική κίνηση απλώνεται σε όλο το πλάτος του και οδηγείται στον σπαστήρα. Εκεί θρυμματίζονται οι μικροί σβόλοι που τυχόν απέμειναν, χωρίς να τραυματίζονται οι καρποί.

#### **4.2.4 Κοσκίνισμα και καθάρισμα από αποροφητήρες**

Στη συνέχεια, η σταφίδα πέφτει σαν καταρράκτης στο κάτω από αυτή ευρισκόμενο κόσκινο.

Κατά την πτώση ένα δυνατό ρυθμιζόμενο ρεύμα αέρα, απομακρύνει τα ξένα αντικείμενα (ξυλώδη σώματα, αποκομμένοι μίσχοι, αμμώδη σώματα, χαρτάκια κ.τ.λ.), τα οποία συγκεντρώνονται σε κανάλια και απορρίπτονται στα πλάγια του συγκροτήματος.

Η σταφίδα προωθείται συνεχώς, με τη βοήθεια ενός δονητικού μεταφορέα πάνω σε διάτρητα κόσκινα, με άνοιγμα όπως από 8,5 mm μέχρι 4,5 mm, όπου γίνεται ο διαχωρισμός του προϊόντος σε μέγεθος, μέτριο, ψηλό και πολύ ψηλό (Medium, Small και Siftings).

Κατά την διάρκεια του κοσκινίσματος οι αποροφητήρες, ρυθμιζόμενης παροχής απορροφούν τα ελαφρά σώματα που τυχόν υπάρχουν όπως τσίγγανα, ισχνούς καρπούς μίσχους, υπολείμματα σπάγγων κ.τ.λ., τα οποία αντικείμενα και απορρίπτονται σε κανάλια στα πλάγια των μηχανών.



#### 4.2.5. Διαχωρισμός προϊόντος-υποπροϊόντος (βιομηχανικό παρακράτημα).

Οι μεγάλοι μεγέθους καρποί δηλ. πάνω από 8,5 mm από το κανάλι απόρριψης στα πλαγιά των κόσκινων, της κάθε γραμμής παραγωγή μέσω καθέτου δονητικού μεταφορέα οδηγούνται σε μεταφορική ταινία, ελαστικού ιμάντα κατάλληλου για τρόφιμα και μεταφέρονται στην αποθήκη των υποπροϊόντων. Ο καρπός αυτός διατίθεται υποχρεωτικά στην ΣΚΟΣ ΑΣΕ, την εταιρεία που δημιουργήθηκε μετά την διάλυση του κρατικού ανώνυμου σταφιδικού οργανισμού ΑΣΟ και είναι η μόνη κατά τον νόμο, υπεύθυνη για την συγκέντρωση και διαχείριση του προϊόντος αυτού.

#### 4.2.6. Πλύσιμο σταφίδας.

Η σταφίδα που είναι κατάλληλη για επεξεργασία με την βοήθεια μεταφορικών ταινιών, ανυψώνεται και στην συνέχεια εισέρχεται στα πλυντήρια. Τα πλυντήρια είναι κατασκευασμένα από ανοξείδωτο χάλυβα και φέρουν παγίδες για να συγκρατούνται όλα τα βαρύτερα από τη σταφίδα σώματα (π.χ. πέτρες, άμμος, ξυλαράκια κ.τ.λ.), τα οποία συλλέγονται. Τα δε νερά οδηγούνται σε βιολογικό καθαρισμό.

Η πλύση αποσκοπεί στην απαλλαγή της σταφίδας από ξένες ύλες, την απομάκρυνση κούφιων ραγών, τη διάσπαση των σβόλων της σταφίδας και τον καθαρισμό της επιφάνειας, από τα σακχαρα που προέρχονται από τραυματισμούς των ραγών. Η κορινθιακή σταφίδα πλένεται περίπου για ένα λεπτό, ώστε να μην απορροφήσει το νερό. Το στράγγισμα επιτυγχάνεται με ταλαντευόμενα κόσκινα και συνδυάζεται, με απομάκρυνση ποσοστού μίσχων και λοιπών ξένων υλών.

Μετά από την πλύση η σταφίδα οδηγείται στο ξηραντήριο. Το οποίο είναι μια συνεχής σήραγγα με κυλιόμενη συρμάτινη μεταφορική ταινία. Η θερμοκρασία μειώνεται σταδιακά από τους 85 °C στους 60 °C κατά την διάρκεια της ξήρανσης, που ποικίλει μέχρι η τελική υγρασία να ρυθμιστεί στο 15%. Στο τέλος της ρύθμισης της υγρασίας, η σταφίδα δέχεται την επίδραση ψυχρού ρεύματος αέρα, για μείωση της θερμοκρασίας της.

#### **4.2.7. Απομίσχωση.**

Το κόσκινο διαχωρισμού νερού και το ξηραντήριο, ρίχνει την σταφίδα στις τρεις απομίσχωτικές μηχανές για την αφαίρεση του μίσχου των καρπών. Οι απομίσχωτικές μηχανές φέρουν κεκλιμένο άξονα στον οποίο στηρίζονται 3 πτερύγια, που περιστρέφονται με την βοήθεια κινητήρα 10 HP. Το όλο σύστημα περικλείεται από συρμάτινο πλέγμα σε σχήμα κόλουρου κώνου, ο οποίος περιστρέφεται αργά αντίρροπα.

Στο στάδιο αυτό οι σταφίδες υφίστανται αρκετές ζημιές, που εξαρτώνται από το ποσοστό υγρασίας των σταφίδων και τις συνθήκες λειτουργίας των μηχανημάτων. Για να μειωθούν οι κακώσεις και να αποκτήσει το προϊόν κάποια ελαστικότητα, χρησιμοποιούνται διάφορες ελαιώδες ουσίες. Η χρήση των ουσιών αυτών βοηθά επίσης, στη παρεμπόδιση του σβολιάσματος και στην τόνωση του χρωματισμού. Τα έλαια που χρησιμοποιούνται είναι: (α) Ελαιόλαδο ραφινέ σε πυρηνέλαιο χαμηλής οξύτητας σε ποσοστό έως 0.03%. (β) Παραφινέλαιο σε αναλογία 0.3%-0,5% του ξηρού βάρους της σταφίδας. (γ) Εμπορικά σκευάσματα όπως το Sultanol, το Dykex-500, το Migryol, το Myraget κ.α.. Η εφαρμογή αυτών των σκευασμάτων γίνεται για την βελτίωση του χρώματος και την αποφυγή εντόμων, η εφαρμογή αυτών γίνεται με αυστηρή προσοχή, καθώς μπορούν να προκαλέσουν φθορές και προβλήματα ανεπιθύμητων οσμών.

#### **4.2.8. Κόσκινα διαχωρισμού νερού.**

Στη συνέχεια το μίγμα νερού-σταφίδας πέφτει σε κόσκινα υπό κλίση, όπου γίνεται ο διαχωρισμός. Το νερό οδηγείται μέσω αποχετευτικού δικτύου στον βιολογικό καθαρισμό, η δε σταφίδα πέφτει σε ένα παλινδρομικό κόσκινο με κινητήρα με ισχύ 1,5 HP.

#### **4.2.9. Χειροδιαλογή**

Η σταφίδα μεταφέρεται από τα πλυντήρια με ταινίες ειδικού ελαστικού ιμάντα κατάλληλου για τρόφιμα, μήκους 4 μέτρων στις τρεις τράπεζες χειροδιαλογής. Στο

στάδιο αυτό γίνεται η απομάκρυνση ξένων σωμάτων και ακατάλληλων ως προς το μέγεθος ή την κατάσταση καρπών που τυχόν έχουν μείνει.

Η κάθε τράπεζα έχει 16 θέσεις εργασίας. Όλα τα τμήματα της κατασκευής είναι από ανοξείδωτο χάλυβα. Μετά τον έλεγχο η σταφίδα μεταφέρεται, προς το στάδιο της συσκευασίας προωθούμενη με την βοήθεια δονητικού μεταφορέα.

#### **4.2.10. Ανίχνευση μετάλλων (στο χύμα προϊόν).**

Στη συνέχεια της παραγωγικής διαδικασίας, η σταφίδα μεταφέρεται προς την θέση συσκευασίας με τρεις ανυψωτικές μεταφορικές ταινίες, από ειδικό ελαστικό ιμάντα μήκους 8 μέτρων η κάθε μια. Η ισχύς του κινητήρα της κάθε ταινίας είναι 2HP. Οι ταινίες σε όλο το μήκος τους, είναι καλυμμένες με ανοξείδωτο κάλυμμα. Στο τέλος της κάθε ταινίας, είναι εγκαταστημένος ένας ανιχνευτής-εκλεκτής μετάλλων, για την απομάκρυνση μικρών μετάλλων που τυχόν υπάρχουν.

#### **4.2.11. Γεμιστικά-ζυγιστικά.**

Από τις ταινίες, η σταφίδα πέφτει στην αυτόματη γεμιστική-ζυγιστική μηχανή. Η μηχανή τροφοδοτείται με κενά κιβώτια διαφόρων μεγεθών, εντός των οποίων έχει τοποθετηθεί πλαστική σακούλα κατάλληλη για τρόφιμα. Τα κιβώτια γεμίζονται και ζυγίζονται αυτόματα.

#### **4.2.12. Συσκευασία σε χαρτοκιβώτια, σακουλάκια και εκτύπωση.**

Στην συνέχεια, τα κιβώτια προωθούνται στις μηχανές διαμόρφωσης και κλεισίματος κιβωτίων, οι οποίες παραλαμβάνουν το χαρτοκιβώτιο, από τον ταινιόδρομο εισαγωγής και το προωθούν προς τις κεφαλές κλεισίματος (άνω και κάτω). Οι οποίες το κλείνουν με αυτοκόλλητες ταινίες.

Στην είσοδο της κάθε μηχανής υπάρχει πνευματικό σύστημα κλεισίματος, του πίσω Flap του κιβωτίου, ενώ τα υπόλοιπα κλείνουν με ειδικές μπάρες.

Τα χαρτοκιβώτια στην συνέχεια οδηγούνται στις μηχανές, για την συγκόλληση της πάνω και κάτω πλευράς. Οι μηχανές χρησιμοποιούν αυτοκόλλητη πλαστική ταινία πλάτους 5 εκατοστών.

Στην συνέχεια τα χαρτοκιβώτια οδηγούνται στο εκτυπωτικό μηχάνημα μελάνης ink jet, όπου εκτυπώνονται στις επιφάνειες, οι ημερομηνίες παραγωγής και λήξης, ο αριθμός του κιβωτίου, ο αριθμός παρτίδας κ.τ.λ., στοιχεία που απαιτούνται και αναφέρονται ρητά από τους διεθνείς οργανισμούς εμπορίου

Η τυποποίηση της σταφίδας, ανάλογα με το μέγεθος επιτυγχάνεται με το πέρασμα των σταφίδων από σειρά κόσκινων, με τρύπες ανάλογες των επιζητούμενων ποιοτικών τύπων. Το μεγαλύτερο μέρος της παραγωγής διατίθεται, σε μεγάλες βιομηχανίες τροφίμων, αρτοποιήματων και γλυκισμάτων, κυρίως στο εξωτερικό και λιγότερο στο εσωτερικό της χώρας.

Ένα μέρος του προϊόντος που προορίζεται για την λιανική αγορά, όπως super markets και καταστήματα τροφίμων, συσκευάζεται σε σακουλάκια από σελοφάν χωρητικότητας 100,200,250,375,500,1000 γραμμαρίων κτλ. Το μηχάνημα αυτό αποτελείται από υπερσύγχρονη αυτόματη και μεγάλης ακρίβειας ζυγιστική μηχανή, 16 ζυγιστικών κεφαλών και μια δίδυμη συσκευαστική μηχανή, πλήρως ηλεκτρονική, που τροφοδοτείται με το υλικό της συσκευασίας σε φύλλα, τα οποία διαμορφώνει και τυπώνει ανάλογα με τις απαιτήσεις.

Η τροφοδοσία της γραμμής γίνεται με ξεχωριστή μεταφορική ταινία ισχύος 2 HP. Η ταινία παραλαμβάνει την σταφίδα, από την έξοδο της κύριας μεταφορικής ταινίας συσκευασίας σε χαρτοκιβώτια, πριν η σταφίδα οδηγηθεί στον αντίστοιχο ανιχνευτή μετάλλων. Στο τέλος της ταινίας και πριν την συσκευασία, υπάρχει εγκατεστημένος ανιχνευτής μετάλλων, ξεχωριστός για την γραμμή αυτή. Η όλη διαδικασία συσκευασίας (τροφοδοσία υλικού, γέμισμα, ζύγισμα, κόλλημα και συσκευασία) γίνεται αυτόματα.

#### **4.2.13. Ανίχνευση μετάλλων (στο εγκιβωτισμένο προϊόν)**

Τα χαρτοκιβώτια κατόπιν διέρχονται για πολλοστή φορά, από ανιχνευτή μετάλλων για να αποκλισθεί εντελώς η περίπτωση πτώσης μεταλλικού αντικειμένου, στα στάδια που παρεμβάλλονται μεταξύ των δυο ανιχνευτών μετάλλων της κάθε γραμμής παραγωγής (αυτόματη συσκευασία, κόλληση χαρτοκιβωτίου).

#### 4.2.14. Παλετάρισμα

Τα χαρτοκιβώτια τοποθετούνται σε παλέτες και με ανυψωτικό μηχάνημα μεταφέρονται και αποθηκεύονται, στην αποθήκη ετοιμού προϊόντος και από εκεί ανάλογα με τον προγραμματισμό των φορτώσεων, στους θαλάμους απεντόμωσης, ώστε το προϊόν να είναι έτοιμο να σταλθεί στους πελάτες.

#### 4.2.15. Απεντόμωση

Η μονάδα διαθέτει τρεις (3) συνολικά θαλάμους απεντόμωσης ετοιμού προϊόντος σιδηράς στιβαρής κατασκευής διαστάσεων (Μ x Π x Υ) 10 m x 1,5 m x 2,4 m, οι οποίοι κλείνουν αεροστεγώς. Για την διευκόλυνση της μεταφοράς, η κάτω επιφάνεια (πάτωμα) φέρει μεταλλικούς κυλίνδρους μηχανικής περιστροφής (κύλιση).

Το προϊόν απεντομώνεται, για να αποφευχθεί τυχόν μόλυνση του από ζώντα έντομα και αυγά εντόμων. Μετά την παραπάνω διαδικασία, το προϊόν είναι έτοιμο για φόρτωση.

Παράλληλα το προϊόν υφίσταται και τρεις επιπλέον αναλύσεις που χαρακτηρίζουν το προϊόν στατιστικά κατά την παραγωγική διαδικασία:

α) Φυσικές (σε ποσότητα 200 γρ. ανά τέταρτο)

- Μέγεθος.
- Ξένες Ύλες (κουκούτσια ελιάς πέτρες, τσίγγανα).
- Προδιαγραφές ανάλογα με τις απαιτήσεις των πελατών.

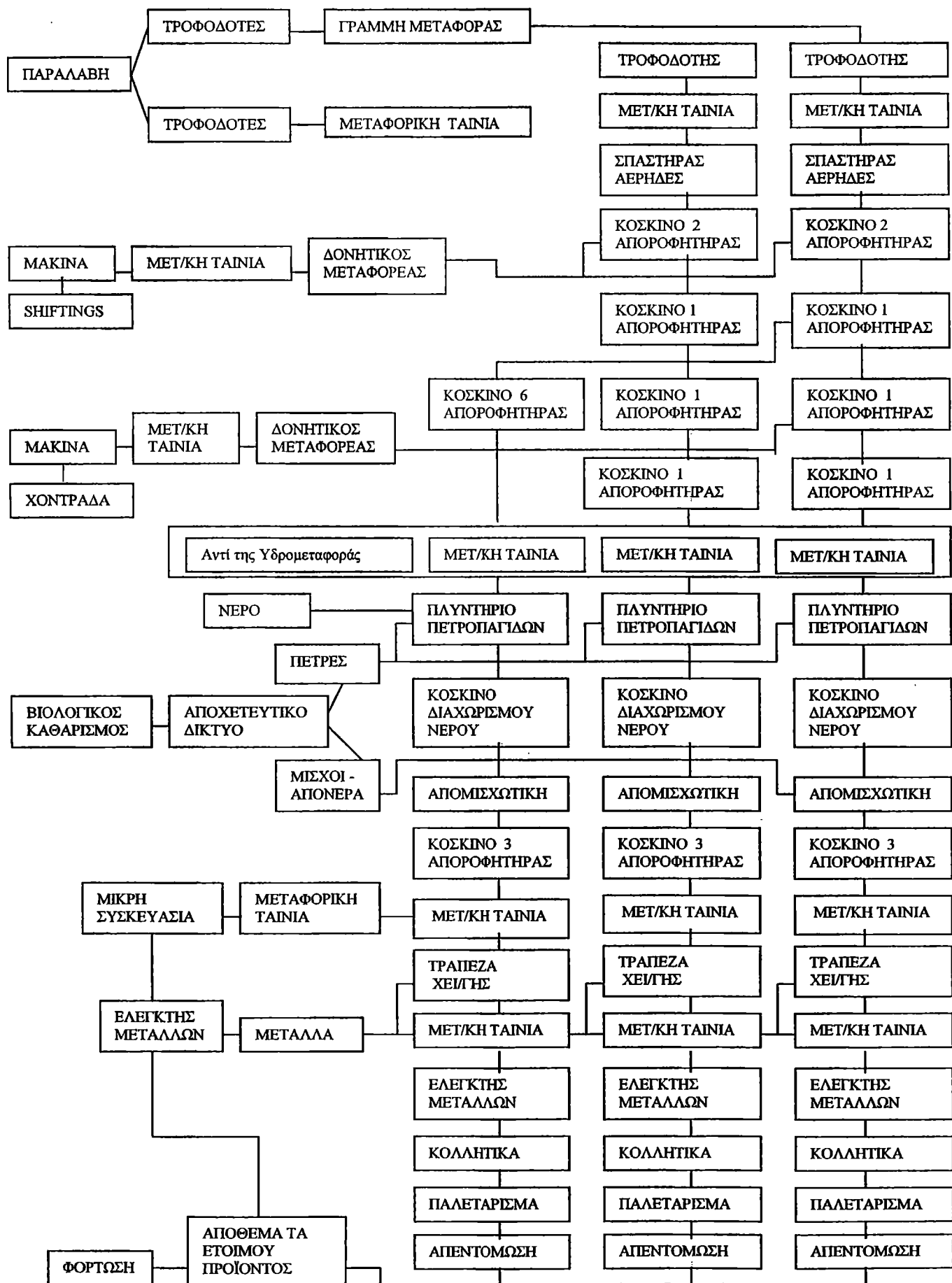
β) Μικροβιολογικές

- Ανάλυση σταφίδας (Μούχλα, ecoli-κολοβακτήριο).
- Ανάλυση νερού (που χρησιμοποιείται για το πλύσιμο της σταφίδας).

γ) Χημικές.

- Μικροτοξίνες- Ωχρατοξίνη Α (η πιο σημαντική).
  - Αφλατοξίνες (B1,B2,G1,G2).
- Νερού (εάν περιέχει άλατα).
- Υπολείμματα φυτοφαρμάκων-Οργανοχλωριωμένα.
  - Οργανοφωσφορικά - Διθιοκαρβουμιδικα.

**4.3. ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΡΟΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΣΤΑΦΙΔΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ –ΑΙΓΙΟΥ.**



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

### ΟΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΤΑΦΙΔΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ

#### 5. Οι εγκαταστάσεις της διεύθυνσης του σταφιδεργοστασίου της Π.Ε.Σ.

Οι εγκαταστάσεις του σταφιδεργοστασίου ανταποκρίνονται με επιτυχία στα διεθνή πρότυπα των μεγάλων βιομηχανιών, ικανοποιώντας τα υψηλά standards σε τεχνολογία, σε τεχνογνωσία και υγιεινής των χώρων του, ώστε να διασφαλίζεται η άριστη επεξεργασία και παραγωγή ποιοτικού προϊόντος και οι καλύτερες δυνατές συνθήκες εργασίας για τους εργαζομένους.

Όλες οι εγκαταστάσεις και αποθηκευτικοί χώροι του σταφιδεργοστασίου, πληρούν με αυστηρότητα όλους του κανόνες υγιεινής και ασφαλείας, όπως αυτοί αναφέρονται με σαφήνεια από διεθνείς οργανισμούς. Συγκεκριμένα όλες οι εγκαταστάσεις και τα εργοστάσια της Π.Ε.Σ πληρούν τις προϋποθέσεις και τους κανονισμούς υγιεινής, που θέτει η Ευρωπαϊκή Ένωση και τα διεθνή συστήματα διασφάλισης ποιότητας.

#### 5.1. Το κύριο κτήριο του σταφιδεργοστασίου.

Το σταφιδεργοστάσιο περιλαμβάνει, ένα διώροφο κτίριο συνολικού εμβαδού δέκα χιλιάδων πενήντα οκτώ τετραγωνικών μέτρων (10.058) και φέρουν σκελετό από οπλισμένο σκυρόδεμα πλην της στέγης του ορόφου που αποτελείται από σιδηρά πλαίσια με επικάλυψη από φύλλα τραπεζοειδούς αλουμινίου. Οι τοίχοι είναι κατασκευασμένοι από οπτοπλινθοδομή και τα κουφώματα σιδερένια πλην των κουφωμάτων του ορόφου, τα οποία είναι από έγχρωμο αλουμίνιο ηλεκτροστατικής βαφής. Το δάπεδο είναι βιομηχανικό και η πόρτα του σταφιδεργοστασίου αυτόματη.

Το ισόγειο αυτού του κτηρίου έχει εμβαδό 6487 m<sup>2</sup> , ύψους 7,50 m, περίπου και περιλαμβάνει: α) Τους χώρους επεξεργασίας της σταφίδας μετά των πάσης φύσεως τοποθετημένων ή εμπηχθησομένων μηχανημάτων. Τα μηχανήματα αυτά αποτελούνται συγκεκριμένα από, ένα αυτόματο τροφοδότη εκ δυο τεμαχίων, μια μεταφορική ταινία 7 m<sup>2</sup> εκ δυο τεμαχίων, μεταφορικές ταινίες 6 και 8 m<sup>2</sup> ,

συγκρότημα καθαρισμού και διαλογής εκ δυο τεμαχίων, κόσκινο καθαρισμού ψύλων, δονητικό μεταφορέα SHIFTTINES 5,5 m<sup>2</sup>, δονητικό μεταφορέα συγκέντρωσης ψύλων 6 m<sup>2</sup>, δονητικό μεταφορέα συγκέντρωσης χοντράδων 7 m<sup>2</sup>, μεταφορική ταινία χοντράδων 4 m<sup>2</sup>, κόσκινο καθαρισμού χονδρωδών, δονητικούς μεταφορείς συγκεντρώσεις αερίδων 4,5,10,11 μέτρων, μεταφορική ταινία 4 m<sup>2</sup>, μεταφορικές ταινίες ψύλων μέτρων 11,11,13 m<sup>2</sup>, διπλό δονητικό μεταφορέα τροφοδοσίας πλυντηρίων 5,5 m<sup>2</sup> διπλά πλυντήρια με πετροπαγίδες, τρία (3) τεμάχια,, κόσκινα διαχωρισμού νερού (3) τεμάχια, κόσκινα συμπληρωματικού καθαρισμού τρία(3) τεμάχια, μεταφορική ταινία 4 m<sup>2</sup> τρία(3) τεμάχια, συγκρότημα χειροδιαλογής τρία(3) τεμάχια, μεταφορική ταινία 7 m<sup>2</sup>, χαρτοκιβωτίων αυτόματη ζυγιστική μηχανή, αυτόματη συγκολλητική χαρτοκιβωτίων μηχανή τρία (3) τεμάχια, αυτόματο τροφοδότη δυο(2) τεμάχια, μεταφορική ταινία 12 m<sup>2</sup>, διπλό δονητικό μεταφορέα, δίδυμες κοπτικές μηχανές τρία (3) τεμάχια, σύστημα υγρής χρωματογραφίας, διαλογείς Laser τεμάχια 3, μηχανήματα X-Ray τεμάχια τρία (3), με όλα τα παραρτήματα και τα εξαρτήματα τους. Β) Τους χώρους ετοιμού προϊόντος και συσκευασίας, λοιπούς χώρους παραγωγής, χαρτοκιβωτίων, αποδυτήρια εργαζομένων, λουτρό, τουαλέτες. Σε δυο τμήματα του ισόγειου έχει κατασκευασθεί ημιώροφος, συνολικής επιφανείας 450 m<sup>2</sup> περίπου, όπου υπάρχουν τα γραφεία της Διεύθυνσης του Σταφιδεργοστασίου, εστιατόριο προσωπικού, κουζίνα, τουαλέτες.

Ο πρώτος υπέρ του ισόγειου όροφος συνολικής επιφανείας 3571 m<sup>2</sup> περιλαμβάνει την αίθουσα προϊόντος έκτασης 2200 m<sup>2</sup> και Super Market με ανελκυστήρα φορτίων από το ισόγειο και το κλιμακοστάσιο. Επίσης, άλλο τμήμα του επιφανείας 1371 m<sup>2</sup>, αποτελείται από γραφεία πλήρως εξοπλισμένα, εδαφολογικό εργαστήριο, αίθουσα πολλαπλών χρήσεων, αρχεία, κυλικείο και τουαλέτες. Έχει μαρμάρινα δάπεδα, χωρίσματα αλουμινίου, ψευδοροφή, γκισέδες κ.τ.λ. όλος ο χώρος των γραφείων κλιματίζεται. Τέλος, στο χώρο του ισόγειου ευρίσκονται οι μετασχηματιστές και ο πίνακας χαμηλής τάσης σε αυτοτελή δωμάτια.

## 5.2. Οι σταφίδαποθήκες του σταφιδεργοστασιου.

Οι σταφίδαποθήκες αποτελούνται από ένα διώροφο κτίριο, συνολικού εμβαδού οκτώ χιλιάδων πενήντα τετραγωνικών μέτρων (8.050 τ.μ.) ή όσης είναι με σκελετό εξ' ολοκλήρου με σκυρόδεμα και τοίχο από πλινθοδομή. Το ισόγειο του παραπάνω



κτηρίου εμβαδού τεσσάρων χιλιάδων είκοσι πέντε τετραγωνικών μέτρων ( $4025 \text{ m}^2$ ) περιλαμβάνει τους εξής χώρους: α) τρεις χώρους ζυγαριών κοντά στις αντίστοιχες εισόδους, β) αποθηκευτικό χώρο της σταφίδας, γ) βοηθητικούς χώρους του προσωπικού (εστιατόριο, αποδυτήρια, τουαλέτες). Ο άνω όροφος εμβαδού τεσσάρων χιλιάδων είκοσι πέντε τετραγωνικών μέτρων ( $4025 \text{ m}^2$ ) περιλαμβάνει, αποκλειστικά τους αποθηκευτικούς χώρους σταφίδας.

### **5.3. Αποθήκες, βοηθητικοί χώροι και άλλες εγκαταστάσεις του σταφιδεργοστασιου.**

Τέλος, υπάρχουν τρεις μικροί ανεξάρτητοι υπόγειοι χώροι χρησιμοποιούνται ως μηχανοστάσιο των αντίστοιχων συγκροτημάτων του ανελκυστήρα.

Ο χώρος παραγωγής του σταφιδεργοστασίου είναι εμβαδού  $1350 \text{ m}^2$ .

