



ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ - ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ
ΣΤΕΓΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΗΣ ΔΙΑΒΙΩΣΗΣ
ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΤΟΜΩΝ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΜΠΑΛΤΑΣ
ΑΜ 16553

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ:
ΝΤΟΒΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ 2018

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Ευχαριστίες	4
Αρκτικόλεξα	5
ΚΕΦΙΑΠ Κέντρο Φυσικής και Ιατρικής Αποκατάστασης	5
Λεξιλόγιο ειδικών όρων	6
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ βλ ΕΙΣΑΓΩΓΗ	6
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	7
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΕΝΝΟΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ	8
1.1 Η έννοια του επιχειρηματικού σχεδίου	8
1.2 Η χρησιμότητα του Επιχειρηματικού Σχεδίου	11
1.3 Τα βασικά στοιχεία του επιχειρηματικού σχεδίου	13
1.3.1 Εσωτερική Ανάλυση	13
1.3.2 Εξωτερική Ανάλυση	15
1.3.3 Επιλογή, προσδιορισμός και υλοποίηση στρατηγικής	16
1.3.4 Οικονομικό σχέδιο	18
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Η ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙ ΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΤΗΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	20
2.1 Στέγες υποστηριζόμενης διαβίωσης – ιστορική αναδρομή	20
2.2 Βασική Ιδέα	32
2.3 Περιγραφή της μονάδας	34
2.4 Σκοπός της μονάδας	35
2.5 Στόχοι της μονάδας	36
2.6 Αρχές λειτουργίας της μονάδας	37
2.6.1 Βασικές αρχές συμβίωσης	37
2.6.2 Προετοιμασία λειτουργίας της κατοικίας	38
2.6.3 Γενικές προδιαγραφές κατοικιών	38
2.6.4 Δραστηριότητες ενοίκων μονάδας	41
2.6.5 Προετοιμασία ενοίκων και ανθρώπινου δυναμικού	45
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	47
3.1 Διοίκηση της μονάδας	47
3.1.1 Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου:	47
3.1.2. Ο Γενικός Γραμματέας:	47
3.1.3 Ο Ταμίας:	48
3.2 Οργάνωση και διάρθρωση της μονάδας	49
3.2.1 Διοικητική - Οικονομική λειτουργία	49
3.2.2 Ψυχοπαιδαγωγική Διοικητική λειτουργία	49
3.2.3 Τεχνική-Βοηθητική λειτουργία	51
3.3 Προσωπικό και κατανομή ρόλων	52
3.4 Ομάδες προσωπικού	57
3.5 Εποπτεία	60
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Λειτουργία της μονάδας και οικονομικά στοιχεία επιχείρησης	62
4.1 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της επένδυσης	62
4.2 Υπολογισμός εσόδων	63
4.3 Υπολογισμός εξόδων	65
4.4 Υπολογισμός οικονομικών αποτελεσμάτων	67
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΣΤΕΓΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΗΣ ΔΙΑΒΙΩΣΗΣ	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
5.1 Ίδρυση και λειτουργία ΣΥΔ από την υλοποίηση του θεσμού μέχρι σήμερα	69

5.2 Θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης στον ελληνικό χώρο.....	71
5.2.1 Θεσμικό πλαίσιο αναφερόμενο στις ΣΥΔ	71
5.3 Διαδικασία ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Υποστηριζόμενης Διαβίωσης	76
5.4 Σχεδιασμός και χρηματοδότηση ίδρυσης Στέγης Υποστηριζόμενης Διαβίωσης στο ΕΣΠΑ	78
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Ανάλυση του κλάδου και της αγοράς.....	84
6.1 Ανάλυση SWOT	84
6.1.1 Δυνάμεις.....	85
6.1.2 Αδυναμίες	85
6.1.3 Απειλές.....	86
6.1.4 Ευκαιρίες.....	86
6.2 Ανάλυση PEST (Εξωτερική ανάλυση)	87
6.3 Τμηματοποίηση – Στόχευση - Τοποθέτηση.....	90
6.4 Ανταγωνιστικό πλεονέκτημα	92
6.5 Χρηματοδότηση	94
ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ	95
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ	98
ΠΗΓΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ	100
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	102

Ευχαριστίες

Θα ήθελα να ευχαριστήσω θερμά τον καθηγητή μου κ. Δημήτριο Ντόβα για την πολύτιμη βοήθειά του σε αυτή την μελέτη, τις κατευθύνσεις που μου έδωσε, για την υπομονή του και τις πάντα άμεσες απαντήσεις του στα ερωτήματά μου. Επίσης θα ήθελα να ευχαριστήσω τους συμφοιτητές μου για όλη την κοινή μας διαδρομή που έκαναν αυτό το δεύτερο πτυχίο μοναδικό, καθώς και το εργασιακό μου περιβάλλον για την κατανόησή τους και τις συμβουλές τους. Τέλος θέλω να ευχαριστήσω θερμά την οικογένειά μου και συγκεκριμένα τα παιδιά μου, τη μητέρα μου και την αδερφή μου που μου έδωσαν δύναμη να συνεχίσω στα δύσκολα και στάθηκαν δίπλα μου αυτά τα χρόνια και φυσικά τη σύζυγό μου για την κατανόηση και την ικανότητά της να με βοηθά να βλέπω καθαρά και να εξελίσσομαι.

Αρκτικόλεξα

ΑΝΑΔ	Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
ΔΟΥ	Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία
ΔΠΠΠ	Δελτίο Παρακολούθησης Προόδου Πράξης
ΕΕΕΕΚ	Ειδικό Εργαστήριο Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης
ΕΚΕΚ	Ενιαίο Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης
ΕΚΤ	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
ΕΠ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΕΠΑΝΑΔ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» 2007-2013
ΕΣΠΑ	Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς
ΕΥΤΥΚΑ	Ειδική Υπηρεσία τομέα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης
ΕΦΔ	Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης
ΚΕΦΙΑΠ	Κέντρο Φυσικής και Ιατρικής Αποκατάστασης
ΚΥΑ	Κοινή Υπουργική Απόφαση
ΜΨΥ	Μονάδες Ψυχικής Υγείας
ΝΠΔΔ	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου
ΝΠΙΔ	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου
ΟΠΣ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα
ΟΤΑ	Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης
ΠΔΕ	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων
ΠΕΠ	Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα
ΠεΣΥΠ	Περιφερειακού Συμβουλίου Υγείας και Πρόνοιας
ΠΝΟΥ	Προσώπων με Νοητική Υστέρηση
ΣΑΔ	Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης
ΣΑΕ	Συλλογική Απόφαση Έργου
ΣΥΔ	Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης
ΤΔΠΠ	Τεχνικό Δελτίο Παρακολούθησης Πράξης
ΤΔΥ	Τεχνικό Δελτίο Υποέργου
ΤΕΠ	Τομεακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΥΥΚΑ	Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης
ΥΠΑΣΥΔ	Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης
ΦΜΥ	Φόρος Μισθωτών Υπηρεσιών

Λεξιλόγιο ειδικών όρων

ΑμΕΑ: Άτομα με ειδικές ανάγκες

Αποασυλοποίηση: η διαδικασία απομάκρυνσης από κάποιο άσυλο ή ίδρυμα, στο οποίο κάποιος βρίσκεται εγκλεισμένος για μεγάλο χρονικό διάστημα και η αντιμετώπιση των όποιων προβλημάτων ή συμπτωμάτων έχουν ανακύψει.

Ίδρυματοποίηση: ο εγκλεισμός ανθρώπων σε νοσηλευτικά ή άλλα ιδρύματα και η πρόκληση σε αυτούς των αντίθετων από τα επιθυμητά αποτελέσματα, δηλαδή αντί να τους βοηθήσω να ενταχθούν κοινωνικά, μακροπρόθεσμα τους αποκλείω από τον κοινωνικό ιστό.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ βλ ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σχετική ανεπάρκεια ελληνικής βιβλιογραφίας

Βασικές πηγές: Νομοθεσία, Πεπραγμένα εργαστηρίων, Ιστότοποι ΣΥΔ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Συγκαιρινά χρηματοοικονομικά εργαλεία σήμερα καθίστανται απαραίτητα ώστε η επιχείρηση να ανταπεξέλθει στον ανταγωνισμό, τα οποία παλιότερα ήταν άγνωστα και μη αποδεκτά από τους επιχειρηματίες. Ένα από αυτά είναι το Επιχειρηματικό Σχέδιο ή αλλιώς Επιχειρηματικό Πλάνο. Στην παρούσα εργασία, παρουσιάζεται και αναλύεται η σπουδαιότητα του, ως ένα σύγχρονο εργαλείο που συντελεί στην ανάπτυξη, την οργάνωση, την λειτουργία και την βιωσιμότητα της υφιστάμενης επιχείρησης καθώς συμβάλει δυναμικά ώστε η επιχειρηματική ιδέα να μετατραπεί σε πραγματική. Το Επιχειρηματικό Σχέδιο έχει σκοπό να παρουσιάσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες κάτω από τις οποίες είναι οικονομικά σκόπιμη και κοινωνικά ωφέλιμη η λειτουργία μίας νέας επιχείρησης με αντικείμενο την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε άτομα που ανήκουν στο φάσμα του αυτισμού, μέσα στα πλαίσια μιας Στέγης Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ). Βασικό αντικείμενο της παρούσης εργασίας είναι η κατάρτιση ενός Επιχειρηματικού Σχεδίου της Στέγης Υποστηριζόμενης Διαβίωσης, μέσα από τη μελέτη του θεσμού των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (εφεξής ΣΥΔ) για τα άτομα με Αυτισμό. Παρουσιάζονται οι επιχειρηματικοί στόχοι της επιχείρησης, καθώς και η επιχειρηματική στρατηγική που θα ακολουθήσουμε. Στη συνέχεια, το σχέδιο αυτό εξετάζει την κατάσταση που επικρατεί στην ελληνική πραγματικότητα, και παρουσιάζει τα πλεονεκτήματα, τις αδυναμίες, τις απειλές και τις ευκαιρίες που έχει το εγχείρημα της ίδρυσης μιας Στέγης Υποστηριζόμενης Διαβίωσης αυτιστικών ατόμων, εξάγοντας συμπεράσματα και προτάσεις για την περεταίρω βελτίωση της. Έπειτα μελετάει τις αλλαγές που γίνονται στο εξωτερικό περιβάλλον για να δούμε πως αυτές επηρεάζουν την λειτουργία της επιχείρησης. Ακολούθως, κωδικοποιούνται οι απαραίτητες διαδικασίες για την ίδρυση μιας τέτοιας μονάδας και την χρηματοδότησή της στα πλαίσια του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) της Δ΄ Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020, Τέλος περιγράφεται η διαδικασία σχεδιασμού και λειτουργίας της μονάδας, καθώς και η οικονομική και κοινωνική σκοπιμότητα μίας τέτοιας επένδυσης. Η εργασία ολοκληρώνεται με την ενότητα των συμπερασματικών παρατηρήσεων. Στην συνέχεια παρουσιάζονται αναλυτικά τα όσα προαναφέρθηκαν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΕΝΝΟΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

1.1 Η έννοια του επιχειρηματικού σχεδίου

Το Επιχειρηματικό Σχέδιο αποτελεί έναν χρηστικό οδηγό επόπτευσης όλων των ενεργειών που πρέπει να ακολουθήσει ο επενδυτής προκειμένου να πραγματοποιήσει την επιχειρηματική του ιδέα. Εντοπίζει τα σημεία που πρέπει να προσεχθούν (προϊόν, ανάλυση αγοράς, έσοδα, έξοδα), βοηθά να περιγραφούν και να καταχωρηθούν οι σημαντικότεροι κίνδυνοι και να ληφθούν υπ' όψη οι ιδιαιτερότητες του συγκεκριμένου πεδίου στο οποίο ο επιχειρηματίας θα δραστηριοποιηθεί επιχειρηματικά. Οι περισσότεροι νέοι επιχειρηματίες, έχουν την άποψη, ότι για να δημιουργήσουν μια επιχείρηση απαιτείται συνήθως μια καλή ιδέα και σκληρή δουλειά. Όμως, στη σημερινή εποχή, η οποία είναι άκρως ανταγωνιστική, είναι απαραίτητος ο επιχειρηματικός σχεδιασμός και η γνώση όλων των εργαλείων που απαιτούνται για τη λειτουργία μιας μικρής ή μεγάλης επιχείρησης (Κέφης Β.- Παπαζαχαρίου Π., 2008).

Για το λόγο αυτό, συστήνεται η κατάρτιση ενός Επιχειρηματικού Σχεδίου, το οποίο αποτελεί το ορόσημο για την καθοδήγηση του επιχειρηματία. Ένα Επιχειρηματικό Σχέδιο καταγράφει τη μέθοδο διαχείρισης μιας επιχειρηματικής δραστηριότητας σε μια καθορισμένη χρονική περίοδο. Η δραστηριότητα αυτή αναφέρεται είτε στις λειτουργίες μιας μικρής ατομικής επιχείρησης είτε μιας πολύ μεγάλης, ή και σε κάποιο τμήμα μικρής ή μεγάλης επιχείρησης. Το χρονικό διάστημα μπορεί επίσης να είναι μικρό ή μεγάλο, αλλά συνήθως αναφέρεται σε τρία έως πέντε χρόνια, διότι η πρόβλεψη για μεγαλύτερη χρονική περίοδο δεν είναι εύκολη.

Συνεπώς το Επιχειρηματικό Σχέδιο αποτελεί ένα πολύ σπουδαίο εφόδιο για τον επιχειρηματία, τα στελέχη της επιχείρησης, αλλά και τους δυνητικούς επενδυτές διότι:

- Παρέχει τη δυνατότητα καλύτερου προγραμματισμού και σχεδιασμού στον επιχειρηματία. Με αυτό τον τρόπο βοηθά στην εκτίμηση της βιωσιμότητας της επιχείρησης.
- Αποτελεί χρήσιμο βοήθημα για την προσέλκυση δυνητικών επενδυτών και τη συγκέντρωση κεφαλαίου.

- Συμβάλλει στον εντοπισμό ευκαιριών και τον επανασχεδιασμό των λειτουργιών σε περίπτωση λαθών.

- Επίσης το Επιχειρηματικό Σχέδιο δίνει τη δυνατότητα στον επιχειρηματία να προγραμματίσει τις ενέργειές του σε σχέση με το που βρίσκεται τη στιγμή του σχεδιασμού, σε ποιο σημείο θέλει να βρεθεί σε ορισμένο χρόνο και με ποια μέσα και ποιους πόρους θα το κατορθώσει.

Θα πρέπει να επισημανθεί ότι οι πληροφορίες που περιέχει βασίζονται σε σημαντικό βαθμό σε προβλέψεις, όμως η διαδικασία σύνταξης και κατάρτισης του σχεδίου βοηθά σημαντικά το νέο επιχειρηματία ιδιαίτερα στην παράκαμψη τυχόν εμποδίων που θα συναντήσει κατά την υλοποίηση του καθώς και την αποφυγή λαθών. Στη χώρα μας, η σύσταση ενός Επιχειρηματικού Σχεδίου για την ίδρυση και λειτουργία μιας επιχείρησης, εθεωρείτο μέχρι πρόσφατα μη απαραίτητη. Ένας από τους κυριότερους λόγους, που έχει επικρατήσει αυτή η αντίληψη είναι ότι δεν υπάρχει συγκεκριμένος φορέας που να χρηματοδοτεί τα αρχικά στάδια λειτουργίας μιας επιχείρησης (εταιρείες κεφαλαίου επιχειρηματικών συμμετοχών, θερμοκοιτίδες επιχειρήσεων κλπ). Ένας άλλος εξίσου σημαντικός λόγος είναι η έλλειψη ενδιαφέροντος από τον τραπεζικό τομέα και η περιορισμένη ενημέρωση των υποψήφιων νέων επιχειρηματιών. Τα τελευταία χρόνια, επειδή στο επιχειρηματικό περιβάλλον έχουν γίνει σημαντικές αλλαγές, έχουν αναπτυχθεί ενδιάμεσοι φορείς υποστήριξης της επιχειρηματικότητας, μέσω των οποίων υλοποιείται ένας αρκετά σημαντικός αριθμός χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων στήριξης των επιχειρήσεων. Συνεπώς η ανάγκη σύνταξης επιχειρηματικού σχεδίου αυξάνεται ολοένα, παρά τις αδυναμίες των επιχειρηματιών να καταρτίσουν ένα αξιόπιστο επιχειρηματικό πλάνο. Ουσιαστικά το Επιχειρηματικό Σχέδιο είναι ένα εργαλείο σχεδιασμένο έτσι ώστε να παρέχει πληροφορίες στους πιθανούς παραλήπτες του, που μπορεί να είναι καταρχήν οι δυνητικοί επενδυτές. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την άντληση εξωτερικής χρηματοδότησης. Με αυτόν τον τρόπο ο επιχειρηματίας θα προσελκύσει εταιρίες κεφαλαίων επιχειρηματικού κινδύνου ή ανεξάρτητους επενδυτές (π.χ. τράπεζες) καθώς και νέους μετόχους σε όλες τις φάσεις της επιχειρηματικής διαδικασίας. Στην συγκεκριμένη περίπτωση βοηθά τον επιχειρηματία να προσεγγίσει έναν μεγάλο αριθμό δυνητικών επενδυτών γρήγορα, κάτι που δεν θα ήταν εύκολο χωρίς την σύστασή του. Για τον επενδυτή, από την άλλη πλευρά, το Επιχειρηματικό Σχέδιο είναι απαραίτητο καθώς του δίνει τη δυνατότητα να εκτιμήσει την επιχειρηματική

πρόταση και τις δυνατότητες υλοποίησης της πριν ακόμη πραγματοποιηθεί η επένδυση. Επιπλέον, μέσω των Επιχειρηματικών Σχεδίων, οι επενδυτές έχουν τη δυνατότητα να αξιολογήσουν ένα μεγάλο αριθμό επιχειρηματικών προτάσεων σε αρκετά μικρό χρονικό διάστημα.

Επίσης είναι χρήσιμο για τον επιχειρηματία, το διοικητικό συμβούλιο, αλλά και το προσωπικό. Το Επιχειρηματικό Σχέδιο αποτελεί την γραπτή έκφραση της στρατηγικής της επιχείρησης. Με βάση τη συγκεκριμένη οπτική, μπορεί να βοηθήσει τον επιχειρηματία να κατανοήσει καλύτερα την επιχείρηση του, τις ανάγκες της και να διευκολύνει τη διοικητική ομάδα στην πορεία προς τους στόχους. Μπορεί επίσης να αποτελέσει ένα μέσο για τη λήψη στρατηγικών αποφάσεων καθώς και τη βάση ελέγχου και παρακολούθησης της επιχειρηματικής δραστηριότητας, ύστερα από την υλοποίηση της, ώστε να διαπιστώνεται η συμμόρφωση προς την επιλεγόμενη στρατηγική. Συνεπώς το Επιχειρηματικό Σχέδιο μπορεί να συμβάλει στη συνεχή βελτίωση της επιχείρησης.

Επίσης απαρτίζει μια ολοκληρωμένη παρουσίαση της επιχείρησης σε προμηθευτές, πελάτες και συνεργάτες στρατηγικής σημασίας (συμμαχίες, συγχωνεύσεις, κ.τ.λ.). Σύμφωνα με τα παραπάνω, ένα Επιχειρηματικό Σχέδιο μπορεί να χρησιμοποιηθεί και για την προσέλκυση κατάλληλων στελεχών από την αγορά εργασίας. Δεν είναι λίγες οι περιπτώσεις που απευθύνεται σε κρατικούς φορείς είτε με σκοπό την ανάκτηση χρηματοδότησης, είτε ως μέσο παρουσίασης της εταιρίας για τη σύναψη συνεργασιών.

1.2 Η χρησιμότητα του Επιχειρηματικού Σχεδίου

Για να είναι επιτυχημένη η κάθε επιχείρηση θα πρέπει να ξεκινήσει με τον σωστό σχεδιασμό. Για παράδειγμα, ο ταξιδιώτης, θα πρέπει να ξέρει τον προορισμό και την διαδρομή που θα ακολουθήσει. Είναι δύσκολο να βαδίζει σε ένα δρόμο χωρίς οδικό χάρτη. Με την χρήση του χάρτη, οι κίνδυνοι για να χαθεί περιορίζονται και αυξάνονται οι πιθανότητες επίτευξης του στόχου δηλαδή του προορισμού.