Πέρα από τα τμήματα παραγωγής στο σταφιδεργοστάσιο υπάρχουν και οι εξής αποθηκευτικοί χώροι:

1. Αποθηκευτικός χώρος ετοιμού προϊόντος εμβαδού  $1100 \text{ m}^2$ .
2. Αποθηκευτικός χώρος, απεντομωτήρια ετοιμού προϊόντος εμβαδού  $1020 \text{ m}^2$ .
3. Αποθηκευτικός χώρος υποπροϊόντων-βιομηχανικού παρακρατήματος εμβαδού  $860 \text{ m}^2$ .
4. Χώρος αποθήκευσης υλικών συσκευασίας, εμβαδού  $880 \text{ m}^2$ .
5. Αποθηκευτικός χώρος ακατέργαστης σταφίδας εμβαδού  $8.060 \text{ m}^2$ .
6. Στέγαστρο απεντομωτηρίων ακατέργαστης σταφίδας εμβαδού  $590 \text{ m}^2$ .
7. Μηχανουργείο εμβαδού  $230 \text{ m}^2$ .
8. Τμήμα παραγωγής καινοτόμου προϊόντος (παραγωγή σταφίδας τροποποιημένης σύστασης μέσω της οσμωτικής αφυδάτωσης).

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

### ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΠΟΥ ΕΠΗΡΕΑΖΟΥΝ ΤΗΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΣΤΑΦΙΔΑΣ

#### 6. Ποιοτικά χαρακτηριστικά της σταφίδας.

Τα ποιοτικά χαρακτηριστικά που επηρεάζουν την αξία της σταφίδας, σαν τροφή και την ελκυστικότητα της στην αγορά γενικότερα, είναι παράγοντες ποιότητας και όπως είναι φυσικό, γίνονται αναλύσεις πάνω στο μέγεθος, στις ξένες ύλες (κουκούτσι) κτλ.

Χαρακτηριστικά της σταφίδας, όπως είναι το άσπερμο και το ένσπερμο της σταφίδας, οφείλονται στην ποικιλία της, όπως και το χρώμα της.

Τα παρακάτω ποιοτικά χαρακτηριστικά έχουν περισσότερο σχέση με την ποικιλία της σταφίδας.

#### 6.1. Μέγεθος ραγών

Το μέγεθος των σταφίδων εξαρτάται, από το μέγεθος της νωπής ράγας και το στάδιο ωριμότητας των σταφυλιών κατά το χρόνο τρύγου. Είναι γνωστό, πως οι ράγες σταφυλιών της ίδιας ποικιλίας, διαφέρουν από περιοχή σε περιοχή, ενώ είναι δυνατό με καλλιεργητικές επεμβάσεις να αυξηθεί αρκετά το μέγεθος τους.

#### 6.2. Χρώμα

Η ομοιομορφία και η λαμπρότητα του χρώματος των σταφίδων, συμβάλλουν αποφασιστικά στην ελκυστικότητα τους. Το χρώμα αποτελεί ιδιότητα της ποικιλίας, μπορεί όμως να επηρεαστεί από διάφορους εξωτερικούς παράγοντες. Το χαρακτηριστικό αντιπροσωπευτικό χρώμα που έχουν οι σταφίδες, οι οποίες προήλθαν από κανονική ωριμότητα και όχι με την παρέμβαση φυτοφαρμάκων. Η ξήρανση τους έγινε κάτω από ευνοϊκές συνθήκες θερμοκρασίας, υγρασίας και η συλλογή τους πραγματοποιήθηκε με μεθόδους, που δεν προξένησαν τραυματισμούς,

ενώ ταυτόχρονα κατά την συλλογή τους με προσοχή, ελαχιστοποίησαν την παρουσία σάπιων ραγών ή ημιώριμων σταφίδων (πράσινων).

### **6.3 Υφή φλοιού και σάρκας.**

Η λεπτότητα του φλοιού είναι η ιδιότητα της ποικιλίας, που μπορεί όμως να επηρεαστεί από εξωτερικούς παράγοντες, όπως και το χρώμα. Οι σταφίδες καλής ποιότητας έχουν λεπτό φλοιό, είναι σαρκώδεις και κατά κανόνα προέρχονται από ώριμες σταφίδες. Αντίθετα, οι σταφίδες που προέρχονται από χαμηλού βαθμού ωριμότητας, είναι σκληρές, τραχιές, ρυτιδιασμένες και αφυδατωμένες. Χαρακτηριστική είναι όμως, ότι η διαφορά της υφής του φλοιού των σταφίδων της ίδιας ποικιλίας οφείλεται ανάλογα με την μέθοδο ξήρανσης που ακολουθείται.

### **6.4 Χημική σύσταση της σταφίδας.**

Η χημική σύσταση της σταφίδας, αποτελεί σημαντικό παράγοντα ποιότητας και προσδιορίζει την θρεπτική της αξία. Η καλής ποιότητας σταφίδα, δεν πρέπει να υπολείπεται σε θρεπτική αξία, γεύση και άρωμα των σταφυλιών, από τα οποία προήλθε. Η θρεπτική αξία των σταφίδων εξαρτάται, από την περιεκτικότητά τους σε σάκχαρα, οξέα, μεταλλικά άλατα και βιταμίνες. Από ερευνητικές εργασίες φαίνεται ότι, οι παραγόμενες σταφίδες δεν υπολείπονται σε θρεπτική αξία των ωρίμων σταφυλιών, από τα οποία προήλθαν, παρουσιάζουν όμως μικρές διαφορές στην περιεκτικότητα ορισμένων βιταμινών. Η θρεπτική αξία των σταφίδων ποικίλει, τόσο μεταξύ των ποικιλιών, όσο και της ίδιας της ποικιλίας ανάλογα με τον τρόπο που καλλιεργείται η σταφίδα.

Η κορινθιακή σταφίδα και ειδικά η πρώτης ποιότητας σταφίδα τύπου "ΒΟΣΤΠΣΑ", είναι η μάλλον πιο πλούσια σε αντιοξειδωτικά συστατικά. Παράλληλα, η ύπαρξη ιχνοστοιχείων όπως, του καλίου και του ασβεστίου, μικρού μοριακού βάρους σακχαρών (35% φρουκτόζη) και πλούσιες φυτικές ίνες λογικά συνιστούν ένα διατροφικά άριστο προϊόν.

Από τα στοιχεία που προέρχονται από χημικές αναλύσεις και τηρουμένων των προδιαγραφών από το χημικό εργαστήριο της ΠΕΣ διαπιστώνουμε ότι, δεν υπάρχει

ένδειξη του επιπέδου διατήρησης των διαφόρων συστατικών κατά την επεξεργασία, όπως η έψηση (π.χ. για παραγωγή μπισκότων ή αρτοσκευασμάτων). Αποδείχθηκε όμως, ότι η υψηλή ή και μέτρια επίδραση θέρμανσης, προκαλεί αποσύνθεση κάποιων σακχαρών, όπως η φρουκτόζη, ενώ η γλυκόζη πρακτικά διατηρείται.

Περίπου 3-4 Kg σταφυλιών αποδίδουν 1Kg οποιασδήποτε ποικιλίας σταφίδας. Οι σταφίδες είναι πλούσιες σε απλά σακχαρα, όπως φρουκτόζη και γλυκόζη, τα οποία και αποδίδουν ενέργεια άμεσα. Η παρουσία των σακχαρών κινητοποιεί μια αλκαλική αντίδραση, με την οποία πραγματοποιείται εξουδετέρωση οξέων που σχηματίζονται στον οργανισμό μετά από κατανάλωση τροφών, όπως το κρέας και τα αβγά. Όλα όσα αναφέρουμε πιο πάνω για την θρεπτική αξία της σταφίδας, συντελούν στο γεγονός πως η κορινθιακή σταφίδα συγκαταλέγεται και είναι πρότυπο προϊόν στην Μεσογειακή διατροφή.

Στο παρακάτω πίνακα παραθέτουμε, όλα εκείνα τα χαρακτηριστικά διατροφικά στοιχεία που περιέχονται μέσα στην σταφίδα και καθιστούν, τόσο πολύτιμη την θρεπτική αξία της σταφίδας στην διατροφή μας.

Κορινθιακή Σταφίδα		
	Σύσταση ανά 100g	Σύσταση ανά Μικρομερίδα (18g)
Ενέργεια (Kcal)	320	57,6
Υδατάνθρακες (g)	75	13,5
Πρωτεΐνες (g)	2,5	0,45
Λιπαρά (g)	0,4	0,07
Φυτικές Ίνες (g)	6,7	1,2
Απλά σάκχαρα (g)	68	12,2
Βιταμίνη A (mg)	»	»
Βιταμίνη B2 (mg)	0,038	0,007
Βιταμίνη B6 (mg)	»	»
Βιταμίνη B12 (mg)	»	»
Βιταμίνη C (mg)	1,3	0,234
Βιταμίνη E (mg)	»	»

Κάλιο (mg)	0,7	0,13
Μαγνήσιο (mg)	30	5,4
Νάτριο (mg)	2,5	0,45
Σίδηρος (mg)	4	0,72
Ψευδάργυρος (mg)	0,6	0,11
Ασβέστιο (mg)	10	1,8
Μαγνήσιο (mg)	0,5	0,09
Χαλκός (mg)	0,7	0,13
Φώσφορος (mg)	180	32,4
Τέφρα (mg)	1,7	0.003
Υγρασία (mg)	14%-17%	
Συνολικά στερεά	84%-87%	

### 6.5 Περιεκτικότητα σε υγρασία-Καθαρότητα.

Η περιεκτικότητα των σταφίδων σε υγρασία κυμαίνεται, ανάλογα με την ποικιλία τους από το 13%-16%. Μια μέση τιμή υγρασίας γύρω στο 15% κατά την παράδοση των σταφίδων από τους σταφιδοπαραγωγούς είναι η ασφαλέστερη, τόσο για την διατήρησή τους σε κατάλληλα επίπεδα, όσο και για την μετέπειτα επεξεργασία τους. Η περιεκτικότητα των σταφίδων σε υγρασία και σε συνδυασμό με την καθαρότητα τους (παρουσία σκόνης, άμμου, αποξηραμένων ποδίσκων κτλ.), επηρεάζουν ισχυρά την ποιότητα του τελικού προϊόντος.

### 6.6 Κατάσταση υγείας.

Είναι προφανές, πως δεν μπορούν να παραχθούν σταφίδες υγείας, από μη υγιή καλλιέργεια, ώστε αργότερα να χρησιμοποιηθούν σαν να πρώτη ύλη. Προσβολή από μύκητες, τραυματισμοί, αφυδατωμένα σταφύλια και σχισίματα ραγών από πουλιά ή από αίτια κατά τους χειρισμούς του τρύγου και της ξήρανσης, επιδρούν έντονα στην κατάσταση υγείας των σταφίδων. Έτσι οδηγούν σε υποβάθμιση της ποιότητας των

σταφίδων που θα παραχθούν (αλλοίωση χρώματος, ανεπιθύμητη οσμή από σάπιες ράγες κ.τ.λ.).

Όλα τα παραπάνω χαρακτηριστικά ποιότητας, αναφέρονται στην επεξεργασμένη σταφίδα. Για να δούμε όμως ποια είναι τα ποιοτικά χαρακτηριστικά της ανεπεξέργαστης σταφίδας, που απαιτούνται για την προώθηση της σε περαιτέρω επεξεργασία. Πρέπει να προϋποθέτει τα εξής:

- Να είναι ξερή, με περιεκτικότητα σε υγρασία που να μην υπερβαίνει το 31% για την ποικιλία moscatel και το 14% με 15% για τις λοιπές ποικιλίες.
- Να είναι υγιής, ολόκληρη, με ικανοποιητικό σχήμα και επαρκώς αναπτυγμένη και να έχει ομοιόμορφο χρώμα.
- Να παρουσιάζει σχεδόν ελαστικό και σαρκώδες μέρος, που εμποδίζει την σκλήρυνση ή την κρυστάλλωση της σταφίδας.
- Να είναι απαλλαγμένη από τραυματισμούς, οφειλόμενους στους ποδίσκους ή σε ακατάλληλους χειρισμούς.
- Να είναι σχεδόν απαλλαγμένη από μούχλα, σήψη, ζυμώσεις ή από οποιοδήποτε άλλο ελλάτωμα ή αλλοίωση, που δύναται να βλάψει την ποιότητα ή παρουσία του προϊόντος, ακόμα και σε μη ενεργή κατάσταση.
- Να είναι απαλλαγμένη από έντομα, νεκρά ή ζώντα, ανεξάρτητα από το στάδιο ανάπτυξης τους.
- Να είναι απαλλαγμένη από εμφανή χρώματα, μεταλλικά θραύσματα ή άλλες ορυκτές ακαθαρσίες ή ξένα σώματα.
- Να είναι απαλλαγμένη από ορατά ή αόρατα κατάλοιπα προϊόντων επεξεργασίας, που είναι τοξικά για τον άνθρωπο.
- Να είναι σχεδόν απαλλαγμένη από τεμάχια στελεχών ή άλλων φυτικών υλών, που προέρχονται από την άμπελο.
- Να είναι απαλλαγμένη από ξένες οσμές και γεύσεις.
- Να είναι απαλλαγμένη από ιξώδεις ουσίες, ανεξάρτητα από το αίτιο.
- Να αποσπάται εύκολα, όταν ανασύρεται από τον περιεκτικό που χρησιμοποιείται για την μεταφορά ή την αποθήκευση.
- Να μεταφέρεται και να αποθηκεύεται σε στοιβαζόμενα πλαστικά κιβώτια, τα οποία να καθαρίζονται πριν από κάθε χρήση.
- Να υπάρχει ομοιογένεια μεγέθους ως εξής:

- Ανεπεξέργαστες κορινθιακές σταφίδες μεγέθους 10 και 14 χιλιοστών και σουλτανίνες μεγέθους μεταξύ 11 και 4 χιλιοστών.
- Ανεπεξέργαστες σταφίδες moscatel: μέγεθος που δεν υπερβαίνει τις 130 ρώγες ανά γραμμάρια.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ

### ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΥΠΟΒΑΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΣΤΑΦΙΔΑΣ

#### 7. Η σημαντικότητα της ποιότητας για το προϊόν.

Το κάθε ποιοτικό χαρακτηριστικό της σταφίδας, μπορεί να επηρεαστεί και να υποβαθμιστεί από διάφορους παράγοντες. Στην συνέχεια, θα προσπαθήσουμε να καταλάβουμε από τι μπορεί, να επηρεαστεί το κάθε ποιοτικό χαρακτηριστικό και με ποιο τρόπο.

#### 7.1 Το μέγεθος των ραγών.

Το μέγεθος της σταφίδας εξαρτάται, από το αρχικό μέγεθος των ραγών της σταφύλης, που προέρχεται και από τον βαθμό ωριμότητας. Η μαζική παραγωγή, είναι ο κυριότερος παράγων που επηρεάζει το μέγεθος των ραγών της σταφύλης. Η υπερπαραγωγή έχει δυσμενή επίδραση στην ποιότητα, γιατί περιορίζει το μέγεθος των ραγών και την περιεκτικότητα σε σακχαρα. Η περιεκτικότητα των σταφυλιών σε σακχαρα κατά την εποχή του τρύγου, επηρεάζει και το μέγεθος των αποξηραμένων ραγών. Όσο μεγαλύτερη είναι η περιεκτικότητα σε σακχαρα, τόσο περισσότερα είναι τα στερεά σε σχέση με το νερό και η συρρίκνωση κατά την αποξήρανση, είναι μικρότερη. Άλλοι παράγοντες που επηρεάζουν το μέγεθος των ραγών, είναι οι εδαφικές, κλιματικές συνθήκες και η καλλιεργητική τεχνική.

#### 7.2 Χρώμα.

Ωραίο χρωματισμό αποκτούν οι σταφίδες, που προέρχονται από κανονικά ώριμα σταφύλια όχι υπερώριμα, απαλλαγμένα από ράγες σκουρόχρωμες, συρρικνωμένα, τραυματισμένα ή τσιμπημένα από πουλιά, ξυσμένα ή αφυδατωμένα πριν από την



συλλογή τους, κατά την περίοδο του τρύγου. Ακόμα, η σταφίδες πρέπει να είναι αποξηραμένες σε ευνοϊκές συνθήκες θερμοκρασίας και υγρασίας, χωρίς να βραχούν από βροχή ή έρθουν σε επαφή με μη κανονικά επίπεδα υγρασίας. Αν βραχούν κατά την περίοδο αποξηράνσεως, τότε οι σταφίδες αποκτούν σκούρο μέχρι σχεδόν μαύρο χρωματισμό. Το χρώμα της σταφίδας, μπορεί να επηρεαστεί και από την μέθοδο αποξήρανσης των σταφυλιών.

### **7.3 Η επιφάνεια των ραγών.**

Οι καλά αποξηραμένες σταφίδες, παρουσιάζουν μικρές δυσκολίες στη συντήρηση. Το αντίθετο συμβαίνει, αν υπάρχουν βρεγμένες ή σπαρμένες ράγες, πολτοποιημένες ή σπασμένες. Οι ακέραιες ράγες υγραίνονται από το χυμό των πολτοποιημένων και σπασμένων ραγών και γίνονται κολλώδεις. Η άμμος και η σκόνη συγκρατούνται ισχυρά, στην κολλώδη επιφάνεια ή ακόμα και εισχωρούν στη σάρκα, με συνέπεια ο καθαρισμός της να είναι, πάρα πολύ δύσκολος.

Υπερβολική ποσότητα λαδιού προκαλεί, συγκέντρωση άμμου και σκόνης σε βαθμό που χρειάζεται, ιδιαίτερη φροντίδα στο πλύσιμο. Το λάδι αν δεν είναι καλής ποιότητας, προσδίδει μια ανεπιθύμητη οσμή στη σταφίδα.

Το ζαχάρωμα, δηλαδή η κρυστάλλωση των σακχαρών στην επιφάνεια ή στην σάρκα των σταφίδων, που παρατηρείται συχνά σε σταφίδες που δεν είχαν αποξηραθεί καλά ή που αποθηκεύτηκαν σε υγρό περιβάλλον.

### **7.4 Υφή του φλοιού.**

Καλός δείκτης προσδιορισμού της υφής είναι, το βάρος κατά μονάδα όγκου. Η λεπτότητα του φλοιού επηρεάζεται πολύ από την, ποικιλία και την μέθοδο αποξηράνσεως. Μικρή επίδραση ασκούν και οι καλλιεργητικές επεμβάσεις στις σταφιδοφυτίες.

## **7.5 Περιεκτικότητα σε υγρασία.**

Οι σταφίδες που παραδίδονται, από τους παραγωγούς στα σταφιδεργοστάσια έχουν 13% έως 16% υγρασία. Η περιεκτικότητα σε υγρασία ρυθμίζεται, στα στάδια του πλυσίματος και της αποξήρανσης. Όταν η υγρασία είναι κάτω από 5%, οι σταφίδες αποκτούν γεύση «καραμελέ» (καψάλισμα) και δεν επανέρχονται, στην προηγούμενη κατάσταση τους.

## **7.6 Χημική σύσταση.**

Η θρεπτική αξία των σταφίδων εξαρτάται κυρίως από, την περιεκτικότητα σε σακχαρα, οξέα και μεταλλικά άλατα. Η περιεκτικότητα σε σακχαρα παρουσιάζει μικρές διαφορές, ανάλογα με την ωριμότητα των σταφυλιών και τους τρόπους αποξήρανσης. Αντίθετα, η περιεκτικότητα σε οξέα ποικίλει σημαντικά και είναι αντιστρόφως ανάλογη, της ωριμότητας των σταφυλιών. Τα μεταλλικά άλατα παρουσιάζουν, μικρές διαφορές κατά την ωρίμανση, ενώ η περιεκτικότητα τους παραμένει σχεδόν σταθερή.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΌΓΔΟΟ

### ΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ Π.Ε.Σ. ΚΑΙ Η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥ ΣΤΑΦΙΔΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ.

#### 8. Η οργάνωση της Π.Ε.Σ., η άσκηση εξουσίας και η ροή πληροφοριών.

Παρατηρώντας το γενικότερο οργανόγραμμα διαπιστώνουμε τις βασικές λειτουργίες, το μέγεθος και τις επιμέρους διευθύνσεις της ΕΑΣ. Συγκεκριμένα μέσα από το οργανόγραμμα αντιλαμβανόμαστε, τόσο τις βαθμίδες της ιεραρχίας, όσο και τις βασικές αρχές που την διέπουν.

Εξουσία ασκείται, από την κεντρική διεύθυνση και τα ανώτερα κλιμάκια προς τα κατώτερα τμήματα, εφαρμόζοντας πάντα τη πυραμίδα ιεραρχίας. Η ροή πληροφοριών γίνεται από κάτω προς τα πάνω, ακολουθώντας την αντιστροφή πορεία με αυτή της εξουσίας, αλλά υπάρχουν και εξαιρέσεις, όπου η ροή των πληροφοριών γίνεται από πάνω προς τα κάτω, ιδιαίτερα για την αντιμετώπιση σοβαρών θεμάτων.

#### 8.1 Όργανα διοίκησης

Τα όργανα διοίκησης της ΕΑΣ όπως αυτά περιγράφονται στο καταστατικό και εμφανίζονται στο οργανόγραμμα είναι:

- 1) Η Γενική Συνέλευση η οποία είναι το ανώτατο, κυρίαρχο και αποφασιστικό όργανο της ΕΑΣ. Η Γ.Σ. αποτελείται από εκπροσώπους νομικών προσώπων των πρωτοβάθμιων συνεταιρισμών. Διότι τα μέλη της ΕΑΣ δεν είναι πρόσωπα αλλά οι πρωτοβάθμιοι συνεταιρισμοί. Έτσι λοιπόν στις αποφάσεις, που λαμβάνονται από την Γ.Σ. μετέχουν και οι εκπρόσωποι των πρωτοβάθμιων συνεταιριστικών οργανώσεων.
- 2) Το Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο συγκροτείται, από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα και τα Μέλη. Το Δ.Σ. έχει τη απόλυτη ευθύνη ώστε να υλοποιεί τις αποφάσεις της Γ.Σ. και να διευθύνει τις εργασίες του συνεταιρισμού. Ακόμα το Δ.Σ. εκλέγεται από την Γ.Σ.

- 3) Το Εποπτικό Συμβούλιο, το οποίο παρακολουθεί και κυρίως ελέγχει την νομιμότητα των αποφάσεων και ενεργειών του Δ.Σ. και την εναρμόνιση τους στα πλαίσια των αποφάσεων που έχει πάρει η Γ.Σ.

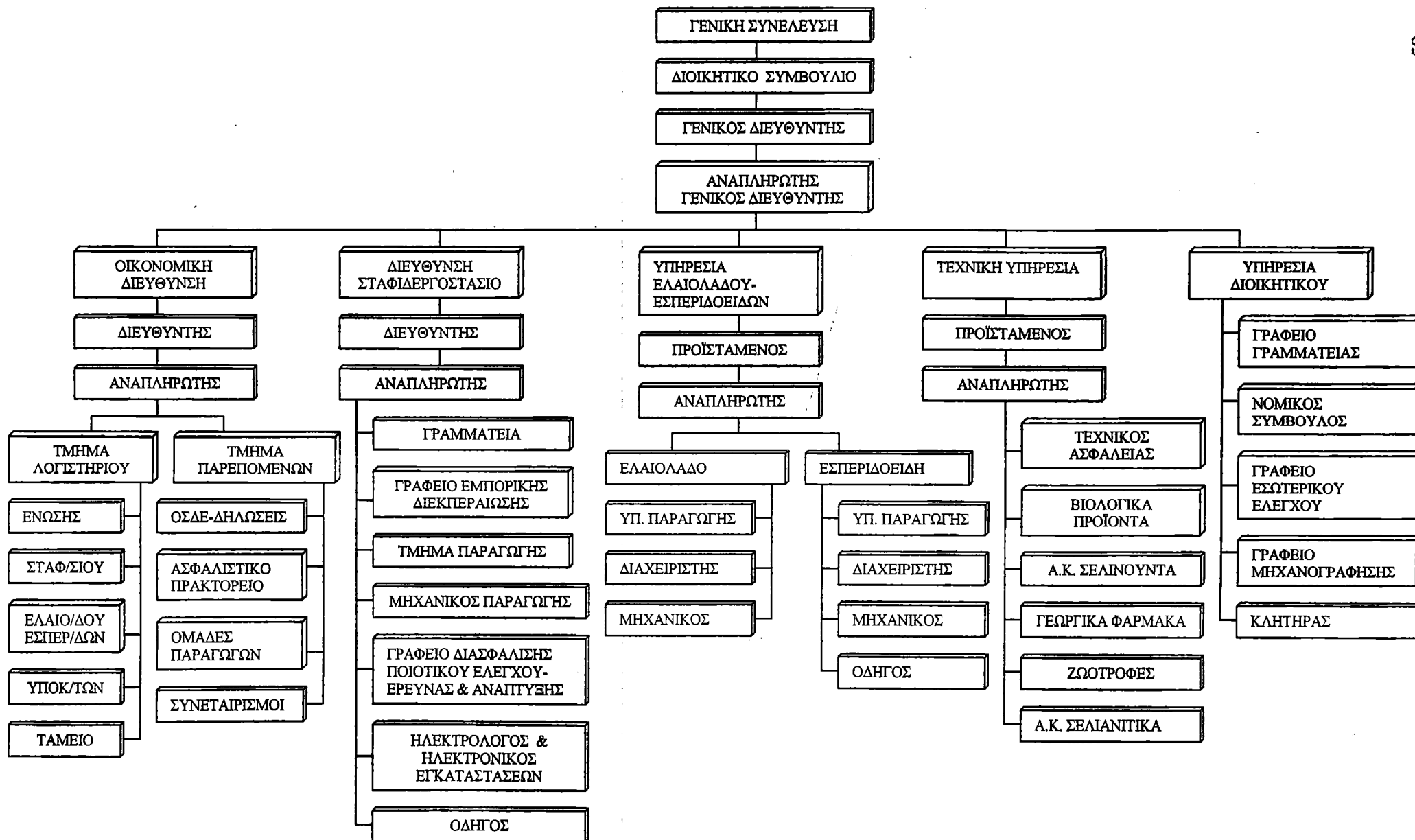
Εκτός από τα παραπάνω αιρετά όργανα της ΕΑΣ, το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την δυνατότητα, αν κρίνεται σκόπιμο από την φύση και τον όγκο των συνεταιριστικών δραστηριοτήτων, να προσλάβει έναν Διευθυντή ή Γενικό Διευθυντή στον οποίο παραχωρεί ορισμένες αρμοδιότητες του, ώστε να πετύχει την καλύτερη και πιο αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων του, όπως αυτές εκφράζονται από τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

## **8.2 Το συνολικό οργανόγραμμα της Π.Ε.Σ.**

Παρατηρώντας το συνολικό οργανόγραμμα γίνονται αντιληπτά, τόσο τα όργανα διοίκησης της Ένωσης, όσο οι επιμέρους διευθύνσεις της, αλλά τις κύριες και δευτερεύουσες εργασίες στις οποίες δραστηριοποιείται εδώ και αρκετά χρόνια προς όφελος των μελών της, αλλά και γενικότερα του αγροτικού κοινού της περιοχής.

Στο παρακάτω σχήμα παρουσιάζεται, το οργανόγραμμα της Π.Ε.Σ. στο σύνολο της.

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΠΑΝΑΓΙΑΛΕΙΑΣ ΕΝΩΣΗΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ



### **8.3 Οργάνωση της διεύθυνσης του σταφιδεργοστασιου**

Παρατηρώντας συγκεκριμένα, το οργανόγραμμα της διεύθυνσης του σταφιδεργοστασίου γίνονται αντιληπτά, τόσο τα επιμέρους τμήματα από τα οποία αποτελείται αλλά και οι βασικές εργασίες που διεκπεραιώνονται από το κάθε τμήμα.

#### **8.3.1 Περιγραφή καθηκόντων και διασυνδέσεων**

Από το οργανόγραμμα της διεύθυνσης του σταφιδεργοστασίου, το οποίο αποτελεί ένα μέρος μόνο από τις εργασίες στις οποίες δραστηριοποιείται η ΕΑΣ, φαίνονται, οι επιτελικές εργασίες, τα καθήκοντα, οι διασυνδέσεις μεταξύ των τμημάτων, αλλά και ο τύπος οργάνωσης όπως διαπιστώνεται στην πράξη. Η ιεραρχία και η οργάνωση της διοίκησης είναι τυπική, αλλά όσο τα τμήματα καταμερίζονται σε επιμέρους, τότε η οργάνωση γίνεται άτυπη.

Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση του εργοστασίου επεξεργασίας σταφίδας της ΕΑΣ Αιγίου συγκροτείται από:

Τον Διευθυντή του εργοστασίου, που έχει την ευθύνη για την εκτέλεση των σταφιδικών εργασιών, οι οποίες είναι:

- Να εποπτεύει και να ελέγχει για την σωστή λειτουργία του σταφιδεργοστασιου.
- Να διαπραγματεύεται την πώληση της σταφίδας, εντός των ορίων των καθοριζόμενων από τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Γενικού Διευθυντή της ΕΑΣ.
- Να ελέγχει την προμήθεια του σταφιδεργοστασιου, τη σωστή λειτουργία των εργαστηρίων ελέγχου ποιότητας, τα τμήματα έρευνας και ανάπτυξης, τα μηχανήματα καθώς και τον εφοδιασμό του εργοστασίου με πρώτες ύλες και δευτερεύουσες ύλες και υλικά συσκευασίας που θα απαιτηθούν για την παραγωγή.
- Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο, κατά την κρίση του, μέτρα που πρέπει να ληφθούν για το προϊόν και την εύρυθμη λειτουργία του εργοστασίου.
- Αναθέτει εργασίες της αρμοδιότητας του στον αναπληρωτή διευθυντή του σταφιδεργοστασιου. Ο αναπληρωτής του Διευθυντή συνήθως είναι ο

προϊστάμενος του τμήματος της Γραμματείας και του Γραφείου Εμπορικής Διεκπεραίωσης.

### **8.3.2 Το τμήμα της Εμπορικής Διεκπεραίωσης.**

Το επόμενο τμήμα του εργοστασίου είναι, η Γραμματεία και το Γραφείο Εμπορικής Διεκπεραίωσης. Το οποίο έχει επιφορτιστεί με εργασίες στήριξης του εργοστασίου, αλλά και βοηθητικές εργασίες γενικότερα, όπως:

- Εργασίες στήριξης προς την διεύθυνση του εργοστασίου.
- Εργασίες ελέγχου και οργάνωσης του τρόπου λειτουργίας του εργοστασίου.
- Επικοινωνία ,διαπραγμάτευση και συμφωνία με πελάτες.
- Επικοινωνία, διαπραγμάτευση και συμφωνία με τους παραγωγούς-μέλη της ΕΑΣ και με ομάδες παραγωγών.
- Επικοινωνία, διαπραγμάτευση και συμφωνία με προμηθεύτρες των Α και Β Υλών, βοηθητικών υλών και υλικών συσκευασίας του προϊόντος.
- Επικοινωνία, διαπραγμάτευση και συμφωνία με μεταφορικές εταιρίες και με ναυτιλιακούς πράκτορες.
- Επικοινωνία, διαπραγμάτευση και συμφωνία με διεθνείς οίκους μεσιτικών εργασιών.
- Εκτέλεση λογιστικών εργασιών.
- Παραλαβή, αποστολή και τακτοποίηση, ταξιδιωτικών, μεταφορικών εγγραφών και δελτίων αποστολής.
- Μηχανογράφηση των πληροφοριών του σταφιδεργοστασίου.
- Αρχαιοθέτηση φακέλων που αφορούν τους πελάτες, τους προμηθευτές και γενικότερα εργασίες του σταφιδεργοστασίου.
- Αποστολή και παραλαβή αλληλογραφίας, τόσο στο εσωτερικό περιβάλλον, όσο και από το εξωτερικό περιβάλλον της Ε.Α.Σ.
- Αποστολή, παραλαβή και διαβίβαση εγγραφών σε Κεντρικές Υπηρεσίες.
- Αποστολή και παραλαβή e-mail, που λαμβάνει από το εξωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης.

Στο τμήμα Εμπορικής Διεκπεραίωσης, εφαρμόζονται όλα εκείνα τα χαρακτηριστικά του Management, τα οποία θεωρούνται απαραίτητα για την λειτουργία μιας σύγχρονης επιχείρησης όπως το εργοστάσιο επεξεργασίας σταφίδας.

### **8.3.2.1 Επίπεδο και τύποι πληροφορικοποίησης.**

Τα επίπεδα και τύποι πληροφορικοποίησης που υπάρχουν μέσα στην επιχείρηση ανταποκρίνονται στα υψηλά standards, που απαιτούνται κάθε φορά για την διεκπεραίωση των αντίστοιχων εργασιών. Ο βαθμός και το επίπεδο που βρίσκεται η επιχείρηση σήμερα, της δίνει την δυνατότητα, να κάνει χρήση πολλών προγραμμάτων και εφαρμογών μέσω Η/Υ.

Συγκεκριμένα, η επιχείρηση είναι πλήρως μηχανογραφημένη, σε βαθμό τέτοιον ώστε της επιτρέπεται, η συνεννόηση μεταξύ των πελατών να γίνεται μέσω e-mail (ηλεκτρονικού ταχυδρομείου). Η επιχείρηση ακολουθώντας τις τεχνολογικές εξελίξεις και υπακούοντας πάντα στους διεθνείς κανόνες, λειτουργεί βάσει στα πρότυπα του ISO. Έτσι λοιπόν η επιχείρηση είναι υποχρεωμένη να ακολουθεί μια συγκεκριμένη διαδικασία και τρόπο που θα διαχειρίζεται, τα όποια στοιχεία έχει στην διάθεση της, με την βοήθεια πάντα των ανάλογων προγραμμάτων και εφαρμογών που της δίνουν οι Η/Υ.

Η επιχείρηση είναι υποχρεωμένη λόγω του εντόνου βαθμού μηχανογράφησης, να διατηρεί βάσεις δεδομένων και να διαχειρίζεται στοιχεία από τα συγκεκριμένα αρχεία, τα οποία την βοηθούν στην ομαλή λειτουργία της.

### **8.3.2.2 Ύπαρξη του Marketing και η βαρύτητα του, στην πρόσφατη εξέλιξη της επιχείρησης.**

Η ύπαρξη Marketing σε μια επιχείρηση, η οποία δραστηριοποιείται με την επεξεργασία, συσκευασία και πώληση αγροτικών προϊόντων παίζει σημαντικό ρόλο. Δεδομένου ότι, πρέπει να προωθήσει τα αγροτικά προϊόντα σε μια πολύ δύσκολη, ανταγωνιστική και έντονα μεταβαλλόμενη αγορά.

Το τμήμα Marketing για την επίτευξη των στόχων του, δραστηριοποιείται στις εξής εργασίες:



- Καταχωρεί σε Ειδικό Τύπο (επιστημονικά περιοδικά ή περιοδικά που ασχολούνται κυρίως με αγροτικά προϊόντα), ο οποίος κυκλοφορεί σε εθνικό και σε διεθνείς επίπεδο. Περιγράφει τα χαρακτηριστικά του προϊόντος και παρουσιάζει τα επιστημονικά στοιχεία, τα οποία προήλθαν από σχετικές έρευνες.
- Κάνει χρήση συγκεκριμένων εργασιών της διαφήμισης, σε περιορισμένο βαθμό, πράγμα που του δίνει τη δυνατότητα να διαφήμιση το αγροτικό προϊόν σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.
- Καταχωρεί σε έντυπα γενικού ενδιαφέροντος, π.χ. εφημερίδες, περιοδικό και ημερήσιο τύπο κ.τ.λ., γενικά ή επιστημονικά κείμενα που σχετίζονται με τα αγροτικά προϊόντα και την πρόσφατη εξέλιξη τους.
- Τυπώνει ενημερωτικά ή διαφημιστικά φυλλάδια, σχετικά με τα αγροτικά προϊόντα ή τις δραστηριότητες της ΕΑΣ στο σύνολο της.

Το τμήμα Marketing της ΕΑΣ δραστηριοποιείται στη πάσης φύσεως οργάνωση, διεκπεραίωση, παροχή στήριξης, αλλά πολύ περισσότερο στην ενεργή συμμετοχή της Π.Ε.Σ. στο σύνολο της σαν σπόνσορας σε εκδηλώσεις τοπικού ενδιαφέροντος, όπως πολιτιστικές, κοινωνικές και αθλητικές δραστηριότητες στη ευρύτερη περιοχή.

Κύρια βαρύτητα του τμήματος Marketing είναι η οργάνωση, διεκπεραίωση και συμμετοχή σε εκθέσεις και φεστιβάλ αγροτικών προϊόντων τοπικού και παγκοσμίου ενδιαφέροντος. Η συμμετοχή αντιπροσωπευτικών αγροτικών προϊόντων της ΕΑΣ σε τέτοιες εκθέσεις και φεστιβάλ, που γίνονται σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο και έλκουν το τοπικό και παγκόσμιο ενδιαφέρον, είναι η ευκαιρία για την καλύτερη διαφήμιση και η γνωριμία των αγροτικών προϊόντων της ΕΑΣ στο κοινό. Αλλά το σημαντικότερο είναι η προσέλκυση νέων πελατών και κατ' επέκταση άνοιγμα των εμπορικών δραστηριοτήτων της επιχείρησης σε νέες αγορές.

Πρόσφατα η Π.Ε.Σ είχε την ευκαιρία να εκθέσει τα αγροτικά προϊόντα της, στην Διεθνή Έκθεση Τροφίμων και Ποτών που έγινε στην περιοχή Sial στο Παρίσι στη Γαλλία, όπου είχε 150.000 επισκέπτες και πήραν μέρος 5.000 εκθέτες. Το τμήμα Marketing έχει προγραμματίσει και άλλες συμμετοχές σε εκθέσεις που θα πραγματοποιηθούν σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συγκεκριμένα γίνεται συζήτηση για την συμμετοχή των προϊόντων της Π.Ε.Σ. στη έκθεση που θα πραγματοποιηθεί στην Anuga στην Γερμανία.

### 8.3.3. Η Έρευνά και η ανάπτυξη.

Η ΠΕΣ διαθέτει Τμήμα Έρευνας και Ανάπτυξης, νέων προϊόντων και διαδικασιών με στόχο την διασφάλιση της ποιότητας και την έρευνα νέων μεθόδων παραγωγής και καλλιέργειας. Τα εργαστήρια της εταιρίας, είναι εξοπλισμένα με ό,τι πιο σύγχρονο εξοπλισμό, έχει να επιδείξει σήμερα μια εταιρία τροφίμων. Στα εργαστήρια της εταιρίας πέραν των αναλύσεων ποιοτικού ελέγχου των προϊόντων, γίνεται έρευνα ανάπτυξης νέων προϊόντων. Το υπερσύγχρονο χημικό εργαστήριο του τμήματος ερευνών και ανάπτυξης στοχεύει πάντα, στην διασφάλιση της ποιότητας και στην έρευνα πρωτοποριακών μεθόδων για την παραγωγή νέων προϊόντων. Το παραγόμενο προϊόν ελέγχεται συστηματικά στα εργαστήρια, ώστε να τηρεί τις υψηλές προδιαγραφές. Η έρευνα έχει οδηγήσει στην παραγωγή νέων προϊόντων και διαδικασιών, αλλά και στην δημιουργία επιστημονικής γνώσης που έχει δημοσιευθεί σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά.

Η ομάδα έρευνας συνεργάζεται με Ελληνικά και Ευρωπαϊκά Ινστιτούτα ερευνών σε διάφορα προγράμματα. Επίσης η ΠΕΣ συμμετέχει συνεχώς σε πολλά προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της ΓΓΕΤ ή άλλων Υπηρεσιών σε συνεργασία με Ελληνικά, Βρετανικά και Γερμανικά Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα

### 8.3.4 Ποιοτικός έλεγχος.

Η ΠΕΣ δίνει μεγάλη έμφαση σε θέματα διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας των προϊόντων και των παραγωγικών διαδικασιών, βάσει προδιαγραφών διεθνώς αναγνωρισμένων οργανισμών.

Τα προϊόντα της εταιρίας ελέγχονται συστηματικά στα υπερσύγχρονα εργαστήρια της και πληρούν προδιαγραφές, αυστηρότερες ακόμα και εκείνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η ΠΕΣ διαθέτει εργαστήριο οργανοληπτικού ελέγχου, σύγχρονο μικροβιολογικό εργαστήριο και χημείο με υγρούς και αέριους χρωματογράφους, για τον έλεγχο κατάλοιπων φυτοφαρμάκων και τοξινών στην πρώτη ύλη και στο τελικό προϊόν, φασματογράφο μάζας, συσκευή κοσκίνησης, υγρασιόμετρα καθώς και πλήρη εξοπλισμένο μικροβιολογικό και εντομολογικό εργαστήριο.

Ακόμα, οι παραγωγοί-μέλη συμβουλεύονται τους ειδικούς επιστήμονες της ΠΕΣ και συγκεκριμένα εκείνους τους ειδικούς επιστήμονες που ασχολούνται με την Βιολογική Καλλιέργεια. Όστε να παράγουν το 100% οργανικά προϊόντα, τα οποία μετά τον έλεγχο θα διασφαλίζεται η ποιότητα τους και με πιστοποιητικά της ποιότητας των προϊόντων τους.

Αξίζει να αναφέρουμε ότι, όλα τα οργανικά προϊόντα της Π.Ε.Σ. ελέγχονται, από εξειδικευμένους γεωπόνους σε όλα τα στάδια της καλλιέργειας τους. Επίσης ο έλεγχος γίνεται κατά την είσοδο των προϊόντων στις εγκαταστάσεις τις Π.ΕΣ και συνεχίζεται καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου αποθήκευσης, επεξεργασίας και τυποποίησης των προϊόντων, από εξειδικευμένους γεωπόνους, χημικούς και ειδικούς επιστήμονες, ώστε να διασφαλίζονται και να πιστοποιούνται τα παραγόμενα ποιοτικά προϊόντα, αλλά και οι παραγωγικές διαδικασίες που ακολουθούνται από τον παραγωγό, μέχρι την διάθεση του προϊόντος από την ΠΕΣ.

Τα εργοστάσια της Π.Ε.Σ. λειτουργούν συμφωνά με τα διεθνή συστήματα διασφάλισης ποιότητας Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP). Συγκεκριμένα, η λειτουργία του εργοστασίου σταφίδας είναι σύμφωνη με τα διεθνή συστήματα διασφάλισης ποιότητας (HACCP) από το 1994. Ακόμα το εργοστάσιο σταφίδας έχει πιστοποιηθεί από τον ΕΛΟΤ με πιστοποιητικό ποιότητας ISO 9001:2000 και BRC. Επιπρόσθετα το εργαστήριο είναι διαπιστευμένο κατά EN. 17025.

Όλα τα βιολογικά προϊόντα ελέγχονται και πιστοποιούνται από την ΔΗΩ, που είναι ο επίσημος οργανισμός ελέγχου και πιστοποίησης οργανικών προϊόντων, αναγνωρισμένος από το Ελληνικό Υπουργείο Γεωργίας και την Ευρωπαϊκή Ένωση. Η ΔΗΩ ενεργεί σύμφωνα με τον Κοινοτικό Κανονισμό Νο 2092/91 και ανταποκρίνεται στα διεθνή standards του IFOAM (Διεθνή Ομοσπονδία Βιολογικής Γεωργίας).

Τέλος, σημαντικό στοιχείο είναι ότι η Κορινθιακή σταφίδα τύπου "ΒΟΣΤΙΤΣΑ" ("VOSTIZZA"), η οποία θεωρείται ως η πλέον κορυφαία ποιότητα μαύρης Κορινθιακής σταφίδας έχει καταχωρηθεί από το 1993 ως Προϊόν Προστατευμένης Ονομασίας Προέλευσης (ΠΟΕ-ΠΓΕ).

### 8.3.5 Επιτελικές εργασίες

Επιτελικές εργασίες στο χώρο παραγωγής διεκπεραιώνουν, ο διαχειριστής ή ο μηχανικός παραγωγής, ο ηλεκτρολόγος ή ηλεκτρονικός εγκαταστάσεων και ο οδηγός του εργοστασίου. Ο μηχανικός παραγωγής όπως και ο ηλεκτρολόγος του εργοστασίου, εκτός από την διεύθυνση του σταφιδεργοστασίου, έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν την συνδρομή της τεχνικής υπηρεσίας της ΠΕΣ, αν αυτή κριθεί από τις καταστάσεις και τις συνθήκες εργασίας, απαραίτητη. Απαραίτητη για την ομαλή και ασφαλή λειτουργία των μηχανημάτων ή του εργοστασίου γενικότερα..

Καθήκοντα του μηχανικού παραγωγής είναι τα εξής:

- Είναι υπεύθυνος για την σωστή, ασφαλή, ομαλή και νόμιμη λειτουργία του εργοστασίου.
- Είναι υπεύθυνος για τα μηχανήματα και όλο τον μηχανολογικό εξοπλισμό του εργοστασίου.
- Είναι υπεύθυνος για τα μέσων μεταφοράς και μηχανημάτων, τόσο στο εσωτερικό, όσο και στο εξωτερικό μέρος των εγκαταστάσεων του εργοστασίου.
- Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια πρώτων υλών, βοηθητικών και υλικών συσκευασίας.
- Είναι υπεύθυνος για την διενέργεια διαγωνισμού, για πάσης φύσεως προμήθειες της οργάνωσης, καθώς και για την υλοποίηση έργων κ.τ.λ. συμφωνά με τον Ν.283/89.
- Οργανώνει και είναι υπεύθυνος για την εκπόνηση πάσης φύσεως μελετών όπως: η ένταξη σε προγράμματα ποιότητας και σε σχέδια για βελτίωση της παραγωγής, πιστή εφαρμογή σε Κοινοτικούς και Ελληνικούς κανονισμούς.
- Είναι υπεύθυνος για την λειτουργία των αποθηκευτικών κέντρων του εργοστασίου.
- Είναι υπεύθυνος για τις άδειες λειτουργίας των εγκαταστάσεων του εργοστασίου.
- Και τέλος, είναι υπεύθυνος για τη υπόδειξη των οποίων προβλημάτων, δυσκολιών και εμποδίων που θα παρουσιασθούν στο χώρο του εργοστασίου, ενημερώνοντας πάντα την τεχνική υπηρεσία της ΠΕΣ που είναι αρμόδια για τεχνικά προβλήματα.

Καθήκοντα του ηλεκτρολόγου ή ηλεκτρονικού εγκαταστάσεων του εργοστασίου είναι, η σωστή λειτουργία των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων του εργοστασίου. Συγκεκριμένα τα καθήκοντα του είναι τα εξής:

- Η σωστή λειτουργία των μηχανημάτων και γενικότερα του μηχανολογικού εξοπλισμού των εγκαταστάσεων του εργοστασίου.
- Ο έλεγχος και αντικατάσταση των φθαρμένων μερών των μηχανημάτων, με τα σωστά και πιστοποιημένα ανταλλακτικά ή την αντικατάσταση όλου του μηχανήματος, αν αυτό κριθεί απαραίτητο μετά από τις σχετικές διαδικασίες που ακολουθούνται σε τέτοιες περιπτώσεις.
- Ο ηλεκτρολόγος είναι υπεύθυνος για την σωστή παροχή ρεύματος στο σταφιδεργαστάσιο και συντήρηση των επιμέρους σταθμών και του κεντρικού δικτύου του εργοστασίου.
- Επίσης είναι υπεύθυνος για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας του προσωπικού.
- Είναι υπεύθυνος για το φωτισμό, των συνθηκών εργασίας των εργαζομένων και του χώρου του σταφιδεργαστασιου (π.χ. εξαερισμός, θέρμανση κτλ.).

Ο οδηγός του εργοστασίου εκτελεί κυρίως, εργασίες αποθήκευσης και μεταφοράς των πρώτων και βοηθητικών υλών στις εγκαταστάσεις του εργοστασίου, αλλά και στην μεταφορά και αποθήκευση του ετοιμού προϊόντος, στις αποθήκες του εργοστασίου. Συγκεκριμένα ο οδηγός είναι υπεύθυνος:

- Για την αποθήκευση και μεταφορά πρώτων και βοηθητικών υλών, στο χώρο επεξεργασίας του εργοστασίου.
- Για τον έλεγχο και σωστή λειτουργία των μέσων μεταφοράς του εργοστασίου.
- Για την μεταφορά του συσκευασμένου προϊόντος.
- Και για την αποθήκευση του ετοιμού προϊόντος για πώληση στις ανάλογες αποθήκες στου εργοστασίου.

#### **8.4 Το συνολικό ανθρώπινο δυναμικό που απασχολείται στις εγκαταστάσεις της Π.Ε.Σ.**

Το σύνολο του ανθρωπίνου δυναμικού της ΠΕΣ ανέρχεται περίπου από 45 μόνιμους υψηλά καταρτισμένους, εξειδικευμένους υπαλλήλους, ειδικούς επιστήμονες και γεωπόνους. Ενώ στα επιμέρους τρία εργοστάσια της ΠΕΣ απασχολούν περίπου 150 εποχιακοί εργατοτεχνίτες ανάλογα με τις εκάστοτε συνθήκες.

##### **8.4.1. Το ανθρώπινο δυναμικό του σταφιδεργαστασιου.**

Στο εργοστάσιο επεξεργασίας σταφίδας της ΕΑΣ Αιγίου, το ανθρώπινο δυναμικό ανέρχεται σε περίπου 40 άτομα. Συγκεκριμένα το μόνιμο προσωπικό ανέρχεται σε οκτώ (8) υψηλά καταρτισμένους και εξειδικευμένους υπαλλήλους, εκ των οποίων οι τέσσερις (4) υπάλληλοι εργάζονται στην διεύθυνση του εργοστασίου στο γραφείο της γραμματείας και της εμπορικής διεκπεραίωσης. Από τους υπόλοιπους τέσσερις, οι δυο(2) απασχολούνται στο εργοστάσιο επεξεργασίας της σταφίδας, όπου δραστηριοποιούνται σε λειτουργικά και τεχνικά θέματα και είναι υπεύθυνοι γενικότερα για την ομαλή λειτουργία του εργοστασίου επεξεργασίας. Ενώ οι άλλοι δυο (2) που είναι ειδικοί επιστήμονες δραστηριοποιούνται στο εργαστήριο του εργοστασίου, το οποίο είναι διαπιστευμένο κατά EN. 17025 και όπου πραγματοποιείται ο ποιοτικός έλεγχος και οι έρευνες, σύμφωνα με τα διεθνή συστήματα διασφάλισης ποιότητας (HACCP) και έχει την πιστοποίηση από τον ΕΛΟΤ με πιστοποιητικό ISO 9001:2000 και BRC.

Επίσης, στο εργοστάσιο απασχολούνται περίπου 30 με 35 εποχιακοί εργατοτεχνίτες,. Οι εποχιακοί εργατοτεχνίτες προσλαμβάνονται για κάποιο χρονικό διάστημα το οποίο ποικίλει, ανάλογα με τις ανάγκες του εργοστασίου και τις παραγγελίες που έχει από πελάτες. Έτσι το διάστημα που απασχολούνται οι εποχιακοί εργατοτεχνίτες ποικίλει ανάλογα με τις εκάστοτε συνθήκες.

Ένας μικρός αριθμός από τους εποχιακούς υπαλλήλους ασχολείται, με την αποθήκευση της πρώτης ύλης στις αποθήκες του εργοστασίου, μετά την παραλαβή και τον έλεγχο της. Οι πλειοψηφία των εποχιακών απασχολείται, στο τμήμα παραγωγής και συγκεκριμένα στις εργασίες, όπως η χειροδιαλογή, η σωστή λειτουργία του μηχανολογικού εξοπλισμού και άλλες βοηθητικές εργασίες. Ακόμα

μερικοί υπάλληλοι εκτελούν, εργασίες ελέγχου, μεταφοράς και αποθήκευσης του έτοιμου προϊόντος προς πώληση, στον κατάλληλο χώρο του εργοστασίου.

Οι πρόσληψη τους γίνεται με συμβάσεις εργασίας, όπου περιγράφετε με σαφήνεια ο χρόνος εργασίας, τα καθήκοντα και το ημερομίσθιο τους, ύστερα από συμφωνία με τον υπεύθυνο προσωπικού.

#### **8.4.2 Η μισθοδοσία, ασφάλεια και περαιτέρω εξέλιξη των υπαλλήλων.**

Οι μόνιμοι υπάλληλοι του εργοστασίου είναι μισθωτοί και ωφελούνται από όλες τις διατάξεις του Νόμου περί εργασιακών σχέσεων και τους δίνεται η ευκαιρία για περαιτέρω εξέλιξη, ενώ οι εποχιακοί εργατοτεχνίτες είναι ημερομίσθιοι και τα δικαιώματά τους περιγράφονται στην σύμβαση εργασίας. Η μισθοδοσία τόσο των μόνιμων υπαλλήλων, όσο και των εποχιακών γίνεται μέσω Τράπεζας και συγκεκριμένα από την Τράπεζα Πειραιώς.

Όλοι οι εργαζόμενοι στην ΕΑΣ είναι ασφαλισμένοι. Συγκεκριμένα όλο το ανθρώπινο δυναμικό του εργοστασίου επεξεργασίας της σταφίδας είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ ως προς την ασθένεια και στο ειδικό ταμείο για την ΕΑΣ το ΤΑΥ.ΣΟ ως προς την κύρια και επικουρική σύνταξη. Υπάρχουν όμως και παλαιότεροι εργαζόμενοι, οι οποίοι είναι ασφαλισμένοι στο ΙΚΑ ως προς την σύνταξη τους.

Η επιχείρηση είναι πλήρως μηχανογραφημένη και όλα τα στοιχεία του ανθρώπινου δυναμικού, κρατούνται σε μια βάση δεδομένων στην διεύθυνση του σταφιδεργαστασίου και στέλνονται μέσω της μηχανογράφησης στο κεντρικό λογιστήριο της ΕΑΣ, ώστε να γίνουν οι απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται κάθε φορά.

Ακόμα, όλοι οι εργαζόμενοι εκτός από τις συνήθεις παροχές, τους δίνεται η δυνατότητα να κάνουν χρήση σε άλλες παροχές, όπως η παροχή υπηρεσιών και η πρόσβαση στα καταστήματα που διατηρεί η ΕΑΣ, π.χ. παροχή πίστωσης ή ευνοϊκή μεταχείριση για την αγορά μηχανημάτων, ζωοτροφών και φυτοφαρμάκων.

Όλοι οι μόνιμοι εργαζόμενοι εκπαιδεύονται συνεχώς, σε νέες μεθόδους οργάνωσης, παραγωγής και γενικά στην νέα τεχνολογία. Αυτό επιτυγχάνεται με την συμμετοχή των μόνιμων υπαλλήλων σε συνέδρια, με διοργάνωση σεμιναρίων, με παρακολούθηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και τη συμμετοχή τους σε ερευνητικά

προγράμματα σε συνεργασία με ξένα πανεπιστήμια ή σε προγράμματα που χρηματοδοτεί η Ευρωπαϊκή Ένωση.



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΑΤΟ

### Η Π.Ε.Σ ΣΤΟ ΜΕΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ.

#### 9. Το εργοστάσιο επεξεργασίας σταφίδας και η πορεία του στο Μέλλον.

Η αξιοποίηση της εμπειρίας του παρελθόντος, σε συνδυασμό με την συνεχή χρήση νέων τεχνολογικών μεθόδων και τη συνεχή δραστηριότητα του τμήματος έρευνας. Προς νέα δεδομένα στο χώρο αγροτικών προϊόντων, εγγυώνται την παραγωγή προϊόντων υψηλής ποιότητας, ικανοποιώντας τις ανάγκες κάθε απαιτητικής αγοράς.