Ένα καλά καταρτισμένο σχέδιο παρέχει σημαντικές πληροφορίες ώστε να φτάσει τον στόχο του. Επίσης βοηθάει τους τραπεζίτες και τους επενδυτές των επιχειρηματικών κεφαλαίων, να δουν την αξία της επιχείρησης που πιθανόν να χρηματοδοτήσουν. (Berry T., 2000). Θα πρέπει τα στοιχεία του να καταγράφονται με ακρίβεια και να είναι όσο το δυνατόν ρεαλιστικό, και σαφή. Δεν θα βοηθούσε αν τα στοιχεία του περιείχαν ανακρίβειες και βασίζονταν σε ουτοπικά δεδομένα. Όταν αυξηθούν τα χρήματα και ξεκινήσει ή επεκταθεί η επιχείρηση, το πλάνο αυτό θα χρησιμεύσει ως πυξίδα για την μετέπειτα πορεία της επιχείρησης. Θα πρέπει να γίνει σαφές ότι είναι ένα κείμενο που δεν θα γραφτεί μια φορά και θα μπει στο συρτάρι. Η ενημέρωσή του θα είναι τακτική, ώστε να επιβεβαιωθεί ότι η πορεία της επιχείρησης βαδίζει σε καλό δρόμο. Γιατί όμως θα χρειαστεί το επιχειρηματικό σχέδιο; Ποια η χρησιμότητά του; Οι σημαντικότεροι λόγοι που χρειαζόμαστε ένα Επιχειρηματικό Σχέδιο και πολλοί επιχειρηματίες δεν γνωρίζουν είναι:

- Προϋποθέσεις για αίτηση δανείου
- Χρηματοδότηση μετοχικού κεφαλαίου
- Προσδιορισμός και καθορισμός στόχων, και προγράμματα για την επίτευξη αυτών των στόχων
- Δημιουργία επιχειρηματικής τακτικής και πορεία διόρθωσης
- Ορισμός νέας δραστηριότητας
- Ορισμός συμφωνιών μεταξύ των εταίρων
- Ορισμός τιμής πώλησης ή τους νομικούς σκοπούς
- Εκτίμηση μιας νέας σειράς προϊόντων (προώθηση ή επέκταση)
- Διεύρυνση της υπάρχουσας επιχείρησης.
- Προσδιορισμός στρατηγικής και κατανομή των πόρων. Βοηθάει στην εύρεση περισσότερων πληροφοριών σχετικά με την ανάπτυξη της επιχείρησης

- Αξιολόγηση της επιχείρησης. Δηλαδή πόσο αξίζει η επιχείρηση Το σχέδιο αναφέρεται στην εκτίμηση της επιχείρησης. Τι κάνει, πως το κάνει και γιατί θα κοστίσει πολύ, καθώς και στο που και πόσο θα παράγει.
- Πώληση της επιχείρησης. Βοηθάει τους αγοραστές να καταλάβουν ποιά είναι η αξία της επιχείρησης και γιατί τη θέλουν
- Ως βάση δεδομένων της επιχείρησης στη σχέση της με επαγγελματίες (δικηγόρους, ορκωτούς λογιστές, συμβούλους)
- Αποφασίζει κατά πόσο χρειάζεται νέα δεδομένα, και για το αν θα τα αγοράσει ή θα τα μισθώσει.
- Βοηθάει στις αποφάσεις, για το τι πρόκειται να συμβεί σε μακροπρόθεσμη βάση
- Μίσθωση νέων υπαλλήλων. Αυτή είναι μία άλλη πάγια υποχρέωση που αυξάνει το ρίσκο. Το σκεπτικό για την πρόσληψη, πρέπει να είναι το Επιχειρηματικό Σχέδιο
- Βοηθάει στην επιλογή της τοποθεσίας και του χώρου εγκατάστασης της επιχείρησης ή στην απόφασή της για εκμίσθωση του κτιριακού εξοπλισμού.
- Τίθενται συγκεκριμένοι στόχοι για τους μανάτζερ. Η καλή διαχείριση προϋποθέτει τη θέσπιση συγκεκριμένων στόχων και στη συνέχεια τον εντοπισμό και την παρακολούθηση.

1.3 Τα βασικά στοιχεία του επιχειρηματικού σχεδίου

Το περιεχόμενο ενός επιχειρηματικού σχεδίου εξαρτάται από τις ιδιαιτερότητες της εκάστοτε επιχείρησης και επηρεάζεται άμεσα από το πεδίο δράσης αυτής καθώς και το επίπεδο ανάπτυξής της. Επίσης το Επιχειρηματικό Σχέδιο προσαρμόζεται ανάλογα με τον φορέα στον οποίο απευθύνεται και τον σκοπό για τον οποίο καταρτίζεται. Η δομή του επιχειρηματικού σχεδίου δεν είναι η ίδια για όλες τις επιχειρήσεις, έτσι θα συναντήσουμε διαφοροποιημένες μορφές στην ελληνική και διεθνή βιβλιογραφία. Εντούτοις θα πρέπει να τονιστεί ότι αυτό που διαφοροποιείται είναι η δομή και όχι η ουσία και το περιεχόμενο του Επιχειρηματικού Σχεδίου. Αν και δεν υπάρχει λοιπόν μοναδική δομή, ένα πλήρες, τυπικό Επιχειρηματικό Σχέδιο περιλαμβάνει τις εξής θεματικές ενότητες:

- Εσωτερική Ανάλυση
- Εξωτερική Ανάλυση
- Επιλογή, προσδιορισμός και υλοποίηση στρατηγικής
- Οικονομικό Πλάνο

1.3.1 Εσωτερική Ανάλυση

Αυτή η ενότητα περιγράφει τα χαρακτηριστικά της επιχείρησης και μπορεί να χωριστεί σε τρία κύρια μέρη:

- Περιγραφή της επιχείρησης (τον τύπο, το είδος, το ωράριο, κ.τλ)
- Προϊόντα ή υπηρεσίες που θα προσφέρονται από την επιχείρηση (τι παράγει, τι πουλάει, τι ζήτηση έχει, κ.τ.λ)
- Επιλογή τοποθεσίας της επιχείρησης και παράγοντες που επηρεάζουν αυτή την επιλογή (τι χώρος χρειάζεται, αν καλύπτει τις ανάγκες της, υποδομές, κ.τλ)

Περιγραφή της επιχείρησης

Στην αρχή αυτής της περιγραφής είναι επιθυμητό να υπάρχει μία σελίδα με την επωνυμία, τη διεύθυνση και τα τηλέφωνα της επιχείρησης και τα ονόματα και οι τίτλοι των υπεύθυνων τμημάτων και των ανώτερων στελεχών της επιχείρησης. Επίσης, να περιγράφονται οι στόχοι, το όραμα και η αποστολή της επιχείρησης.

Συγκεκριμένα, σε αυτό το σημείο θα πρέπει να περιγράφεται:

- Ο τύπος της επιχείρησης, το νομικό και ιδιοκτησιακό σύστημα
- Ο τύπος της επιχείρησης, δηλαδή αν ασχολείται με κατασκευές, προσφορά υπηρεσιών, εμπόριο κ.τλ.
- Αν είναι μία ανεξάρτητη επιχείρηση ή αποτελεί υποκατάστημα ή επέκταση μιας μητρικής επιχείρησης
- Οι δυνατότητες για ανάπτυξη και πως μπορεί η επιχείρηση να είναι κερδοφόρα
- Το ωράριο που θα λειτουργεί η επιχείρηση
- Οι προμηθευτές, χονδρέμποροι, τράπεζες κ.τλ. με τους οποίους θα συνεργάζεται η επιχείρηση

Προϊόντα / Υπηρεσίες Σε αυτό το σημείο θα πρέπει να υπάρχει περιγραφή για τα συγκεκριμένα προϊόντα ή τις υπηρεσίες που παράγει η επιχείρηση και τα οφέλη που θα έχουν οι καταναλωτές από αυτά. Συγκεκριμένα, θα πρέπει να περιέχονται τα εξής:

- Τι παράγει και τι πουλάει η επιχείρηση
- Πώς βοηθάει τον καταναλωτή η προτίμησή του για αυτά τα προϊόντα (π.χ. αν η επιχείρηση διαθέτει ISO και HACCP)
- Τι διαφορετικό παρουσιάζουν τα προϊόντα της συγκεκριμένης επιχείρησης και να δίνεται ιδιαίτερη σημασία έμφαση στο γιατί τα χαρακτηριστικά του προϊόντος θα προσελκύουν και θα ικανοποιούν τους πελάτες
- Τι έχει μεγάλη ζήτηση και γιατί (π.χ. θα πρέπει να επισημαίνεται ότι λόγω μοναδικότητας του προϊόντος έχει μεγάλη ζήτηση)

Τοποθεσία

Είναι σημαντικό για την επιτυχία της επιχείρησης να επιλεγεί η σωστή τοποθεσία λειτουργίας της. Συνήθως η τοποθεσία πρέπει να βρίσκεται κοντά στους πελάτες ή στους προμηθευτές. Πριν αποφασιστεί η τοποθεσία, θα πρέπει να διευκρινιστούν τα παρακάτω:

- Ποιες θα είναι οι ανάγκες και οι επιθυμίες όσον αφορά την τοποθεσία.
- Τι είδους και πόσος χώρος χρειάζεται.
- Οι άξονες μέσων μαζικής μεταφοράς που υπάρχουν για να είναι εύκολη η πρόσβαση στην επιχείρηση για τους υπαλλήλους και τους πελάτες.

1.3.2 Εξωτερική Ανάλυση

Η εξωτερική ανάλυση πρέπει να αναφέρει όλους τους παράγοντες εκτός επιχείρησης.

Η εξωτερική ανάλυση μπορεί να αποτελείται από τέσσερα μέρη.

1. Ανάλυση Καταναλωτή

Εδώ περιλαμβάνεται η τμηματοποίηση της αγοράς. Μια αγορά πρέπει να τμηματοποιηθεί σε ευρύτερα μέρη προκειμένου η επιχείρηση να υπολογίσει το μέγεθος του κάθε τμήματος, να βρει τις ανάγκες του, να βρει πώς ικανοποιούνται αυτές και τελικά να ικανοποιήσει αυτές τις ανάγκες με το κατάλληλο μίγμα μάρκετινγκ.

2. Ανάλυση Ανταγωνισμού

Στην έρευνα αγοράς θα πρέπει να καθοριστούν όχι μόνο οι υπάρχοντες ανταγωνιστές, αλλά και όσοι τυχόν θα μπορούσαν να παρουσιαστούν μελλοντικά. Είναι σημαντικό να καταγραφούν τα προτερήματα και οι αδυναμίες των ανταγωνιστών, καθώς επίσης να διερευνηθούν οι στρατηγικές που χρησιμοποιούν.

Η συλλογή των παραπάνω πληροφοριών, θα βοηθήσει την επιχείρηση να ανταποκριθεί σε συγκεκριμένες περιστάσεις και να αναπτύξει μία σωστή στρατηγική.

Στοιχεία που μπορούν να συλλεχθούν είναι τα ακόλουθα:

- Η απόδοση των ανταγωνιστών (πωλήσεις, τζίρος, κέρδη). Με αυτό τον τρόπο, φαίνεται αν οι ανταγωνιστικές επιχειρήσεις έχουν μέλλον και αν θα είναι βιώσιμες
- Η διάρκεια λειτουργίας μία τέτοιας επιχείρησης
- Η αίσθηση που έχουν οι πελάτες για την ποιότητα των υπηρεσιών
- Οι στόχοι και οι στρατηγικές που θα μπορούσαν να έχουν
- Ο προσδιορισμός του κόστους λειτουργίας και παραγωγής
- Οι δυνατότητες και τις αδυναμίες που μπορεί να έχει η επιχείρηση
- Η διαφορά ή η μοναδικότητα που θα μπορούσαν να έχουν τα προϊόντα της επιχείρησης

Ανάλυση Αγοράς

Η ανάλυση αγοράς είναι σημαντική. Θα μπορεί να προσδιοριστεί, η ελκυστικότητα του προϊόντος που θα παραχθεί και αν θα υπάρχουν ευκαιρίες για επέκταση, αλλά

επίσης θα μπορεί να ελεγχθεί, εάν υπάρχουν προβλήματα ώστε να υιοθετηθούν οι κατάλληλες στρατηγικές.

Η ανάλυση αγοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει:

Μέγεθος αγοράς

- Ευκαιρίες ανάπτυξης
- Κερδοφορία αγοράς
- Διάρθρωση κόστους
- Κανάλια διανομής
- Τάσεις
- Παράγοντες επιτυχίας

Ανάλυση Περιβάλλοντος

Στον συγκεκριμένο τομέα πρέπει να καταγραφούν τα κριτήρια που περιβάλλουν την αγορά και τη βιομηχανία ενός προϊόντος.

Η ανάλυση περιβάλλοντος περιλαμβάνει κυρίως πέντε παράγοντες:

- Τεχνολογία
- Κράτος
- Οικονομία
- Κουλτούρα- Πολιτισμός
- Δημογραφικά στοιχεία

1.3.3 Επιλογή, προσδιορισμός και υλοποίηση στρατηγικής

Η ανάπτυξη στρατηγικής, απαιτεί τη γνώση της υπάρχουσας κατάστασης της αγοράς και των δεδομένων που πρέπει να ληφθούν υπόψη για τους καταναλωτές και το περιβάλλον. Είναι σημαντικό να υπάρχει ανάλυση της συνολικής κατάστασης, που θα πλαισιώνει την επιχείρηση, ώστε να δημιουργηθεί η κατάλληλη στρατηγική, αλλά συγχρόνως πρέπει να αναπτυχθούν και εναλλακτικές στρατηγικές για την περίπτωση που οι συνθήκες θα αλλάξουν.

Οι κύριες κατηγορίες για την επιλογή της σωστής στρατηγικής είναι:

- Στρατηγική Προϊόντων
- Σχέδιο Μάρκετινγκ
- Πωλήσεις

- Διοικητικό Σχέδιο

Στρατηγική Προϊόντων

Στη στρατηγική για τα προϊόντα θα πρέπει να υπάρχουν στοιχεία, όπως:

- Περιγραφή του προϊόντος (π.χ. ποιοτικό, φτηνό, εύχρηστο κ.τλ.)
- Ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του προϊόντος
- Διαφοροποίηση από τα άλλα προϊόντα της αγοράς
- Μοναδικότητα που προσφέρει το συγκεκριμένο προϊόν

Σχέδιο Μάρκετινγκ

Ένα από τα σημαντικά μέρη ενός επιχειρηματικού σχεδίου είναι και το Μάρκετινγκ. Μία επιχείρηση θα μπορεί να έχει πιθανότητες επιτυχίας, εφόσον θα πάρει την κατάλληλη θέση στην αγορά σύμφωνα με το σχεδιασμό που έχει κάνει. Το πλάνο μάρκετινγκ περιγράφει τη θέση που επιθυμεί να κατέχει η επιχείρηση ανάμεσα σε άλλες παρόμοιες επιχειρήσεις.

Παράλληλα, εδώ πρέπει να καταγραφεί:

- Πως συμπεριφέρεται ο καταναλωτής σε σχέση με το προϊόν, δηλαδή πόσο συχνά καταναλώνει ένα προϊόν, γιατί το επιλέγει, που πάει να το αγοράσει κ.τλ.
- Ποιες είναι οι ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά του προϊόντος. Πόσο είναι χρήσιμο, αν υπάρχουν υποκατάστατα και ποιος είναι ο κύκλος ζωής του από την ώρα παραγωγής μέχρι να καταναλωθεί.
- Προσδιορισμός της τιμής, των εκπτώσεων και προσφορών του προϊόντος ανάλογα με τα χαρακτηριστικά του.
- Ποιες είναι οι βάσεις που υπάρχουν για τη διανομή του προϊόντος, ποιο είναι το κόστος και οι αγορές που γίνεται η διανομή.
- Με ποιο τρόπο γίνεται η προώθηση του προϊόντος (μέσω διαφήμισης, διαδικτύου, δημόσιες σχέσεις κ.τλ.).

Πωλήσεις

Λαμβάνοντας υπόψη τις παραπάνω διαστάσεις θα πρέπει να ακολουθηθούν οι κατάλληλοι μέθοδοι πωλήσεων οι οποίοι να περιγράφονται με σαφήνεια και να είναι όσο το δυνατόν ρεαλιστικοί, π.χ. κόστος παραγωγής, διανομή, επιθυμίες καταναλωτών κ.τλ. Μπορεί ακόμα να υπάρχει πρόβλεψη των πωλήσεων για τα επόμενα έτη, κάνοντας κάποιες υποθέσεις για το πώς θα είναι η αγορά και ποιοι θα είναι οι συνεργάτες της επιχείρησης. Εάν η επιχείρηση χρησιμοποιεί το διαδίκτυο για ηλεκτρονικό εμπόριο, τότε η στρατηγική πωλήσεων θα πρέπει να εξεταστεί διαφορετικά και να χρησιμοποιηθεί η κατάλληλη προσέγγιση.

Η επιτυχία της επιχείρησης εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από τη διοίκηση που θα την αναλάβει. Στο διοικητικό πλάνο πρέπει να περιλαμβάνεται με σαφήνεια ποιοι θα αναλάβουν τη διοίκηση και ποια θα είναι τα καθήκοντά τους. Επιπλέον, θα πρέπει να γίνει αναλυτική περιγραφή για τις ανάγκες σε προσωπικό και μηχανήματα (εξειδικευμένο εξοπλισμό) και πως πρέπει να γίνει ο συντονισμός και η εκτέλεση των λειτουργιών της επιχείρησης. Σωστό είναι να περιλαμβάνεται το μισθολογικό καθεστώς και τα προνόμια που προσφέρονται στους εργαζόμενους.

1.3.4 Οικονομικό σχέδιο

Το Οικονομικό σχέδιο της επιχείρησης θα πρέπει να περιέχει:

- Τον Προϋπολογισμό, στον οποίο παρουσιάζονται οι επενδύσεις σε ακίνητα και εξοπλισμό (πάγια), τα έξοδα εγκατάστασης και εκκίνησης, η πρόσληψη προσωπικού, τα έξοδα προώθησης και το αρχικό κεφάλαιο κίνησης. Οι εκτιμήσεις αυτές φαίνονται στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της επένδυσης και συνοδεύονται από αναλυτικό προϋπολογισμό της επενδυτικής δαπάνης.
- Τον Ισολογισμό, ο οποίος πρέπει να περιλαμβάνει έναν ισολογισμό του τρέχοντος έτους, έναν προηγούμενο ισολογισμό και έναν ισολογισμό ενδεικτικό για τα επόμενα έτη. Από τον ισολογισμό της επιχείρησης μπορεί κάποιος να διαπιστώσει, αν η επιχείρηση είναι υγιής, δηλαδή αν είναι κερδοφόρα ή παρουσιάζει προβλήματα.
- Την Ανάλυση Χρηματοροών, στην οποία αναλύεται η ρευστότητα της επιχείρησης. Δηλαδή, ο επιχειρηματίας μπορεί να γνωρίζει τα χρήματα που μπαίνουν και βγαίνουν από το ταμείο, με αυτό τον τρόπο μπορεί να ξέρει εάν

πραγματοποιούνται οι στόχοι του και εάν θα είναι εντάξει στις υποχρεώσεις του.

- Την Κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης, η οποία δείχνει τα έσοδα, τα έξοδα, τα κέρδη και τις ζημιές της επιχείρησης.
- Την Ανάλυση νεκρού σημείου, η οποία παρουσιάζει το σύνολο των πωλήσεων που πρέπει να γίνουν, ώστε η επιχείρηση να μπορεί να καλύψει το συνολικό της κόστος.

Ένα Επιχειρηματικό Σχέδιο δεν έχει ένα συγκεκριμένο τύπο σύνταξης, μπορούν να προστεθούν ή να αφαιρεθούν κάποιες υποκατηγορίες, αν κριθεί απαραίτητο, αρκεί το κείμενο που θα συνταχθεί να έχει λογική δομή, σαφήνεια, ακρίβεια και να είναι ρεαλιστικό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Η ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙ ΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΤΗΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

2.1 Στέγες υποστηριζόμενης διαβίωσης – ιστορική αναδρομή

Οι Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ) αποτελούν χώρους μόνιμης κατοικίας ατόμων με νοητική υστέρηση και, δευτερογενώς, με αισθητηριακές ή ψυχικές παθήσεις. Τα άτομα αυτά είναι αδύνατο να διαβιώσουν αυτόνομα χωρίς την απαραίτητη υποστήριξη από το άμεσο οικογενειακό περιβάλλον. Τα άτομα με νοητική καθυστέρηση και αισθητηριακές παθήσεις, εξαιτίας της δυσλειτουργίας που διατρέχει το γνωστικό και το συναισθηματικό τους σύστημα αντιμετωπίζουν πολλές γνωστικές δυσκολίες, από τις οποίες κάποιες αντιμετωπίζονται αποτελεσματικά με την εκπαίδευση, άλλες όμως, ανάλογα το βαθμό της διαταραχής (ήπια, μέτρια ή βαριά) παραμένουν κυρίαρχες στον τρόπο με τον οποίο λειτουργεί η σκέψη τους. Οι δυσκολίες αυτές στην ενήλικη ζωή τους αφορούν κυρίως δύο τομείς:

- την αυτονομία, δηλαδή, δεξιότητες για να φροντίζουν τον εαυτό τους χωρίς τη βοήθεια της οικογένειάς τους (υγιεινή του σώματος, γενική εμφάνιση, πρώτες βοήθειες, χρησιμοποίηση των μέσων μεταφοράς) και
- τις κοινωνικές δεξιότητες, δηλαδή, δεξιότητες που θα επιτρέψουν στο άτομο να συμμετέχει σε ομαδικές δραστηριότητες (συμπεριφορά, πειθαρχία, ανοχή, κοινωνική προσαρμογή) (Πολυχρονοπούλου Σ., 1995).