Οι υπερσύγχρονες εγκαταστάσεις του σταφιδεργοστασίου και η συνεχή προσαρμογή της επιχείρησης στις νέες τεχνολογίες, η ανανέωση του τεχνολογικού εξοπλισμού και ο συστηματικός έλεγχος στα αναγνωρισμένα εργαστήρια, επιτρέπουν την παραγωγή ποιοτικών προϊόντων, τα οποία ικανοποιούν τα διεθνή συστήματα διασφάλισης ποιότητας και τα καθιστούν ανταγωνιστικά στις διεθνείς αγορές.

Η συνεχή επενδυτική δραστηριότητα της εταιρείας σε σύγχρονες εγκαταστάσεις, με αυστηρές προδιαγραφές υγιεινής και η αδιάλειπτος επιδίωξη για βελτίωση των ποιοτικών standards, έχουν καταστήσει την Π.Ε.Σ στο σύνολο της, ένα μεγάλο και αξιόπιστο προμηθευτή, όλων των μεγάλων οίκων του εξωτερικού.

#### 9.1 Οι προοπτικές εξέλιξης του σταφιδεργοστασίου.

Κύριος στόχος της Π.Ε.Σ και ειδικότερα του σταφιδεργοστασίου είναι, η είσοδος σε νέες αγορές σε κάθε σημείο του κόσμου, πάντα με σεβασμό τόσο προς τον παραγωγό-μέλος του συνεταιρισμού, όσο και προς τους τελικούς καταναλωτές.

Στη σταφίδα που σήμερα κατέχει σχεδόν πάντα την πρώτη θέση. Με την διαχείριση, επεξεργασία, τυποποίηση και εξαγωγή του 80% και πλέον της κατηγορίας "VOSTIZZA", ετοιμάζεται να επεκταθεί στην Πάτρα, εξασφαλίζοντας έτσι σημαντικό μερίδιο στην αγορά και ανάλογα οφέλη για τα μέλη της.

Στα βιολογικά προϊόντα, υπάρχει σημαντικός χώρος εξέλιξης και απορρόφηση τους στην αγορά. Αυτό οφείλεται στο γεγονός, ότι η σταφίδα συγκαταλέγεται στα προϊόντα εκείνα που θεωρούνται ως πρότυπα της Μεσογειακής διατροφής.

Ακόμα το τμήμα έρευνας του εργοστασίου, ασχολείται το τελευταίο καιρό με τον σχεδιασμό και την έρευνα για εισαγωγή-καλλιέργεια στην ευρύτερη περιοχή της Αιγαλίας, νέων προϊόντων ή ποικιλιών.

## **9.2 Η Συνεργασία της Π.Ε.Σ. με Ξένα Πανεπιστήμια και τα επιστημονικά προγράμματα πάνω στο προϊόν της σταφίδας.**

Ακόμα, η ομάδα έρευνας που λειτουργεί στο τμήμα έρευνας και ανάπτυξης του σταφιδεργοστασίου, συνεργάζεται με Ελληνικά και Ευρωπαϊκά Ινστιτούτα ερευνών σε διάφορα προγράμματα. Επίσης, η ΠΕΣ συμμετέχει συνεχώς σε πολλά προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της ΓΓΕΤ ή άλλων Υπηρεσιών σε συνεργασία με Ελληνικά, Βρετανικά και Γερμανικά Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα.

Συγκεκριμένα επιστημονικά προγράμματα που η ΠΕΣ συμμετέχει είναι τα εξής:

### **➤ Πρόγραμμα ΕΠΕΤ II/ΠΕΠΕΡ: ΠΕΠΕΡ-180**

Τίτλος: εγκατάσταση μονάδας παραγωγής σταφίδας τροποποιημένης σύστασης μέσω της οσμωτικής αφυδάτωσης.

### **➤ Πρόγραμμα Ν. 1892/90 (1999-2000).**

Τίτλος: Επέκταση και εκσυγχρονισμός μονάδας σταφίδας.

### **➤ Πρόγραμμα ΕΠΕΤ II/ΣΥΝ:**

Τίτλος: Βελτίωση προϊόντων κορινθιακής σταφίδας και συμμετοχή της σε αλλά τρόφιμα με σκοπό την αύξηση της προστιθεμένης αξίας τους.

### **➤ Πρόγραμμα Ε.Π.Β. /Πρότυπα Έργα Ηλεκτρονικού Εμπορίου (Υπ.1, μετ 2, δρ.3β): Έργο 22.**

Τίτλος: Σύστημα ηλεκτρονικού εμπορίου για την Παναγιάλειο Ένωση Συνεταιρισμών.

### **➤ Πρόγραμμα Κοινοτική Πρωτοβουλία Μ.Μ.Ε: αρ. έργου Ε/3000610005.**

Τίτλος: Εκσυγχρονισμός και βελτίωση των επιχειρηματικών, οικονομικών και παραγωγικών διαδικασιών με προηγμένα συστήματα.

### **➤ Πρόγραμμα COMPROMEE/ (Ε.Κ. 399 & 1905/94).**

Τίτλος: Αγορά πλαστικών κιβωτίων, ανυψωτικών μηχανημάτων, διευθέτηση εργαστηρίων ποιοτικού ελέγχου και εκπαίδευσης και κατάρτισης.

➤ **Πρόγραμμα Ελληνοβρετανικής Επιστημονικής Συνεργασίας.**

Τίτλος: Μελέτη και έλεγχος της Ωχρατοξίνης Α στις ελληνικές σταφίδες.

➤ **Πρόγραμμα CAMAR (Ε.Ε./1991: Competitiveness in Agriculture) 1991-1995.**

Τίτλος: Βελτίωση ανταγωνιστικότητας και αύξηση της προστιθέμενης αξίας της ελληνικής σταφίδας.

➤ **Πρόγραμμα Διεθνούς Συνεργασίας (ΕΥΡΗΚΑ).**

Τίτλος: Παραγωγή πάστας από Κορινθιακή σταφίδα με κουκούτσι και διερεύνηση για περαιτέρω χρήση της.

Σε αρκετά από τα παραπάνω Ερευνητικά Προγράμματα, η ΠΕΣ έχει την επιστημονική ευθύνη και την διαχείριση τους. Αξίζει να αναφέρουμε ότι μέρος της έρευνας γίνεται στα πλαίσια μεταπτυχιακών διατριβών (Master Theses), των οποίων το ερευνητικό τμήμα εκπονείται στα εργαστήρια της ΠΕΣ. Παράλληλα γίνεται και η πρακτική άσκηση τελειόφοιτων σπουδαστών των Ελληνικών Πανεπιστημίων.

## ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑ

Από την ανάλυση των στοιχείων που συλλέξαμε, για την σύνθεση της παρούσας εργασίας, σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του σταφιδεργοστασιου της ΕΑΣ Αιγίου, όσο τις δραστηριότητες του και την διεκπεραίωση γενικά των εμπορικών εργασιών του, διαπιστώνουμε καθαρά ότι λειτουργεί, σαν μια εταιρεία.

Συγκεκριμένα, το εργοστάσιο επεξεργασίας σταφίδας αποτελεί μια από τις επιμέρους διευθύνσεις και ένα από τα τρία εργοστάσια της κύριας δραστηριότητας της ΕΑΣ Αιγίου. Όπως αναφέραμε, το εργοστασιο δραστηριοποιείται στο εμπορικό περιβάλλον και συγκεκριμένα στην επεξεργασία, συσκευασία και πώληση, μαύρης κορινθιακής σταφίδας τύπου "ΒΟΣΤΙΤΣΑ", όπως ακριβώς μια εταιρεία και εσωτερικά δομείται με τέτοιο τρόπο, ανάλογο με τον επιχειρήσεων δηλαδή, με ξεχωριστά τμήματα, όπου διεκπεραιώνονται οι ανάλογες εργασίες.

Σημαντικό εμπόδιο στην προσπάθεια μας να αναλύσουμε, την οργανωτική και διοικητική αποτύπωση του εργοστασίου επεξεργασίας σταφίδας της ΕΑΣ Αιγίου, είναι το γεγονός ότι το σταφιδεργοστάσιο αποτελεί μια επιμέρους διεύθυνση, του συνόλου των διευθύνσεων της ΕΑΣ. Πράγμα που σημαίνει, ότι κάποιες σημαντικές δραστηριότητες και εργασίες, διεκπεραιώνονται από άλλες διευθύνσεις της ΕΑΣ.

Επιμέρους διευθύνσεις, που ασκούν συγκεκριμένες εργασίες και έχουν σχέση με τις κύριες δραστηριότητες της ΕΑΣ είναι, οι οικονομικές, τεχνικές, διοικητικές κ.α. διευθύνσεις στις οποίες το εργοστασιο έχει παραχωρήσει κύριες εργασίες.

Συγκεκριμένα, η οικονομική διεύθυνση είναι υπεύθυνη, για τα λογιστικά θέματα όλων των διευθύνσεων και δραστηριοτήτων της ΕΑΣ. Η τεχνική υπηρεσία που είναι υπεύθυνη, για την σωστή και ομαλή λειτουργία των εργοστασίων, αλλά κυρίως να παρέχει εργασίες στήριξης, στις επιμέρους διευθύνσεις για τεχνικά θέματα και είναι επιφορτισμένη, με καθήκοντα που σχετίζονται με την ασφάλεια γενικά όλων των εγκαταστάσεων της ΕΑΣ. Και τέλος, η διοικητική υπηρεσία η οποία είναι επιφορτισμένη με νομικά, διοικητικά θέματα και παροχή βοηθητικών υπηρεσιών, στις υπόλοιπες διευθύνσεις της ΕΑΣ. Έτσι ερχόμαστε σε μια κατάσταση αδυναμίας, στο να περιγράψουμε με σαφήνεια τις ανάλογες εργασίες του σταφιδεργοστασίου και να

δείξουμε την οργάνωση του στο σύνολο της. Διότι αυτές οι εργασίες αποτελούν αποκλειστική αρμοδιότητα άλλων εξειδικευμένων διευθύνσεων της ΕΑΣ.

Από την παραπάνω ανάλυση των στοιχείων, συμπεραίνουμε ότι το εργοστάσιο λειτουργεί σαν ανώνυμη εταιρεία, αποτελεί ένα μέρος των δραστηριοτήτων της ΕΑΣ, άρα αποτελεί πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, έχει εμπορική ιδιότητα και διέπεται από όλες τις διατάξεις του νομού και συμπληρωματικά από διατάξεις του Αστικού Κώδικα και του Εμπορικού Δικαίου. Όσο αφορά, την εσωτερική δομή και τις επιτελικές εργασίες του εργοστασίου περιγράφονται από το οργανόγραμμα της ΕΑΣ.

Τέλος, μοναδική δυσκολία για την περιγραφή της πραγματικής εικόνας του εργοστασίου είναι, ότι κατά την ανάλυση της οργανωτικής και διοικητικής αποτύπωση του εμφανίζονται κοινές εργασίες, με άλλες διευθύνσεις της ΕΑΣ πράγμα που σημαίνει ότι, οι εργασίες αυτές είναι αρμοδιότητες συγκεκριμένων διευθύνσεων και υπηρεσιών της ΕΑΣ.

# **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

## **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΗΣ Π.Ε.Σ.**

**Process Flow Diagram/HACCP Plan/Site Plan**

**Ισολογισμοί της Π.Ε.Σ. των τελευταίων ετών.**

67CT 2



## ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Της Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών ΑΙΓΙΟΥ  
(Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2810/2000)  
Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

#### ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

##### Άρθρο 1

#### Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα

1. Συνιστάται Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών, που διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού και τη νομοθεσία για τις Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις.
2. Η Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών θα λειτουργεί με την επωνυμία «Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Αιγίου» ή «Παναγιάλειος Ένωση Συνεταιρισμών» και συνοπτικά «Π.Ε.Σ». Η επωνυμία της στα Αγγλικά είναι Agricultural Cooperatives' Union – Aeghion Greece.

Στο παρόν καταστατικό, για συντομία η Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών θα αναφέρεται στο εξής με μόνη τη λέξη «Ένωση».

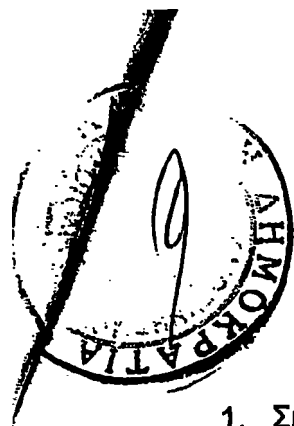
3. Έδρα της Ένωσης ορίζεται ο Δήμος Αιγίου, όπου είναι εγκατεστημένη η διοίκησή της.

Μπορεί επίσης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να ιδρύει υποκαταστήματα και πρακτορεία ή να εγκαθιστά αντιπροσωπείες, όπου κρίνει σκόπιμο, στο εσωτερικό ή το εξωτερικό.

##### Άρθρο 2

#### Περιφέρεια

Η Ένωση έχει περιφέρεια τη γεωγραφική περιοχή, η οποία ορίζεται από τα διοικητικά όρια του Νομού Αχαΐας



## Άρθρο 3

### Σκοπός - Δραστηριότητες

1. Σκοπός της Ένωσης είναι η ενίσχυση, διεύρυνση και συντονισμός των δραστηριοτήτων των πρωτοβάθμιων - συνεταιρισμών μελών της.
2. Η Ένωση μπορεί να αναλαμβάνει και η ίδια δραστηριότητες από αυτές, που προβλέπονται για τα μέλη της είτε για λογαριασμό των μελών της είτε για λογαριασμό της.
3. Η Ένωσηπρακτορεύει στην περιφέρειά της ασφαλιστικές εταιρίες.
4. Η Ένωση, για την εκπλήρωση του σκοπού της, αναπτύσσει ιδίως τις ακόλουθες δραστηριότητες :
  - α) Παρέχει στα μέλη της κάθε συνδρομή και φροντίζει για τον εφοδιασμό τους με τα αγαθά που είναι απαραίτητα για την πρωτογενή και δευτερογενή παραγωγή τους.
  - β) Φροντίζει για τη διακίνηση, διαφήμιση και εμπορία των προϊόντων των μελών της μέσα στα γενικά πλαίσια της εμπορίας κάθε προϊόντος, όπως αυτά καθορίζονται από την αντίστοιχη με το προϊόν Κεντρική Συνεταιριστική Ένωση, σε συνεργασία, εφ' όσον είναι αναγκαίο, με άλλες Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις.
  - γ) Φροντίζει για την ίδρυση και λειτουργία κέντρων επαγγελματικής και συνεταιριστικής επιμόρφωσης των μελών της.
  - δ) Πρακτορεύει στην περιφέρειά της την Συνεταιριστική Ανώνυμη Ελληνική Εταιρεία Γενικών Ασφαλειών ή οποιαδήποτε άλλη ασφαλιστική εταιρεία που θα προκύψει από την συγχώνευση και της παραπάνω εταιρείας.
  - ε) Πρακτορεύει στην περιφέρειά της τους Οργανισμούς ασφάλισης αγροτικής παραγωγής και κεφαλαίου καθώς επίσης και τον ΟΓΑ.
  - στ) Οργανώνει και παρέχει στα μέλη της κάθε είδους τεχνική βοήθεια για τη διευκόλυνση και βελτίωση της παραγωγής ή τη μείωση του κόστους της.
  - ζ) Διαδίδει τον θεσμό του Συνεταιρισμού στον γεωργικό πληθυσμό της περιφέρειάς της, φροντίζει για την μελέτη και διερεύνηση συνεταιριστικών και γεωργικών θεμάτων, που ενδιαφέρουν την περιφέρειά της και διαφωτίζει τα μέλη της και τις αρμόδιες αρχές και Υπηρεσίες και γενικά εφαρμόζει όλα τα νόμιμα μέσα για την ανάπτυξη της συνεταιριστικής συνειδήσεως στους γεωργούς.





- η) Συνιστά Υπηρεσία λογιστικής εξυπηρέτησης των Συνεταιρισμών και φροντίζει για τις νομικές τους υποθέσεις, εφ' όσον ζητηθεί.
- θ) Συμβουλεύει και παρέχει κάθε βοήθεια στους Συνεταιρισμούς κατά την σύστασή τους και σε όλες τις λεπτομέρειες της διαχείρισης και των εργασιών τους. Εκδίδει σχέδια Κανονισμών εργασιών και άλλα έντυπα που περιέχουν οδηγίες προς τους συνεταίρους.
- ι) Αποκτά ακίνητα και εργοστάσια για την εναποθήκευση, επεξεργασία ή κατεργασία, συντήρηση και συσκευασία γεωργικών, δασικών και λοιπών προϊόντων των μελών της, ήτοι σταφιδεργοστάσια (Κορινθιακής και σουλτανίνας), εργοστάσια συσκευασίας και επεξεργασίας εσπεριδοειδών και λοιπών νωπών προϊόντων, εργοστάσια χυμοποίησης, οινοποίησης, ελαιοδεξαμενές, εργοστάσια επεξεργασίας ελαίου, εργοστάσια επεξεργασίας των υποπροϊόντων όλων των εργοστασίων της, εργοστάσια προϊόντων που χρησιμοποιούν πρώτη ύλη και αγροτικά προϊόντα της περιφέρειάς της και λοιπούς αποθηκευτικούς χώρους.
- ια) Ιδρύει πρατήρια γεωργικών, δασικών και λοιπών προϊόντων, χειροτεχνικών ή οικοτεχνικών προϊόντων, πρατήριο καυσίμων και συνεργεία επισκευής αγροτικών αυτοκινήτων, μηχανημάτων, εργαλείων κ.λ.π.
- ιβ) Αποκτά και συντηρεί γεωργικές μηχανές και εργαλεία για την εξυπηρέτηση των γεωργικών αναγκών των μελών της.
- ιγ) Αναλαμβάνει την προμήθεια στο κράτος ή σε άλλους οργανισμούς και ιδιώτες των προϊόντων των μελών της συνεταιρισμών για λογαριασμό των.
- ιδ) Αναλαμβάνει για λογαριασμό του κράτους ή άλλων οργανισμών την συγκέντρωση, εναποθήκευση, επεξεργασία και διάθεση γεωργικών ή άλλων προϊόντων της περιφέρειάς της με προμήθεια.  
Στις ανωτέρω εργασίες επιτρέπεται η συμμετοχή και μη μελών εφόσον πρόκειται για εργασίες εκτελούμενες για λογαριασμό του κράτους. Επίσης επιτρέπεται η συμμετοχή μη μελών στις άνω εργασίες τις εκτελούμενες με εντολή Οργανισμών, εφ' όσον δεν επαρκεί η παραγωγή των μελών για την κάλυψη της αναληφθείσας υποχρέωσης.
- ιε) Συνιστά και εκμεταλλεύεται φυτώρια και αγροκήπια.
- ιστ) Σε εξαιρετικές περιπτώσεις προκειμένου για κάλυψη της δυναμικότητας των συνεταιρικών εγκαταστάσεων (εργοστασίων) για επίτευξη χαμηλού κόστους ή για παρασκευή προϊόντων ορισμένης ποιότητας ή εξυπηρέτησης κατηγορίας πελατών μπορεί η Ένωση να δέχεται σε συνεργασία μη μέλη της ως και μεμονωμένους παραγωγούς, να προβαίνει δε μετά από ειδική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και σε επεξεργασία και διαχείριση προϊόντων για λογαριασμό του Νομικού Προσώπου της Ένωσης μέχρι ποσοστού επί της συνολικής δυναμικότητας των συνεταιρικών εγκαταστάσεων, καθοριζόμενου με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης εφ' όσον η παραγωγή των μελών δεν καλύπτει τις ανωτέρω ανάγκες.

10  
12) Για την πληρέστερη αξιοποίηση των εργοστασίων και εν γένει εγκαταστάσεων της Ένωσης επιτρέπεται η επεξεργασία σε αυτά προϊόντων τρίτων μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που καθορίζει το καταβλητέο δικαίωμα.

5. Για την πληρέστερη εκπλήρωση των σκοπών της η Ένωση μπορεί να :

- α) Αποτελεί μέλος της Πανελληνίας Συνομοσπονδίας Ενώσεων Αγροτικών Συνεταιρισμών (ΠΑΣΕΓΕΣ).
- β) Συμπράττει με άλλες Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις κάθε βαθμού για τη σύσταση ή συμμετοχή σε Κεντρικές Συνεταιριστικές Ενώσεις (ΚΕΣΕ), Κοινοπραξίες Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων (ΚΑΣΟ), Συνεταιριστικές Εταιρίες (Σ.Ε.) του Ν. 2810/2000.
- γ) Συμπράττει σε κοινές επιχειρήσεις, με καταναλωτικούς ή άλλους συνεταιρισμούς, με νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, με κοινωφελείς Οργανισμούς, με επιχειρήσεις Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ), με Συνεταιριστικές Οργανώσεις άλλων χωρών και με φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο πλαίσιο της διακρατικής και διεπαγγελματικής συνεργασίας.
- δ) Συνιστά ή μετέχει σε εταιρίες του Εμπορικού Νόμου ή του Αστικού Κώδικα, οι οποίες έχουν αντικείμενό τους δραστηριότητες, οι οποίες εμπίπτουν στους σκοπούς της Ένωσης.
- ε) Μετέχει ή εκπροσωπείται αρμοδίως στις Διεπαγγελματικές Οργανώσεις, οι οποίες συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2732/1999, όπως κάθε φορά ισχύει, σε περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο.
- στ) Αναγνωρίζεται ως Ομάδα Παραγωγών, σύμφωνα με την κείμενη εθνική και κοινοτική νομοθεσία.
- ζ) Προβαίνει σε αγορά ή πώληση μετοχών ανωνύμων εταιρειών εισηγμένων ή μη στο Χ.Α.Α. καθώς επίσης και μερίδια Ε.Π.Ε.

#### Άρθρο 4

#### **Χρονική διάρκεια της Ένωσης**

Η χρονική διάρκεια της Ένωσης είναι απεριόριστη



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

### ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

#### Άρθρο 5


##### Προϋποθέσεις και Όροι εισδοχής

1. Μέλη της Ένωσης μπορούν να γίνουν πρωτοβάθμιοι αγροτικοί συνεταιρισμοί της περιφέρειάς της που δεν είναι μέλη άλλης Ένωσης.
2. Για να γίνει ένας Συνεταιρισμός μέλος της Ένωσης πρέπει να υποβάλει στο Διοικητικό Συμβούλιο αυτής έγγραφη αίτηση, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του Συνεταιρισμού.
3. Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από δήλωση, υπογεγραμμένη όπως ανωτέρω, ότι ο Συνεταιρισμός αποδέχεται τις διατάξεις του Καταστατικού της Ένωσης και τις αποφάσεις της Γενικής της Συνέλευσης. Την αίτηση πρέπει επίσης να συνοδεύει και αντίγραφο του πρακτικού της Γενικής Συνέλευσης του Συνεταιρισμού, με την οποία αποφασίστηκε η εγγραφή του Συνεταιρισμού στην Ένωση, νόμιμα υπογεγραμμένο καθώς και κατάλογο των μελών του Συνεταιρισμού κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης αποφασίζει για την αποδοχή ή όχι της αίτησης μέσα σε χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός από την υποβολή της. Αποδοχή της αίτησης μετά τη λήψη απόφασης για σύγκληση Γενικής Συνέλευσης και μέχρι το τέλος των εργασιών της δεν επιτρέπεται.
5. Σε περίπτωση, που το Διοικητικό Συμβούλιο απορρίψει την αίτηση ή παραλείψει να πάρει απόφαση, το υποψήφιο μέλος μπορεί να προσφύγει εγγράφως στην πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση, η οποία επιλαμβάνεται του αιτήματος και αποφασίζει οριστικά.

#### Άρθρο 6

##### Απόκτηση της ιδιότητας του μέλους

1. Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται από την ημερομηνία της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης, που δέχεται την αίτηση, η οποία διατάσσει την εγγραφή, εφ' όσον το ενδιαφερόμενο μέλος έχει καταβάλει τη συνεταιρική του μερίδα, σύμφωνα με τους όρους και τη διαδικασία, που προβλέπει το άρθρο 13 του παρόντος Καταστατικού.


- 
2. Τα ιδρυτικά μέλη αποκτούν την ιδιότητα του μέλους από την καταχώρηση του Καταστατικού στο Βιβλίο Μητρώου Αγροτικών Συνεταιρισμών, που τηρείται στο Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της Ένωσης σύμφωνα με το άρθρο 26 παρ. 5 του Ν. 2810/2000, υπό τον όρο ότι έχουν καταβάλει την συνεταιρική μερίδα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 13 του παρόντος Καταστατικού.
  3. Με την απόκτηση της ιδιότητας του μέλους το μέλος εγγράφεται στο Βιβλίο Μητρώου Μελών της Ένωσης.

## Άρθρο 7

### Δικαιώματα Μελών

Τα μέλη της Ένωσης δικαιούνται :

1. Να συμμετέχουν και να ψηφίζουν με τους Αντιπροσώπους τους στις Γενικές Συνελεύσεις.
2. Να συμμετέχουν στα Όργανα διοίκησης της Ένωσης.
3. Να συμμετέχουν στις συγκαλούμενες συσκέψεις, σεμινάρια, συνέδρια για θέματα της Ένωσης ή των Συνεταιρισμών μελών της ή των μελών των Συνεταιρισμών. Επίσης να συμμετέχουν στα εκπαιδευτικά προγράμματα, που οργανώνει ιδίως η Ένωση ή η ΠΑΣΕΓΕΣ, ή Οργανώσεις στις οποίες μετέχει η Ένωση.
4. Να συμμετέχουν στις δραστηριότητες και να συναλλάσσονται με την Ένωση και να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες και τις εγκαταστάσεις της.
5. Να ζητούν με αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο πληροφορίες σχετικά με την πορεία των υποθέσεων της Ένωσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει τις σχετικές πληροφορίες το βραδύτερον κατά την πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης Γενική Συνέλευση των μελών.
6. Να ζητούν με αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο και να παίρνουν αντίγραφα των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης, του Ισολογισμού και του Λογαριασμού Κερδών και Ζημιών. Τα αντίγραφα αυτά χορηγούνται στο μέλος μέσα σε προθεσμία ενός μηνός το αργότερο από την υποβολή της αίτησης και εφόσον ο ενδιαφερόμενος καταβάλει τη σχετική δαπάνη.
7. Να λαμβάνουν, με αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο, γνώση του περιεχομένου των ατομικών τους λογαριασμών και των αποφάσεων της Ένωσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, με αιτιολογημένη απόφασή του, να αρνηθεί τη γνωστοποίηση του περιεχομένου των αποφάσεων, για τις εμπορικές δραστηριότητες της Ένωσης, αν από τη γνωστοποίησή τους πιθανολογείται βλάβη των συμφερόντων της Ένωσης.

- 
8. Να συμμετέχουν στη διανομή των πλεονασμάτων της διαχειριστικής χρήσης και στο προϊόν της εκκαθάρισης, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

## Άρθρο 8

### Υποχρεώσεις Μελών

Τα μέλη της Ένωσης έχουν τις εξής υποχρεώσεις :

- α) Να προασπίζουν και να εξυπηρετούν τα συμφέροντα της Ένωσης, να ενδιαφέρονται για την προαγωγή των σκοπών της και να μη προβαίνουν σε πράξεις, που βλάπτουν τα συμφέροντά της.
- β) Να συμμορφώνονται με το Καταστατικό, τους Κανονισμούς Λειτουργίας, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου της Ένωσης και να συμμετέχουν ενεργά στις δραστηριότητές της.
- γ) Να τηρούν τους κανόνες ποιότητας των προϊόντων, που επιβάλλει η Διεπαγγελματική τους Οργάνωση και τα αρμόδια Όργανα της Ένωσης καθώς και τον προγραμματισμό της παραγωγής τους.
- δ) Να δίδουν κάθε πληροφορία που ζητείται από την Ένωση, μέσα στο πλαίσιο του σκοπού της και των δραστηριοτήτων της.
- ε) Να καταβάλουν έγκαιρα τη συνεταιρική τους μερίδα και τις επιβαλλόμενες εισφορές, που ορίζει ο νόμος, το Καταστατικό και οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης ή του Διοικητικού Συμβουλίου της Ένωσης, συμπεριλαμβανομένων ειδικώς και των εισφορών υπέρ της ΠΑΣΕΓΕΣ.

## Άρθρο 9

### Αποχώρηση Μέλους

1. Τα νέα μέλη της Ένωσης δεν μπορούν να αποχωρήσουν από αυτήν πριν από την πάροδο δέκα (10) ετών από την εγγραφή τους, εκτός εάν συντρέχει σπουδαίος λόγος, ο οποίος να δικαιολογεί την αποχώρηση.
2. Για την αποχώρηση απαιτείται έγγραφη αίτηση του μέλους, συνοδευόμενη από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για την αποχώρησή του. Η αποχώρηση γνωστοποιείται στην Ένωση έξι (6) τουλάχιστον μήνες πριν από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου και ισχύει για το τέλος αυτής.
3. Μέχρι την πραγματοποίηση της αποχώρησης το μέλος έχει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του μέλους.

4. Από την ημέρα όμως υποβολής της αιτήσεως αποχωρήσεως θεωρείται ότι οι αντιπρόσωποι του παραιτήθηκαν από τυχόν αξιώματα που κατείχαν στα συλλογικά Όργανα διοίκησης της Ένωσης ή ως αντιπρόσωποι αυτής σε Α.Σ.Ο. ανώτερου βαθμού ή σπουδήποτε αλλού.

5. Το μέλος μπορεί να ανακαλέσει την αίτηση αποχωρήσεως με νέα έγγραφη αίτησή του συνοδευόμενη από σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Η αίτηση πρέπει να υποβληθεί πριν από τη λήξη της άνω εξαμήνιας προθεσμίας. Επανάκτηση των αξιωμάτων που κατείχαν οι αντιπρόσωποι του μέλους αποκλείεται.
6. Ο Συνεταιρισμός μέλος υποχρεούται να επανορθώσει κάθε ζημία της Ένωσης από την πρόωρη λύση της συνεταιριστικής σχέσης χωρίς σπουδαίο λόγο.

### Άρθρο 10

#### Διαγραφή Μέλους

1. Με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου διαγράφεται μέλος της Ένωσης, όταν :
- α) Δεν έχει πλέον τις προϋποθέσεις εγγραφής.
  - β) Αρνείται χωρίς λόγο την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του απέναντι στην Ένωση και δεν εφαρμόζει τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού, του νόμου, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.
  - γ) Βλάπτει από πρόθεση τα συμφέροντα της Ένωσης και ιδίως με την άσκηση κάθε δραστηριότητας, η οποία στρέφεται εναντίον των οικονομικών ή ηθικών συμφερόντων της Ένωσης.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο πριν από την απόφασή του περί διαγραφής, τάσσει στο μέλος δεκαήμερη προθεσμία για παροχή εξηγήσεων και αίρει τον λόγο διαγραφής, αν συντρέχει τέτοια περίπτωση.
3. Κατά της απόφασης διαγραφής επιτρέπεται προσφυγή του διαγραφέντος στη πρώτη τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση.  
Τη διαγραφή στη Γενική Συνέλευση εισηγείται το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο υποχρεούται, όπως και η Γενική Συνέλευση, να ακούσει προηγουμένως το υπό διαγραφή μέλος.
4. Η απώλεια της ιδιότητας του μέλους που διαγράφεται, επέρχεται με την κοινοποίηση της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης, εάν ασκηθεί προσφυγή σε αυτή.

5. Στα μέλη, που διαγράφονται από την Ένωση, που αναφέρονται στα εδάφια β και γ της παραγράφου 1 του άρθρου 11 επιστρέφονται οι μερίδες.

### Αποχώρηση Δικαιούχων Συνεταιρισμού Μέλους

Συνεταιρισμός, που διαλύεται, θεωρείται ότι αποχωρεί από την Ένωση στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου κατά την οποία θα δημοσιευθεί ο τελικός Ισολογισμός της εκκαθάρισης.

Σε περίπτωση, που η διάλυση του Συνεταιρισμού, οφείλεται σε πτώχευση, θεωρείται ότι αποχωρεί από την Ένωση στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου κατά την οποία θα περατωθεί η διαδικασία της πτώχευσης.

### Δικαιώματα των Μελών

1. Ο Συνεταιρισμός, που εξέρχεται από την Ένωση, δεν μπορεί να ζητήσει την εκκαθάρισή της, ούτε έχει κανένα δικαίωμα απαίτησης πάνω στην περιουσία της. Δικαιούται μόνο στην επιστροφή της συνεταιρικής αξίας της υποχρεωτικής συνεταιρικής του μερίδας ή μέρους της, αν αληθινά αληθθηκαν απ' αυτόν, καθώς και το μέρος από το καθαρό πλεόνασμα της διαχείρισης, αν υπάρχει, που δικαιούται στο τέλος της χρήσης. Τα χρεώματα του μελούς αφαιρούνται και στις δύο περιπτώσεις οι ζημιές των προηγούμενων χρήσεων και οι κρατήσεις για τα αποθεματικά κεφάλαια που πρέπει να τηρούνται σύμφωνα με τον νόμο και το καταστατικό.
2. Η απόδοση της συνεταιρικής μερίδας ή μέρους της από το πλεόνασμα της χρήσης γίνεται μέσα στην ίδια ή άλλη ημερομηνία που το μέλος, σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό, έχει εγγραφεί στο βιβλίο των μελών που έχασε τη συνεταιριστική του ιδιότητα όχι όμως νωρίτερα από την ημερομηνία αυτή.
3. Αν μέχρι την οριστική έξοδο του μελούς από την Ένωση επιβληθεί η επιβολή εισφοράς στα μέλη, η απόφαση εφαρμογής της επιβολής αυτής, που έχουν ζητήσει να αποχωρήσουν ή διαγράφονται από την Ένωση, παραμένει σε ισχύ.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης λαμβάνει όλα τα άλλα μέτρα για την εξασφάλιση των απαιτήσεων των μελών που αποχωρούν ή διαγράφονται.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

### ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΕΡΙΔΑ - ΕΥΘΥΝΗ

#### Άρθρο 13

##### Συνεταιρική μερίδα

1. Κάθε Συνεταιρισμός μέλος μετέχει στην Ένωση υποχρεωτικά με μία (1) υποχρεωτική συνεταιρική μερίδα και έχει μία (1) ψήφο.
2. Η υποχρεωτική μερίδα ορίζεται σε έξι χιλιάδες (6.000) €
3. Η συνεταιρική μερίδα καταβάλλεται με την εγγραφή του μέλους
4. Τα μέλη μπορούν να αποκτήσουν μέχρι τέσσερις (4) πρόσθετες υποχρεωτικές μερίδες με καταβολή έξι χιλιάδων (6.000) € για κάθε μία, ανάλογα με το ύψος των συναλλαγών τους με την Ένωση όπως παρακάτω:
  - α) Η πρώτη πρόσθετη υποχρεωτική μερίδα αποκτάται για συναλλαγές 300.001 €
  - β) Η δεύτερη πρόσθετη υποχρεωτική μερίδα αποκτάται για συναλλαγές 450.001 €
  - γ) Η τρίτη πρόσθετη υποχρεωτική μερίδα αποκτάται για συναλλαγές 600.001 €
  - δ) Η τέταρτη πρόσθετη υποχρεωτική μερίδα αποκτάται για συναλλαγές 750.001 €

Ειδικότερα στο τέλος κάθε λογιστικής χρήσης καταρτίζεται πίνακας των μελών, στον οποίο αναγράφεται το ύψος των συναλλαγών κάθε μέλους με την Ένωση. Πρώτο έτος εφαρμογής ορίζεται η χρήση 1/1 – 31/12/00. Κάθε τέσσερα (4) χρόνια αθροίζονται τα ποσά των συναλλαγών και υπολογίζεται ο μέσος όρος τετραετίας για το σύνολο των μελών της Ένωσης. Ο αριθμός των ψήφων, που υπολογίζεται με τον τρόπο αυτό ισχύει για τέσσερα (4) χρόνια.

Σε περίπτωση μείωσης της αξίας των συναλλαγών οι υποχρεωτικές μερίδες δεν επιστρέφονται μειώνονται όμως αναλόγως οι ψήφοι.

Στην έννοια της συναλλαγής περιλαμβάνονται η σταφίδα, τα εσπεριδοειδή, το λάδι και οι προμηθευτικές εργασίες.

Το ποσό της μερίδας, όπως ανωτέρω προβλέπεται, καταβάλλεται πριν από τη Γενική Συνέλευση.



5. Η Συνεταιρική μερίδα είναι ονομαστική, αμεταβίβαστη και αδιαίρετη

6. Σε περίπτωση διάλυσης της Ένωσης τα μέλη της θεωρούνται πιστωτές για το ποσό της συνεταιρικής μερίδας, που έχουν καταβάλλει. Αυτή αποδίδεται μετά την εξόφληση όλων των άλλων υποχρεώσεων της Ένωσης.

7. Απαγορεύεται στην Ένωση:

α) Ν' αγοράζει ή να δέχεται ως ενέχυρο τη μερίδα των μελών της.

β) Να επιστρέφει τη συνεταιρική μερίδα στα μέλη της, αν αυτά δεν έχουν αποχωρήσει.

γ) Να κάνει δωρεά προς τα μέλη της, οφειλόμενες απ' αυτά μερίδες.

8. Απαγορεύεται η εκχώρηση ή μεταβίβαση της συνεταιρικής μερίδας σε συνεταιίρους ή τρίτους.

#### Άρθρο 14

#### Ευθύνη των μελών για υποχρεώσεις της Ένωσης

1. Η ευθύνη των μελών της Ένωσης για τις υποχρεώσεις της προς τρίτους είναι επικουρική.
2. Η έκταση της ευθύνης αυτής ορίζεται περιορισμένα μέχρι του ποσού της υποχρεωτικής μερίδας και των πρόσθετων υποχρεωτικών μερίδων.
3. Κάθε νέο μέλος ευθύνεται όπως ορίζουν οι προηγούμενες παράγραφοι και για τις υποχρεώσεις της Ένωσης, που αναλήφθηκαν πριν από την είσοδό του σ' αυτήν.
4. Η επικουρική ευθύνη των μελών απέναντι στους δανειστές της Ένωσης γεννάται μόνο εφόσον οι δανειστές δεν ικανοποιηθούν από τα περιουσιακά στοιχεία της Ένωσης ή των εγγυητών της.
5. Τα μέλη ευθύνονται με τον ίδιο παραπάνω τρόπο και μετά την έξοδό τους από την Ένωση για υποχρεώσεις, που δημιουργήθηκαν, όταν ήταν μέλη ή για προηγούμενες υποχρεώσεις, τις οποίες αποδέχθηκαν κατά την εγγραφή τους.
6. Οι αξιώσεις τρίτων από την ευθύνη των μελών της Ένωσης κατά τις προηγούμενες παραγράφους του παρόντος καταστατικού παραγράφονται μετά παρέλευση πενταετίας από τη λήξη του έτους μέσα στο οποίο γεννήθηκαν.
7. Η ευθύνη των μελών παύει οπωσδήποτε, όταν περάσει ένας χρόνος από το πέρας της πτώχευσης ή της εκκαθάρισης της Ένωσης, εκτός αν ασκήθηκε εναντίον τους αγωγή μέσα στο έτος.

8. Δεν απαγγέλλεται προσωπική κράτηση κατά των μελών των Οργάνων της Ένωσης για υποχρεώσεις της Ένωσης προς τρίτους και προς το Δημόσιο καθώς και για υποχρεώσεις μεταξύ μελών και Ένωσης.

### Άρθρο 15

#### Υποχρεώσεις των μελών προς Τρίτους

1. Οι δανειστές μέλους της Ένωσης δεν έχουν κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας της Ένωσης ή των πλεονασμάτων χρήσεων ή των συνεταιρικών μερίδων γενικά, για οφειλές του μέλους προς αυτούς.
2. Δεν υπόκεινται σε κατάσχεση ή στη λήψη ασφαλιστικών μέτρων για οφειλές των μελών προς τρίτους :
  - Το αντάλλαγμα για τη χρήση των περιουσιακών στοιχείων, που έχουν παραχωρηθεί στην Ένωση.
  - Τα προϊόντα της παραγωγής των φυσικών μελών του Συνεταιρισμού, των Συνεταιρισμών μελών, που παραδόθηκαν στην Ένωση για πώληση ή διάθεση στην αγορά αυτούσια ή μετά από μεταποίηση ή επεξεργασία
  - Το τίμημα των παραπάνω προϊόντων
  - Οι οικονομικές ενισχύσεις επιδοτήσεις που προέρχονται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Προσανατολισμού και Εγγυήσεων της Γεωργίας (FEOGA)
3. Δεν επιτρέπεται η κατάσχεση εις χείρας της Ένωσης ως τρίτης :
  - Χρημάτων, που έχουν ληφθεί από πιστωτικά Ιδρύματα ως δάνειο για λογαριασμό μέλους της ή προορίζονται για δάνειο προς αυτό, έστω και αν τα χρήματα αυτά τηρούνται στους λογαριασμούς του μέλους με την Ένωση.
  - Απαιτήσεων για παροχές σε είδος της Ένωσης προς τα μέλη της.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

#### ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

### Άρθρο 16

Όργανα της Ένωσης είναι :

- Η Γενική Συνέλευση
- Το Διοικητικό Συμβούλιο

Τα παραπάνω όργανα αποτελούν και όργανα των Ομάδων Παραγωγών που λειτουργούν στα πλαίσια της Ένωσης.

## Ι. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

### Άρθρο 17

#### Συγκρότηση – Ψήφοι - Αντιπρόσωποι

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο Όργανο της Ένωσης και απαρτίζεται από τους Αντιπροσώπους των μελών της, που έχουν εγγραφεί στο Μητρώο της και διατηρούν την ιδιότητά τους αυτή .  
Στη Γενική Συνέλευση μετέχουν όλα τα μέλη που έχουν εκπληρώσει όλες τις ληξιπρόθεσμες οικονομικές τους υποχρεώσεις προς την Ένωση.
2. Κάθε Αγροτικός Συνεταιρισμός αντιπροσωπεύεται στην Ένωση με αριθμό αντιπροσώπων από έναν (1) έως πέντε (5) . Κάθε αντιπρόσωπος διαθέτει μία (1) ψήφο. Ο αριθμός των ψήφων καθορίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 13 (συνεταιρική μερίδα) του παρόντος.

Κάθε μέλος της Ένωσης διαθέτει υποχρεωτικά μία (1) τουλάχιστον ψήφο.

3. Η απόφαση της εκλογής των Αντιπροσώπων γνωστοποιείται στην Ένωση. Οι αντιπρόσωποι δεν μπορούν να λάβουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις της Ένωσης πριν από την γνωστοποίηση της εκλογής τους.
4. Οι αντιπρόσωποι εκπροσωπούν τον Συνεταιρισμό σε όλες τις σχέσεις του με την Ένωση μέσα στο πλαίσιο των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου του εκπροσωπούμενου Συνεταιρισμού. Οι Αντιπρόσωποι μετέχουν στη Γενική Συνέλευση αυτοπροσώπως
5. Σε περίπτωση λήξης της θητείας και μη επανεκλογής στον Συνεταιρισμό του Αντιπροσώπου, ο οποίος έχει εκλεγεί σε αξίωμα της Ένωσης ή σε περίπτωση ανάκλησής του από τη Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού του, ο Αντιπρόσωπος αυτός ασκεί τα καθήκοντά του μέχρι τη λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου .

### Άρθρο 18

#### Αρμοδιότητες

1. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για κάθε θέμα, για το οποίο δεν προβλέπεται άλλο αρμόδιο Όργανο.
2. Στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης ανήκουν :

α) Η τροποποίηση του καταστατικού.

β) Η συγχώνευση ή μετατροπή και η διάλυση της Ένωσης.

γ) Η εκλογή και η ανάκληση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των αντιπροσώπων σε Συνεταιριστικές Οργανώσεις ανώτερου βαθμού και στην ΠΑΣΕΓΕΣ.

δ) Η έγκριση του Ισολογισμού και του Λογαριασμού «Αποτελέσματα Χρήσης», και ο καθορισμός του τρόπου διάθεσης των πλεονασμάτων χρήσης με την επιφύλαξη του άρθρου 32 του παρόντος.

ε) Η μεταβολή του ύψους των συνεταιρικών μερίδων.

στ) Η επιβολή εισφοράς στα μέλη της Ένωσης όπως για την α) αντιμετώπιση έκτακτης ζημίας, β) αποτροπή πτώχευσης, γ) σχηματισμό ειδικού κεφαλαίου για συμμετοχή σε επενδυτικά προγράμματα.

ζ) Η επιβολή κάθε ειδικής εισφοράς, που η Γενική Συνέλευση θα αποφασίσει.

η) Η έγκριση του προγράμματος επιχειρηματικής δράσης και ανάπτυξης της Ένωσης και ο αντίστοιχος προϋπολογισμός.

θ) Η έγκριση του ετήσιου Προϋπολογισμού Εσόδων και Εξόδων.

ι) Η απαλλαγή από κάθε ευθύνη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

ια) Η ψήφιση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας και του Κανονισμού Υπηρεσιακής Κατάστασης Προσωπικού.

ιβ) Η απόφαση για την αγορά, την ανέγερση, την υποθήκευση, την ανταλλαγή και την πώληση ακινήτων της Ένωσης, η έγκριση ίδρυσης, επέκτασης, εκσυγχρονισμού και μίσθωσης βιοτεχνίας ή βιομηχανίας καθώς και η έγκριση για την σύναψη δανείου για τους σκοπούς αυτούς.

ιγ) Ο ορισμός των ελεγκτών του άρθρου 17 του Ν. 2810/2000 για την επόμενη οικονομική χρήση και ο καθορισμός της αμοιβής τους.

ιδ) Ο καθορισμός του ανώτατου ποσού και των όρων για τα δάνεια που μπορεί να συνάψει η Ένωση ή να χορηγήσει στα μέλη της.

ιε) Η απόφαση για την επιδίωξη αναγνώρισης της Ένωσης, ως Ομάδας Παραγωγών καθώς και η ψήφιση των οικείων κανονισμών εσωτερικής λειτουργίας των Ομάδων Παραγωγών, όπου απαιτείται.

ιστ) Η απόφαση για κάθε άλλο θέμα, που ειδικές διατάξεις του νόμου ή του παρόντος καταστατικού ορίζουν αρμόδια τη Γενική Συνέλευση.

3.

Η Γενική Συνέλευση μπορεί με απόφασή της να μεταβιβάζει στο Διοικητικό Συμβούλιο την άσκηση των με στοιχεία (ια), (ιβ) και (ιε) της προηγούμενης παραγράφου αρμοδιοτήτων της.

## Άρθρο 19

### Σύγκληση

1. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτική συνεδρίαση μια φορά κάθε χρόνο. Η Συνέλευση πραγματοποιείται πάντοτε στην έδρα της Ένωσης μέσα σε έξι (6) το πολύ μήνες από την λήξη της χρήσης.

Η πρόσκληση περιέχει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, τον τόπο και την ημερομηνία πραγματοποίησης και την ώρα έναρξης της συνεδρίασης και γνωστοποιείται στα μέλη της Ένωσης με την αποστολή της τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την έναρξη της συνεδρίασης.

Η ημέρα της αποστολής της πρόσκλησης και της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης δεν προσμετρώνται στην παραπάνω προθεσμία των 10 ημερών.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση της Ένωσης, όταν συντρέχει λόγος ειδικά προβλεπόμενος από το καταστατικό ή όταν η έκτακτη σύγκληση επιβάλλεται από το συμφέρον της Ένωσης κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται επίσης σε έκτακτη συνεδρίαση μετά από αίτηση αντιπροσώπων, που εκπροσωπούν τουλάχιστον το 1/5 του όλου αριθμού των ψήφων. Η αίτηση υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και σ' αυτήν αναφέρονται οι λόγοι της έκτακτης σύγκλησης και τα προς συζήτηση θέματα. Αν το Διοικητικό Συμβούλιο αρνηθεί ή αδρανήσει να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την υποβολή της αίτησης, οι παραπάνω αντιπρόσωποι συγκαλούν απ' ευθείας μόνοι τους τη Γενική Συνέλευση.
4. Οι προσκλήσεις της Γενικής Συνέλευσης υπογράφονται :
  - α) Από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου όταν συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
  - β) Από όλους τους Αντιπροσώπους, που υπέγραψαν την αίτηση έκτακτης σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης στην περίπτωση της παραγράφου 3 του άρθρου αυτού.

## Άρθρο 20

### Απαρτία

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον κατά την έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντες αντιπρόσωποι των Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης, με δικαίωμα ψήφου, οι οποίοι εκπροσωπούν πλέον του μισού (1/2) του όλου αριθμού των ψήφων. Η ύπαρξη της απαρτίας βεβαιώνεται με την ανάγνωση του καταλόγου των αντιπροσώπων των μελών της Ένωσης, που είναι γραμμένοι στο Μητρώο της Ένωσης. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία κατά την έναρξη της συνεδρίασης επαναλαμβάνεται η ανάγνωση του καταλόγου, ύστερα από μία ώρα και εφόσον διαπιστωθεί απαρτία, η συνέλευση εισέρχεται στην ημερήσια διάταξη και έγκυρα παίρνει αποφάσεις πάνω στα θέματά της με την πλειοψηφία των σ' αυτήν εκπροσωπούμενων ψήφων, που προβλέπεται για κάθε περίπτωση στο άρθρο 22 του παρόντος.
2. Αν στην πρώτη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης δεν υπάρξει απαρτία τότε η Γενική Συνέλευση συνέρχεται χωρίς νέα πρόσκληση στον ίδιο τόπο, την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και με τα ίδια θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης. Στην επαναληπτική αυτή συνεδρίαση υπάρχει απαρτία οποιοσδήποτε και αν είναι ο αριθμός των αντιπροσώπων.
3. Κατ' εξαίρεση αν πρόκειται για αποφάσεις που αφορούν στην :
  - μεταβολή του σκοπού της Ένωσης,
  - συγχώνευση της Ένωσης με άλλη Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών
  - μετατροπή της Ένωσης
  - διάλυση της Ένωσης
  - τροποποίηση του Καταστατικού της και
  - ανάκληση μελών Διοικητικού Συμβουλίουη Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως, εφόσον στην έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντες αντιπρόσωποι των Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης, που έχουν δικαίωμα ψήφου και εκπροσωπούν τουλάχιστον τα δύο τρίτα (2/3) του όλου αριθμού των ψήφων. Εάν δεν συντελεστεί η απαρτία αυτή η Γενική Συνέλευση συνέρχεται σε επαναληπτική Συνέλευση, σύμφωνα με τη διαδικασία, που ορίζεται στην προηγούμενη παράγραφο, οπότε βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον στην έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντες αντιπρόσωποι των Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης, που έχουν δικαίωμα ψήφου και εκπροσωπούν τουλάχιστον το μισό (1/2) του όλου αριθμού των ψήφων.

## Άρθρο 21

### Συνεδρίαση - Συζήτηση - Ψηφοφορία

1. Στην έναρξη της συνεδρίασης η Συνέλευση εκλέγει από τους αντιπροσώπους που παρίστανται Πρόεδρο και Γραμματέα, ως και Εφορευτική Επιτροπή που αποτελείται από τρία (3) τουλάχιστον μέλη. Μέχρι την εκλογή του, καθήκοντα Προέδρου της Συνέλευσης ασκεί ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή αν αυτός απουσιάζει ο Αντιπρόεδρος ή το μεγαλύτερης ηλικίας μέλος του

9  
Διοικητικού Συμβουλίου, που παρίσταται ή αν δεν παρίσταται κανένα, ο μεγαλύτερος σε ηλικία αντιπρόσωπος ο οποίος προτείνει δύο μεταξύ των αντιπροσώπων για τις θέσεις του Προέδρου και του Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης.

Ο Πρόεδρος και Γραμματέας εκλέγονται όποιοι πάρουν στην πρώτη και μόνη ψηφοφορία τους περισσότερους ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Μυστική ψηφοφορία γίνεται εφ' όσον η Γενική Συνέλευση δεν συμφωνεί με την πρόταση του Προεδρεύοντος

2. Για τη συζήτηση και τις αποφάσεις που παίρνονται κρατούνται πρακτικά από τον Υπηρεσιακό Γραμματέα που υπογράφονται από τον Πρόεδρο, τον Γραμματέα και τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.
3. Η Συνέλευση μπορεί να συζητήσει και να πάρει αποφάσεις μόνο πάνω στα θέματα, που αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη και περιέχονται στην πρόσκληση. Ειδικά τα θέματα αναβολής ή διακοπής της Συνέλευσης, σύγκλησης νέας, εκλογής προεδρείου, μεταβολής της σειράς των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης δεν είναι αναγκαίο να αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη.
4. Οι ψηφοφορίες στις Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε φανερές και μυστικές. Οι φανερές μπορεί να γίνουν με ανόρθωση των μελών ή με ανύψωση των χεριών ή με ονομαστική κλήση, ποτέ όμως με βοή. Οι μυστικές ψηφοφορίες γίνονται πάντοτε με ψηφοδέλτια υπό την εποπτεία και τον έλεγχο της Εφορευτικής Επιτροπής. Τα ψηφοδέλτια θεωρούνται έγκυρα εφόσον είναι ομοιόμορφα και δεν περιλαμβάνουν σημεία ή φράσεις άσχετες με το θέμα, που παραβιάζουν κατά την κρίση της Εφορευτικής Επιτροπής τη μυστικότητα της ψηφοφορίας.
5. Ψηφοφορία, που αφορά σε εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου της Ένωσης ή αντιπροσώπων της Ένωσης σε ανωτέρου βαθμού Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις ή στην ΠΑΣΕΓΕΣ, στις οποίες συμμετέχει ή σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση ή απαλλαγή από ευθύνη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου σε έγκριση Ισολογισμού και Απολογισμού και του Πίνακα Αποτελεσμάτων Χρήσης καθώς και σε προσωπικά θέματα είναι μυστική και γίνεται πάντοτε με ψηφοδέλτιο. Η ψηφοφορία πάνω στα άλλα θέματα είναι φανερή.  
Στις ψηφοφορίες μπορούν να παίρνουν μέρος και αντιπρόσωποι, που προσήλθαν μετά τη διαπίστωση της απαρτίας.
6. Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει κατά τις ψηφοφορίες να απομακρύνονται από την αίθουσα της ψηφοφορίας πρόσωπα που δεν έχουν δικαίωμα ψήφου. Τρίτα πρόσωπα απαγορεύεται να παρευρίσκονται κατά τον χρόνο της αποσφράγισης των ψηφοδελτίων και καταμέτρησης μέχρι και την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

## Άρθρο 22

### Απόφαση

1. Η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης παίρνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων κατά την ψηφοφορία αντιπροσώπων. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται και εάν υπάρχει και νέα ισοψηφία η πρόταση απορρίπτεται. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης είναι υποχρεωτικές για όλα τα μέλη της Ένωσης, έστω και αν διαφωνούν ή είναι απόντα.
2. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει με αυξημένη πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) του όλου αριθμού των αντιπροσώπων, για τη διάλυση της Ένωσης, για τη μεταβολή του σκοπού της, για τη συγχώνευσή της με άλλη Αγροτική Συνεταιριστική Οργάνωση, για την μετατροπή της, την τροποποίηση του Καταστατικού της, την ανάκληση μελών Διοικητικού Συμβουλίου, και για κάθε άλλο θέμα, όπου το παρόν καταστατικό ή ο νόμος απαιτεί αυξημένη πλειοψηφία.
3. Αν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν απαλλαγούν από την ευθύνη ή δεν εγκριθεί ο Ισολογισμός, ο Απολογισμός και ο Πίνακας Αποτελεσμάτων Χρήσης, η Γενική Συνέλευση στην ίδια συνεδρίαση, μετά την ανάγνωση της έκθεσης των ελεγκτών, επαρκώς αιτιολογημένη, αποφασίζει για την ανάκληση ή μη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Αν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ανακληθούν, η Γενική Συνέλευση στην ίδια συνεδρίαση εκλέγει προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο υποχρεούται μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων της Ένωσης με θέμα την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λήφθηκε κατά παράβαση των διατάξεων του Νόμου ή του Καταστατικού υπόκειται σε ακύρωση. Για την κήρυξη της ακυρότητας εφαρμόζονται οι διατάξεις του Νόμου 2810/2000.
5. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δικαιούνται να μετάσχουν στην ψηφοφορία για τα θέματα της απαλλαγής από την ευθύνη τους.