Οι ΣΥΔ, λοιπόν, έχουν ως στόχους την υγιεινή και ασφαλή διαμονή τους, τη μέριμνα για την εξασφάλιση εξειδικευμένης ιατροφαρμακευτικής υποστήριξης, καθώς και την ψυχαγωγία και συμμετοχή τους σε κοινωνικές εκδηλώσεις (Ειδική Υπηρεσία Τομέα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, 2011γ, διαθέσιμο στη διεύθυνση http://www.ygeiaprnoia.gr/uploads/new/2011/24.03.2011_Enimerotiko_Simeioma.pdf, πρόσβαση 19 Ιουλίου 2011). (ΚΥΑ Π36/Φ.ΓΕΝ/Γ.Π.οικ 3394/2007- ΦΕΚ 74/Β/2007)

Τα τελευταία χρόνια, οι προσπάθειες για το σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την πραγματοποίηση προγραμμάτων ανεξάρτητης διαβίωσης στη χώρα μας γίνονται ολοένα και πιο πολλές. Στην Αθήνα και την Θεσσαλονίκη γίνονται αρκετές αξιολογικές προσπάθειες από συλλόγους γονέων ατόμων με ειδικές ανάγκες (Εταιρία

Σπαστικών Βορείου Ελλάδος, Σωματείο «Σωτήρ», Σωματείο «Ο Άγιος Δημήτριος», Δήμος Νεάπολης-Συκεών, Δημοτική Πρωτοβουλία), για τη δημιουργία στεγών ανεξάρτητης και υποστηριζόμενης διαβίωσης. Οι προσπάθειες αυτές είναι περιορισμένες, ιδιωτικές και δεν στηρίζονται από το ελληνικό κράτος, παρά μόνο σε ένα πολύ μικρό βαθμό, με μικρές επιχορηγήσεις από τα Υπουργεία Παιδείας και Υγείας, οι οποίες δίνονται ανά έτος. Την αποκλειστική ευθύνη αυτών των στεγών, που έχουν δημιουργηθεί, έχουν οι φορείς που τις υλοποιούν και αναλαμβάνουν. Από την Εταιρία Σπαστικών Βορείου Ελλάδος ελέγχονται τρία διαμερίσματα υποστηριζόμενης διαβίωσης και εξυπηρετούν ενήλικα άτομα με νοητική καθυστέρηση και συνοδές αναπηρίες. Επίσης, υπάρχουν δύο διαμερίσματα υποστηριζόμενης διαβίωσης, που είναι δημιουργήματα του φορέα «Σωτήρ» και εξυπηρετούν ενήλικα άτομα με νοητική αναπηρία και άλλες αναπτυξιακές διαταραχές. Εξαιρετική είναι και η προσπάθεια που έγινε από το ίδρυμα «Άγιος Δημήτριος» και αφορά στην ίδρυση τεσσάρων διαμερισμάτων ανεξάρτητης και υποστηριζόμενης διαβίωσης, τα οποία εξυπηρετούν άτομα με νοητική ή με πολλαπλές αναπηρίες.

Το 2007 έγινε προσπάθεια ίδρυσης διαμερίσματος αυτόνομης διαβίωσης από το ΚΕΦΙΑΠ Ρεθύμνου. Το διαμέρισμα ήταν 55 τ.μ. με ένα υπνοδωμάτιο, ένα καθιστικό, μια κουζίνα και τουαλέτα, στα οποία θα γίνονταν εκπαίδευση ατόμων με κινητική, αισθητηριακή και νοητική αναπηρία. Το 2009, το εν λόγω διαμέρισμα φαινόταν να λειτουργεί με το πρόγραμμα «Σχεδιάζοντας για Όλους» του ΥΠΕΧΩΔΕ. Σήμερα, το ΚΕΦΙΑΠ στο Ρέθυμνο δε λειτουργεί πια.

Στην Πτολεμαΐδα, το 2007, ο Δήμος παραχώρησε στο Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες κτίριο του Γηροκομείου στη Μονάδα ημιαυτόνομης Διαβίωσης για τα μη αυτοεξυπηρετούμενα άτομα του.

Το 2008 κατατέθηκαν 28.450 ευρώ για τη δημιουργία της στέγης για τα άτομα με αναπηρία στην Εύβοια.

Στην Αθήνα, στα Άνω Λιόσια λειτουργεί μία κατοικία υποστηριζόμενης διαβίωσης για νέους με νοητική αναπηρία από το 2006. Η στέγη αυτή φιλοξενεί μόνιμα 9 άτομα άνω των 18 ετών δίπλα στο Κέντρο Απασχόλησης και Ημερήσιας Φροντίδας Ατόμων με Νοητική Υστέρηση «Εργαστήρι». Δύο νέες κατοικίες ολοκληρώθηκαν και παραδόθηκαν στο Σύλλογο «Εργαστήρι» το Δεκέμβριο του 2009.

Το 2008 ξεκίνησε η υλοποίηση του Ξενώνα Αυτόνομης Διαβίωσης για ενήλικα άτομα με ειδικές ανάγκες στη Λήμνο, μετά από αίτημα του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και της Συνομοσπονδίας Φίλων ΑμΕΑ Λήμνου «Ορίζοντες».

Ο Σύλλογος «Εστία Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης» πραγματοποίησε το 2009 πρόγραμμα μετάβασης έξι κοριτσιών για τη μετεγκατάστασή τους από το πατρικό σπίτι σε ένα διαμέρισμα υποστηριζόμενης διαβίωσης, το οποίο μεταβιβάστηκε στα ονόματα των κοριτσιών. Σήμερα, ο ίδιος σύλλογος διαθέτει κι ένα δεύτερο διαμέρισμα, το οποίο εξυπηρετεί τέσσερα άτομα, ενώ αγωνίζεται και για τη λειτουργία ενός τρίτου διαμερίσματος, το οποίο θα εξυπηρετεί τέσσερα ακόμα άτομα. Στόχος του προγράμματος ήταν η δημιουργία ενός δικτύου κατοικιών υποστηριζόμενης διαβίωσης, το οποίο θα εξυπηρετούσε ενενήντα άτομα με νοητική αναπηρία.

Ο Σύλλογος «Το Πέταγμα» λειτουργεί δύο Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης με εξατομικευμένα προγράμματα υποστήριξης των φιλοξενούμενων. Αυτή τη στιγμή, ο σύλλογος σχεδιάζει τη λειτουργία μιας ακόμη Μονάδας (<http://www.petagma.gr>).

Ο Σύλλογος «Αμυμώνη» λειτουργεί, ήδη από το 1996, μια μονοκατοικία αυτόνομης διαβίωσης στην Αθήνα. Στο πρόγραμμα συμμετέχουν 25 εκπαιδευόμενοι με τύφλωση, μερική όραση ή νοητική αναπηρία. Πρόκειται για ένα πρόγραμμα εκπαίδευσης στην ανεξάρτητη διαβίωση (www.amimoni.com).

Από το Δεκέμβριο του 2009 λειτουργεί η πρώτη πιλοτική δομή υποστηριζόμενης διαβίωσης στο Κέντρο Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης στην Καλαμαριά, Θεσσαλονίκης. Το ΚΕΑ διαθέτει δύο οικόπεδα για την ανέγερση κατοικιών υποστηριζόμενης διαβίωσης (<http://www.keathe.gr>).

Από το Μάρτιο του 2007 ξεκίνησε η λειτουργία του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος Περιθάλψεως Θηλέων Ατόμων με Νοητική Υστέρηση ή με σύνδρομο Down της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών «Μ. Κόκκορη». Το Μάρτιο του 2012 ιδρύθηκαν 2 Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (Σ.Υ.Δ.). Οι Σ.Υ.Δ. «Μ. Κόκκορη» λειτουργούν ως στέγες μακράς διαμονής – υποστηριζόμενης διαβίωσης (κλειστή μονάδα) 24ωρης φιλοξενίας, στις οποίες εισάγονται επαρκώς λειτουργικά άτομα, από 12 έως και 40 ετών (<http://www.kokkori.gr>).

Η Στέγη Υποστηριζόμενης Διαβίωσης «Νεφέλη» ξεκίνησε τη λειτουργία της τον Σεπτέμβριο του 2011 στην περιοχή των Θρακομακεδόνων στην Αττική ως μία δομή

της «ΕΔΡΑΣ». Έχει δυναμικότητα 4 ενοίκων (νέα άτομα – άνδρες) που αντιμετωπίζουν μέτρια ή βαριά νοητική υστέρηση με συνοσηρότητα στοιχεία αυτισμού και σύνδρομο Down. Το Φεβρουάριο του 2011 άρχισε να λειτουργεί η ΣΥΔ «ΑΛΚΥΩΝΗ» στο κέντρο της πόλης της Ναυπάκτου.

Ο Πανελλήνιος Σύλλογος Προσαρμοσμένων Δραστηριοτήτων «ΑΛΜΑ» λειτουργεί μια Στέγη Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ) σε ένα ενοικιαζόμενο κτίριο στο Παλαιό Φάληρο. Εκεί, πραγματοποιούνται εξειδικευμένα προγράμματα, που έχουν στόχο τη ανάπτυξη της πρωτοβουλίας και της αυτονομίας των ενοίκων μέσα από καθημερινές δραστηριότητες αυτόνομης διαβίωσης (<http://almator.blogspot.gr>).

Η Πανελλήνια Οργάνωση Φροντίδας Ευαίσθητων Κοινωνικών Ομάδων λειτουργεί στα Τρίκαλα ΣΥΔ για την εξυπηρέτηση 9 ατόμων με νοητική αναπηρία (<http://www.pofeko.gr>).

Το Κέντρο Επαγγελματικής Αποκατάστασης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες (Κ.Ε.Α. / Α.Μ.Ε.Α.), στα πλαίσια της Πράξης «Ίδρυση και Λειτουργία Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης» στο Δήμο Αθηναίων «Αμάθεια», λειτουργεί δύο Σ.Υ.Δ. επτά ατόμων για άτομα με νοητική αναπηρία, στην περιοχή της Άνω Κυψέλης – Γαλασίου (<http://www.kea-amea.gr>).

Στην Ελλάδα, οι μεμονωμένες προσπάθειες έχουν αρχίσει, εδώ και μερικά χρόνια, να εντατικοποιούνται και να συστηματοποιούνται, ιδιαίτερα, στα πλαίσια της παροχής υπηρεσιών από διάφορα σωματεία και συλλόγους γονέων και κηδεμόνων ατόμων με αναπηρίες. Αυτές οι προσπάθειες υποστηρίζονται και από το νομοθετικό πλαίσιο. Είμαστε όμως ακόμη πολύ πίσω σε επίπεδο βούλησης, σχεδιασμού και πραγματοποίησης σε σχέση με τις περισσότερες από τις υπόλοιπες ευρωπαϊκές χώρες.

Στον Πίνακα που ακολουθεί, παρατίθενται οι 92 πιστοποιημένοι από το ΥΥΚΑ φορείς ΑμεΑ.

Πίνακας 1. Φορείς ΑμεΑ, πιστοποιημένοι από το ΥΥΚΑ

Πηγή: Σύλλογος γονέων, κηδεμόνων και φίλων ατόμων με ειδικές ανάγκες «Το Εργαστήρι» (<http://www.ergastiri.org/>).

ΦΟΡΕΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΟΛΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
ΜΕΡΙΜΝΑ ΔΙΑ ΤΟ ΕΙΔΙΚΟ ΠΑΙΔΙ «Η ΑΓΙΑ ΜΑΡΙΝΑ»	ΠΕΡΙΓΙΑΛΙ ΚΑΒΑΛΑΣ, 65201, Τ.Θ. 1611	ΚΑΒΑΛΑ	2510-833941
ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ «Ο ΜΕΓΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ»	2ο ΧΙΛ. ΞΑΝΘΗΣ- ΚΑΒΑΛΑΣ, 67100	ΞΑΝΘΗ	25410- 23114, 27871
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΑΜΕΑ ΝΟΗΤΙΚΗΣ ΥΣΤΕΡΗΣΗΣ ΝΟΜΟΥ ΡΟΔΟΠΗΣ «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΘΕΟΔΩΡΟΙ»	ΜΕΡΑΡΧΙΑΣ ΣΕΡΡΩΝ 1, 69100	ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310-33114
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΜΕ ΚΙΝΗΤΙΚΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ «ΠΕΡΠΙΑΤΩ»	ΓΡ. ΜΑΡΑΣΛΗ & ΠΥΡΓΟΥ, ΚΟΜΟΤΗΝΗ	ΚΟΜΟΤΗΝΗ	6976112246
ΙΔΡΥΜΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΕΩΣ ΚΩΦΩΝ ΚΑΙ ΒΑΡΗΚΟΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ	ΜΑΒΙΛΗ 8, ΔΡΟΣΙΑ, 14572	ΑΘΗΝΑ	210-8131139
ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΠΛΗΓΙΚΩΝ	ΟΘΩΝΟΣ ΣΤΑΘΑΤΟΥ 37-39, 11145	ΑΘΗΝΑ	210-8312740, 8327011
ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΤΥΦΛΩΝ	ΒΕΡΑΝΖΕΡΟΥ 31, 10432	ΑΘΗΝΑ	210-5228333, 5245001
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΩΦΩΝ ΚΑΙ ΒΑΡΗΚΟΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ	ΑΒΕΡΩΦ 13, 10433	ΑΘΗΝΑ	210-8211825
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ «ΤΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ»	ΤΡΙΒΩΝΙΑΝΟΥ & ΑΓΙΟΥ ΟΡΟΥΣ 46, ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ, 13341	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	210-2484541, 542
ΙΔΡΥΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΗΡΟΔΟΤΟΥ 1, 14451, ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΜΕΤΑΜΟΡ- ΦΩΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ	210-2825622
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΘΗΝΑΣ 2, 10551	ΑΘΗΝΑ	210-3216550
ΦΑΡΟΣ ΤΥΦΛΩΝ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ	ΑΘΗΝΑΣ 17& ΔΟΪΡΑΝΗΣ 198, 17673	ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	210-9415222

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ «Η ΕΛΠΙΔΑ»	ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 3, 12134, ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ	ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ ΑΤΤΙΚΗΣ	210-5751185
ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΒΑΣ. ΜΕΛΑ 1, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, 15562	ΑΘΗΝΑ	210-6511432, 6518719
ΣΙΚΙΑΡΙΔΕΙΟ ΙΔΡΥΜΑ	ΠΕΝΤΕΛΗΣ 58, ΜΑΡΟΥΣΙ, 15126	ΑΘΗΝΑ	210-8020301
ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΠΑΣΤΙΚΩΝ	Μ.ΓΕΡΟΥΛΑΝΟΥ 117, 16452 ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ	ΑΘΗΝΑ	210-9622290
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΤΩΝ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ «SOS, ΓΙΑ ΤΟ ΑΥΤΙΣΤΙΚΟ ΑΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΟ ΠΑΙΔΙ»	ΜΠΟΥΚΑΜΒΙΛΙΑΣ 4, 13672 ΑΧΑΡΝΑΙ	ΑΘΗΝΑ	210-6520782
ΕΝΩΣΗ ΦΟΡΕΩΝ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΝΟΗΤΙΚΗ ΥΣΤΕΡΗΣΗ	ΛΕΩΦ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 62, 11473 ΑΘΗΝΑ	ΑΘΗΝΑ	210-8222949
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΛΕΣΧΗ «ΕΥ ΖΗΝ»		ΑΘΗΝΑ	
ΕΝΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ ΝΟΗΤΙΚΩΣ ΥΣΤΕΡΟΥΝΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ	ΛΑΓΟΝΗΣΙ, ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΙΤΕΖΑ, ΟΔΟΣ ΣΟΦΟΥΛΗ, 19010, Τ.Θ. 143	ΑΘΗΝΑ	22910-70521, 72160, 70202
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ «ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ»	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ 4-6, ΝΕΑ ΠΕΝΤΕΛΗ, 15236	ΑΘΗΝΑ	210-8044812
ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΝΟΗΤΙΚΗ ΥΣΤΕΡΗΣΗ «ΕΣΤΙΑ»	ΣΟΝΙΑΣ ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 13, 15451	ΑΘΗΝΑ	210-6713149, 6726945
ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ «ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ»	ΚΑΛΛΙΦΡΟΝΑ 5, 17341	ΑΘΗΝΑ	210-9766144
ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΟΡΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ «Η ΑΜΥΜΩΝΗ»	Λ. ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ, ΠΡΩΗΝ ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΒΑΣΗ, ΕΛΛΗΝΙΚΟ, ΤΚ 16777, Τ.Θ. 73842	ΑΘΗΝΑ	210-9631441, 9630244
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ Η «ΑΓΙΑ ΦΙΛΟΘΕΗ»	Λ. ΠΕΝΤΕΛΗΣ & ΝΑΥΑΡΙΝΟΥ 2, 15236	ΑΘΗΝΑ	210-8040982
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΝΟΗΤΙΚΩΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΠΑΣΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΩΝ «ΣΤΕΓΗ ΠΑΙΔΙΩΝ "Ο ΚΑΛΟΣ ΣΑΜΑΡΕΙΤΗΣ"»	ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΕΩΣ 40, 16451	ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ ΑΤΤΙΚΗΣ	210-9910753, 9921283
ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ Κ.Ε.Α.	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 5, 14123 ΛΥΚΟΒΡΥΣΗ	ΑΘΗΝΑ	210-2848733, 2840019
ΣΙΚΙΑΡΙΔΕΙΟ ΙΔΡΥΜΑ	ΠΕΝΤΕΛΗΣ 58, ΜΑΡΟΥΣΙ, 15126	ΑΘΗΝΑ	210-8020301
ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΠΑΣΤΙΚΩΝ	Μ.ΓΕΡΟΥΛΑΝΟΥ 117, 16452 ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ	ΑΘΗΝΑ	210-9622290
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΤΩΝ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ «SOS, ΓΙΑ ΤΟ ΑΥΤΙΣΤΙΚΟ ΑΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΟ ΠΑΙΔΙ»	ΜΠΟΥΚΑΜΒΙΛΙΑΣ 4, 13672 ΑΧΑΡΝΑΙ	ΑΘΗΝΑ	210-6520782

ΕΝΩΣΗ ΦΟΡΕΩΝ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΝΟΗΤΙΚΗ ΥΣΤΕΡΗΣΗ	ΛΕΩΦ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 62, 11473 ΑΘΗΝΑ	ΑΘΗΝΑ	210-8222949
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΛΕΣΧΗ «ΕΥ ΖΗΝ»		ΑΘΗΝΑ	
ΕΝΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ ΝΟΗΤΙΚΩΣ ΥΣΤΕΡΟΥΝΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ	ΛΑΓΟΝΗΣΙ, ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΙΤΕΖΑ, ΟΔΟΣ ΣΟΦΟΥΛΗ, 19010, Τ.Θ. 143	ΑΘΗΝΑ	22910-70521, 72160, 70202
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ «ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ»	ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ 4-6, ΝΕΑ ΠΕΝΤΕΛΗ, 15236	ΑΘΗΝΑ	210-8044812
ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΝΟΗΤΙΚΗ ΥΣΤΕΡΗΣΗ «ΕΣΤΙΑ»	ΣΟΝΙΑΣ ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 13, 15451	ΑΘΗΝΑ	210-6713149, 6726945
ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ «ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ»	ΚΑΛΛΙΦΡΟΝΑ 5, 17341	ΑΘΗΝΑ	210-9766144
ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΟΡΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ «Η ΑΜΥΜΩΝΗ»	Λ. ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ, ΠΡΩΗΝ ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΒΑΣΗ, ΕΛΛΗΝΙΚΟ, ΤΚ 16777, Τ.Θ. 73842	ΑΘΗΝΑ	210-9631441, 9630244
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ Η «ΑΓΙΑ ΦΙΛΟΘΕΗ»	Λ. ΠΕΝΤΕΛΗΣ & ΝΑΥΑΡΙΝΟΥ 2, 15236	ΑΘΗΝΑ	210-8040982
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΝΟΗΤΙΚΩΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΠΑΣΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΩΝ «ΣΤΕΓΗ ΠΑΙΔΙΩΝ “Ο ΚΑΛΟΣ ΣΑΜΑΡΕΙΤΗΣ”»	ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΕΩΣ 40, 16451	ΑΡΓΥΡΟΥ- ΠΟΛΗ ΑΤΤΙΚΗΣ	210-9910753, 9921283
ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ Κ.Ε.Α.	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 5, 14123 ΛΥΚΟΒΡΥΣΗ	ΑΘΗΝΑ	210-2848733, 2840019
ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ Ν. ΚΟΖΑΝΗΣ	ΠΕΡΓΑΜΟΥ 80, 50200	ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ	24630-20835
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ «ΕΟΡΔΑΙΑΣ»	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ 7, 50200	ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ	24630-22611
ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΜΕΑ ΜΕ ΕΑΡΑ ΤΗ ΦΛΩΡΙΝΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ 1, ΦΛΩΡΙΝΑ, 53100	ΦΛΩΡΙΝΑ	23850-46385
ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ ΝΟΜΟΥ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ «Η ΕΛΠΙΔΑ»	ΣΙΑΔΗΜΑ 13-15, 30100	ΑΓΡΙΝΙΟ	
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ - ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΜΕΑ «ΗΛΙΑΚΤΙΔΑ» Ν. ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ	ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ & ΒΑΛΤΙΝΟΥ, 30100	ΑΓΡΙΝΙΟ	26410-59517
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ «ΠΑΝΑΓΙΑ ΕΛΕΟΥΣΑ»	ΚΥΠΡΟΥ & ΑΡΧ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΥ, 30200	ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙ	26310-26321, 26293, 25130
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΜΕΑ ΓΟΝΕΩΝ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΥΤΩΝ «ΑΛΚΥΟΝΗ»	Β.Ε. ΠΛΑΣΤΗΡΑ 9, 30300	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	26340-27313

ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΟ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΠΑΤΡΩΝ ΑΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΩΝ ΠΑΙΔΩΝ «Η ΜΕΡΙΜΝΑ»	ΑΛΣΟΣ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟΥ 26331	ΠΑΤΡΑ	2610-272988, 221946, 270636
ΚΙΒΩΤΟΣ ΑΓΑΠΗΣ	ΚΩΝ/ΝΟΥ ΠΑΛΛΙΟΛΟΓΟΥ 29, 26331	ΠΑΤΡΑ	2610-222280
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΛΛΗΛΕΓΥΗ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΠΑΝΤΟΚΡΑΤΟΡΟΣ, 26225	ΠΑΤΡΑ	2610-274496
ΣΥΛΛΟΓΟΣ «ΟΙ ΜΑΧΗΤΕΣ»	ΣΕΛΕΥΚΙΑΣ 11, 26333	ΠΑΤΡΑ	2610-620501
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΧΡΗΖΟΝΤΩΝ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΑΙΔΗΨΟΥ 22, ΠΑΤΡΑ	ΠΑΤΡΑ	2610-338664
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ»	ΔΕΛΒΙΝΟΥ 7, ΠΑΤΡΑ	ΠΑΤΡΑ	2610-332817
ΣΥΛΛΟΓΟΣ «ΕΛΠΙΔΑ»	ΚΑΛΟΜΟΙΡΗ 50	ΠΑΤΡΑ	
ΚΩΣΤΑΝΤΟΠΟΥ- ΔΕΙΟΣ ΟΙΚΟΣ ΕΥΓΗΡΙΑΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΙΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ	ΠΗΝΕΛ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥ- ΛΟΥ 10, 26331	ΠΑΤΡΑ	2610-221041
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΝΟΜΟΥ ΑΡΤΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΟΔΟΣ, 47100	ΑΡΤΑ	26810-75557
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΔΙΔΑΣΚΑΛΟΥ ΜΙΧΑΗΛ ΛΟΥΚΑ, ΛΑΔΟΧΩΡΙ, 46100	ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ	26650-27333
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	Γ. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 1, 45444	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	26510-76970
ΚΕΝΤΡΟ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ Ν. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	ΚΩΝ/ΝΟΥ ΚΩΝΟΦΑΓΟΥ 23, 48100	ΠΡΕΒΕΖΑ	26820-61385
ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟΝ ΒΟΛΟΥ	ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟΥ 59, ΤΚ 38500, ΒΟΛΟΣ	ΒΟΛΟΣ	24210-78910, 33020
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΝΟΜΟΥ ΤΡΙΚΑΛΩΝ	ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΕΟΥΣ 8, 42100	ΤΡΙΚΑΛΑ	24310-72450
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΝΟΜΟΥ ΤΡΙΚΑΛΩΝ	ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ 5 & ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΔΙΑΚΟΥ, 42101	ΤΡΙΚΑΛΑ	24340-23190
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΝΟΜΟΥ ΤΡΙΚΑΛΩΝ	ΦΛΕΓΙΟΥ 14, 42100	ΤΡΙΚΑΛΑ	24310-71257, 34784
ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΝΟΜΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ «ΟΙ ΠΟΠΟΛΑΡΟΙ»	ΙΣΟΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ 29100	ΖΑΚΥΝΘΟΣ	26950-48435
ΦΙΛΟΞΕΝΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ	ΙΣΟΓΕΙΟ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ 29101	ΖΑΚΥΝΘΟΣ	26950-48435
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2Η ΠΑΡΟΔΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 5, 49100	ΚΕΡΚΥΡΑ	26610-47565
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ			

ΑΝΑΓΚΕΣ ΝΗΣΟΥ ΙΘΑΚΗΣ «ΕΥ ΖΗΝ»	ΒΑΘΥ ΙΘΑΚΗΣ, 28300	ΙΘΑΚΗ	26740-32756, 33027
ΟΙΚΟΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΛΕΥΚΑΔΟΣ	ΙΩΑΝΝΟΥ ΒΑΛΑΩΡΙΤΟΥ 2, 31100	ΛΕΥΚΑΔΑ	26450-22570
ΜΟΝΑΔΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	Σ.Σ. ΝΑΟΥΣΑΣ, ΤΘ 78, 59200	ΝΑΟΥΣΑ	23320-42530
ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΑΜΕΑ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ	BENΙΖΕΛΟΥ 7 59300	ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΑ	23330-27212, 93009, 22787
ΚΕΝΤΡΟ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΚΟΛΟΤΟΥΡΟΥ 14, 55132, Τ.Θ. 20055	ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ	2310-453107
ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ «Ο ΣΩΤΗΡ»	ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ 3 & ΚΙΜ. ΒΟΓΑ, 54645	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310- 820655, 820455
ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΠΑΣΤΙΚΩΝ ΒΟΡ. ΕΛΛΑΔΟΣ	ΟΠΙΣΘΕΝ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΔΙΑΚΛΑΔΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΠΟΛΕΜΟΥ, ΠΥΛΑΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, 55110, Τ.Θ. 20057	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-489247-9
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΤΟΜΩΝ «ΕΛΠΙΔΑ»	ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ, 57013, ΤΘ 48	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-697614, 694186
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 43, 55133	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-440200
ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΤΩΡΑ	ΚΑΤΟΥΝΗ 3, 54625	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-211915
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΣΧΟΝΤΩΝ ΑΠΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΙΜΙΑ	ΚΛΑΥΔΙΑΝΟΥ 1, 54632	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-566815, 280600
ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΠΑΡΑΠΛΗΓΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ «ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ»	Ι. ΠΟΛΕΜΗ 1 & ΣΑΜΟΘΡΑΚΗ, 54248	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-321100
ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ	21ΗΣ ΙΟΥΝΙΟΥ 36, 61100	ΚΙΛΚΙΣ	23410-29390
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	19ΗΣ ΜΑΪΟΥ 3, 60100 ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	23510-73919, 38773
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΨΥΧΑΓΩΓΙΑΣ «ΤΟ ΚΟΜΠΟΛΟΪ»	19ΗΣ ΜΑΪΟΥ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	2351073919
ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ «Ο ΣΩΤΗΡ»	ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ 3, 54645	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	
ΙΔΡΥΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΥΦΛΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ - ΣΧΟΛΗ ΤΥΦΛΩΝ «Ο ΗΛΙΟΣ»	ΒΑΣ. ΟΛΓΑΣ 32, 54641	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-843872
ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΑΜΕΑ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ	BENΙΖΕΛΟΥ 7 59300	ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΑ	23330-27212, 93009, 22787
ΚΕΝΤΡΟ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΚΟΛΟΤΟΥΡΟΥ 14, 55132, Τ.Θ. 20055	ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ	2310-453107
ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ «Ο ΣΩΤΗΡ»	ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ 3 & ΚΙΜ. ΒΟΓΑ, 54645	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310- 820655, 820455
ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΠΑΣΤΙΚΩΝ ΒΟΡ. ΕΛΛΑΔΟΣ	ΟΠΙΣΘΕΝ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΔΙΑΚΛΑΔΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΠΟΛΕΜΟΥ, ΠΥΛΑΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, 55110, Τ.Θ. 20057	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-489247-9

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΤΟΜΩΝ «ΕΛΠΙΔΑ»	ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ, 57013, ΤΘ 48	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-697614, 694186
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 43, 55133	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-440200
ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΤΩΡΑ	ΚΑΤΟΥΝΗ 3, 54625	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-211915
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΣΧΟΝΤΩΝ ΑΠΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΙΜΙΑ	ΚΛΑΥΔΙΑΝΟΥ 1, 54632	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-566815, 280600
ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΠΑΡΑΠΛΗΓΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ «ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ»	Ι. ΠΟΛΕΜΗ 1 & ΣΑΜΟΘΡΑΚΗ, 54248	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-321100
ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ	21ΗΣ ΙΟΥΝΙΟΥ 36, 61100	ΚΙΛΚΙΣ	23410-29390
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	19ΗΣ ΜΑΪΟΥ 3, 60100 ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	23510-73919, 38773
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΨΥΧΑΓΩΓΙΑΣ «ΤΟ ΚΟΜΠΟΛΟΙ»	19ΗΣ ΜΑΪΟΥ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	2351073919
ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ «Ο ΣΩΤΗΡ»	ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ 3, 54645	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	
ΙΔΡΥΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΥΦΛΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ - ΣΧΟΛΗ ΤΥΦΛΩΝ «Ο ΗΛΙΟΣ»	ΒΑΣ. ΟΛΓΑΣ 32, 54641	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ	2310-843872
ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΡΙΘΑΛΨΕΩΣ ΧΡΟΝΙΩΣ ΠΑΣΧΟΝΤΩΝ «Ο ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ» ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ & ΣΠΑΡΤΗΣ	ΜΑΓΟΥΛΑ, 23100, ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ	ΜΑΓΟΥΛΑ ΛΑΚΩΝΙΑΣ	27310-23339
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ «Η ΛΑΜΠΗΔΟΝΑ»	ΠΕΣ. ΜΑΧΗΤΩΝ 3, 32100	ΛΙΒΑΔΕΙΑ	22610-23633
ΣΥΛΛΟΓΟΣ «ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ»	ΠΑΛΑΜΑ 3	ΘΗΒΑ	2262029909
ΠΑΝΕΥΒΟΪΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 1, 34100 ΧΑΛΚΙΔΑ	ΧΑΛΚΙΔΑ	222100-29139, 25716
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΝΟΜΟΥ ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ	ΛΕΩΦ. ΕΙΡΗΝΗΣ 11, 35100	ΛΑΜΙΑ	22310-30326

Όσον αφορά στα δεδομένα για την Δ΄ Προγραμματική Περίοδο (2007-2013), οι Στέγες που έχουν ενταχθεί στο Τομεακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» του ΕΣΠΑ φθάνουν τις εννέα και βρίσκονται στην Αττική, τη Θεσσαλονίκη και τη Ναύπακτο. Προέρχονται όλες από τον ιδιωτικό μη κερδοσκοπικό χώρο και είναι σύλλογοι γονέων και κηδεμόνων ατόμων με νοητική υστέρηση. Ο συνολικός προϋπολογισμός των ενταγμένων Πράξεων είναι 4,4 εκατομμύρια ευρώ, επί 23 εκατομμυρίων ευρώ περίπου που είναι διαθέσιμα για τη χρηματοδότηση της ίδρυσης ΣΥΔ. Σε ότι έχει να κάνει με τα πέντε Περιφερειακά

Επιχειρησιακά Προγράμματα, τα οποία χρηματοδοτούν υποδομές, έχουν ενταχθεί τρεις φορείς από την Αθήνα, την Κέρκυρα και το Κιλκίς, για την αγορά ή κατασκευή κτιρίων στα οποία θα ανεγείρουν ΣΥΔ. Αυτές προέρχονται επίσης από το μη κερδοσκοπικό τομέα.

Α) Διαχωρισμός αυτών με βάση τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Διακρίνουμε τρεις μεγάλες κατηγορίες με βάση το βαθμό εξάρτησης των ενοίκων από παρεμβάσεις για τη στήριξη τους από τρίτους ως εξής:

1. την αυτόνομη διαβίωση όπου οι ένοικοι στις βασικές λειτουργίες μπορούν να ανταποκριθούν αυτοεξυπηρετούμενοι
2. την ημιαυτόνομη ή προστατευόμενη διαβίωση όπου παρεμβαίνουν τρίτα άτομα που τους παρέχουν υπηρεσίες εξυπηρέτησης και
3. τη διαβίωση με αυξημένη φροντίδα από τρίτους που κυρίως πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις αποασυλοποίησης των ιδρυμάτων.

Η στέγη του συγκεκριμένου Επιχειρηματικού Σχεδίου αφορά την δεύτερη κατηγορία, και έχει να κάνει με την υποστηρικτική διαβίωση και εκπαίδευση των συγκεκριμένων ατόμων. Θα υποστηρίζεται και με τον ενεργό ρόλο των γονέων, οι οποίοι θα μπορούν να διαβιούν σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα στη στέγη. Ένα μεγάλο και σημαντικό κεφάλαιο, τόσο για την κατανόηση, όσο και για την εφαρμογή της ανεξάρτητης διαβίωσης των ατόμων με νοητική αναπηρία, είναι η στάση που κρατούν οι γονείς των ατόμων απέναντι σε αυτή (Δημητριάδου Ι.,2015). Το 2003 δημοσιεύεται έρευνα, η οποία αφορά στους γονείς και διερευνά το βαθμό της γονεϊκής εμπλοκής σε οικογένειες, των οποίων το παιδί με νοητική αναπηρία εγκαταστάθηκε σε κάποια δομή διαβίωσης. Η πλειονότητα των γονιών (65%) επισκεπτόταν το παιδί, τουλάχιστον, 2 φορές την εβδομάδα. Το 80% συναντιόταν με το προσωπικό της δομής, τουλάχιστον, 1 φορά το τρίμηνο και το 80% συμμετείχε σε δραστηριότητες, κυρίως κοινωνικές ή εκδηλώσεις, στις οποίες καλούνταν. Μόνο το 5% των γονιών δεν επισκεπτόταν τα παιδιά τους (Schwartz C. & Tsumi A., 2003). Η ανάγκη εκπαίδευσης, καθοδήγησης και συμμετοχής του γονέα εφόσον έχει τις απαραίτητες δυνατότητες κρίνεται καθοριστική κατά τη διαδικασία μετεγκατάστασης του παιδιού από το πατρικό σπίτι στη μονάδα.

B) Διαχωρισμός με βάση τον αριθμό των φιλοξενούμενων

Προβλέπονται Σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο της ΚΥΑ Π3β/Φ.ΓΕΝ/γ.π.οικ.3394 (ΦΕΚ 74/27-1-2007), προβλέπονται:

1. ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ, που είναι μικρές μονάδες που φιλοξενούν 1 – 4 ΑμεΑ
2. ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΑ, όπου διαβιούν 5-9 ΑμεΑ

Σε όλες τις παραπάνω μορφές διαβίωσης εξασφαλίζεται μια αξιοπρεπής διαβίωση των φιλοξενούμενων σε οικογενειακής μορφής περιβάλλον, ενώ διασφαλίζεται η παροχή ποιοτικών υπηρεσιών φροντίδας, εκπαίδευσης και ψυχαγωγίας σε αυτούς.

Είναι σημαντικό να τονισθεί ότι όσο περισσότερες είναι οι δυσκολίες προσαρμογής του ατόμου, τόσο μεγαλύτερος είναι ο βαθμός προστασίας και φροντίδας που πρέπει να τους παρέχεται για αρκετό χρονικό διάστημα για μια πιθανή στοιχειώδη κοινωνική τους ένταξη. Για το σκοπό αυτό το πρώτο βήμα κατά την διαδικασία διαμονής των φιλοξενούμενων σε μια Στέγη Υποστηριζόμενης Διαβίωσης, ιδίως σε αυτές που κάνουν χρήση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων, είναι η ένταξη των φιλοξενούμενων σε μονάδες αποκατάστασης που υπάρχουν και αναπτύσσονται από τον ίδιο ή άλλο φορέα.

Στη συνέχεια θα αναλύσουμε με λεπτομέρειες τη λειτουργία των παραπάνω μορφών διαβίωσης και τις βασικές προϋποθέσεις που είναι απαραίτητες (υποδομές, προσωπικό, τεχνικός εξοπλισμός κλπ.) προκειμένου να παράσχουν υπηρεσίες υψηλού επιπέδου σε μορφή ενός οικογενειακού περιβάλλοντος. Η συγκεκριμένη δομή ανήκει στην δεύτερη κατηγορία των οικοτροφείων όπου θα διαβιούν έως εννέα άτομα διαγνωσμένα με την Διαταραχή Αυτιστικού Φάσματος. Ο Αυτισμός είναι μια σοβαρή αναπτυξιακή διαταραχή, που χαρακτηρίζεται από μειωμένη κοινωνική αλληλεπίδραση και επικοινωνία, καθώς και από περιορισμένη, επαναλαμβανόμενη και στερεότυπη συμπεριφορά. Αποτελεί μία σοβαρή νευρο-ψυχολογική διαταραχή, που διαρκεί μία ολόκληρη ζωή και είναι συνήθως παρούσα από τη γέννηση του παιδιού. Ο αυτισμός δεν είναι ψυχιατρική νόσος, αλλά εντάσσεται στην κατηγορία των Διάχυτων Αναπτυξιακών Διαταραχών. Αυτές οι διαταραχές χαρακτηρίζονται από σοβαρά ελλείμματα σε πολλούς τομείς της ανάπτυξης, για αυτό το λόγο ονομάζονται «διάχυτες» (Αυτισμός, Βικιπαίδεια).

2.2 Βασική Ιδέα

Ο θεσμός της διαβίωσης των ατόμων με αυτισμό ή και με πολλαπλές αναπηρίες σε Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης βασίζεται στις παρακάτω αρχές:

α) στο θεμελιώδη δικαίωμα κάθε ατόμου για αξιοπρεπή υποστηριζόμενη διαβίωση που θα του δίνει τη δυνατότητα ανάπτυξης των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων του στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό ώστε να διαβιώνει στο μέτρο του εφικτού πιο αυτόνομα και ενεργά στο κοινωνικό και φυσικό περιβάλλον και

β) στην υποχρέωση του Κράτους να εξασφαλίζει αυτή τη δυνατότητα στα άτομα με αυτισμό ή και με πολλαπλές αναπηρίες.

Ο θεσμός αυτός αντιμετωπίζοντας το ζήτημα της διαβίωσης των ενηλίκων με αυτισμό, στην προοπτική μακράς διάρκειας, ενδεχομένως δια βίου παραμονής, συμβάλλει στην αποφυγή περιπτώσεων περιθωριοποίησης ή ιδρυματοποίησης.

Από αυτή την άποψη η στέγη δε θα πρέπει να αντιμετωπίζεται ως προσωρινή παροχή καταλύματος ή να παρέχεται με ορισμένη διάρκεια χρόνου, όπως συμβαίνει στα διάφορα προγράμματα, αλλά ως κοινωνικό δικαίωμα που πηγάζει από την πρωταρχική ανθρώπινη ανάγκη, της οποίας η ικανοποίηση αποτελεί σημαντικό στοιχείο της ψυχοκοινωνικής αποκατάστασης αυτών των ατόμων.

Όσον αφορά την φροντίδα για την προσωπική ασφάλεια των ενοίκων μέσα στην στέγη, θα πρέπει να σημειωθεί ότι οι δεσμεύσεις πρέπει να είναι λογικές. Για παράδειγμα το να τοποθετήσει κανείς κάγκελα στα παράθυρα είναι μια απαράδεκτη μορφή περιορισμού ενώ είναι αυτονόητο ότι δεν πρέπει να υπάρχει πρόσβαση σε φάρμακα, απορρυπαντικά, τοξικές ουσίες ή ακάλυπτα καλώδια.