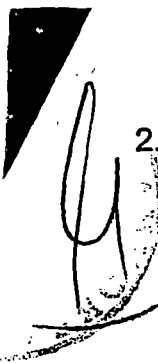
## II. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

### Άρθρο 23

#### Συγκρότηση - Λειτουργία

1. Η Διοίκηση της Ένωσης ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από εννέα (9) μέλη. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση της Ένωσης. Η διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τέσσερα (4) χρόνια.  
Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να έχουν πλήρη ικανότητα για δικαιοπραξία.



- 
2. Στο Διοικητικό Συμβούλιο συμμετέχει ως επιπλέον μέλος του εκπρόσωπος του προσωπικού της Ένωσης, αν τρεις (3) μήνες πριν από τις εκλογές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ο αριθμός του τακτικού προσωπικού της Ένωσης είναι μεγαλύτερος από είκοσι (20) άτομα. Για τον υπολογισμό του αριθμού των μελών του τακτικού προσωπικού δεν λαμβάνονται υπόψη οι εποχιακοί εργάτες ή οι συνδεδεμένοι με σύμβαση έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου με την Ένωση, που καλύπτουν ειδικές, έκτακτες, εποχικές ή πρόσκαιρες ανάγκες της Οργάνωσης. Ο εκπρόσωπος του προσωπικού συμμετέχει στο Διοικητικό Συμβούλιο με δικαίωμα ψήφου μόνο σε θέματα προσωπικού.
  3. Οι εκλογές για την ανάδειξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου διεξάγονται και οι Σύμβουλοι εκλέγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του παρόντος Καταστατικού.
  4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά την εκλογή του, το αργότερο μέσα σε δύο (2) ημέρες συνέρχεται και συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας στην πρώτη μετά την εκλογή του συνεδρίαση από τα μέλη του, κατ' απόλυτη πλειοψηφία των συγκροτούντων την απαρτία μελών του, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα. Την πρωτοβουλία σύγκλησως έχει ο Σύμβουλος, που πλειοψήφισε. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης παραλείψεως η σύγκληση γίνεται από τον αμέσως επόμενο. Η κατανομή αξιωματών γίνεται με μυστική ψηφοφορία. Τα ανωτέρω αξιώματα δεν συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο. Κατά τη διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου η από τα μέλη του απόφαση ανάκλησης και ανακατανομής αξιωματών μεταξύ των ιδίων προσώπων είναι δυνατή μόνο με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) του συνόλου των μελών του. Το Διοικητικό Συμβούλιο αναλαμβάνει τα καθήκοντά του αμέσως μετά την εκλογή του.
  5. Σύμβουλοι, που λόγω διαρκούς κωλύματός τους απέχουν από τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από πέντε (5) μήνες ή που αδικαιολόγητα δεν προσήλθαν σε πέντε (5) συνεχείς συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, θεωρούνται ότι παραιτήθηκαν από την ιδιότητα του Συμβούλου.
  6. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου υποχρεωτικά μία (1) φορά το μήνα. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ορίσει τακτές ημέρες συνεδρίασης. Τότε δεν χρειάζεται προηγούμενη πρόσκληση των μελών του. Συγκαλείται επίσης υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο όταν το ζητήσουν το 1/3 τουλάχιστον των μελών, με έγγραφη αίτηση, η οποία περιέχει το σκοπό και τους λόγους σύγκλησης ως και προτεινόμενη ημερομηνία σύγκλησης. Σε περίπτωση άρνησης ή παράλειψης του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου να συγκαλέσουν το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με την αίτηση, το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται με πρόσκληση, που υπογράφουν τα αιτούντα μέλη.
  7. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να παραβρίσκονται, μετά από πρόσκληση του Διοικητικού Συμβουλίου υπηρεσιακά στελέχη, μέλη συλλογικών οργάνων Διοίκησης Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης, εμπειρογνώμονες, ειδικοί σύμβουλοι που προσκαλούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα.

9. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Απόλυτη πλειοψηφία υπάρχει όταν ο αριθμός των θετικών ψήφων είναι μεγαλύτερος του μισού του αριθμού των ψήφων των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε περίπτωση ισοψηφίας σε θέματα Προσωπικού, που ψηφίζει και ο εκπρόσωπος του Προσωπικού στο Διοικητικό Συμβούλιο, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

10. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν μπορεί να ψηφίζει στις συνεδριάσεις του για θέματα, που αφορούν τον ίδιο, τη σύζυγο ή συγγενείς του εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του δευτέρου βαθμού.


## Άρθρο 24

### Αρμοδιότητες

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκπροσωπεί την Ένωση δικαστικώς και εξωδίκως. Την εκπροσώπησή του αυτή μπορεί να την αναθέτει στον Πρόεδρο ή σε άλλο μέλος του ή στον Γενικό Διευθυντή. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί επίσης να αναθέτει την άσκηση αρμοδιοτήτων του σε μέλος αυτού ή σε στέλεχος ή υπάλληλο της Ένωσης. Αποφασίζει πάνω σε όλα τα θέματα που αφορούν την διοίκηση, τη διαχείριση της περιουσίας και των υποθέσεών της και γενικά τη λειτουργία της Ένωσης για την επίτευξη του σκοπού της, μέσα στο πλαίσιο του νόμου, του παρόντος καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Ένωσης.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο :

- α) Θέτει σε εφαρμογή τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων της Διεπαγγελματικής Οργάνωσης, στην οποία ανήκει και εποπτεύει την εφαρμογή τους από τα λοιπά Όργανα και τις υπηρεσίες της Ένωσης.
- β) Συγκαλεί τις τακτικές και τις έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις και καθορίζει τα θέματα που θα συζητηθούν σ' αυτές.
- γ) Καταρτίζει τον Ισολογισμό και τον Απολογισμό της Ένωσης και συντάσσει πρόγραμμα εργασιών του επόμενου έτους.
- δ) Αποφασίζει για την εγγραφή νέων μελών και τη διαγραφή μελών σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.



ε) Αποφασίζει για την αποδοχή καταθέσεων των μελών και την παροχή δανείων σ' αυτά μέσα στα όρια του καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης.

στ) Αποφασίζει για τα τρέχοντα έξοδα της διοίκησης και λειτουργίας της Ένωσης και ορίζει το ανώτατο χρηματικό ποσό, που ο Ταμίας της υπηρεσίας μπορεί να κρατεί στο ταμείο του, για τα έξοδα αυτά.

ζ) Αποφασίζει για την αγορά και πώληση μηχανημάτων, εργαλείων, σκευών και λοιπών κινητών περιουσιακών στοιχείων και παντός αγαθού αναλώσιμου ή όχι για τις ανάγκες της Ένωσης και των μελών της.

η) Επεξεργάζεται και υποβάλλει για έγκριση στη Γενική Συνέλευση τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Ένωσης ως και τον Κανονισμό Καταστάσεως Προσωπικού.

θ) Προσλαμβάνει και απολύει το τακτικό και έκτακτο προσωπικό της Ένωσης.

ι) Ασκεί την πειθαρχική εξουσία στο προσωπικό της Ένωσης κατά τους όρους του Κανονισμού του προσωπικού και του νόμου.

ια) Ορίζει από το μόνιμο προσωπικό τον Γενικό Διευθυντή ο οποίος απαιτείται να είναι πτυχιούχος Α.Ε.Ι.

ιβ) Το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει τους εκπροσώπους στις Εταιρίες, στις οποίες συμμετέχει η Ένωση.

ιγ) Υπογράφει όλα τα έγγραφα της Ένωσης που απευθύνονται στις δημόσιες αρχές ή σε τρίτους και δέχεται όλα τα έγγραφα που απευθύνονται ή κοινοποιούνται στην Ένωση.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να προσλαμβάνει Γενικό Διευθυντή, στον οποίο να αναθέτει με σύμβαση την μερική ή ολική άσκηση εξουσιών και αρμοδιοτήτων του, πλην εκείνων που κατά το νόμο ή το παρόν καταστατικό απαιτούν συλλογική ενέργεια, καθώς και τη γενική διεύθυνση και διαχείριση των υποθέσεων της Ένωσης. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζονται τα δικαιώματα, οι υποχρεώσεις και οι αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντή.

4. Αν ο Πρόεδρος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αντίδικος της Ένωσης, την Ένωση εκπροσωπεί το, ειδικώς από αυτό, εξουσιοδοτημένο μέλος του, εκτός αν η Γενική Συνέλευση διορίσει ειδικούς εκπροσώπους.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές γνωμοδοτικές ή να προσλαμβάνει ειδικούς επιστημονικούς συμβούλους για την επιβοήθηση του έργου του, ή να αναθέτει σε εξωτερικούς συνεργάτες συγκεκριμένα έργα.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να μεταβιβάζει με ειδική απόφασή του την άσκηση ορισμένων αρμοδιοτήτων του ή να αναθέτει τη διεξαγωγή ορισμένων

εργασιών και την υπογραφή των σχετικών πράξεων και εγγράφων σε ένα από τα μέλη του ή σε υπάλληλο της Ένωσης ή σε οποιοδήποτε τρίτο.

7 Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να μεταβιβάζει με ειδική απόφασή του την άσκηση ορισμένων αρμοδιοτήτων του ή να αναθέτει την διεξαγωγή ορισμένων εργασιών στο Προεδρείο, που συγκροτείται από τους Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο και Γραμματέα ή σε ειδικές επιτροπές.

### Άρθρο 25 Αρμοδιότητες Προέδρου

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες :

- α) Φροντίζει για την καλή λειτουργία των υπηρεσιών της Ένωσης.
- β) Προωθεί ή πραγματοποιεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και φροντίζει για την εκτέλεση των εργασιών της Ένωσης, σύμφωνα με το καταστατικό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και ευθύνεται για την ακριβή τήρησή τους.
- γ) Φροντίζει για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Ενημερώνεται αρμοδίως για την επιχειρηματική πορεία της Ένωσης.
- ε) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις και φροντίζει για την αποστολή των προσκλήσεων για τις Γενικές Συνελεύσεις με την επιφύλαξη της παρ. 6 του άρθρου 23 του παρόντος.
- στ) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και του Προεδρείου.
- ζ) Εκθέτει την κατάσταση της Ένωσης και τη δράση του Διοικητικού Συμβουλίου στην τακτική Γενική Συνέλευση.
- η) Δίνει προς την Εποπτεύουσα Αρχή και τους Ελεγκτές όλες τις πληροφορίες, που ζητούνται απ' αυτούς.
- θ) Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο αναπληρεί ο Αντιπρόεδρος
- ι) Ο Γραμματέας φροντίζει για την τήρηση των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου από τον υπηρεσιακό γραμματέα.

## Άρθρο 26

### **Ευθύνη-Αποζημίωση μελών Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται σύμμετρα για κάθε ζημιά που προκάλεσαν με υπαιτιότητά τους στην Ένωση, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.
2. Οι αξιώσεις της Ένωσης παραγράφονται μετά από τρία (3) έτη από την τέλεση της πράξης, εκτός αν πρόκειται για ζημιά από δόλο, οπότε παραγράφονται μετά από δέκα (10) έτη.
3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να απασχολούνται με τις υποθέσεις της Ένωσης. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο με ειδική απόφασή του καθορίζει το είδος της απασχόλησης, την χρονική διάρκεια, τον τόπο παροχής καθώς και αποζημίωση για την απασχόληση του μέλους. Το ύψος των αποζημιώσεων αυτών καθορίζεται από την Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων των μελών κατόπιν εισηγήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου. Η αποζημίωση αυτή δεν αποτελεί μισθό ούτε δημιουργεί οποιοδήποτε δικαίωμα, που απορρέει από τις διατάξεις της εργατικής ή της ασφαλιστικής νομοθεσίας.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να καθορίζει έξοδα κίνησης και παράστασης για την συμμετοχή των μελών του στις συνεδριάσεις του. Το ύψος των εξόδων κίνησης και παράστασης καθορίζει η Γενική Συνέλευση μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

## Άρθρο 27

### **Αρχαιρεσίες**

1. Τις εκλογές για την ανάδειξη του Διοικητικού Συμβουλίου και των αντιπροσώπων της Ένωσης σε ανώτερου βαθμού Α.Σ.Ο. και στην ΠΑΣΕΓΕΣ διενεργεί Εφορευτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων και αποτελείται από τρία (3) τουλάχιστον μέλη. Στις εκλογές προεδρεύει της Εφορευτικής Επιτροπής δικαστικός λειτουργός διοριζόμενος από το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της Ένωσης.
2. Οι εκλογές διεξάγονται με μυστική ψηφοφορία και με ενιαίο ψηφοδέλτιο. Στο ψηφοδέλτιο αναγράφονται με αλφαβητική σειρά τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων για το Διοικητικό Συμβούλιο και των υποψηφίων για τους αντιπροσώπους. Η δήλωση υποψηφιότητας κατατίθεται εγγράφως στην Εφορευτική Επιτροπή της προηγούμενης παραγράφου.
3. Ο αριθμός των σταυρών προτίμησης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του μισού (1/2) του όλου αριθμού των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση, που προκύπτει κλάσμα, ισχύει ο αμέσως επόμενος ακέραιος

αριθμός. Ψηφοδέλτια, που περιέχουν αριθμό σταυρών προτίμησης μεγαλύτερο από τον οριζόμενο από το καταστατικό ή χωρίς σταυρό είναι άκυρα.

4. Εκλεγέντες θεωρούνται αυτοί, που συγκέντρωσαν τις περισσότερες ψήφους. Αν υπάρχει ισοψηφία γίνεται κλήρωση. Όσοι δεν εκλεγούν θεωρούνται επιλαχόντες κατά τη σειρά του αριθμού των ψήφων που έλαβαν. Οι επιλαχόντες καταλαμβάνουν κενούμενες θέσεις τακτικών μελών μέχρι τη λήξη της θητείας τους.

5. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής κωλύονται να εκθέσουν υποψηφιότητα για το αξίωμα μέλους Διοικητικού Συμβουλίου ή αντιπροσώπου. Η Εφορευτική Επιτροπή μεριμνά για την διεξαγωγή των εκλογών. Το έργο της αρχίζει από την ανακήρυξη των υποψηφίων για τα διάφορα αξιώματα μετά την προηγούμενη διαπίστωση των σχετικών προϋποθέσεων, που προβλέπει το καταστατικό και ο νόμος. Βασικό έργο της Εφορευτικής Επιτροπής είναι η διαπίστωση στο πρόσωπο των ψηφοφόρων του δικαιώματος του εκλέγειν.

Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την έναρξη των εκλογών στον προγραμματισμένο χώρο και χρόνο, για την αδιάβλητη και ασφαλή διεξαγωγή τους, τη διαπίστωση του αποτελέσματος της ψηφοφορίας και στο τέλος την ανακήρυξη των εκλεγέντων.

Κατά την πορεία των εκλογών κρίνει τις τυχόν υποβαλλόμενες ενστάσεις ή άλλες διαφωνίες, που ανακύπτουν.

Στο τέλος της διαδικασίας συντάσσει πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη. Το σύνολο του εκλογικού υλικού η Εφορευτική Επιτροπή παραδίδει με πρακτικό στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο εκλέγεται.

6. Αν κενωθεί η θέση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου και δεν υπάρχουν επιλαχόντα μέλη, το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφαση των λοιπών μελών του, συμπληρώνει την κενή θέση εκλέγοντας σε αυτήν αντιπρόσωπο μέλους της Ένωσης.

Τα ως άνω οριζόμενα μέλη διατηρούν την ιδιότητά τους αυτή μέχρι τη σύγκληση της πρώτης τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, η οποία επικυρώνει την εκλογή τους, ή, σε αντίθετη περίπτωση, εκλέγει νέα μέλη.

Σε περίπτωση παραίτησης της πλειοψηφίας ή του συνόλου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου διενεργούνται αρχαιρεσίες με σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης από το μεγαλύτερο σε ηλικία μέλος της.

7. Δεν μπορεί να εκλεγεί μέλος στα όργανα διοίκησης της Ένωσης ή αντιπρόσωπος, όποιος καταδικάσθηκε με τελεσίδικη απόφαση σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, απάτη, υπεξαίρεση (κοινή ή στην Υπηρεσία), εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, απιστία, δωροδοκία, παράβαση καθήκοντος, υπαρπαγή ψευδούς βεβαίωσης, υπεξαγωγής εγγράφου, λαθρεμπορία και εμπορία ναρκωτικών.

Το ίδιο ισχύει και για όποιον ασκεί δραστηριότητες ανταγωνιστικές με εκείνες της Ένωσης, ο ίδιος ή μέσω αυτού σύζυγος ή τα τέκνα του.

Η διαπίστωση γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης.

Εάν κατά τη διάρκεια της θητείας του οργάνου διαπιστωθεί για μέλος του η ύπαρξη οποιουδήποτε από τα κωλύματα, που προαναφέρθηκαν, το μέλος αυτό εκπίπτει αυτοδικαίως από μέλος του οργάνου, οπότε εφαρμόζονται οι διατάξεις των παραγράφων 4 εδάφιο δ και 6 του παρόντος άρθρου.

## Άρθρο 28

### Ειδικές διατάξεις για τα Όργανα Διοίκησης

1. Εισηγητής των θεμάτων στο Διοικητικό Συμβούλιο είναι ο Πρόεδρος της Ένωσης, ο νόμιμος αναπληρωτής του ή άλλος σύμβουλος ή ο Γενικός Διευθυντής ή υπάλληλος της Ένωσης, που ορίζεται από τον Πρόεδρο ή τον Γενικό Διευθυντή.
2. Χρέη υπηρεσιακού γραμματέα σ' όλα τα συλλογικά όργανα Διοίκησης εκτελεί υπάλληλος της Ένωσης, που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις, που παίρνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων. Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης υπογράφονται από τα μέλη, που ήσαν παρόντα σ' αυτή.
4. Τα βιβλία των πρακτικών, προτού χρησιμοποιηθούν, θεωρούνται στην τελευταία τους σελίδα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.
5. Αντίγραφα ή αποσπάσματα πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου επικυρώνονται από τον κατά το χρόνο της έκδοσής τους Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή το νόμιμο αναπληρωτή του ή τον Γενικό Διευθυντή.
6. Τα αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και των αντιπροσώπων παίρνουν τη θέση των τακτικών μελών σε περίπτωση θανάτου, ανάκλησης, παραίτησης, αποχής των τακτικών μελών από την άσκηση των καθηκόντων τους ή έκπτωσής τους σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και του παρόντος καταστατικού. Σε κάθε περίπτωση τα αναπληρωματικά μέλη συνεχίζουν τη θητεία των μελών που αντικαταστάθηκαν.
7. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι υποχρεωμένα να τηρούν εχεμύθεια, όταν πρόκειται για θέματα που έχουν απόρρητο χαρακτήρα. Την υποχρέωση αυτή έχουν και μετά την απώλεια, με οποιοδήποτε τρόπο, της ιδιότητάς τους. Για την αθέτηση της υποχρέωσης αυτής ευθύνονται για κάθε ζημιά, που προκάλεσαν στην Ένωση.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

### ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

#### Άρθρο 29

#### Εργασίες Ένωσης - Ειδικοί όροι ορισμένων εργασιών

1. Η Ένωση για την πραγματοποίηση του σκοπού της αναπτύσσει οποιαδήποτε δραστηριότητα, που προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό και κάθε άλλη που θα αποφασίσει η Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το Καταστατικό και μέσα στα όρια του νόμου.
2. Η αυτοτέλεια των Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης στη διαχείριση των υποθέσεών τους, δεν θίγεται από τη συμμετοχή τους στην Ένωση, με επιφύλαξη των υποχρεώσεών τους στην Ένωση, που προκύπτουν από τις διατάξεις του Καταστατικού αυτού.
3. Η Γενική Συνέλευση, εκδίδει Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Ένωσης, ο οποίος καθορίζει ιδίως : α) Τους όρους λειτουργίας της Ένωσης, β) τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών ως προς τη χρήση των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και των υπηρεσιών της Ένωσης, γ) τις κυρώσεις για αθέτηση των υποχρεώσεων των μελών και τη διαδικασία επιβολής τους, δ) τις λεπτομέρειες της τήρησης των λογαριασμών μεταξύ Ένωσης και Συνεταιρισμών - μελών και ε) Κανόνες για την εφαρμογή των Κοινοτικών Κανονισμών - Οδηγιών.
4. Στις εργασίες της Ένωσης, που προβλέπονται από το παρόν Καταστατικό, μετέχουν υποχρεωτικά και κατά προτεραιότητα οι Συνεταιρισμοί - μέλη της Ένωσης και οι παραγωγοί μέλη των Συνεταιρισμών αυτών. Τις εργασίες της αυτές (παροχή υπηρεσιών και αγαθών) μπορεί η Ένωση να τις επεκτείνει και σε πρόσωπα, που δεν είναι μέλη της ούτε μέλη των Συνεταιρισμών - μελών της με απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου με τους όρους, που καθορίζει το ίδιο. Στην περίπτωση αυτή :
  - α) Οι όροι της συμμετοχής τους δεν μπορεί να είναι ευνοϊκότεροι από ους όρους, που ισχύουν για τα μέλη της.
  - β) Εγγυήσεις και δάνεια προς μεμονωμένους παραγωγούς και τρίτους γενικά απαγορεύονται.
  - γ) Οι τρίτοι, που χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες της Ένωσης δεν έχουν κανένα δικαίωμα πάνω στα αποτελέσματα της χρήσης .
5. Τις εργασίες της η Ένωση ενεργεί είτε για λογαριασμό των Συνεταιρισμών - μελών της είτε για λογαριασμό των φυσικών προσώπων των μελών της Συνεταιρισμών είτε για λογαριασμό της.





6

Η Ένωση διεξάγει τις εργασίες της με δικές της Υπηρεσίες. Μπορεί όμως να χρησιμοποιήσει τις Υπηρεσίες άλλων Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων ή και τρίτων. Στις περιπτώσεις αυτές το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης καθορίζει την αποζημίωση ή την αμοιβή για τη χρησιμοποίησή τους αυτή στη διεξαγωγή των εργασιών της Ένωσης.

7. Η Ένωση, ανεξάρτητα από την παροχή των υπηρεσιών της σε μη μέλη, που προβλέπει η διάταξη της παρ. 4 του παρόντος άρθρου, μπορεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να παρέχει γενικά τις υπηρεσίες της και να αναλαμβάνει την ενέργεια εργασιών για λογαριασμό του Δημοσίου, Πιστωτικών Ιδρυμάτων ή και κάθε άλλου νομικού προσώπου δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου, συμπεριλαμβανομένων και των Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εταιρειών τους κάθε μορφής, με αμοιβή.

Επίσης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να αναπτύσσει ορισμένες δραστηριότητες σχετιζόμενες με την εφαρμογή της γεωργικής και κοινωνικής πολιτικής του Κράτους, ή και των Κανονισμών της Ε.Ε., με αμοιβή, εφόσον ήθελαν ανατεθεί σ' αυτή.

8. Η Ένωση μπορεί να προμηθεύεται και διαθέτει στα μέλη της αγαθά, που είναι απαραίτητα για την πρωτογενή και δευτερογενή παραγωγή τους.

Τα είδη αυτά μπορεί η Ένωση να τα διαθέτει και προς πρόσωπα, που δεν είναι μέλη της ή μέλη των μελών της Συνεταιρισμών, με όρους που καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο. Ειδικώς τα είδη, που προμηθεύεται η Ένωση με δάνεια από Πιστωτικά Ιδρύματα για την εξυπηρέτηση των μελών της, δεν μπορεί να τα διαθέτει σε μη μέλη της ή πρόσωπα, που δεν είναι μέλη των Συνεταιρισμών μελών της.

Τα δάνεια, που χορηγούνται από Πιστωτικά Ιδρύματα στην Ένωση για διάφορους γεωργικούς σκοπούς, συνάπτονται από το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα στα όρια, που έχει θέσει η Γενική Συνέλευση, ανάλογα με τις ανάγκες της Ένωσης. Τα δάνεια αυτά παρακολουθούνται σε ειδικούς λογαριασμούς και δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη διενέργεια άλλων εργασιών ή για άλλους σκοπούς εκτός εκείνων για τους οποίους χορηγούνται.

Δάνεια χορηγούνται μόνο σε μέλη της Ένωσης ή σε μέλη των Συνεταιρισμών - μελών της με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που καθορίζει και τους βασικούς όρους του δανείου.

Ο τόκος των δανείων, που μπορεί να συνάψει η Ένωση ή να χορηγήσει στα μέλη της ορίζεται πάντοτε μέσα στα όρια, που αποφασίζει η Γενική Συνέλευση. Οι εγγυητές, όπου χρειάζονται, πρέπει να είναι συνεταίροι.

Η Ένωση μπορεί να δέχεται καταθέσεις από Συνεταιρισμούς μέλη της και από μέλη των μελών της. Το ανώτατο και το κατώτατο όριο καταθέσεων γενικά και για κάθε μέλος χωριστά, η προθεσμία ανάληψής τους και ο τόκος καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.

Μ

Ο τοκισμός των καταθέσεων αρχίζει από την επόμενη ημέρα της κατάθεσης. Ο υπολογισμός του τόκου γίνεται στο τέλος του λογιστικού έτους, εκτός αν η Γενική Συνέλευση αποφασίσει τον υπολογισμό του τόκου κάθε εξάμηνο.

Η ανάληψη των καταθέσεων γίνεται, ύστερα από προειδοποίηση των καταθετών, πριν από ορισμένο χρόνο, που ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση, ανάλογα με το ποσό των αποσυρόμενων χρημάτων. Πριν από την προθεσμία αυτή έχει δικαίωμα το Διοικητικό Συμβούλιο να προειδοποιήσει τους καταθέτες να αποσύρουν τις καταθέσεις τους. Η πρόσκληση γίνεται προσωπικά στον καθένα. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας, οι καταθέσεις αυτές παύουν να τοκίζονται.

Σε κάθε καταθέτη δίνεται από την Ένωση "Βιβλιάριο Καταθέσεων", ονομαστικό με αύξοντα αριθμό, στο οποίο αναγράφονται οι σχετικές πράξεις καταθέσεων ή αναλήψεων.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

### ΕΛΕΓΧΟΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

#### Άρθρο 30

#### Έλεγχος

1. Ο διαχειριστικός, λογιστικός και οικονομικός έλεγχος στην Ένωση ασκείται σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 2810/2000.

#### Άρθρο 31

#### Διαχειριστική Χρήση

Η διαχειριστική χρήση δεν μπορεί να περιλαμβάνει περισσότερους από δώδεκα (12) μήνες.

1. Κατά τη λήξη της χρήσης κλείνονται τα βιβλία της Ένωσης, ενεργείται η απογραφή της περιουσίας της και καταρτίζονται ο Ισολογισμός και ο Λογαριασμός «Αποτελέσματα Χρήσης», που υποβάλλονται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην πρώτη μετά το τέλος της χρήσης τακτική Γενική Συνέλευση μαζί με τις αναγκαίες επεξηγηματικές εκθέσεις και τις εκθέσεις λογοδοσίας για τα πέπραγμένα του έτους, που έληξε.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει πρόγραμμα δράσης και ανάπτυξης της Ένωσης για την επόμενη χρήση, το οποίο συνοδεύεται από Προϋπολογισμό Δαπανών και το υποβάλλει για έγκριση στη Γενική Συνέλευση.

3. Η πρόταση για μη έγκριση από τη Γενική Συνέλευση του Ισολογισμού, του Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσης και του προγράμματος δράσης, πρέπει να είναι ειδικά αιτιολογημένη.

## Άρθρο 32

### **Διαχειριστικό υπόλοιπο - Πλεόνασμα - Κέρδη**

1. Αν από τα ακαθάριστα έσοδα της Ένωσης αφαιρεθούν οι κάθε είδους δαπάνες, οι ζημίες και οι αποσβέσεις, το υπόλοιπο που απομένει αποτελεί το διαχειριστικό υπόλοιπο της χρήσης. Το διαχειριστικό υπόλοιπο περιλαμβάνει πλεονάσματα και κέρδη. Τα πλεονάσματα προέρχονται από τις συναλλαγές της Ένωσης με τα μέλη της. Το πέραν του πλεονάσματος υπόλοιπο λογίζεται ότι προέρχεται από τις συναλλαγές με τρίτους και συνιστά κέρδη.
2. Από τα πλεονάσματα, κρατείται ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) για το σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Η κράτηση αυτή παύει να είναι υποχρεωτική όταν το τακτικό αποθεματικό φθάσει στο ύψος του συνολικού ποσού των υποχρεωτικών μερίδων των μελών της Ένωσης και επαναφέρεται εάν το τακτικό αποθεματικό υστερήσει έναντι του συνολικού ποσού των υποχρεωτικών μερίδων των μελών.
3. Το υπόλοιπο των πλεονασμάτων, που απομένει μετά την κράτηση της προηγούμενης παραγράφου, διατίθεται για την :
  - α) Ανάπτυξη της Ένωσης
  - β) Απόδοση στα μέλη ανάλογα με τις συναλλαγές τους με την Ένωση
  - γ) Υποστήριξη άλλων δραστηριοτήτων που εγκρίνονται από τα μέλη.

Το ποσοστό, που θα διατεθεί προς καθεμία από τις ανωτέρω κατευθύνσεις αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση.

4. Στο τακτικό αποθεματικό περιέρχονται :
  - α) Τα κέρδη, όπως ορίζονται στην παράγραφο 1, μετά τη φορολόγησή τους.
  - β) Η κράτηση της παραγράφου 2.
  - γ) Τα έσοδα που περιέρχονται στην Ένωση από χαριστική αιτία.
  - δ) Κάθε άλλο έσοδο, για το οποίο δεν ορίζεται διαφορετικά από το παρόν.

### Άρθρο 33

#### Ειδικά Αποθεματικά Κεφάλαια

1. Έκτακτο αποθεματικό και ειδικά αποθεματικά μπορούν να σχηματισθούν με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
2. Στα ειδικά αποθεματικά κεφάλαια περιέρχεται και κάθε έκτακτη εισφορά των συνεταίρων, που επιβάλλεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για ορισμένο σκοπό.
3. Η Γενική Συνέλευση μπορεί με απόφασή της, να μεταβάλει το σκοπό της χρησιμοποίησης των ειδικών αποθεματικών ή να αποφασίσει την κατάργησή τους. Στην τελευταία περίπτωση ορίζεται και η τύχη του υφιστάμενου κεφαλαίου.

### Άρθρο 34

#### Έκτακτη Εισφορά

1. Εάν η Ένωση δεν μπορεί να πληρώσει τις οφειλές που έχουν λήξει ή εάν διαπιστωθεί κατά τη σύνταξη του Ισολογισμού ότι το Παθητικό υπερβαίνει το Ενεργητικό κατά το ένα τρίτο του συνολικού ποσού, της ευθύνης όλων των μελών, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει αμέσως τη Γενική Συνέλευση με θέμα την επιβολή έκτακτης εισφοράς στα μέλη της.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο στην παραπάνω περίπτωση υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση Ισολογισμό και έκθεση για την περιουσιακή κατάσταση της Ένωσης και προτείνει το ποσό της έκτακτης εισφοράς, που πρέπει να καταβάλουν τα μέλη.

### Άρθρο 35

#### Τηρούμενα Βιβλία

Η Ένωση τηρεί τα βιβλία, που προβλέπονται από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, καθώς και τα παρακάτω, θεωρημένα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ., βιβλία :

α) Βιβλίο μητρώου μελών.

β) Βιβλίο πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ

### ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

#### Άρθρο 36

##### Προσωπικό Ένωσης

Το προσωπικό της Ένωσης, διέπεται από το άρθρο 38 του Ν. 2810/2000.

#### Άρθρο 37

##### Δημοσιότητα

Με τη φροντίδα και ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου αποστέλλονται στην ΠΑΣΕΓΕΣ και στην Εποπτεύουσα Αρχή και τίθενται στον τηρούμενο απ' αυτές ειδικό φάκελο :

- α) Αντίγραφο της εγκριτικής απόφασης του Δικαστηρίου και του Καταστατικού καθώς και κάθε τροποποίηση αυτού.
- β) Αντίγραφο του Ισολογισμού Αποτελεσμάτων Χρήσης, της Εκθέσεως Πεπραγμένων και της Έκθεσης των Ελεγκτών .

#### Άρθρο 38

##### Τροποποίηση Καταστατικού

Η τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού γίνεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με ονομαστική φανερή ψηφοφορία, εκτός αν η Γενική Συνέλευση θα αποφασίσει διαφορετικά. Η απόφαση για την τροποποίηση του Καταστατικού λαμβάνεται με την αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία των άρθρων 20 παρ.3 και 22 παρ. 2 του παρόντος.

#### Άρθρο 39

##### Λύση – Εκκαθάριση – Ενέργειες Εκκαθαριστών

Εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 23, 24 και 25 του Νόμου 2810/2000  
Το υπόλοιπο του ενεργητικού που απομένει, διατίθεται στα μέλη σε αναλογία με το σύνολο των υποχρεωτικών τους μερίδων.

## Άρθρο 40

### Μεταβατική Διάταξη

Εγκρίνονται οι παρακάτω κανονισμοί λειτουργίας Ομάδων Παραγωγών

1. Εγκρίνεται ο Κανονισμός λειτουργίας Οργάνωσης Παραγωγών Ελαιολάδου Ε.Α.Σ. Αιγιαλείας Νομού Αχαΐας (16 /10/1992)
2. Εγκρίνεται ο Ειδικός Κανονισμός λειτουργίας Ε.Α.Σ. Αιγιαλείας Νομού Αχαΐας ως Οργάνωσης Παραγωγών Οπωροκηπευτικών κατηγορίας "προϊόντων προς μεταποίηση" του Καν. (ΕΚ) 2200/96 του Συμβουλίου (5/2/1999).
3. Εξουσιοδοτείται το Διοικητικό Συμβούλιο για την όποια τροποποίηση των παραπάνω.

## Άρθρο 41

Το παρόν Καταστατικό, συντάχθηκε αρχικά από τα ιδρυτικά μέλη της Ένωσης και εγκρίθηκε νόμιμα με την υπ' αριθμ. 123651/22-11-35 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας και τροποποιήθηκε σε συνέχεια με την υπ' αριθμ. 120422/25925/9-9-47 απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Γεωργίας, την υπ' αριθμ. 63318/5189/14-6-60 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας και την υπ' αριθμ. 408/20-4-81 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, την υπ' αριθμ. 46/29-10-82 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αιγίου, την υπ' αριθμ. 5/1983 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αιγίου και την υπ' αριθμ. 28/9-6-87 απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αιγίου.

Το παραπάνω καταστατικό που αναπροσαρμόσθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2810/2000 και εγκρίθηκε με την από 30/6/02 Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης αποτελούμενο από 41 άρθρα θα ισχύσει μετά την έγκρισή του από το Μονομελές Πρωτοδικείο Αιγίου και την καταχώρησή του στο Μητρώο Αγροτικών Συνεταιρισμών.

Ακριβές αντίγραφο του Καταστατικού όπως τροποποιήθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 186/30-6-02 Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

**ΠΑΝΑΙΓΙΑΛΕΙΟΣ ΕΝΩΣΗ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ**  
**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
**ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΜΠΙΤΣΑΚΟΣ**

**Βεβαίωση**

Βεβαιούται ότι το καταστατικό  
αυτό... Σφραγισμένο Π.Υ.Χ.Σ.  
με συν υπ' αριθμ... 20.7/2002  
από... του μονομελούς Πρωτο-  
δικείου Αιγίου και καταχωρήθηκε  
στο βιβλίο σωματείων του Πρωτο-  
δικείου Αιγίου με αριθμό μητρώου  
12.1198.7

Δικαστής

*B. Μουσιώλης*

Κατατέθηκε σε μένα σήμερα και  
καταχωρήθηκε στο μητρώο σωματείων  
η παραπάνω τροποποίηση του σω-  
ματείου αυτού, που έχει, σφραγισμένο  
με την υπ' αριθμ. 28.11.98 απόφαση  
του Μ.Α.Α. Πρωτοδικείου Α.Α.Δ.Α.  
και έχει καταχωρηθεί στο αντίστοιχο  
μητρώο με αριθμό 1.1198.7

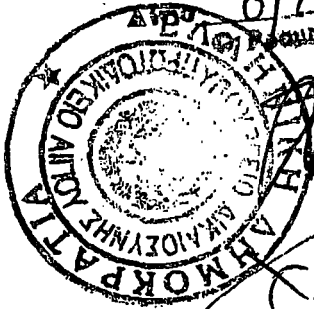
Αίγιο 4-12-2002.

Γραμματέας

*Γεωργ. Παπαγιάννης*

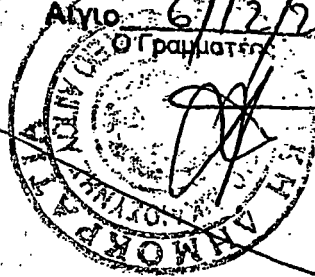
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

6/12/2002



ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Για την νόμιμη σήμανση και  
την έκδοση του κατά την  
σειρά της παραγγελίας.

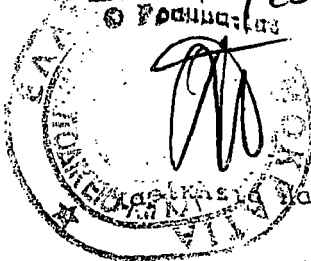
Αίγιο 6/12/2002



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

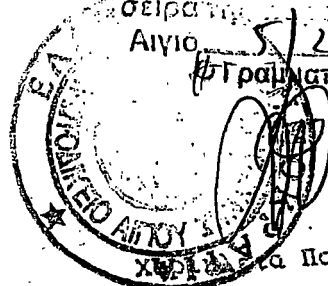
Αίγιο

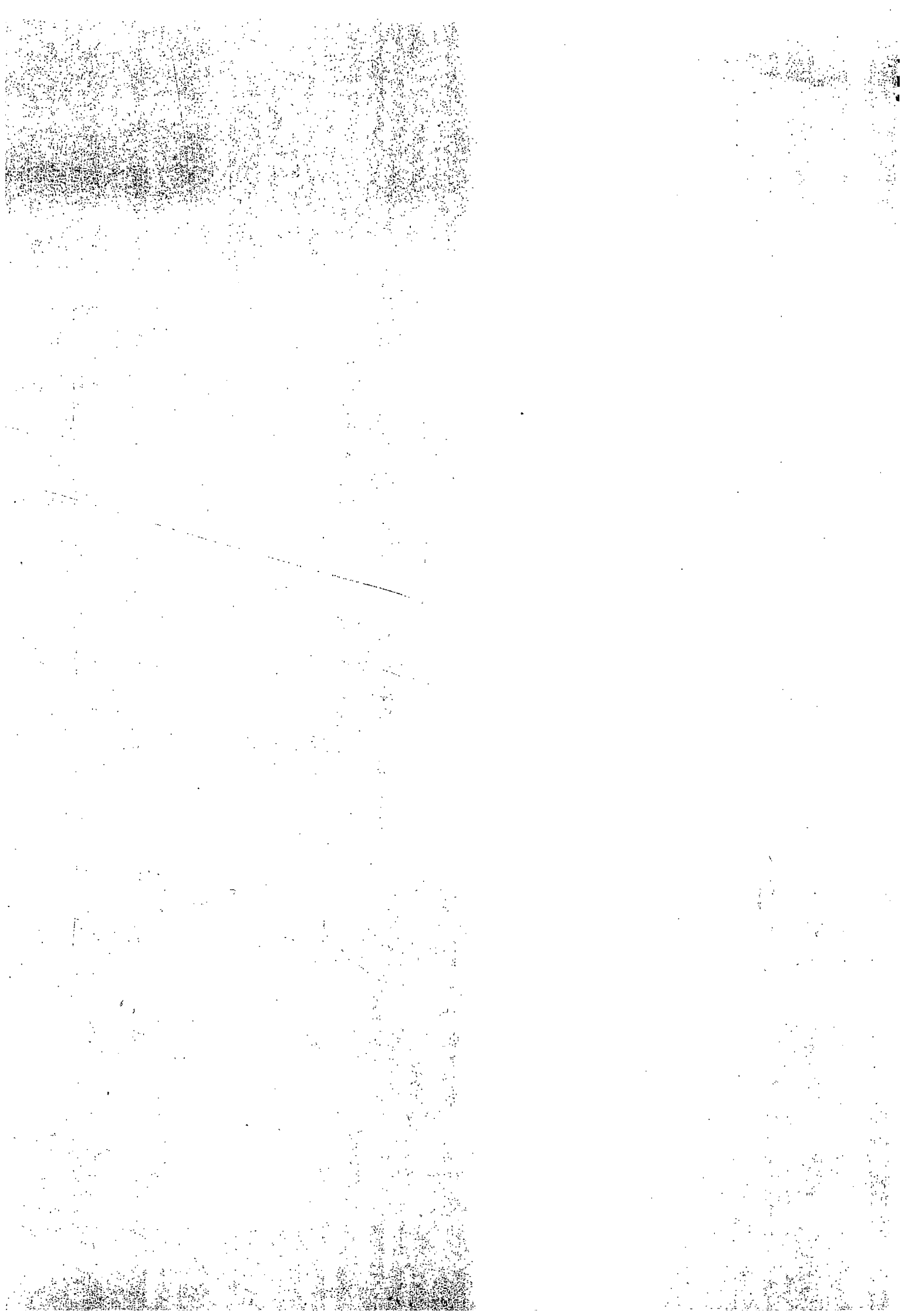
5/2/2003



ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Για την νόμιμη σήμανση και  
την έκδοση του κατά την  
σειρά της παραγγελίας.

Αίγιο 5/2/2003







Αριθμός 207/2002

**ΤΟ ΜΟΝΟΜΕΛΕΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΙΓΙΟΥ**

συνεπιτελούμενο από το Δικαστή Αθανάσιο Κούρκουλο, Πρωτοδίκη, τον οποίο όρισε ο Πρόεδρος Πρωτοδικών, και το Γραμματέα Αναστάσιο Σταυρόπουλο.

Συνεδρίασε δημόσια στο ακροατήριό του, στις 3 Φεβρουαρίου 2002, για να δικάσει την επόμενη υπόθεση:

της αιτούσας: Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών Αιγιαλείας Ν. Αχαΐας, που εδρεύει στο Αίγιο, γέφυρα Σελινούντα, και εκπροσωπείται νόμιμα, ο οποίος εκπροσωπήθηκε από τον πληρεξούσιό του δικηγόρο Βασίλειο Σκανδάμη.

Η αιτούσα ζητεί να γίνει δεκτή η από 2-8-2002 αίτησή της, που κατατέθηκε με αριθμό 980- 225/2002 και προσδιορίστηκε για την παραπάνω δικάσιμο, με τον αύξοντα αριθμό - 1 -.

Κατά τη συζήτηση της υπόθεσης ο πληρεξούσιος δικηγόρος της αιτούσας ανέπτυξε τους ισχυρισμούς του και ζήτησε να γίνουν δεκτοί, καθώς και όσα αναφέρονται στις έγγραφες προτάσεις του.

**ΜΕΛΕΤΗΣΕ ΤΗ ΔΙΚΟΓΡΑΦΙΑ**

**ΣΚΕΦΤΗΚΕ ΚΑΤΑ ΤΟ ΝΟΜΟ**

Η αιτούσα ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Αιγιαλείας Ν. Αχαΐας, που εδρεύει στο Αίγιο, ζητεί να εγκριθούν οι τροποποιήσεις του καταστατικού της και να εγγραφούν στο ειδικό βιβλίο μητρώου Αγροτικών Συνεταιρισμών που τηρείται στο Δικαστήριο αυτό. Η αίτηση αρμοδίως εισάγεται για να συζητηθεί ενώπιον αυτού του Δικαστηρίου αυτού κατά την διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας (άρθρα 739, 740 παρ.1

και 26 παρ. 5 του Ν.2810/9-3-2000 περί Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων ) και είναι νόμιμη στηριζόμενη στις διατάξεις των άρθρων 79, 80, 81, 84 του ΑΚ σε συνδυασμό με τα άρθρα 26, 27 και 28 του Ν.2810/2000. Πρέπει επομένως να ερευνηθεί περαιτέρω και κατ' ουσίαν.

Η αιτούσα προσκομίζει τα ακόλουθα έγγραφα: 1) το υπ' αριθμ. 186/30-6-2002 απόσπασμα πρακτικού της Γενικής Συνέλευσης των μελών της από το οποίο προκύπτει ότι σ' αυτήν αντιπροσωπεύτηκαν 90 μέλη της Ένωσης με δικαίωμα 90 ψήφων έναντι συνόλου 118 ψήφων και ενέκριναν με απόλυτη πλειοψηφία των σ' αυτή εκπροσωπούμενων ψήφων τις υπό έγκριση τροποποιήσεις, σύμφωνα με την απαρτία και πλειοψηφία της παραγράφου 1 των άρθρων 11 και 12 του ν. 2810/2000 που προβλέπει η μεταβατική διάταξη του νόμου αυτού με την παράγραφο 1 του άρθρου 40. 2) το ισχύον καταστατικό του, 3) τις τροποποιήσεις που έγιναν και 4) πίνακα των μελών της διοίκησής του. Από τα έγγραφα αυτά αποδεικνύεται ότι τηρήθηκαν όλες οι νόμιμες προϋποθέσεις για την τροποποίηση του καταστατικού της αιτούσας το οποίο μετά την έγκριση του με την υπ' αριθμ. 123651/22-11-39 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας και συνεχείς τροποποιήσεις, η τελευταία των οποίων έγινε με την υπ' αριθμ. 28/9-6-1987 απόφαση του Δικαστηρίου τούτου και καταχωρήθηκε νόμιμα στο σχετικό βιβλίο. Αποδεικνύεται επίσης, ότι ο σκοπός και η λειτουργία της προαναφερόμενης ένωσης και μετά τις τροποποιήσεις που έγιναν στο καταστατικό της εξακολουθούν να μην αντίκεινται στους νόμους, την ηθική και γενικά τη δημόσια τάξη. Τέλος το τροποποιούμενο καταστατικό περιέχει όλα τα στοιχεία που προβλέπονται με ποινή ακυρότητας από το άρθρο 80 του ΑΚ σε

μυ

11

συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν.2810/2000. Πρέπει συνεπώς να γίνει δεκτή η αίτηση ως κατ' ουσίαν βάσιμη και να διαταχθούν όσα ορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 81 παρ.1, 84 του ΑΚ και 26, παρ. 5 του ν.2810/2000.

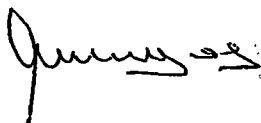
**ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ**

Δέχεται την αίτηση.

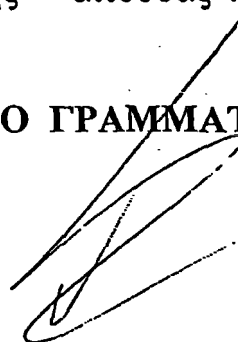
Διατάσσει: 1) Την δημοσίευση περίληψης σε μία ημερήσια εφημερίδα που εκδίδεται στο Αίγιο καθώς και στο Δελτίο Δικαστικών Δημοσιεύσεων του Ταμείου Νομικών, η οποία να περιέχει τα ουσιαστά στοιχεία των διατάξεων του καταστατικού της Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών Αιγιαλείας Ν. Αχαΐας που εδρεύει στο Αίγιο, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και 2) την εγγραφή των τροποποιήσεων αυτών στο ειδικό βιβλίο, που τηρείται στο Δικαστήριο για τον σκοπό αυτό.

Κρίθηκε, αποφασίστηκε και δημοσιεύτηκε στο Αίγιο, στις 10 Σεπτεμβρίου 2002, σε έκτακτη δημόσια συνεδρίαση, στο ακροατήριό του, χωρίς την παρουσία της αιτούσας ή του πληρεξουσίου της δικηγόρου.

**Ο ΔΙΚΑΣΤΗΣ**



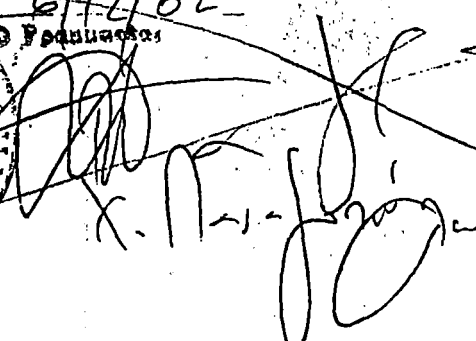
**Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**



**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**

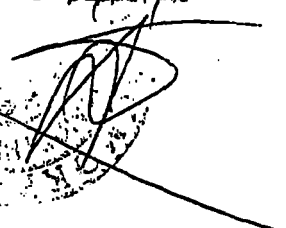
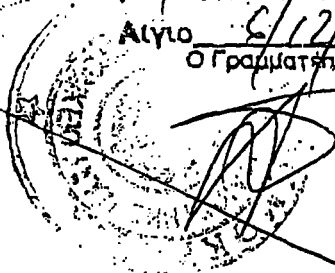
Αίγιο 6/12/02

Ο Γραμματέας

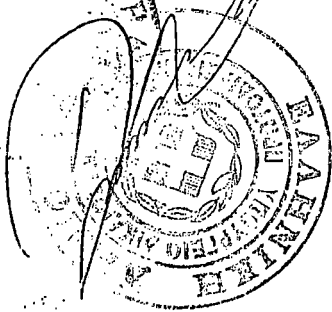


ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Για την νομιμότητα και  
την έκδοση του, κατά την  
σειρά της παραγγελίας.

Αίγιο 6/12/02  
Ο Γραμματέας



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ  
Αίτιο 5-2-03  
© Γραμματεία

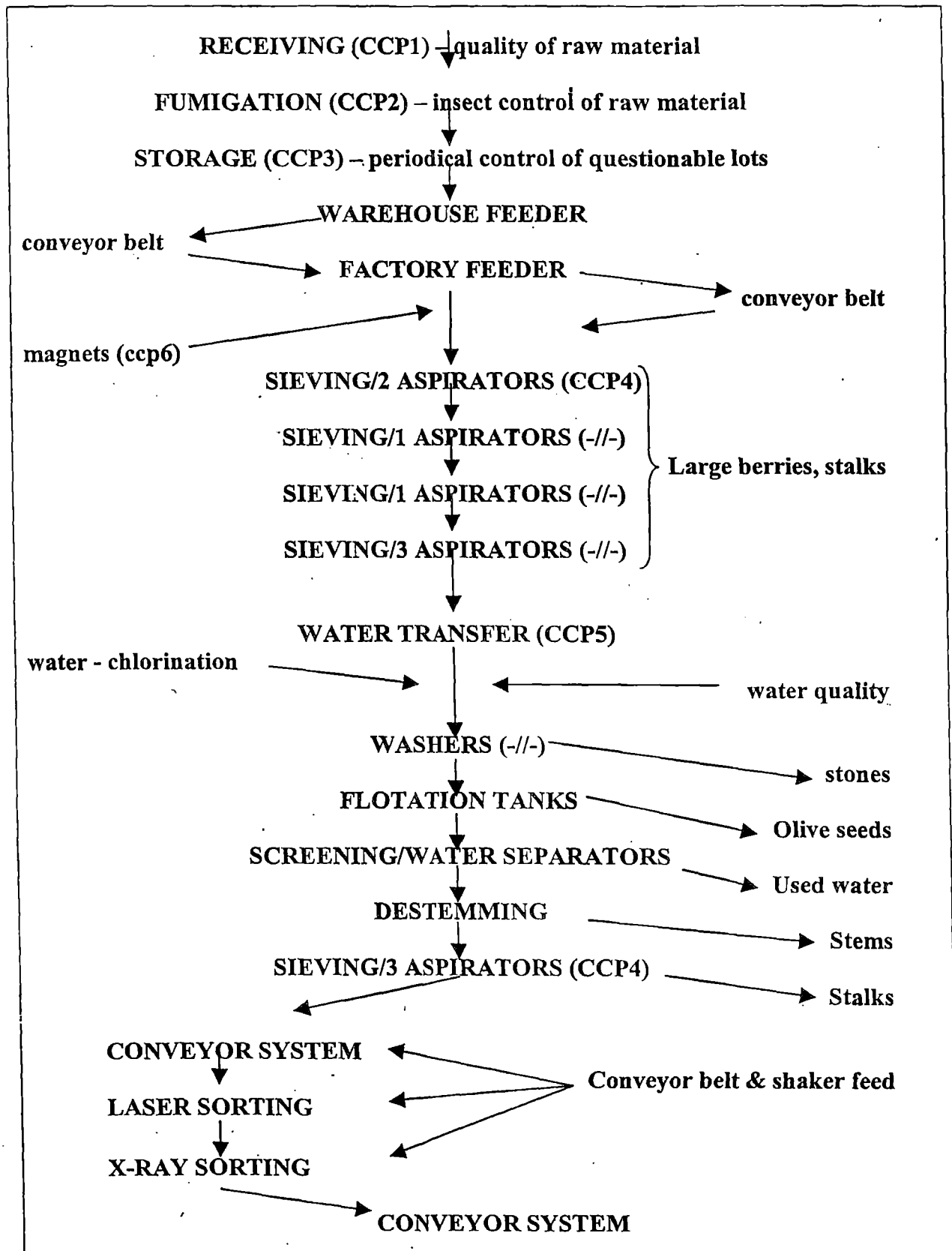


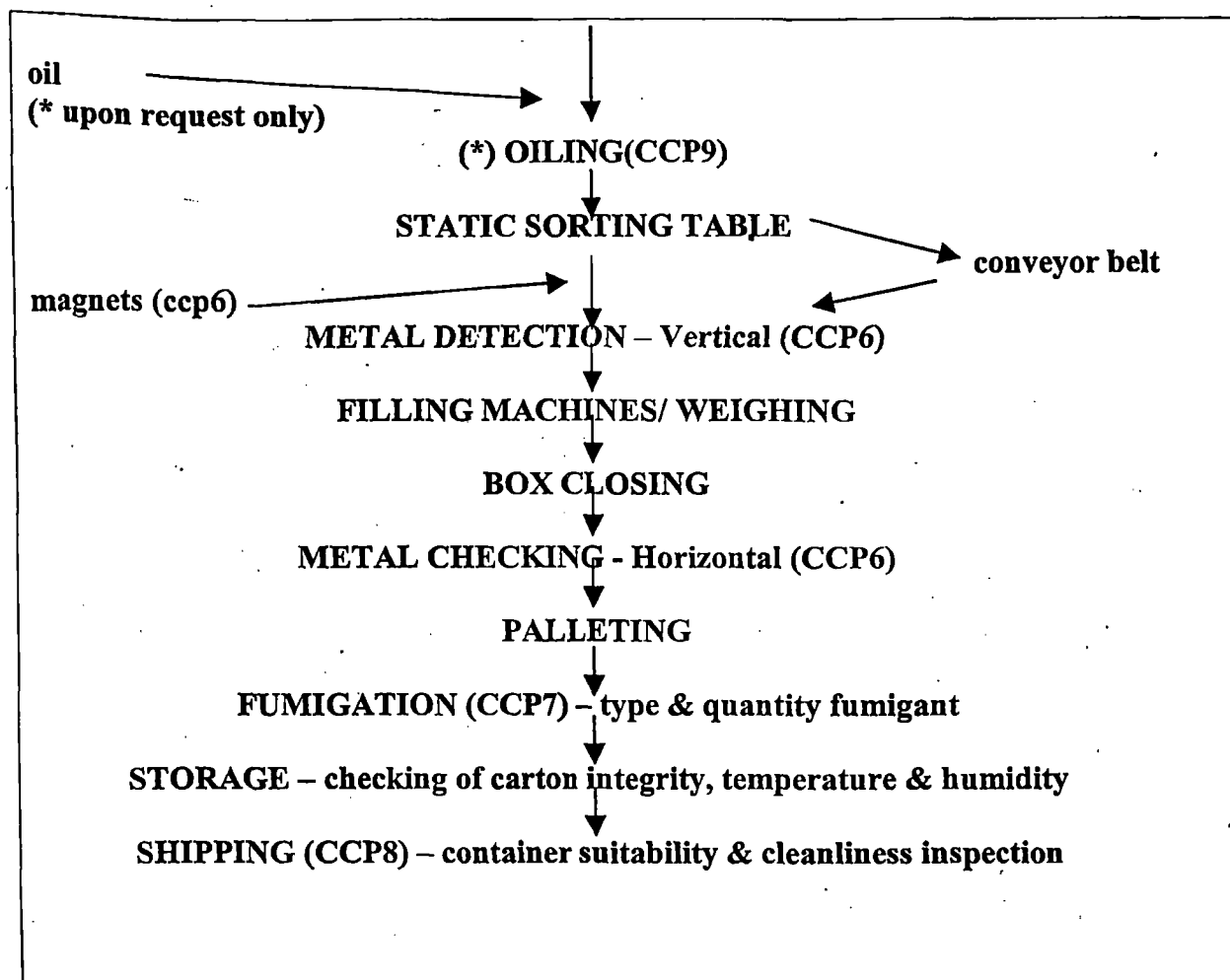
ΘΕΟΡΗΘΗΚΕ  
Για την έγκριση των προτάσεων και  
την αδειοδότηση των  
σβητών  
Αίτιο 5-2-03  
© Γραμματεία