Αφορμή για την δημιουργία αυτής της Στέγης Υποστηριζόμενης Διαβίωσης αμιγώς για άτομα με Αυτισμό στάθηκε η αρχική διαπίστωση της ανυπαρξίας αντίστοιχης επιχειρηματικής δραστηριότητας στην αγορά. Ήταν γεγονός ότι δεν υπήρχε καμία δομή που να απευθύνεται μόνο σε άτομα με Αυτισμό. Συνεπώς λάβαμε την απόφαση να υλοποιήσουμε εμείς αυτήν τη διαπίστωση και επιθυμία των οικογενειών των οποίων μέλη τους πάσχουν από τη συγκεκριμένη διαταραχή. Καταρτίσαμε το σχέδιο της συγκεκριμένης στέγης υποστηριζόμενης διαβίωσης, η οποία είναι αυτονόητο πως τα προγράμματα της απευθύνονται σε όλα τα άτομα με αυτισμό ανεξαρτήτως φύλου, ηλικίας αλλά και νοητικών ή φυσικών ιδιαιτεροτήτων. Στο παρόν Επιχειρηματικό

Σχέδιο επιχειρείται αναφορά στις ενέργειες στρατηγικού σχεδιασμού που πρέπει να ακολουθήσει η στέγη προκειμένου να οδηγηθεί στην επιδίωξη του στόχου της. Η επίτευξη του στόχου προϋποθέτει αρχικά την απόσβεση όλων των μορφών του κόστους των επενδύσεων που έχει κάνει και στη συνέχεια την αναβάθμιση της προσφερόμενης υπηρεσίας μέσω νέων επενδύσεων. Ο βασικός στόχος των επενδύσεων είναι η επέκταση της αναγνωρισιμότητας τόσο στο ελληνικό κοινό όσο και στο κοινό εκτός της χώρας. Συνακόλουθος στόχος των επενδύσεων αυτών είναι η επίτευξη των οικονομικών αποτελεσμάτων, η συνεχής αναβάθμιση των προσφερόμενων υπηρεσιών και η αύξηση της ανταγωνιστικότητας με παράλληλη διατήρηση του πλεονεκτήματος, στην περίπτωση εμφάνισης μελλοντικών ανταγωνιστών.

2.3 Περιγραφή της μονάδας

Η Στέγη Υποστηριζόμενης Διαβίωσης για παιδιά με Αυτισμό, είναι μια μονάδα που δραστηριοποιείται στον τομέα των υπηρεσιών και συγκεκριμένα στην παροχή υπηρεσιών σε Άτομα με Αναπηρία. Είναι μια νέα ανεξάρτητη επιχείρηση στον κλάδο της κοινωνικής πρόνοιας. Η νομική μορφή της στέγης αποφασίστηκε να είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε) καθώς συνδυάζει τα οφέλη των προσωπικών και κεφαλαιουχικών επιχειρήσεων. Επίσης οι εταίροι ευθύνονται μόνο μέχρι του ποσού που έχουν εισφέρει στο εταιρικό κεφάλαιο. Τα ποσοστά συμμετοχής είναι τα εξής:

1. Μπαλτάς Σπυρίδων (50%)
2. Μπαλτά Βασιλική (50%)

Μια Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης μπορεί να διοικείται από έναν ή περισσότερους διαχειριστές οι οποίοι εκλέγονται από την συνέλευση των εταίρων. Η απόφαση των ιδρυτικών μελών είναι να γίνουν και να παραμείνουν και οι δύο διαχειριστές για τα πρώτα χρόνια λειτουργίας της στέγης. Στο καταστατικό της επιχείρησης αναγράφονται όλα τα απαραίτητα στοιχεία που χρειάζονται για την ίδρυση της, ενώ θα πρέπει να τηρεί βιβλία τρίτης κατηγορίας όπου μέσα σε αυτά εμπεριέχονται ο ισολογισμός και τα αποτελέσματα χρήσης της στέγης, καθώς και άλλα σημαντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία. Για την ίδρυση και την λειτουργία της χρειάζονται και οι αντίστοιχες άδειες. Πρέπει να γίνουν οι απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται τόσο από τους εταίρους όσο και από την αρμόδια επιτροπή, την Περιφέρεια και τα ΚΕΠ, έτσι ώστε η μονάδα να εξασφάλισι τις άδειες που χρειάζονται τόσο για τη ίδρυση όσο και για την λειτουργία της.

2.4 Σκοπός της μονάδας

Ο βασικός σκοπός της στέγης υποστηριζόμενης διαβίωσης είναι η εξασφάλιση του πρωταρχικού δικαιώματος των αυτιστικών ατόμων για ανεξάρτητη ή υποστηριζόμενη διαβίωση, ψυχοκοινωνική αποκατάσταση, ανάπτυξη των δεξιοτήτων και ικανοτήτων κατά τέτοιον τρόπο, ώστε να μπορούν να διαβιούν όσο των δυνατών πιο αυτόνομα και ενεργά στο φυσικό περιβάλλον της κατοικίας τους, ο οποίος πρέπει να είναι διαφορετικός από τον χώρο της εργασίας τους.

Όλα αυτά επιτυγχάνονται με την επίτευξη τεσσάρων βασικών στόχων:

- Την ανάπτυξη των γνωστικών και κοινωνικών δεξιοτήτων
- Την βελτίωση της λειτουργικότητας τους
- Την διασφάλιση της ποιότητας ζωής και στο βαθμό που αυτό είναι εφικτό την μερική ή ολική ένταξής τους στην κοινότητα
- Τέλος την διασφάλιση της ποιότητας της φροντίδας για τους ενοίκους

Η λειτουργία της κατοικίας είναι ανοικτή στην Κοινότητα και προσομοιάζει με οικογενειακό περιβάλλον.

2.5 Στόχοι της μονάδας

Οι στόχοι της λειτουργίας της μονάδας συνοψίζονται στα παρακάτω:

- Να αποφύγουμε την περιθωριοποίηση των ατόμων με Αυτισμό.
- Να εξασφαλίσουμε την υγιεινή, άνετη και ασφαλής διαμονή τους, όπου κάθε ένοικος έχει τον προσωπικό του χώρο και αισθάνεται την κατοικία/ διαμέρισμα σαν το σπίτι του.
- Να διασφαλίσουμε την υγιεινή και ισορροπημένη διατροφή (σύμφωνα με οδηγία ειδικού διαιτολόγου, ο οποίος έχει λάβει υπόψη τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των ενοίκων), η οποία είναι δυνατόν να παρασκευάζεται και μέσα στην μονάδα με τη συμμετοχή, στο βαθμό του εφικτού, των ίδιων των ενοίκων κατά την επιθυμία τους και μετά από συλλογική απόφαση.
- Να παρέχουμε την ιατρική φροντίδα και την κατάλληλη ιατροφαρμακευτική αγωγή κάθε ατόμου ανάλογα με τις ανάγκες του.
- Να φροντίζουμε για την κατάλληλη ψυχαγωγία και τη συμμετοχή κάθε ενοίκου σε κατάλληλες κοινωνικές εκδηλώσεις ανάλογα με τις επιθυμίες του.
- Να αναπτύξουμε τις προσωπικές γνωστικές και κοινωνικές δεξιότητες και ικανότητες κάθε ενοίκου, ώστε να επιτυγχάνεται ο μέγιστος δυνατός βαθμός αυτονομίας και συνύπαρξης με τους άλλους, μέσω της Ειδικής και εξατομικευμένης ή και ομαδικής εκπαίδευσης.
- Να ενισχύσουμε την επαφή με το οικογενειακό περιβάλλον.
- Να αναζητήσουμε εθελοντές, φίλους, οικογένειες και φορείς που μπορούν να υποστηρίξουν την καλύτερη διαβίωση και ένταξη των ενοίκων.
- Να οργανώσουμε την συνεργασία με τους υπεύθυνους των τμημάτων και προγραμμάτων (θεραπευτικά προγράμματα, προστατευόμενα προ-επαγγελματικά εργαστήρια, Ε.Ε.Ε.Κ, πρόγραμμα εθελοντών) ώστε να επιτυγχάνεται η μεγαλύτερη δυνατή σύνδεση της παρεχόμενης αγωγής και εκπαίδευσης.

2.6 Αρχές λειτουργίας της μονάδας

2.6.1 Βασικές αρχές συμβίωσης

Στο πλαίσιο της συμβίωσης πρέπει να τηρούνται συγκεκριμένοι κανόνες οι οποίοι στοχεύουν στη δημιουργία ενός κλίματος ασφάλειας, εμπιστοσύνης και σεβασμού για τον ένοικο, διασφαλίζοντας τη δραστηριοποίηση του στην κατεύθυνση της ανάπτυξης των λειτουργικών του ικανοτήτων και της αυτονομής του. Συνοψίζοντας αυτές οι αρχές περιλαμβάνουν:

1. Την απαγόρευση της βίας, σωματικής και λεκτικής, από κάθε μέλος, είτε της ομάδας των φιλοξενούμενων, είτε της ομάδας των εργαζομένων προς οποιοδήποτε άτομο.
2. Την προστασία και διατήρηση των συνθηκών ασφάλειας των ενοίκων και του χώρου διαβίωσης και απαγόρευση κάθε ενέργειας που θα μπορούσε να θέσει σε κίνδυνο την σωματική και ψυχική τους υγεία.
3. Την υποχρέωση των ίδιων των ενοίκων να φροντίζουν κατά το δυνατόν την υγεία τους, μέσω προγραμμάτων από εξειδικευμένο προσωπικό.
4. Την συμμετοχή των ενοίκων, όσο αυτό είναι εφικτό, ανάλογα με τις δυνατότητές τους, στις καθημερινές εργασίες της κατοικίας, έτσι όπως έχουν προσδιοριστεί ως μέρος του ατομικού και ομαδικού θεραπευτικού προγράμματος.
5. Την παρακολούθηση με συνέπεια από τους ενοίκους των δραστηριοτήτων (ομαδικών και ατομικών), εντός και εκτός κατοικίας, όπως αυτές καθορίζονται από τα ατομικά ή ομαδικά θεραπευτικά προγράμματα.
6. Τον σεβασμό στις ατομικές ανάγκες και ατομικούς ρυθμούς των ενοίκων
7. Σε περίπτωση σύναψης σεξουαλικών σχέσεων μεταξύ των ενοίκων να προβλέπεται η υποχρέωση λήψης μέτρων με συμβουλή γυναικολόγου.

2.6.2 Προετοιμασία λειτουργίας της κατοικίας

Η προετοιμασία της λειτουργίας μιας νέας κατοικίας προϋποθέτει τη λήψη απόφασης για τα παρακάτω:

- Την τοποθεσία της μονάδας
- Την καταλληλότητα των προδιαγραφών του χώρου
- Τον υλικοτεχνικό εξοπλισμό της μονάδας

2.6.3 Γενικές προδιαγραφές κατοικιών

Οι τεχνικές προδιαγραφές μιας κατοικίας καθορίζονται με την ΚΥΑ Π3β/Φ.ΓΕΝ/γ.π.οικ.3394 (ΦΕΚ 74/27-1-2007) από το σύνολο των οποίων έχουν επιλεγεί τα σημεία που σχετίζονται με τη λειτουργία της συγκεκριμένης μονάδας. Σε αυτήν προβλέπονται οι όροι ίδρυσης και λειτουργίας των κατοικιών αυτών.

Χωροθέτηση

Είναι σημαντικό να βρίσκεται:

- μέσα στην κοινότητα στον κοινωνικό και πολεοδομικό ιστό της πόλης (χωροταξική αναφορά της κατοικίας π.χ. κοντά σε αγορά, υπηρεσίες, δίκτυο ΔΕΗ, ΟΤΕ Ύδρευση, Αποχέτευση κ.α.),
- σε κοντινή απόσταση από την κεντρική μονάδα εντός της εμβέλειας της λεωφορειακής γραμμής

Προδιαγραφές χώρου

- Ελάχιστο ύψος χώρων κυρίας χρήσης 2,40 μ.
- Ελάχιστο εμβαδόν ανοιγμάτων φωτισμού 10% του εμβαδού του δαπέδου.

- Ελάχιστο εμβαδόν ανοιγμάτων αερισμού 10% του εμβαδού του δαπέδου.
- Θέρμανση – κλιματισμός – εξαερισμός.

Ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά των χώρων

- Δυνατότητα τοποθέτησης αναγκαίου ξενοδοχειακού εξοπλισμού
- Ασφάλεια υλικών και εγκαταστάσεων (αντιολισθητικά δάπεδα, αποφυγή ανισοσταθμιών των δαπέδων καθώς και βυθισμάτων πέραν των 2 εκ., στηθαία εξωστών ελαχίστου ύψους 1,10 μ., πόρτες που ανοίγουν προς τα έξω και επιτρέπουν τη διέλευση αμαξιδίου, ηλεκτρικός πίνακας με αυτόματο διακόπτη, σύστημα περιορισμού της θερμοκρασία του νερού).

Απαιτούμενοι χώροι

Κάθε κατοικία πρέπει να έχει τους ακόλουθους χώρους:

- Καθιστικό – ένα (1) 2,5τμ, ανά άτομο
- Τραπεζαρία – μία (1)
- Κουζίνα – μία (1)
- Υπνοδωμάτια δίκλινα – δύο (2), ελάχιστες διαστάσεις 12τμ και πλευρικές διαστάσεις μεγαλύτερες των 2,8μ
- Υπνοδωμάτια μονόκλινα – ένα (1) ελάχιστες διαστάσεις 9τμ και πλευρικές διαστάσεις μεγαλύτερες των 2,8μ
- W.C./ ντους – ένα (1)

με τις εξής προδιαγραφές:

- **Καθιστικό και Τραπεζαρία** (δύο ανεξάρτητοι χώροι ή δύο συνεχόμενοι ή ένας ενιαίος χώρος και για τις δύο λειτουργίες). Εμβαδόν 2,50μ²/ άτομο για το καθιστικό και 1,75μ²/ άτομο για την τραπεζαρία. Ελάχιστα 12,00 και 10,00μ².
- **Κουζίνα.** Επιτρέπει όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό και δυνατότητα κίνησης αμαξιδίων. Με ελάχιστο εμβαδόν 6τμ για μέχρι 3 ενοίκους, 8τμ μέχρι 4 ενοίκους, 9τμ μέχρι 6 ενοίκους.

- **Υπνοδωμάτια**

Στην πράξη, προτεινόμενα δωμάτια για μία αξιοπρεπή διαβίωση:

Δίκλινα με ελάχιστο εμβαδόν $12,00\mu^2$ και μήκος πλευρών $3,00\mu$

Δίκλινα με αμαξίδιο ελάχιστο εμβαδόν $16,00\mu^2$ και μήκος πλευρών $3,20\mu$

Μονόκλινα με ελάχιστο εμβαδόν $9,00\mu^2$ και μήκος πλευρών $3,00\mu$

Μονόκλινα με αμαξίδιο ελάχιστο εμβαδόν $10,50\mu^2$ και μήκος πλευρών $3,20\mu$

Τα υπνοδωμάτια θα πρέπει να διαθέτουν τα απαραίτητα ερμάρια.

- **Χώροι υγιεινής**

Προσπελάσιμοι

Ειδική χωνευτή ντουζιέρα μέχρι 2 άτομα 1 χώρος υγιεινής

Μέχρι 3 άτομα: ένας χώρος υγιεινής (W.C./ ντους)

Από 3 – 5 άτομα : δύο χώροι υγιεινής (W.C. και W.C./ ντους)

Από 5 – 9 άτομα : 1 χώρος υγιεινής WC ντους ή WC λουτρό, ανά δωμάτιο.

Πόρτα να ανοίγει προς τα έξω ή συρόμενη για περίπτωση ανάγκης να ξεκλειδώνεται από έξω.

Ελάχιστο εμβαδόν W.C./ ντους $5,00\mu^2$ και W.C. $2,5\mu^2$

Σύνολο καθαρών χώρων για 5 ενοίκους $78,5\mu^2$ και μεικτό εμβαδόν $102,00\mu^2$

Προσβασιμότητα

1) Να τηρούνται οι προδιαγραφές του άρθρου 28, παρ. 1 & 2 του Ν.2831/2000, καθώς και η ΥΑ 52487/2001 του ΥΠΕΧΩΔΕ

2) Εξασφαλίζεται οριζόντια με ειδικές ράμπες και κατακόρυφα με ανελκυστήρα ή αναβατήριο κλίμακας.

Πυρασφάλεια και Ασφάλεια Εγκαταστάσεων

Τήρηση του Κανονισμού Πυρασφάλειας Κτιρίων (ΠΔ 71/1988)

Επίσης να υπάρχει πλήρες σύστημα πυρόσβεσης και 2 φορητοί πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως στην είσοδο και την κουζίνα και σε άλλους χώρους, που περιέχουν εύφλεκτα υλικά (Αποθήκες κλπ).

2.6.4 Δραστηριότητες ενοίκων μονάδας

Βάσει των παραπάνω στόχων οι δραστηριότητες των ενοίκων χωρίζονται σε ατομικές και ομαδικές:

Ατομικές δραστηριότητες

- Αυτοεξυπηρέτηση
- Περιποίηση εμφάνισης
- Καθαριότητα χώρου
- Προετοιμασία φαγητού
- Εκπαίδευση σε δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης, με την βοήθεια ειδικών εργοθεραπευτικών μεθόδων
- Εκπαίδευση σε γνωστικές λειτουργίες
- Εκπαίδευση σε κοινωνικές δραστηριότητες
- Συμμετοχή σε θεραπευτικά προγράμματα
- Συμμετοχή σε προγράμματα ψυχαγωγίας και άθλησης
- Παρακολούθηση ειδικού σχολείου
- Συμμετοχή σε προ-επαγγελματικό εργαστήριο ή επαγγελματικό προστατευμένο εργαστήριο
- Διαχείριση ελεύθερου χρόνου (μουσική, θέατρο, τηλεόραση, πολιτιστικές αθλητικές κ.α.)
- Αγορά προσωπικών ειδών και ειδών για το σπίτι – κατοικία τους

Ομαδικές δραστηριότητες

- Εκδηλώσεις μέσα στην κατοικία: πάρτι γενεθλίων και ονομαστικής γιορτής, επισκέψεις φίλων, εθελοντών, συγγενών
- Έξοδοι στην πόλη
- Συμμετοχή σε εκδηλώσεις του Ιδρύματος και της Κοινότητας
- Εκδρομές
- Θερινές κατασκηνώσεις
- Διακοπές οικογενειακού τύπου

Προ-επαγγελματική εκπαίδευση

Η συγκεκριμένη εκπαίδευση μπορεί να υλοποιείται:

- α) στα προστατευμένα προ-επαγγελματικά εργαστήρια του φορέα (θερμοκήπιο οικιακής οικονομίας, κηροπλαστική κ.α.)
- β) στα προγράμματα ΕΚΕΚ
- γ) στα εργαστήρια άλλων φορέων
- δ) στην κοινότητα με υποστήριξη (εκθέσεις με έργα των ενοίκων)
- ε) στα ειδικά πλαίσια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ)

Εθελοντικό πρόγραμμα

Τα προγράμματα εθελοντών έχουν ως στόχο να υποστηρίξουν ενεργά την αποασυλοποίηση και την κοινωνικοποίηση των ενοίκων, μέσω προγραμμάτων διαπροσωπικών σχέσεων και επικοινωνίας, δημιουργικής απασχόλησης και ανάπτυξης των δεξιοτήτων τους, συνοδείας σε εξόδους, εκδηλώσεις και εκδρομές.

Ο εθελοντής έχει δικαίωμα να επιλέγει το χρόνο και τις ημέρες συμμετοχής του στο πρόγραμμα, να επιλέγει το νέο ή τη νέα με τον οποίον θα συνεργαστεί καθώς και τον

τομέα προσφοράς του ανάλογα με τις προσωπικές του προτιμήσεις, τα ενδιαφέροντα του και τις εμπειρίες του.

Οι ειδικοί επιστήμονες που εργάζονται στη μονάδα, οφείλουν να διευκολύνουν το έργο του εθελοντή, να τον ενημερώνουν για τα προγράμματα και το ιστορικό του περιθαλπομένου με τον οποίον συνεργάζονται, να σέβονται τη γνώμη του και να τον υποκινούν να λαμβάνει μέρος στο σχεδιασμό των δραστηριοτήτων της κατοικίας. Να συνεργάζονται με τον εθελοντή, ώστε αυτός να τηρεί το συμφωνημένο πλαίσιο συνεργασίας, να λειτουργεί σύμφωνα με τις αρχές και τους στόχους του φορέα, να τον ενημερώνουν και να τον εκπαιδεύουν.

Συνεργασία με την οικογένεια

Στις δομές της μονάδας έχουν τη δυνατότητα να διαμένουν άτομα από πολύ μικρή ηλικία. Σε αυτές τις περιπτώσεις, το προσωπικό υποκαθιστά την οικογένεια που έχουν στερηθεί οι ένοικοι. Η ποιότητα των δεσμών των ενοίκων με τις οικογένειές τους διαφέρει κατά περίπτωση. Έτσι κάποια άτομα έχουν αδύνατους δεσμούς με το οικογενειακό τους περιβάλλον για διάφορους λόγους, ενώ άλλα διατηρούν πιο στενές και σταθερές σχέσεις με αυτό.

Οι γονείς καλό είναι να συμμετέχουν στη διαδικασία επανένταξης και αποκατάστασης ως ενεργά μέλη της διεπιστημονικής ομάδας της στέγης. Για το λόγο αυτό πέρα από την παρέμβαση στο ίδιο το άτομο χρειάζεται να υποστηρίζεται και το οικογενειακό περιβάλλον του ατόμου και να ενισχύεται η συνεργασία των ειδικών επιστημών (ψυχολόγων, κοινωνικών λειτουργών και νοσηλευτών) με την οικογένεια.

Η συνεργασία και στήριξη της οικογένειας χρειάζεται να είναι συστηματική και οργανωμένη με στόχο τη διατήρηση των οικογενειακών δεσμών και τη δημιουργία προϋποθέσεων για σύντομη ή μεγαλύτερης διάρκειας φιλοξενία στο οικογενειακό περιβάλλον, καθώς και το αντίθετο, η φιλοξενία της οικογένειας στην μονάδα, βάσει των κατευθύνσεων της διεπιστημονικής ομάδας.

Ιδιαίτερη προσοχή χρειάζεται να δοθεί στην εκδήλωση, από ορισμένους γονείς, αμφιθυμικών συναισθημάτων όσον αφορά την αποασυλοποίηση. Πολλοί γονείς, δηλαδή, μπορεί να εκφράζουν ικανοποίηση, αφού το παιδί τους ζει σε ένα περιβάλλον οικογενειακού τύπου και όχι σε ένα άσυλο, από την άλλη όμως ίσως να

νοιώθουν φόβο πιστεύοντας ότι το επόμενο βήμα της αποασυλοποίησης θα είναι το παιδί τους να επιστρέψει στην οικογένεια. Για το λόγο αυτό η οικογένεια χρειάζεται ενημέρωση για τις αρχές και τους στόχους και την πορεία της αποασυλοποίησης.

Οι γονείς ως άμεσα ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται και να συνεργάζονται:

- α) Για θέματα καθημερινότητας με το συντονιστή της κατοικίας
- β) Για θέματα υγείας με τη νοσηλευτική και ιατρική υπηρεσία
- γ) Για θέματα συμπεριφοράς με τους ψυχολόγους
- δ) Για θέματα που αφορούν υπηρεσίες της κοινότητας (ασφάλιση, συνταξιοδότηση, ψυχαγωγία, εργασιακή αποκατάσταση, έκδοση απαιτούμενων εγγράφων) με τον κοινωνικό λειτουργό
- ε) Για θέματα επισκέψεων, εξόδων με τους γονείς και άλλα συγγενικά πρόσωπα με τον συντονιστή ή υπεύθυνο βάρδιας της κατοικίας, ο οποίος όταν απαιτείται συνεργάζεται με την κοινωνική υπηρεσία.

Συνεργασία με την κοινότητα

Η κοινότητα θα πρέπει να ενημερωθεί έγκαιρα και συστηματικά από τους ειδικούς επιστήμονες με συναντήσεις ακόμα "πόρτα – πόρτα", έτσι ώστε να προετοιμαστεί να υποδεχθεί και να αποδεχθεί δομές αυτόνομης/ ημιαυτόνομης διαβίωσης. Χρειάζεται συστηματική εργασία και δράσεις ευαισθητοποίησης με στόχο την αλλαγή στάσης απέναντι στην αναπηρία. Η στάση της κοινότητας διαμορφώνεται με μία συνεχή αλληλεπίδραση των εργαζομένων αλλά και των ενοίκων της μονάδας με την κοινότητα. Οι δράσεις αυτές περιλαμβάνουν:

- Την ενημέρωση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, των δημόσιων και ιδιωτικών υπηρεσιών, των τοπικών φορέων, της εκκλησίας, της αστυνομίας, της πυροσβεστικής κ.α.
- Την επαφή με τους γείτονες, εξηγώντας τους τα χαρακτηριστικά της δομής και καλώντας τους να επισκεφτούν την μονάδα και να την γνωρίσουν.
- Την συμμετοχή σε δραστηριότητες των τοπικών φορέων (θεατρικά δρώμενα, φεστιβάλ, μπαζάρ κ.α.)

- Με αυτόν τον τρόπο επιτευχθεί η προσέλκυση εθελοντών από την τοπική κοινότητα
- Την συνεργασία με φορείς της τοπικής κοινότητας όπως οργανισμούς, σχολεία, εκπαιδευτήρια, επιχειρήσεις κ.α.

2.6.5 Προετοιμασία ενοίκων και ανθρώπινου δυναμικού

Επιπροσθέτως, κατά την διαδικασία λειτουργίας μιας νέας μονάδας πρέπει να λάβουμε υπόψη:

- Το είδος καθώς και τον βαθμό της διαταραχής των ενοίκων
- Τον αριθμό αυτών που θα φιλοξενηθούν
- Την επιλογή του εξειδικευμένου προσωπικού άμεσης φροντίδας
- Την προετοιμασία τους για τη μετακίνηση, την εγκατάσταση και την περίοδο προσαρμογής τους
- Την οργάνωση της ζωής τους μέσα στην μονάδα
- Την λειτουργία και οργάνωση της ζωής τους έξω από την μονάδα
- Τη συνεργασία της μονάδας με την οικογένεια
- Την προετοιμασία της Κοινότητας μέσα στην οποία βρίσκεται η μονάδα

Διαδικασία επιλογής ενοίκων

Για την επιλογή των ενοίκων της μονάδας εισηγείται η Διεπιστημονική Ομάδα έχοντας υπόψη τα παρακάτω κριτήρια:

- Την λειτουργικότητά τους
- Τις δυνατότητες συμμετοχής τους σε δραστηριότητες της μονάδας και της κοινότητας
- Την ικανότητά τους να προσαρμόζονται σε νέες συνθήκες διαβίωσης και να συμβιώνουν αρμονικά με τους άλλους ενοίκους

- Την αποδοχή της αλλαγής από το ίδιο το άτομο και την οικογένειά του

Η εισήγηση της Διεπιστημονικής ομάδας και η εισήγηση του προϊσταμένου περιθάλψης αποτελούν βάση για τη λήψη της τελικής απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Διαδικασία επιλογής και εκπαίδευσης εξειδικευμένου προσωπικού

Η επιλογή και εκπαίδευση του προσωπικού είναι μία διαδικασία κατά την οποία θα πρέπει να λάβουμε υπόψη τις παρακάτω παραμέτρους:

- Την επιλογή και την σύνθεση των εργαζομένων ανά δομή
- Την εξειδικευμένη και συστηματική εκπαίδευση μέσω συγκεκριμένων επιμορφωτικών προγραμμάτων ανά ειδικότητα
- Την συνεργασία με άλλες δομές στην Ελλάδα και στο εξωτερικό
- Την οργάνωση του ωραρίου απασχόλησης
- Την υποστήριξη του προσωπικού με τη λειτουργία ομάδας υποστήριξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

3.1 Διοίκηση της μονάδας

Η διοίκηση της μονάδας ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, τα μέλη του οποίου έχουν τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

3.1.1 Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου:

α) Καλεί τα μέλη του Συμβουλίου σε συνεδρίαση, διευθύνει τις συνεδριάσεις αυτού, καταρτίζει σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου της μονάδας την ημερησία διάταξη. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου οι Προϊστάμενοι παρίστανται σαν εισηγητές προτάσεων.

β) Εισηγείται κάθε πρόταση σχετική με την διοίκηση, λειτουργία και την διαχείριση της περιουσίας της μονάδας.

γ) Συνυπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών και θεωρεί τα διπλότυπα εισπράξεως, αλληλογραφεί απ' ευθείας με τις αρχές, συνυπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα του Δ.Σ. τα σχετικά με την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. έγγραφα.

δ) Εκπροσωπεί τη μονάδα ενώπιον πάσης Δικαστικής ή άλλης Αρχής, ή και παντός τρίτου.

ε) Δίδει όρκους για ότι αφορά τη μονάδα.

στ) Διορίζει κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. τους δικαστικούς πληρεξουσίους και εκτελεί τις δικαστικές αποφάσεις ή τους συμβιβασμούς.

ζ) Ασκεί τον έλεγχο και την εποπτεία για την λειτουργία της μονάδας.

η) Θέτει προσωρινώς εκτός υπηρεσίας υπαλλήλους της μονάδας κατά την κρίση του, όταν συντρέχει εξαιρετικός λόγος, και είναι υποχρεωμένος να συγκαλέσει το Δ.Σ. σε συνεδρίαση προς λήψη οριστικής απόφασης.

3.1.2. Ο Γενικός Γραμματέας:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα.

- β) Σε συνεργασία με την Γραμματεία της μονάδας συντάσσει τα Πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) Παρακολουθεί και εποπτεύει την Γραμματεία της μονάδας.
- δ) Σε συνεργασία με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. συντάσσει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Δ.Σ.
- ε) Σε περίπτωση απουσίας του αντικαθίσταται από άλλο μέλος του Δ.Σ. κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ.

3.1.3 Ο Ταμίας:

- α) Παρακολουθεί την Οικονομική Υπηρεσία της μονάδας, γενικά και ειδικότερα.
- β) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα διπλότυπα εισπράξεως, τα εντάλματα πληρωμής και τις εκδιδόμενες από τη μονάδα επιταγές και επιμελείται της είσπραξης κάθε εσόδου της μονάδας.
- γ) Σε περίπτωση απουσίας του αντικαθίσταται από έτερο μέλος του Δ.Σ. κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ.

3.2 Οργάνωση και διάρθρωση της μονάδας

Η μονάδα αναπτύσσει τις ακόλουθες λειτουργίες:

Διοικητική – Οικονομική

Ψυχοπαιδαγωγική

Τεχνική – Βοηθητική

Κάθε μία από αυτές τις λειτουργίες περιλαμβάνει τις ακόλουθες υπηρεσίες με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες.

3.2.1 Διοικητική - Οικονομική λειτουργία

Περιλαμβάνει τις υπηρεσίες:

- Προσωπικού
- Γραμματείας
- Οικονομικών
- Λογιστηρίου και Ταμείου
- Προμηθειών και Διαχείρισης

Με τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Τη μελέτη και επεξεργασία κάθε θέματος που αναφέρεται στην γενική κατάσταση του προσωπικού της μονάδας,
- Τα οικονομικά και τη διαχείριση της περιουσίας της μονάδας.
- Την τήρηση, ενημέρωση και αρχειοθέτηση ατομικών φακέλων εργαζομένων και έλεγχος δικαιολογητικών πρόσληψης
- Τη συντήρηση των εγκαταστάσεων και της υλικοτεχνικής υποδομής της μονάδας.
- Την παρακολούθηση της κείμενης νομοθεσίας σε εργατικά, φορολογικά κ.λπ. θέματα.

3.2.2 Ψυχοπαιδαγωγική Διοικητική λειτουργία

Περιλαμβάνει τις υπηρεσίες:

- Διάγνωσης, αξιολόγησης νέων περιστατικών, συμβουλευτικής υποστήριξης και παρακολούθησης
- Συνεργασία της μονάδας με Εργαστήρια Προ-επαγγελματικής Κατάρτισης και Επαγγελματικής Αποκατάστασης.
- Υποστήριξη όλων των τμημάτων.
- Συνεργασία με Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Ατόμων με Αναπηρία
- Συνεργασία με όμορες Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης
- Συνεργασία με Εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης - Κέντρα Δια Βίου Μάθησης τα οποία δραστηριοποιούνται στην ευρύτερη περιοχή
- Συνεργασία με Αθλητικά Κέντρα

Με τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Πραγματοποιεί διάγνωση – διαφοροδιάγνωση και αξιολόγηση.
- Διενεργεί τις απαραίτητες εξετάσεις με την χρήση συγκεκριμένων σταθμισμένων εργαλείων για την αρχική αξιολόγηση.
- Είναι υπεύθυνο για την ένταξη νέων ατόμων στην μονάδα ή τη μετακίνηση των ήδη εκπαιδευομένων ατόμων σε άλλα εκπαιδευτικά πλαίσια.
- Αξιολογεί με διεπιστημονικό τρόπο τα ελλείμματα και τις δυνατότητες του παραπεμπόμενου (λογοθεραπευτικά, εργοθεραπευτικά, παιδαγωγικά).
- Σχεδιάζει, παρακολουθεί και υποστηρίζει το εξειδικευμένο πρόγραμμα παρέμβασης για κάθε ένοικο.
- Υλοποιεί τα ανάλογα προγράμματα τα οποία έχει ανάγκη ο κάθε ένοικος λ.χ. λογοθεραπείας, εργοθεραπείας, ψυχολογικής υποστήριξης κλπ
- Παρακολουθεί τη λειτουργία των δομών-υπηρεσιών που υπάγονται σε αυτό.
- Παρέχει ψυχολογικές και συμβουλευτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες στις οικογένειες με αναγκαίες παρεμβάσεις και στο σπίτι.
- Είναι ο συνδετικός κρίκος της μονάδας με Υπηρεσίες και Φορείς, λ.χ. Πρόνοια, ΟΑΕΔ, κλπ. για θέματα που αφορούν τους ενοίκους της μονάδας.
- Διοργανώνει επιστημονικά προγράμματα, εκπαιδευτικά σεμινάρια και κοινωνικές εκδηλώσεις σε συνεργασία με την Οικονομική -διοικητική Υπηρεσία.

- Οργανώνει, εκτελεί ή συμμετέχει στην διενέργεια Ερευνητικών Πρωτοκόλλων με θεματολογία τις Αναπτυξιακές Διαταραχές

3.2.3 Τεχνική-Βοηθητική λειτουργία

Περιλαμβάνει τις παρακάτω υπηρεσίες:

- Βοηθητικές
- Τεχνικής υποστήριξης

Με τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Την εκτέλεση όλων των βοηθητικών και τεχνικών υπηρεσιών της μονάδας (υλικοτεχνικής υποδομής, εξειδικευμένα μηχανήματα υποστήριξης, μαγειρεία, ιματιοθήκη, ραφείο, πλυντήριο, καθαρισμό, συντήρηση κτηρίων και εγκαταστάσεων, μετακινήσεων, οχημάτων κλπ.)
- Το Γραφείο Κινήσεως, είναι υπεύθυνο για τον προγραμματισμό της καθημερινής κίνησης και των δρομολογίων των ενοίκων με όλα τα μεταφορικά μέσα, εκτός από τις δαπάνες για τα καύσιμα και τις επισκευές για τις οποίες αρμόδιο είναι το τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών υποθέσεων.

Απαραίτητη τυπική προϋπόθεση της λειτουργίας της στέγης είναι η κατάρτιση κανονισμού που να προβλέπει τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις των ενοίκων και του προσωπικού υποστήριξης αυτών από την Διοίκηση του φορέα υλοποίησης του προγράμματος.

3.3 Προσωπικό και κατανομή ρόλων

Παρακάτω περιγράφονται οι αρμοδιότητες των εργαζομένων που κυρίως εμπλέκονται στη διαδικασία της αποασυλοποίησης.

Προσωπικό φροντίδας

- Θα πρέπει να γνωρίζει τους ενοίκους
- Να έχει τη δυνατότητα να εκτιμήσει τις επιθυμίες, τις απόψεις και τις αντιδράσεις των ενοίκων
- Να βοηθά το άτομο να έχει μια ευχάριστη καθημερινότητα στο περιβάλλον της μονάδας
- Να προετοιμάζει τον ένοικο να δεχθεί αλλαγές για σημαντικά γεγονότα της ζωής του
- Να συγκεντρώνει πληροφορίες και να συνεργάζεται με τους άλλους εργαζομένους σε σχέση με την ανάπτυξη υποθέσεων και προγραμμάτων παρέμβασης
- Να φροντίζει για την κάλυψη βασικών αναγκών (τροφή, ένδυση, ύπνος, ατομική υγιεινή και καθαριότητα)
- Να υποστηρίζει τον ένοικο σε κοινωνικές δραστηριότητες
- Να είναι υπεύθυνος για την προετοιμασία του ενοίκου, όταν ετοιμάζεται για έξοδο ή δραστηριότητα στον υπεύθυνο της δραστηριότητας και να έχει την ευθύνη να τον υποδεχθεί όταν επιστρέψει
- Να λειτουργεί ως σωστό πρότυπο ταύτισης σε σχέση με την συμπεριφορά του
- Να έχει την δυνατότητα να αναπτύξει μια καλή διαπροσωπική σχέση με τον ένοικο που έχει στην ευθύνη του
- Να έχει την κατάλληλη εκπαίδευση χορήγησης φαρμακευτικής αγωγής

Νοσηλευτής

- Υλοποίηση ιατρικής θεραπείας
- Να είναι ο συνδεδετικός κρίκος της μονάδας με τις υγειονομικές υπηρεσίες
- Να είναι υπεύθυνος της νοσηλευτικής φροντίδας

Ψυχίατρος

- Αξιολόγηση, διάγνωση και αντιμετώπιση ψυχιατρικών διαταραχών
- Αντιμετώπιση προκλητικής συμπεριφοράς ως μέλος της διεπιστημονικής ομάδας
- Χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής για έλεγχο της προβληματικής συμπεριφοράς.

Ψυχολόγος

- Ο ψυχολόγος αφού αξιολογήσει τις γνωστικές ικανότητες και ανάγκες των ενοίκων, ενθαρρύνει την ανάπτυξη αυτών μέσω ατομικής ή ομαδικής θεραπείας.
- Αξιολογεί τις προβληματικές συμπεριφορές και εντοπίζει τα αίτια αυτών, αναπτύσσοντας εξειδικευμένους τρόπους παρέμβασης για την υιοθέτηση πιο αρμοζουσών συμπεριφορών
- Αφού συλλέξει το κατάλληλο υλικό, χρησιμοποιεί σταθμισμένα εργαλεία προκειμένου να διαμορφωθούν υποθέσεις και να βοηθηθεί η διεπιστημονική ομάδα στην κατανόηση προβληματικών συμπεριφορών (π.χ. Α.Β.Α.)
- Συνεργασία με την διεπιστημονική ομάδα για την ανάπτυξη κατάλληλων στρατηγικών παρέμβασης και την παρακολούθηση αλλαγών που μπορεί να προκύψουν κατά την διαμονή των ενοίκων
- Παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη προς τους ενοίκους και τις οικογένειες τους
- Έρευνα, αξιολόγηση, εκπαίδευση προσωπικού, ανάπτυξη δεικτών – προτύπων

- Συμμετοχή σε δραστηριότητες ενημέρωσης και εκπαίδευσης της κοινότητας, ώστε να αποδεχθεί και υποδεχθεί την μονάδα στην περιοχή της.

Κοινωνικός λειτουργός

Ο κοινωνικός λειτουργός κατέχει σημαντική θέση στην ομάδα καθώς είναι ο συνδετικός κρίκος της στέγης με την κοινότητα, τις υπηρεσίες και τους φορείς.

- Αποκομίζει και οργανώνει τις πληροφορίες που αφορούν τον ένοικο ώστε να είναι εύκολα προσβάσιμες στα υπόλοιπα μέλη της διεπιστημονικής ομάδας, τηρώντας φακέλους που να εμπεριέχουν:
 - Το κοινωνικό ιστορικό (Ιατρικό, αναπτυξιακό, οικογενειακό)
 - Σημαντικές πληροφορίες που αφορούν την επικοινωνιακή σχέση του ενοίκου με συγγενικά και φιλικά του πρόσωπα
 - Πληροφορίες για συναντήσεις του κοινωνικού λειτουργού με συγγενικά πρόσωπα του ενοίκου
- Αναλαμβάνει την τακτοποίηση όλων των θεμάτων των ενοίκων που σχετίζονται με υπηρεσίες της κοινότητας (ασφάλιση, συνταξιοδότηση, ψυχαγωγία, εργασιακή αποκατάσταση κ.α.)
- Έχει υπό την ευθύνη του την συγκέντρωση όλων των απαιτούμενων εγγράφων που καθιστούν τους ενοίκους της μονάδας νόμιμους πολίτες και τους επιτρέπουν να κάνουν χρήση όλων των κοινωνικών αγαθών
- Διενεργεί τις απαραίτητες επαφές με τις υπηρεσίες και τους φορείς της κοινότητας φροντίζοντας να τις ενημερώνει σωστά για τους σκοπούς του προγράμματος και της μονάδας όπου ανήκει.