### Site Process Flow Diagram/HACCP Plan/ Site Plan





ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΗΡΗΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΕΣ - Ν. 2065/1992  
 Ισολογισμός 31ης Δεκεμβρίου 2003 - 6ος Ετήσιος χρήσι ( 1 Ιανουαρίου - 31 Δεκεμβρίου 2003 ) Ποσό σε €

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ

Α/Α	Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2003			Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2002		
	Από ετήσιες	Αναπόβλητη ετήσιες	Αναπόβλητη ετήσιες	Από ετήσιες	Αναπόβλητη ετήσιες	Αναπόβλητη ετήσιες
<b>B. ΕΣΟΔΑ ΕΚ ΤΑΚΤΙΚΑ</b>						
1. Απλά έσοδα προσημοφόρα	223.564,54	185.475,26	38.089,28	223.564,54	130.267,76	93.296,78
2. Σύνολο	223.564,54	185.475,26	38.089,28	223.564,54	130.267,76	93.296,78
<b>Γ. ΠΑΤΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>						
I. Ενομήσιμα αναπροσμετρούμενα						
1. Πρώτα - Οκτώβη	810.681,57	0,00	810.681,57	810.681,57	0,00	810.681,57
2. Κύρια και τεταρτημία	8.016.025,00	8.216.352,70	1.799.972,30	8.016.025,00	8.007.649,50	2.008.375,42
3. Μηχανήματα - Γεωργικά εργαλεία και λοιπά μηχανήματα	2.092.529,77	1.717.204,00	975.235,18	2.058.244,27	1.383.492,54	1.372.761,86
4. Μηχανήματα - Γεωργικά εργαλεία και λοιπά μηχανήματα	335.322,50	159.591,81	75.730,80	235.372,50	122.452,54	112.889,98
5. Έπιπλα και λοιπά (οπλιχεία)	1.448.850,54	1.023.231,42	425.816,12	1.437.135,54	802.756,00	534.377,54
6. Αναρτίηλεκτρονικά υλικά και πτακά	231.059,04	0,00	231.059,04	0,00	0,00	0,00
Σύνολο αναπροσμετρούμενα (ΓΙ)	13.434.469,92	9.110.469,92	4.317.997,10	13.155.408,84	8.316.322,71	4.839.036,17
II. Χρηματοζώνταν και άλλες χρηματοοικονομικές χρησιμοκοινωνικές απαιτήσεις						
1. Σημερινές αποθέματα ενισχυτή		89.820,32		102.076,45		
2. Σημερινές αποθέματα ενισχυτή		59.932,45	149.552,77	87.107,85	170.084,30	
7. Λοιπές χρηματοοικονομικές απαιτήσεις			46.471,92		103.579,84	
Σύνολο παθών ενεργητικού (ΓΙ+ΓΙΙ)			106.824,99		273.664,14	
Σύνολο παθών ενεργητικού (ΓΙ+ΓΙΙ+ΓΙΙΙ)			4.514.921,76		5.112.750,31	
<b>Δ. ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>						
I. Αποθέματα						
1. Εμπόρευμα		414.570,22		330.504,35		
2. Πρόνομη έσοδα και ζημιές - Υποπροσμήτια και Υποέμματα			109.217,14	65.055,00		
3. Πρόνομη και βραχυπρόθεσμοι διάφοροι τίτλοι - Αποβλαβημένα και έβδη οικονομικά στοιχεία		4.733.388,52		2.883.069,90		
5. Προκαταβολές για αγοράς		706.002,77		888.105,27		
Σύνολο		6.034.160,65		4.266.539,16		
II. Απαιτήσεις						
1. Πάσης		3.564.700,98		4.492.842,91		
2. Πρόνομη εισπραχθείσα (κατοχυρωμένη)		581,16		80.005,73		
3. Γραμμάτια σε καθατή θέση		58.210,13		2.523,84		
4. Επιταγές εισπραχθείσες (επιταγές)		148.813,61		433.241,93		
5. Επιταγές σε καθατή θέση		30.811,02		18.792,81		
4. Κράδαινα εισπραχθείσα στην επίσημη χρήση		28.673,47		143.341,00		
6. Προκαταβολές απαιτήσεων κατά συνδεδεμένων επιχειρήσεων		122.150,12		51.528,99		
10. Επισφάλεια Έπιπλα τίτλους και χροιάς		473.100,50		473.100,50		
11. Χρεώσεις Φόραροι		1.251.771,21		751.016,53		
12. Λογισθηκό διατελούμενα προκαταβολών και πιστώσεων		20.742,25		12.868,78		
Σύνολο		6.023.015,49		6.401.090,76		
III. Χρεώστες						
1. Μετοχές		88.878,88		98.878,88		
IV. Διαθέσιμα						
1. Τηλο		233.738,22		5.808,69		
3. Πρωτόκολλο όψεως και προκαταβολές		415.924,91		351.050,48		
Σύνολο διατελούμενων ενεργητικού (Δ+ΔΙ+ΔΙΙ+ΔΙΙΙ)		639.671,13		356.879,15		
Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού (Δ+ΔΙ+ΔΙΙ+ΔΙΙΙ)		12.813.923,15		11.492.089,99		

ΠΑΘΗΤΙΚΟ

Α/Α	Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2003		Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2002	
	Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2003	Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2002	Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2003	Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2002
<b>A. ΪΣΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ</b>				
I. Συνεπρόθεσμο Κεφάλαιο (70 Συνεπρόθεσμοι μετοχές των 31.912,85€)				
1. Κεφάλαιο	2.204.033,08	2.120.564,83		
2. Ουκ επιβεβαιωμένα Κεφάλαια	29.873,47	143.341,00		
Σύνολο	2.233.906,55	2.263.905,83		
II. Διαφορές αναπροσμετρούμενη - Επηρεγόμενες απαιτήσεις				
1. Διαφορές από αναπροσμετρούμενη υλικών οχημάτων και μηχανημάτων	2.201,47	2.231,47		
2. Διαφορές από αναπροσμετρούμενη υλικών οχημάτων και μηχανημάτων	54.537,28	54.537,28		
3. Επηρεγόμενες επενδύσεις πόθου ενεργητικό	84.791,53	1.222.098,53		
Σύνολο	84.530,28	1.278.867,28		
IV. Αποβλαβητικά Κεφάλαια				
1. Ταμείο αποβλαβητικό	53.123,35	44.004,71		
3. Έβδη αποβλαβητικό	3.340.516,17	3.340.516,17		
5. Αποβλαβητικά αποβλαβητικά έβδη, διατί, νόμιμα	13.015,81	13.015,81		
Σύνολο	3.406.655,33	3.207.536,69		
V. Αποβλαβητικά εν γένει				
Υπόλοιπο κερών χροιάς εν γένει	203.254,41	121.188,87		
Σύνολο Ϊσίων Κεφαλαίων (Α+ΑΠΛΗΤΗΝ+ΑΠ)	6.695.178,63	7.041.258,17		
B. ΔΑΠΑΝΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΙΝΗΤΟΥΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ				
2. Λοιπές προβλέψεις	168.393,30	168.393,30		
<b>Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ</b>				
I. Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις				
2. Δάνεια Τράπεζών	65.890,99	112.448,08		
II. Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις				
1. Προσμετρώμενες	1.827.390,54	1.325.878,78		
2α. Επιταγές πληρωτέες	770.769,44	403.878,03		
3. Τρόπιδες πληρωτέες/όχι υποχρεώσεων	6.810.958,00	4.380.852,40		
4. Προκαταβολές πτακάτων	12.535,58	72.245,48		
5. Υπερπληρωσικά από ετήσιους τίτλους	217.848,40	182.174,88		
8. Αποβλαβητικά Κεφάλαια	153.000,07	158.448,42		
7. Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις πληρωτέες στην επίσημη χρήση	29.320,46	242.884,27		
8. Υποχρεώσεις προς συνδεδεμένες επιχειρήσεις	68.089,58	646.284,04		
11. Πιστωτικές Φόραροι	839.740,90	1.158.684,87		
Εξέλιξη υποχρεώσεων (ΓΙ)	10.493.757,22	8.545.815,80		
Σύνολο υποχρεώσεων (ΓΙ+ΓΙΙ)	10.561.754,71	8.839.841,95		
Δ. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΔΟΤΑΡΙΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ				
3. Λοιπώ μεταβατικών ληξιπρόθεσμων	49.750,11	580.323,30		
Σύνολο	49.750,11	580.323,30		
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Α+Β+Γ+Δ)</b>	<b>97.462.070,87</b>	<b>16.448.063,73</b>		
<b>ΔΕΔΕΥΜΕΝΑ ΤΑΒΕΙΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ</b>				
1. Δεδομένα αδελφών Περιουσιακών στοιχείων	345.758,40	345.758,40		
2. Πιστωτικό Λογισθηκό ενγυμνητών και εμπρόθεσμων ασφαλιών	658.528,28	287.204,42		
4. Λοιπώ Λογισθηκό τίτλους	2.508.101,82	2.263.842,88		
Σύνολο	3.512.449,60	2.956.805,70		

**E. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΔΟΤΑΡΙΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ**

1. Έβδη αποβλαβητικό	38.823,56	38.764,87
2. Έσοδα χροιάς εν γένει	58.112,91	21.173,00
Σύνολο	96.936,47	59.937,87

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (Β+Γ+Δ+E)**

17.462.070,87 16.448.063,73

**ΔΕΔΕΥΜΕΝΑ ΤΑΒΕΙΑ ΧΡΕΩΤΙΚΩΝ**

1. Αδελφών Περιουσιακών στοιχείων	345.758,40	345.758,40
2. Χρεωτικό Λογισθηκό ενγυμνητών και εμπρόθεσμων ασφαλιών	658.528,28	287.204,42
4. Λοιπώ Λογισθηκό τίτλους	2.508.161,92	2.263.842,88
Σύνολο	3.512.448,60	2.956.805,70

**ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ**

- Η έκθεση αναπροσμετρούμενων απαιτήσεων έγινε την 31.12.2000 με βάση τη διαταγή του Ν. 2065/1992.
- Επί των αζητήτων της εταιρείας και των επί αυτών εγκαταστάσεων έχουν εγγραφεί υποθήκες και προσημοκοινωνικές ανάλογο ποσού 24.830.121,27 € για εξασφάλιση τραπεζικών δανείων τα οποία έχουν μείνει των οποίων την 31.12.2003 ανέρχεται στο ποσό των 9.110.469,92 €.
- Υπόβληση ενομήσιμων έσοδων με την έπαιση "Ε. ΣΙΓΑΛΑΣ Α.Ε.Τ." οι οποίες δεν έχουν εκτελεσθεί ακόμη και για τις οποίες δεν έχει συμφωνηθεί κάποια πρόβλεψη για ενδεχόμενη ζημία που πιθανόν να προκύψει από την έκθεσή τους.
- Στα κεφάλαια της κοινοπραξίας Αιπειρακάτων χρησιών "Θάλιας" και "Κόσμος Πυλινθίου" υπάρχουν και σε άλλα ταμειακά πρόνομη που λογαριασμοί τίτλων και οι οποίων τον κλάδο είναι οκτώ, αντιστοίχως.
- Στην παρούσα χρήση, όπως και στην προηγούμενη, μεταφέρθηκε στα αποτελέσματα της έπαισης της εταιρείας 2% επί των κομμοδοθέντων προϊόντων ποσού 258.345,82 €.
- Στην κλειόμενη χρήση έγινε έκθεση του Συνεταιρισμού Κεφαλαίου κατά ποσό 30.000,00 €. Λόγω διαγραφής της είναι αντιστοιχένων μερών.

**ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΕΔΕΥΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ**  
 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2003 ( 1 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2003 )

Α/Α	Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2003		Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2002	
	Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2003	Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2002	Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2003	Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2002
<b>I. Αποβλαβητικά εκπιταλεύσεως</b>				
Καθώς Εργασίω (Παύση)	13.481.003,09	14.918.111,32		
Μείωση αξίας παθών	11.172.628,08	12.616.098,77		
Μείωση αποβλαβητικών (έβδη) περιουσιακών	2.304.744,41	2.303.062,55		
Μείωση Άλλων (ποσών περιουσιακών)	712.838,60	691.583,01		
Σύνολο	3.017.984,01	2.884.076,40		
ΜΕΘΩ: 1. Έβδη Παραρτήματα	1.363.200,17	1.216.953,58		
3. Έβδη Αποβλαβητικών στοιχείων	1.730.023,77	1.557.235,08		
Μείωση αποβλαβητικών (έβδη) περιουσιακών	-81.945,93	90.487,82		
ΜΕΘΩ: 4. Πρωτόκολλο όψεως και συναφή (ποσών τίτλων)	7.080,00	0,00		
3. Προβλέψεις υποχρέωσης οχημάτων και μηχανημάτων	8.600,85	13.680,85	40.353,75	40.353,75
3. Χρεωτικό τίτλων & συναφή (έβδη) Διάθεσιμα	153.178,82	153.179,82	-139.498,87	-139.498,87
4. Προβλέψεις υποχρέωσης οχημάτων και μηχανημάτων	0,00	0,00	42.004,07	42.004,07
Σύνολο Διάθεσιμα (Σύνολο αποτελέσματος)	153.178,82	153.179,82	-139.498,87	-139.498,87
II. ΔΕΔΕΥΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ				
1. Έπιπλα και ανάφορα ποσών	447.583,87	428.755,08		
2. Έπιπλα αθήρο	0,00	591,20		
3. Έσοδα προσημοδοθέντων μερών	2.217,09	88.293,17	513.839,53	513.839,53
1. Έπιπλα και ανάφορα έβδη	4.998,58	4.849,58		
2. Έπιπλα όψεως	34.807,09	7.108,65		
3. Έβδη προσημοδοθέντων μερών	97.730,01	83.141,82		
4. Προβλέψεις υποχρέωσης οχημάτων και μηχανημάτων	0,00	39.321,87	131.311,52	392.378,01
Οργανικά από αποτελέσματα (έβδη) ΜΕΘΩ: Σύνολο αποτελέσματος παθών στοιχείων	605.354,61	91.168,58	1.282.123,15	38.722,99
Μείωση Διάθεσιμων ποσών ενισχυτικού σε Αποβλαβητικό ποσό	855.354,61	0,00	1.282.123,15	0,00
Μείωση Διάθεσιμων ποσών ενισχυτικού στο Αποβλαβητικό ποσό	855.354,61	0,00	1.282.123,15	0,00
Σύνολο	91.168,58	38.722,99		

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΦΕΡΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ**

Α/Α	Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2003	Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2002
Καθώς αποβλαβητικό (έβδη) χροιάς (4) Υπόλοιπο αποβλαβητικών (μεθώων) προσημοδοθέντων μερών	91.168,58	38.722,99
Μείωση αποβλαβητικών (έβδη) παθών	121.188,87	88.337,71
Κέρδη προς διάθεση	212.357,45	127.060,70
II. Διάθεση των κερών γίνεται ως εξής:		
1. Έβδη αποβλαβητικό	9.116,64	3.875,00
5. Υπόλοιπο κερών εν γένει	203.254,41	121.188,87
Σύνολο	212.357,45	127.060,70

Ο Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου  
 Σπυριδωνος Ν. Αθανασίου  
 Α.Δ.Τ. Α. 96343

Ο Διοικητής  
 Κατερίνα Β. Αντωνίου  
 Α.Δ.Τ. Α. 96343

Ο Προσημοδοτούμενος Υπερπληρωσικών  
 Σπυριδωνος Ν. Αθανασίου  
 Α.Δ.Τ. Α. 96343

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΡΚΩΤΟΥ ΒΑΘΕΚΤΗ ΛΟΓΙΠΤΗ**  
 Προς το Διοικητικό Συμβούλιο της "Ενώσεως Αγροτικών Συνεταιρισμών Αγιαλειάς Νομού Αγιάς"

Ελέγξαμε τις αυθαίρετες Οικονομικές Καταστάσεις καθώς και το σχετικό Προσάρτημα της Ενώσεως Αγροτικών Συνεταιρισμών Αγιαλειάς Νομού Αγιάς της εταιρικής χρήσεως που διήρθε την 31η Δεκεμβρίου 2003. Ο Ελέγχος μας, στα πλαίσια του οποίου λάβαμε και γενική πλήρη λογιιστική απολογιστή των εργασιών των υποκαταστημάτων της Ενώσεως, έγινε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 του Ν. 2810/2000 "Περ Αγροτικών Συνεταιρισμών Οργανισμού", και τις ελεγκτικές διαδικασίες που κληρώσε κατάλληλες, βάσει των αρχών και κανόνων ελεγκτικής που ακολουθεί το Σύστημα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών και που είναι σύμφωνα με το Διεθνή Ελεγκτικό Πρότυπο. Τίθεται στην διάθεσή τους τα βιβλία και στοιχεία που ήρθαν ή έβδη και μας δόθηκαν οι αναγκαίες για τον έλεγχο πληροφορίες και επηρεγόμενες απαιτήσεις που ζητήθηκαν. Η Ένωση εφάρμοσε ορθά το Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σύστημα. Δεν πραγματοποιήθηκε μεθόδως απομάρτυση σε σχέση με την προηγούμενη χρήση και οι κλάσεις περιουσιακών στοιχείων και οι λογιιστικές βλάβες προσδιορίστηκαν σύμφωνα με τις παρεδεδεμένες αρχές Λογιστού του κλάδου. Από τον παρούσα έλεγχο μας προκύπτει τα εξής: 1. Στο υπόλοιπο του λογαριασμού ΓΙ/1 "Συμμετοχές και άλλες Μακροπρόθεσμες Χρηματοοικονομικές απαιτήσεις" παραρτήματα και η αξία μετρωμένων έβδη (10) Αναμόνων Επάρτων μη εισηγμένων σε Χρηματιστήριο Αξιών, συνολικού ποσού 149.552,77 €. Οι συμμετοχές στις εταιρείες αυτές, από τις οποίες ελάμβαναν έσοδα από Εκμετάλληση και δεν ελέγχονται από Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές, απομάρτυραν στην είδη κλειόμενη έπει. Εάν η απομάρτυση των συμμετοχών αυτών γινόταν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2189/1920, οι αξίες τους θα ανέρχονταν στο ποσό των 109.022,25 € και θα προέκυπταν διαφοράς (υπερμειωμένη) ποσού 40.530,52 €. 2. Στους λογαριασμούς απαιτήσεων (Δ ΙΙ) υπάρχουν έκθεση υπόλοιπα συνολικού ποσού 1.170.000,00 € περίπου για τα οποία η Ένωση έχει σχηματίσει πρόβλεψη με προηγούμενες χρήσεις, ποσού 168





ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ ΑΙΓΙΟΥ - Ν. ΑΧΑΪΑΣ

Ισοζύγιο 31ης Δεκεμβρίου 2005 - 7ον Ετήσιο χρέος (1 Ιανουαρίου - 31 Δεκεμβρίου 2005) Προσ σε €

Main financial statement table with columns for 'Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2004', 'Αναπόρροη 2004', 'Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2004', and 'Αναπόρροη 2004'. Rows include 'ΕΣΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΚΤΑΚΤΩΝ', 'ΠΛΗΡΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ', 'ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ', and 'ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ'.

Τελικότητα αναπροσαρμογή των ακινήτων λόγω την 31.12.2005 με βάση τις διατάξεις του Ν. 2059/1992...

ΚΑΤΑΚΤΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2005 (1 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2005)

Income Statement table with columns for 'Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2005' and 'Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2004'. Rows include 'Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως', 'Μεσοβότανα αποτελέσματα', and 'Κέρδη προς διανομή'.

ΠΙΝΑΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΕΣΕΩΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Summary table for 'ΠΙΝΑΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΕΣΕΩΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ' with columns for 'Ποσό κλειόμενης χρήσεως 2005' and 'Ποσό προηγούμενης χρήσεως 2004'.

Αθήν, 27 Απριλίου 2006

Ο Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου Ο Διευθυντής Ο Αναπληρωτής Διευθυντής Ο Οικονομικός Διευθυντής

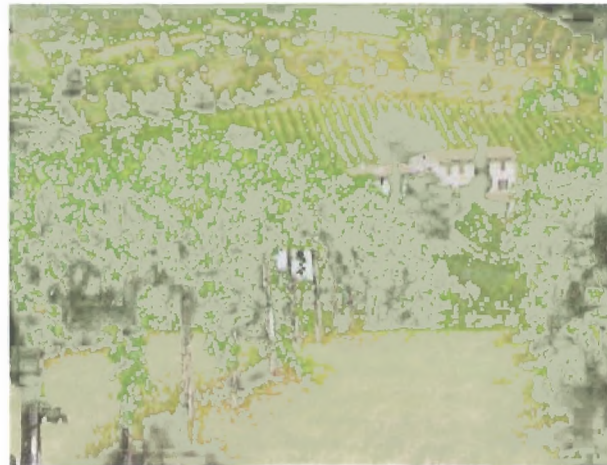
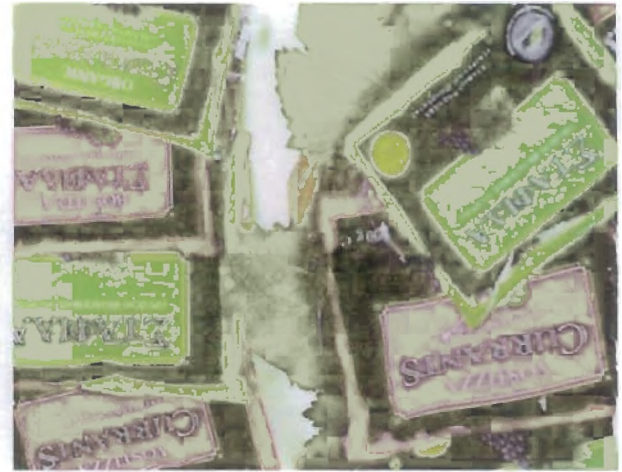
ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΡΚΗΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ ΛΟΓΙΤΗ

Προς το Διοικητικό Συμβούλιο της "Ενώσεως Αγροτικών Συνεταιρισμών Αιγίου Νομού Αχαΐας"

Λέγονε τις ανωτέρω Οικονομικές Καταστάσεις, καθώς και το σχετικό Προσάρτημα της Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών Αιγίου Νομού Αχαΐας της ετήσιας χρήσεως που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2005. Η ευθύνη της σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων βαρύνει τη διοίκηση της Ένωσης...

Αθήνα, 16 Μαΐου 2006 Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

Φαίδων Ζ. Τζώβας Α.Μ.Ε.Ο.Ε.Λ. 14911 Σ.Ο.Α.ε.α.α.



## ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### ΒΙΒΛΙΑ

Αλεξοπούλου Μαρία, Δ.Ε.Α Καθηγήτρια Εφαρμογών, Δημόσιες Σχέσεις, Διδακτικές Σημειώσεις ΤΕΙ Μεσολογγίου 2000.

Δασκάλου Χρ. Γεώργιος, Αστικοί και Γεωργικοί Συνεταιρισμοί, Σύγχρονη Εκδοτική, Αθήνα 1992.

Εξαδάκτυλος Μελ. Νικόλαου, Μάρκετινγκ Χονδρικού & Λιανικού Εμπορίου, Εκδόσεις Ελλην, Αθήνα 1996.

Καταναλωτικοί Συνεταιρισμοί, Διδακτικές Σημειώσεις ΤΕΙ Μεσολογγίου 2000.

Κρητικός Σπυρίδων (Ζωγράφος) & Παναγόπουλος Δ. Γεώργιος (Δήμαρχος Αιγίου), "Αίγιο-Μνημεία και Τέχνη", Δημοτική Βιβλιοθήκη Αιγίου 2002.

Μαριάδης Λ. Σταύρος, Συνεταιρισμοί Ιστορία-Φιλοσοφία-Αποστολή η τρίτη λύση, Θεσσαλονίκη 1997.

Μελέτη Κυριάκου-Τσουραμάνη Χρηστού, Συνεταιριστική Οικονομία και Νομοθεσία, Εκδόσεις Παπαζηση, Αθήνα 2004.

Μέντη Σπ. Γρήγορης, Στοιχειά Εργατικού Δικαίου, Εκδόσεις Ελλην, Αθήνα 2003.

Οι φίλοι του Πολυτεχνείου, "Εν Αίγιο... χρονικό 1900-1970", Πνευματικό Κέντρο Αιγιαλείας, Αίγιο 2001.

Παπαγεωργίου Γεώργιος, Παλιά Βοστίτσα, Αθήνα 1980.

Παναγιάλειος Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών (Π.Ε.Σ.), 2005.

Πολίτης-Στεργίου Βαγγέλης, Επ. Καθηγητής, Ελληνικό Συνεταιριστικό Κίνημα, Διδακτικές Σημειώσεις ΤΕΙ Μεσολογγίου 1994.

Τασοπούλου Ελένη, Εισαγωγή Στις Εργασιακές Σχέσεις, Διδακτικές Σημειώσεις ΤΕΙ Μεσολογγίου 2000.

Φύλακτος Δημήτριος, Καθηγητής Εφαρμογών, Αρχές Διοίκησης, Διδακτικές Σημειώσεις ΤΕΙ Μεσολογγίου 2002.