Εργοθεραπευτής

- Ο εργοθεραπευτής της μονάδας είναι υπεύθυνος να συνεργάζεται με την διεπιστημονική ομάδα της στέγης, οργανώνοντας ατομικές ή ομαδικές δραστηριότητες με στόχο την ανάπτυξη των γνωστικών και αντιληπτικών ικανοτήτων των ενοίκων

- Χρησιμοποιεί εξειδικευμένες τεχνικές οι οποίες στοχεύουν στην ανάπτυξη των δεξιοτήτων και της λειτουργικότητας των ενοίκων στα πλαίσια της καθημερινής ζωής (ντύσιμο, προσωπική υγιεινή, οργάνωση προσωπικού χώρου)
- Αφού αξιολογήσει τις αδυναμίες και τις δυνατότητες κάθε ενοίκου, παρέχει οργανωμένα ομαδικά αλλά και εξατομικευμένα θεραπευτικά προγράμματα με βάση τις δυνατότητες και τις ανάγκες κάθε ενοίκου
- Συμμετέχει ενεργά στις δραστηριότητες των ενοίκων εκτός μονάδας με στόχο της κοινωνικοποίησή τους
- Σε συνεργασία με το φυσικοθεραπευτή συμβάλλει στην διενέργεια προγραμμάτων με στόχο την προ-επαγγελματική εκπαίδευση των ενοίκων και την στήριξή τους στην προοπτική της επαγγελματικής εκπαίδευσης πάντα με γνώμονα τις δυνατότητές τους

Φυσιοθεραπευτής

- Ο φυσικοθεραπευτής αρχικά θα αξιολογήσει την κινητική κατάσταση των ενοίκων της μονάδας λαμβάνοντας υπόψη το ιατρικό ιστορικό τους
- Είναι αρμόδιος να εφαρμόσει εξατομικευμένα θεραπευτικά προγράμματα κινησιοθεραπείας με τη χρήση εξειδικευμένων βοηθημάτων (π.χ. κηδεμόνες, ορθοστάτη)
- Σε συνεργασία με τους άλλους ειδικούς της διεπιστημονικής ομάδας θα οργανώσει ατομικές ή ομαδικές δραστηριότητες, με στόχο την ανάπτυξη της λειτουργικότητας των ενοίκων
- Σε συνεργασία με τον ορθοπεδικό θα αξιολογήσει το είδος των μυοσκελετικών προβλημάτων των ενοίκων και θα προμηθευτεί ή θα φτιάξει ο ίδιος ανάλογα βοηθήματα για την αντιμετώπισή τους όπου απαιτείται και είναι δυνατό

- Έχει την αρμοδιότητα της φροντίδας για την εργονομική διεύθυνση του χώρου διαβίωσης των ενοίκων, ώστε να διευκολύνεται η λειτουργικότητά τους π.χ. σκάλες

Άλλες ειδικότητες

Ανάλογα με τη λειτουργία της κατοικίας και τις ανάγκες των ενοίκων, υπάρχει η δυνατότητα συνεργασίας και με άλλες ειδικότητες όπως διοικητικό προσωπικό, κοινωνιολόγος, τεχνική υπηρεσία, οδηγοί κ.α. οι οποίοι θα έχουν καθορισμένο ρόλο σε περιστασιακή βάση ως εξωτερικοί συνεργάτες της μονάδας όταν προκύψουν συγκεκριμένες ανάγκες..

Σε κάθε περίπτωση είναι απαραίτητη η συνεργασία όλων των εργαζομένων κάθε ειδικότητας με το προσωπικό της μονάδας, η οποία πρέπει να βασίζεται στο σεβασμό του κανονισμού λειτουργίας της κατοικίας και των δικαιωμάτων των ενοίκων.

3.4 Ομάδες προσωπικού

Οι ομάδες προσωπικού μέσα από την στοχευόμενη λειτουργία τους, έχουν ως στόχο την επιμέλεια και την βελτιστοποίηση της οργάνωσης της μονάδας. Οι συναντήσεις της ομάδας θα πραγματοποιούνται μία με δύο φορές την εβδομάδα. Η ομάδα θα έχει ένα συντονιστή ο οποίος θα διευθύνει την συζήτηση.

Ομάδα προσωπικού κατοικίας

Στόχος: Οι συναντήσεις της ομάδας έχουν ως στόχο μέσα από την συζήτηση να προωθούνται θέματα που έχουν σχέση με την οργάνωση της μονάδας και τις συνθήκες ζωής των ενοίκων της. Οι συναντήσεις αυτές συμβάλλουν στην καλύτερη επικοινωνία μεταξύ των εργαζόμενων της μονάδας, και δημιουργούν κλίμα συνεργασίας και ασφάλειας όλων των εμπλεκόμενων μερών – περιθαλπομένων – προσωπικού και κεντρικής μονάδας, ιδιαίτερα θα βοηθηθούν οι εργαζόμενοι που δεν έχουν εργαστεί σε τέτοιου είδους δομές.

Χρόνος: Οι συνεδριάσεις πραγματοποιούνται σε τακτά χρονικά διαστήματα με συχνότητα που ορίζεται από την ίδια την ομάδα της κατοικίας (τουλάχιστον μία φορά την εβδομάδα). Υπάρχει η δυνατότητα να συγκληθεί η ομάδα και έκτακτα λόγω συγκεκριμένης ανάγκης.

Χώρος: Ο χώρος είναι συγκεκριμένος και ευρύχωρος, έτσι ώστε να μπορούν να συμμετέχουν και οι ένοικοι, εάν αυτό κριθεί απαραίτητο να είναι παρόντες ή οποιοσδήποτε εξωτερικός συνεργάτης.

Οι συμμετέχοντες:

Ο συντονιστής της μονάδας είναι συνήθως ο ψυχίατρος και όταν αυτός απουσιάζει αντικαθίσταται από τον ψυχολόγο της μονάδας. Ανάλογα με τα θέματα προς συζήτηση καλούνται να συμμετέχουν οι αντίστοιχες ειδικότητες. Επίσης, μπορούν να συμμετέχουν και οι ένοικοι όταν η συζήτηση τους αφορά και όταν μπορούν να συμμετέχουν σε αυτή.

Περιεχόμενο:

Το περιεχόμενο της συζήτησης μπορεί να είναι:

Κλινικό: δηλαδή η συζήτηση αφορά την πορεία των ενοίκων στην μονάδα, τις διαπροσωπικές σχέσεις μεταξύ τους αλλά και συμπεριφορές τους σε σχέση με την ομάδα προσωπικού. Με αυτόν τον τρόπο και βάσει των στοιχείων που θα συλλεχθούν γίνεται ο σχεδιασμός των παρεμβάσεων ή

Οργανωτικό: Έχει να κάνει με την επεξεργασία θεμάτων που αφορούν την λειτουργία της μονάδας και τις δραστηριότητες των ενοίκων. Παράλληλα αφορά το σχεδιασμό των απαιτούμενων ενεργειών για την προώθηση οργανωτικών ζητημάτων.

Ο συντονιστής της μονάδας σε συνεργασία με το προσωπικό της διεπιστημονικής ομάδας προετοιμάζει τα θέματα συζήτησης πριν την πραγματοποίηση της συνάντησης και ενημερώνει για τα θέματα που κρίνει ως σημαντικά το Διοικητικό Συμβούλιο, προκειμένου να εξασφαλισθεί η συμμετοχή των συγκεκριμένων ειδικοτήτων. Κατά τη διάρκεια της συνάντησης τηρούνται πρακτικά από τον γραμματέα και ενημερώνει την διεύθυνση το περιεχόμενο της συνάντησης.

Κλινική ομάδα

Στόχος: Ο πρωταρχικός στόχος της διεπιστημονικής ομάδας είναι η αξιολόγηση της πορείας των ενοίκων και η διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών έτσι ώστε να συντονίζονται καλύτερα όλες οι θεραπευτικές παρεμβάσεις και να βελτιώνονται στην πορεία κατά το δυνατόν οι υπηρεσίες προς αυτούς. Επιπλέον, ένας στόχος που εξυπηρετείται είναι η διασφάλιση της ατομικής αξίας των ενοίκων, αφού η κάθε περίπτωση είναι ξεχωριστή και απασχολεί εξατομικευμένα την ομάδα.

Χρόνος: Οι συνεδριάσεις πραγματοποιούνται μία φορά την εβδομάδα σε συγκεκριμένη ώρα και κάθε ένοικος αξιολογείται τουλάχιστον μία φορά το τρίμηνο και αργότερα μία φορά το εξάμηνο.

Χώρος: Οι συνεδριάσεις πραγματοποιούνται σε συγκεκριμένο επίσης χώρο (την αίθουσα συνεδριάσεων της μονάδας).

Συμμετέχοντες: Συμμετέχουν όλοι οι εξειδικευμένοι επιστήμονες που εμπλέκονται άμεσα στην υποστήριξη του κάθε ενοίκου, δηλαδή ο συντονιστής της μονάδας, ο

οποίος μπορεί να είναι ο ψυχίατρος ή ο ψυχολόγος και ένας ή περισσότεροι εργαζόμενοι της μονάδας και όλες οι ειδικότητες (εφόσον σχετίζονται θεραπευτικά με τον φιλοξενούμενο). Η ομάδα συντονίζεται από ένα μέλος της, το οποίο διαθέτει την εμπειρία σε ανάλογες δομές και είναι γνώστης των σύγχρονων μεθόδων της θεραπευτικής πράξης.

Περιεχόμενο:

α) Κατά την συνεδρίαση παρουσιάζεται η πορεία του κάθε ενοίκου, αξιολογείται και τίθενται συγκεκριμένοι στόχοι από όλους τους εμπλεκόμενους θεραπευτές, ανάλογα με την ειδικότητά τους, για το επόμενο διάστημα.

β) Συζητούνται και αναλύονται τυχόν δυσκολίες ή προβληματικές συμπεριφορές των ενοίκων και προτείνονται οι κατάλληλες θεραπευτικές παρεμβάσεις τις οποίες θα πρέπει να σέβονται και να τηρούνται από τους εμπλεκόμενους θεραπευτές.

γ) Γίνεται ο προγραμματισμός των δράσεων όσον αφορά συνολικά τη θεραπευτική πορεία των ενοίκων και τα εμπλεκόμενα μέλη συντονίζονται και δεσμεύονται απέναντι σε αυτή.

Διεπιστημονική ομάδα

Ο σκοπός της διεπιστημονικής ομάδας είναι η συζήτηση και υποβολή προτάσεων που αφορούν στην λειτουργία της μονάδας και των δομών της, στην επιμόρφωση των εργαζομένων και στην κατάρτιση κατάλληλων θεραπευτικών προγραμμάτων με στόχο πάντα την όσο το δυνατό καλύτερη ποιότητα ζωής των ενοίκων. Ο συντονιστής της στέγης συμμετέχει στη διεπιστημονική ομάδα και οι αρμοδιότητές του είναι:

- Να κάνει προτάσεις σε σχέση με νέες δραστηριότητες για τους ενοίκους
- Να ενημερώνει τους εργαζόμενους της μονάδας για θέματα που έχουν προταθεί από τη Διεπιστημονική Ομάδα.
- Να συντονίζει τις εξατομικευμένες και ομαδικές δραστηριότητες στις οποίες θα μπορούν να συμμετέχουν οι ένοικοι.

3.5 Εποπτεία

Κλινική εποπτεία

Όλες οι δομές εποπτεύονται από εξωτερικό επόπτη (ψυχίατρο ή ορθοπεδικό) που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Η εποπτεία είναι η διαδικασία που στοχεύει στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας στο χώρο εργασίας, μέσα από τον επανέλεγχο των ενεργειών μας και τη συνειδητοποίηση των δυνατών και αδύνατων μας σημείων αναλύοντάς τα.

Η εποπτεία περιλαμβάνει μία σειρά ενεργειών, οι οποίες μας δίνουν τη δυνατότητα για να:

- Συζητήσουμε πως θα πρέπει να χειριστούμε δύσκολες περιπτώσεις
- Με ποιο τρόπο θα αντιμετωπίσουμε τυχόν παρεξηγήσεις και συγκρούσεις
- Να αποφορτιστούμε συναισθηματικά
- Να βελτιώσουμε τις επικοινωνιακές μας δεξιότητες, έτσι ώστε η συνεργασία μας να είναι πιο εύκολη
- Να προβληματιστούμε σε σχέση με τον επαγγελματικό μας ρόλο, ως μέλη της ομάδας
- Να αυξήσουμε την εμπιστοσύνη στον εαυτό μας όσον αφορά καινούριες καταστάσεις
- Να μειωθεί το άγχος της επαγγελματικής μας καθημερινότητας
- Να είμαστε πιο σίγουροι και αποφασιστικοί στην λήψη αποφάσεων και πρωτοβουλιών
- Να βελτιώσουμε την ποιότητα της επαγγελματικής δράσης
- Να καλλιεργήσουμε τις ικανότητές μας και να δουλέψουμε τις αδυναμίες μας
- Τέλος ο εργασιακός μας χώρος να είναι πηγή χαράς και ασφάλειας και όχι άγχους και δυσκολίας.

Διοικητική εποπτεία

Η διοικητική εποπτεία αφορά θέματα εσωτερικού ενδιαφέροντος της μονάδας και ασκείται από τον προϊστάμενο περίθαλψης και τον επιστημονικό διευθυντή, οι οποίοι ενημερώνονται για διοικητικά και οικονομικά θέματα από τους προϊσταμένους όλων των τμημάτων, έχοντας την υποχρέωση να ενημερώνουν στη συνέχεια σε μηνιαίες συναντήσεις την διοίκηση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Λειτουργία της μονάδας και οικονομικά στοιχεία επιχείρησης

4.1 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της επένδυσης

Το χρονοδιάγραμμα της πραγματοποίησης της επένδυσης, αρχής γενομένης από το 2019, έχει ως ακολούθως:

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ									
ΠΟΡΕΙΑ ΕΡΓΟΥ		2019				2020			
		α'3μ	β'3μ	γ'3μ	δ'3μ	α'3μ	β'3μ	γ'3μ	δ'3μ
I.	ΚΤΙΡΙΑ-ΧΩΡΟΙ								
1.	Εύρεση και ενοικίαση κτιρίου	■							
2.	Εργασίες διαμόρφωσης χώρου		■	■					
3.	Κτιριακές κ.ά. ειδικές εγκαταστάσεις			■					
4.	Παραγγελία - προκαταβολές εξοπλισμού			■	■				
5.	Εγκατάσταση - εξόφληση εξοπλισμού				■	■			
6.	Δοκιμές και έναρξη λειτουργίας					■	■		
II.	ISO 9000							■	

Ως πρότυπο χρησιμοποιήθηκε το βοηθητικό εκπαιδευτικό υλικό που συνοδεύει το πανεπιστημιακό σύγγραμμα των Κέφη-Παπαζαχαρίου «Το επιχειρησιακό όνειρο ως Business Plan» εκδ Κριτική, που διανέμεται και χρησιμοποιείται στο μάθημα «Επιχειρηματικός Σχεδιασμός».

4.2 Υπολογισμός εσόδων

Τα έσοδα υπολογίστηκαν με βάση τρία διαφορετικά σενάρια. Τα έσοδα προέρχονται κυρίως από αποζημιώσεις από τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ. (καταβολή του ειδικού νοσηλίου-τροφείου). Ο διαφορισμός των εναλλακτικών σεναρίων που ελήφθησαν υπόψη στον υπολογισμό των ημερήσιων ατομικών εσόδων, αφορά αποκλειστικά τη σύνθεση της βαρύτητας των περιστατικών των ενοίκων της Στέγης.

Εξετάζονται τρία διαφορετικά σενάρια. Από τους οκτώ ενοίκους της στέγης, οι μισοί να αφορούν βαρεία περιστατικά και οι άλλοι μισοί ελαφρά (1^ο σενάριο), οι έξι να αφορούν βαρεία περιστατικά και οι άλλοι δύο ελαφρά (2^ο σενάριο) και όλοι να αφορούν βαρεία περιστατικά (3^ο σενάριο).

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΤΟΜΙΚΑ ΕΣΟΔΑ (μ.ο. για 8 άτομα) σε €			
	1ο σενάριο (4B+4E)	2ο σενάριο (6B+2E)	3ο σενάριο (8B)
Αποζημίωση ΕΟΠΥΥ	55	62,5	70
Επίδομα αναπηρίας Πρόνοιας (80%)	8	9	10
Κρατική επιχορήγηση	0	0	0
Δωρεές	?	?	?
Ευρωπαϊκά προγράμματα	0	0	0
Σύνολο	63	71,5	80

Λόγω της νομικής μορφής της ΣΥΔ, αποκλείεται η κρατική επιχορήγηση. Οι ενδεχόμενες δωρεές από διάφορους φορείς ή φυσικά πρόσωπα δεν είναι δυνατό να υπολογιστούν και θεωρείται ορθό να μη ληφθούν υπόψη στον υπολογισμό του παρόντος. Προς το παρόν δεν υπάρχει πρόβλεψη για χρηματοδότηση από ευρωπαϊκά προγράμματα.

Με βάση την εμπειρία άλλων ΣΥΔ και σχετικών φορέων, περισσότερο ρεαλιστικό εμφανίζεται το σενάριο 2 και ακολούθως το 3. Στο παρόν επιχειρηματικό σχέδιο θα επιλεγθεί το σενάριο 2 αφενός διότι αντικειμενικά είναι περισσότερο ρεαλιστικό και

αφετέρου διότι είναι περισσότερο μετριοπαθές από άποψη οικονομικού αποτελέσματος: όπως θα φανεί στη συνέχεια, η αύξηση των εσόδων λόγω αύξησης της βαρύτητας των περιστατικών είναι μεγαλύτερη από την αύξηση των εξόδων υποστήριξης και νοσηλείας. Κατά συνέπεια, ο υπολογισμός των εσόδων, όπως και στην περίπτωση των δωρεών πιο πάνω, γίνεται με το κριτήριο maximin, δηλ. το κριτήριο της μεγιστοποίησης του ελάχιστου αποτελέσματος.

4.3 Υπολογισμός εξόδων

Σε μηνιαία βάση και λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα στοιχεία, οι μηνιαίες δαπάνες της ΣΥΔ παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Ενοικιάζεται χώρος 200 τ.μ. στο Αγρίνιο ή σε άλλη πόλη του νομού Αιτωλοακαρνανίας.

Συνάπτεται δεκαπενταετής δανειακή σύμβαση ύψους 70.000 €, της οποίας η μηνιαία δόση ανέρχεται σε 500 €. Ένα τμήμα του κεφαλαίου του δανείου θα χρησιμοποιηθεί για την αγορά ή τη μίσθωση του εξοπλισμού και το υπόλοιπο ως κεφάλαιο κίνησης. Στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται τα μηνιαία έξοδα της επιχείρησης για την περίπτωση της αγοράς του εξοπλισμού.

ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΞΟΔΑ (για 8 άτομα) σε €	
<u>Μισθοδοσία</u>	9.000
Βοηθητικό προσωπικό (3 άτομα)	
Νοσηλευτικό προσωπικό (1 άτομο)	
Επιστημονικός διευθυντής-ψυχολόγος (1 άτομο)	
Ψυχίατρος (1 άτομο)	
Διοικητικό προσωπικό (1 άτομο)	
Κοινωνικός λειτουργός (1 άτομο)	
Φαρμακευτική περίθαλψη	100
<u>Λειτουργικά έξοδα</u>	
Ενοίκια (χώροι 200.τ.μ.)	1.000
Πάγια (ΔΕΗ, ΟΤΕ, Ύδρευση, Θέρμανση, Καυστήρας)	800
Αναλώσιμα	300
Εκδρομές-μετακινήσεις	200
Ατομικά έξοδα	300
Τρόφιμα	800
Δόση δανείου	500
Σύνολο	13.000

Η συμμετοχή των λειτουργικών εξόδων και των εξόδων μισθοδοσίας επί των συνολικών εξόδων είναι 30% και 70% αντίστοιχα.

ΕΤΗΣΙΑ ΑΤΟΜΙΚΑ ΕΞΟΔΑ (μ.ο. για 8 άτομα) σε €		
	2ο σενάριο (6B+2E)	Ποσοστό επί του συνόλου
Μισθοδοσία	9.000	69,23%
Λειτουργικά έξοδα	4.000	30,77%
Σύνολο	13.000	100,00%

4.4 Υπολογισμός οικονομικών αποτελεσμάτων

Τα έσοδα υπολογίζονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία επομένως η ενδεχόμενη απόκλιση τους από την προβλεφθείσα είναι εξαιρετικά σπάνια.

Τα έξοδα υπολογίζονται με βάση τις ισχύουσες τιμές συντελεστών παραγωγής σε παρόντα τόπο και χρόνο. Αν και οι αποκλίσεις σε βάθος χρόνου δεκαετίας είναι υπολογίσιμες, εν τούτοις δεν προβλέπεται, σε βάθος τριών έως πέντε ετών, με βάση την τρέχουσα οικονομική κατάσταση να είναι τόσο σημαντικές, ώστε να αλλοιώσουν τη συνολική εικόνα του οικονομικού αποτελέσματος της επιχείρησης.

Εφόσον επαληθευτούν οι προβλέψεις των ετησίων εσόδων και εξόδων, τα οικονομικά αποτελέσματα της μονάδας θα έχουν ως ακολούθως:

ΕΤΗΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ σε €	
Συνολικά έσοδα	208.780
Συνολικό κόστος	158.264
Κέρδος προ φόρου	50.516
Φόρος (29%)	14.650
Καθαρό κέρδος	35.866

Η παρούσα πραγματική αξία του δανειακού κεφαλαίου είναι 70.000 €, ενώ η μελλοντική ονομαστική του αξία είναι 90.000 € (12 ετήσιες δόσεις των 500 € επί 15 έτη). Από τον προηγούμενο πίνακα προκύπτει ότι, εφόσον δεν υπάρξει μεταβολή στα μεγέθη των ετησίων εσόδων και του κόστους διαχρονικά, η επιχείρηση σε πραγματικές τιμές θα καλύψει το δανειακό κεφάλαιο μετά τη λήξη του δεύτερου έτους λειτουργίας της.

Οι οποιεσδήποτε μεταβολές του δείκτη τιμών και συνακόλουθα του κόστους κεφαλαίου, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων, δεν πρόκειται να επιμηκύνουν αυτή τη χρονική περίοδο πέραν του τρίτου έτους λειτουργίας της επιχείρησης, ανεξαρτήτως του γεγονότος ότι τυπικά η εξόφληση του δανείου θα γίνει σε δεκαπέντε έτη από τη λήψη του.

Συμπερασματικά, πρόκειται για επιχείρηση με κερδοφόρα προοπτική, λαμβανομένων υπόψη δύο ακόμη παραγόντων: της ανελαστικότητας της ζήτησης των υπηρεσιών υγείας ως βασικού αγαθού, καθώς επίσης και της μετριοπάθειας που χαρακτήρισε τον υπολογισμό των εσόδων. Εφόσον δε η ελληνική οικονομία συνεχίσει να δείχνει σημεία ανάκαμψης, τα οικονομικά αποτελέσματα θα παρουσιάζονται περισσότερο θετικά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΣΤΕΓΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΗΣ ΔΙΑΒΙΩΣΗΣ

5.1 Ίδρυση και λειτουργία ΣΥΔ από την υλοποίηση του θεσμού μέχρι σήμερα

Η αρχική νομοθετική διάταξη, η οποία αφορούσε την ίδρυση και λειτουργία των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης έγινε το 1992 στο άρθρο 30 του Ν. 2072/1992, η οποία αντικαταστάθηκε το 2005 με το άρθρο 22 του Ν. 3329/2005. Στο διάστημα αυτό τέσσερις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις εξέδωσαν και χορήγησαν πέντε άδειες ίδρυσης ΣΥΔ, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ΥΑ Γ4α/Φ.201/1791/1998 «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα». Και οι πέντε αυτές ΣΥΔ βρίσκονται στην περιφέρεια. Δύο άδειες χορηγήθηκαν σε φορείς κερδοσκοπικού χαρακτήρα και τρεις σε μη κερδοσκοπικού.

Η πρώτη Στέγη Υποστηριζόμενης Διαβίωσης στην Ελλάδα, ιδρύθηκε το 2001 από φορέα κερδοσκοπικού χαρακτήρα, και συγκεκριμένα από την «Ελπίς Νοσηλευτική και Αποκατάσταση Α.Ε.», η οποία βρίσκεται στο νομό Κορινθίας και συγκεκριμένα στην περιοχή του Λουτρακίου σε μία έκταση δέκα στρεμμάτων. Παρέχει στους ενοίκους διαμονή, διατροφή καταρτιζόμενη από ειδικούς, φροντίδα ιατρικού και νοσηλευτικού τύπου, συμβουλευτική υποστήριξη, προγράμματα ψυχαγωγίας και κοινωνικής προσαρμογής κ.ά. (Αμίτσης και συν., 2011).

Το 2007 βάσει του του Ν. 3329/2005 και την εξειδίκευσή του με την ΚΥΑ Π3β/Φ.ΓΕΝ/Γ.Π.οικ.3394/2007 («Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία που χαρακτηρίζονται από νοητική υστέρηση»), δόθηκε η πρώτη άδεια ΣΥΔ σε ιδιωτικό φορέα κερδοσκοπικού χαρακτήρα, αλλά ανακλήθηκε δύο χρόνια αργότερα. Χορηγήθηκαν συνολικά έξι άδειες ίδρυσης ΣΥΔ από τέσσερις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις. Οι άλλες πέντε προέρχονται από την Αττική, τη Θεσσαλονίκη και την Αιτωλοακαρνανία και είναι όλοι σύλλογοι γονέων και κηδεμόνων ατόμων με νοητική υστέρηση. Επί της ουσίας παρέχουν υπηρεσίες αλληλοϋποστήριξης (Αμίτσης και συν., 2011).

Κατά το χρονικό διάστημα 1992-2005, μόλις πέντε φορείς αξιοποίησαν ένα θεσμικό πλαίσιο που ίσχυε επί δεκατρία χρόνια. Οπωσδήποτε η ανταπόκριση κρίνεται αρκετά χαμηλή. Ο αριθμός των έξι ΣΥΔ της πενταετίας 2005-2010 κρίνεται επίσης χαμηλός. Ειδικά όσον αφορά στον κερδοσκοπικό τομέα, μόλις δύο επιχειρήσεις την πρώτη περίοδο και άλλη μία τη δεύτερη αξιοποίησαν το θεσμικό πλαίσιο, και μάλιστα η άδεια της τελευταίας ανακλήθηκε δύο χρόνια μετά τη χορήγησή της (2009). Κατά την περίοδο 2007-2011, ο αριθμός των δώδεκα Στεγών δεν είναι ικανοποιητικός σε σχέση με τις ανάγκες και τον αριθμό των εγγεγραμμένων ατόμων με αναπηρία στην Ελλάδα, βάσει των καταλόγων της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγιεινής. Γενικότερα, η παντελής έλλειψη δραστηριοποίησης φορέων του Δημοσίου Τομέα και η πολύ περιορισμένη του ιδιωτικού κερδοσκοπικού αποδεικνύουν την ύπαρξη ενός υπολειμματικού μοντέλου Πρόνοιας στον ελληνικό χώρο και αναδεικνύει το χαμηλό βαθμό συνεργασίας δημοσίων και ιδιωτικών (κερδοσκοπικών ή μη) φορέων κοινωνικής φροντίδας. Σε επιτελικό επίπεδο, η όλη συζήτηση για την αναγκαιότητα μεταρρύθμισης του συστήματος δε συνοδεύεται από την κατάρτιση και εφαρμογή μίας μακροπρόθεσμης στρατηγικής (Αμίτσης και συν., 2011).

5.2 Θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης στον ελληνικό χώρο

Μια μεγάλη γκάμα νόμων και υπουργικών αποφάσεων των τελευταίων 20 ετών εμπεριέχουν άμεσες ή έμμεσες αναφορές στο θεσμό των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (Αμίτσης Γ. και συν., 2011). Επισημαίνεται πως τα πρώτα νομικά κείμενα έκαναν λόγο για «Στέγες Αυτόνομης Διαβίωσης ΑμεΑ». Τα κυριότερα σημεία παρουσιάζονται συνοπτικά αμέσως παρακάτω.

5.2.1 Θεσμικό πλαίσιο αναφερόμενο στις ΣΥΔ

Στο Άρθρο 30 του Ν. **2072/1992** «Ρύθμιση επαγγέλματος ειδικού τεχνικού προθετικών και ορθωτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 125/1992 τ. Α): στο άρθρο 30 («Στέγες αυτόνομης διαβίωσης για άτομα με ειδικές ανάγκες»). Στην πρώτη παράγραφο, αναφέρεται πως με Απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, φυσικά ή νομικά πρόσωπα μπορούν να ιδρύουν και να έχουν σε λειτουργία στέγες αυτόνομης διαβίωσης μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα ή με μορφή ιδιωτικών επιχειρήσεων για άτομα με ειδικές ανάγκες. Στη δεύτερη παράγραφο του άρθρου καθορίζεται ότι με Κοινή Απόφαση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Οικονομικών και Εργασίας και του εκάστοτε αρμόδιου Υπουργού, διαμορφώνονται οι όροι και οι προϋποθέσεις για την ίδρυση και λειτουργία στεγών αυτόνομης διαβίωσης, το απαραίτητο προσωπικό, τα άτομα που έχουν τη δυνατότητα στέγασης, οι αναγκαίοι πόροι και ο κανονισμός εσωτερικής λειτουργίας.

Υπουργική Απόφαση Π4Β/οικ.4681/1996 «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα» (ΦΕΚ 825/1996 τ. Β): σύμφωνα με το άρθρο 1 της ΥΑ, ως Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες (ΣΑΔ-ΑμεΑ) ορίζεται το σύνολο των χώρων που διατίθενται για διαβίωση ατόμων με αναπηρίες (νοητική υστέρηση, κινητικές ή αισθητηριακές αναπηρίες), τα οποία μπορούν να ζουν αυτόνομα, αλλά χρήζουν απαραίτητα βοηθητικών υπηρεσιών. Ο θεσμός των ΣΑΔ βασίζεται στην αρχή της ανεξάρτητης διαβίωσης και του καθορισμού του ατόμου ως βασικό ανθρώπινο δικαίωμα, με στόχο την ανάπτυξη των δεξιοτήτων και ικανοτήτων των ΑμεΑ ώστε να διαβιούν πιο αυτόνομα και ενεργά στο κοινωνικό και φυσικό

περιβάλλον ανεξάρτητα από το βαθμό αναπηρίας, το φύλο, την ηλικία κ.λπ. Η ΣΑΔ οφείλει να εξασφαλίζει ορισμένες παροχές στους φιλοξενούμενους της, όπως υγιεινή, άνετη και ασφαλή διαβίωση, διασφάλιση τροφής και ιατρική στήριξη. Επίσης, στο άρθρο 2 προσδιορίζονται τα απαραίτητα πιστοποιητικά για την έκδοση άδειας ίδρυσης, στο άρθρο 3 τα αντίστοιχα για την άδεια λειτουργίας, ενώ στο άρθρο 5 καθορίζεται η δομή μίας ΣΑΔ με μέγιστη δυναμικότητα 36 ατόμων.

ΥΑ Γ4α/Φ.201/1791/1998 «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα» (ΦΕΚ 517/1998 τ. Β): Με τη συγκεκριμένη Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ) των Υπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υγείας-Πρόνοιας καθορίζονται οι προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας ΣΑΔ ατόμων με αναπηρίες. Συγκεκριμένα, στο άρθρο 5 προβλέπεται ότι κάθε Στέγη μπορεί να εξυπηρετεί έως 36 άτομα και αποτελείται από Διαμερίσματα 3 ατόμων το μέγιστο, από Μονάδες (καθεμία εκ των οποίων περιλαμβάνει 2-6 Διαμερίσματα με κοινόχρηστους χώρους) και από Ενότητες (1-6 Μονάδες με κεντρική διοικητική και οργανωτική υποστήριξη). Αναφέρεται επίσης ότι η άδεια ίδρυσης ΣΑΔ χορηγείται από τη Διεύθυνση ή το Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης σε φυσικά πρόσωπα, Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) και Εκκλησία.

Στο άρθρο 22 του Ν. **3329/2005** «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81/2005 τ. Α): Πιο συγκεκριμένα, το παραπάνω άρθρο αντικαθιστά τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 2072/1992 και τίθεται, πλέον, το βασικό θεσμικό πλαίσιο των ΣΥΔ. Στην παράγραφο 1 προβλέπεται, ότι με Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και Οικονομίας και Οικονομικών καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις για την ίδρυση και λειτουργία ΣΥΔ Ατόμων με Αναπηρία (ΣΥΔ-ΑμεΑ), είτε για το σύνολο των ΑμεΑ είτε για κατηγορίες αυτών, όπως άτομα με νοητική υστέρηση, με απώτερο σκοπό την αποασυλοποίηση αυτών των ατόμων. Στη δεύτερη παράγραφο αναφέρεται πως οι φορείς που μπορούν να ιδρύουν, να λειτουργούν και να παρέχουν υπηρεσίες υποστήριξης ΣΥΔ είναι είτε φυσικά πρόσωπα είτε νομικά πρόσωπα δημοσίου ή

ιδιωτικού δικαίου, με κερδοσκοπικό ή μη χαρακτήρα. Στην παράγραφος 3 αναφέρεται ότι υποχρεούνται να έχουν άδεια λειτουργίας ως φορείς παροχής οργανωμένων κοινωνικών υπηρεσιών. Στην τέταρτη παράγραφο αναφέρεται ότι οι ΣΥΔ αποτελούν υποχρεωτικά μικρές μονάδες και, πιο λεπτομερώς, οι ΣΥΔ-διαμερίσματα προορίζονται για τη διαβίωση 1-4 ατόμων, ενώ οι ΣΥΔ-οικοτροφεία για τη διαβίωση μέχρι 9 ατόμων.

ΥΑ Π3β/Φ.ΓΕΝ/Γ.Π.οικ.3394/2007 «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία που χαρακτηρίζονται από νοητική υστέρηση» (ΦΕΚ 74/2007 τ. Β): πρόκειται για Κοινή Απόφαση των Υφυπουργών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας η οποία θέτει το κανονιστικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας ΣΥΔ (ΠΝΟΥ) και, πιθανώς, κινητικές ή αισθητηριακές αναπηρίες ή δευτερογενείς ψυχικές παθήσεις και διαταραχές, τα οποία δεν μπορούν να διαβιώσουν αυτόνομα χωρίς τη δέουσα υποστήριξη. Σύμφωνα με το πρώτο άρθρο του Νόμου, ως ΣΥΔ ορίζεται το σύνολο των χώρων που διατίθενται για τη μόνιμη διαβίωση Προσώπων με Νοητική Υστέρηση με κατάλληλα οργανωμένη υποστήριξη. Στο άρθρο 2 του Νόμου αναφέρεται ότι η Υποστηριζόμενη Διαβίωση εξυπηρετεί το πρωταρχικό δικαίωμα για ανεξάρτητη διαβίωση κάθε ατόμου, στοχεύοντας παράλληλα στην ανάπτυξη και διατήρηση στο μέγιστο βαθμό των δεξιοτήτων και ικανοτήτων των κατοίκων, ώστε να διαβιούν κατά το δυνατόν πιο αυτόνομα και ενεργά στο κοινωνικό περιβάλλον. Η Υποστηριζόμενη Διαβίωση στοχεύει στην αποφυγή «περιθωριοποίησης» ή «ιδρυματοποίησης» των ΠΝΟΥ. Οι ΣΥΔ αποτελούν «κατοικίες» και όχι ιδρύματα ή κέντρα χρόνιων παθήσεων.

Στα άρθρα 3-12 της Απόφασης ρυθμίζουν θέματα όπως είναι οι υποχρεώσεις και η οργανωτική διάρθρωση του εκάστοτε Φορέα, οι γενικές προδιαγραφές των κτιρίων και των χώρων, ο κανονισμός λειτουργίας, η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας και οι πόροι του Φορέα.

Στο άρθρο 20 («Αμοιβή και παρακράτηση εισφορών περιστασιακά απασχολούμενων») του **Ν. 3863/2010** «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ 115/2010 τ. Α) εντάσσει υποχρεωτικά στην ασφάλιση ειδικών μορφών απασχόλησης το προσωπικό που παρέχει εξαρτημένη εργασία ή υπηρεσίες, μεταξύ άλλων, σε ΣΥΔ Ατόμων με

Αναπηρία, τα οποία χαρακτηρίζονται από νοητική υστέρηση και σύνοδες αισθητηριακές αναπηρίες.

Στο άρθρο 46 του Ν. 3918/2011 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα Υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 31/2011 τ. Α) γίνεται άμεση αναφορά για καθορισμό ύψους νοσηλίου-τροφείου στις ΣΥΔ Ατόμων με Αναπηρία από τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ..

Στις Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία εισάγονται, μετά από έλεγχο της ασφαλιστικής τους ικανότητας: α) Για ΣΥΔ-Διαμερίσματα , Άτομα με Αναπηρία που έχουν ελαφριά και μέση νοητική υστέρηση ή άλλη αναπηρία (με ανεπτυγμένο βαθμό αυτονομίας και αυτοεξυπηρέτησης) για τα οποία δεν απαιτείται υψηλού βαθμού υποστήριξη εκ μέρους του Φορέα. β) Για ΣΥΔ -Οικοτροφεία Άτομα με Αναπηρία που έχουν βαρεία νοητική υστέρηση, αυτισμό, εγκεφαλική παράλυση, κινητικές ή πολλαπλές αναπηρίες (με περιορισμένο βαθμό αυτονομίας και αυτοεξυπηρέτησης) για τα οποία απαιτείται υψηλού βαθμού υποστήριξη εκ μέρους του Φορέα.

Για την εισαγωγή και απόδοση του ειδικού νοσηλίου-τροφείου από τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ. βάσει της κείμενης νομοθεσίας, είναι απαραίτητα τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Χρονολογημένη κατά προτεραιότητα αίτηση του γονέα ή του κηδεμόνα ή του δικαστικού συμπαραστάτη, στη Σ.Υ.Δ. υποδοχής
2. Αναλυτική ιατρική γνωμάτευση από ιατρό σχετικής με την πάθηση ειδικότητας. Η γνωμάτευση θα χορηγείται από Ιατρό Συντονιστή Διευθυντή, Διευθυντή Ε.Σ.Υ. ή επιμελητή Α' σχετικής με την πάθηση ειδικότητας (π.χ. Παιδοψυχιάτρου, ψυχιάτρου και παιδίατρους εξειδικευμένους στην αναπτυξιολογία προκειμένου για παιδιά), κρατικών ή πανεπιστημιακών νοσοκομείων ή μονάδων υγείας-ΠΕΔΥ, ή κέντρο παιδοψυχικής υγιεινής ΠΕΔΥ ή κέντρο ψυχικής υγείας-ιατροπαιδαγωγικό κέντρο δημόσιο ή εποπτευόμενο από δημόσιο φορέα.
3. Απόφαση προσδιορισμού ποσοστού αναπηρίας από τα ΚΕΠΑ ή από αρμόδια Υγειονομική Επιτροπή, η οποία λειτουργούσε προ της συστάσεως των ΚΕΠΑ, και η απόφαση βρίσκεται εν ισχύ.
4. Βεβαίωση κοινωνικής έρευνας από Κοινωνικούς Λειτουργούς Δημόσιου Νοσοκομείου ή του ευρύτερου Δημόσιου τομέα όπου υπάρχει.
5. Βεβαίωση για το δείκτη νοημοσύνης εφάπαξ όπου προβλέπεται, από ψυχολόγο δημόσιου ή ιδιωτικού φορέα όπου δεν υπάρχει δημόσιος, στην περιοχή όπου κατοικεί ο ασθενής και σε έλλειψη δομής τοπικά από αντίστοιχη δομή στην ευρύτερη

περιφέρεια, όπου υπάρχει.

6. Έκθεση της Διεπιστημονικής Ομάδας του Φορέα λειτουργίας της Σ.Υ.Δ. περί καταλληλότητας της Σ.Υ.Δ. για το συγκεκριμένο άτομο και της ανάγκης ένταξης του ατόμου σε Σ.Υ.Δ. και σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. του φορέα για την αποδοχή εισδοχής του διαμένοντα στη Σ.Υ.Δ.

Τα ανωτέρω απαιτούνται για την αρχική εισαγωγή στη Σ.Υ.Δ. και στη συνέχεια ανάλογα με την βαρύτητα και την ιδιαιτερότητα του κάθε περιστατικού και την κρίση της Διεπιστημονικής Ομάδας του Φορέα της Σ.Υ.Δ. παρατείνεται η χρονική διάρκεια κατ' έτος.

Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. θα αποζημιώνει την συμβαλλόμενη Σ.Υ.Δ. με το ειδικό νοσήλιο-τροφείο για τα Άτομα με Αναπηρίες τα οποία διαβιούν σε Σ.Υ.Δ., ανά ημέρα, άτομο και είδος αναπηρίας όπως ορίζεται ως εξής:

1. Για τα άτομα με ελαφριά και μέση νοητική υστέρηση ή άλλη αναπηρία (με ανεπτυγμένο βαθμό αυτονομίας και αυτοεξυπηρέτησης) για τα οποία δεν απαιτείται υψηλού βαθμού υποστήριξη εκ μέρους του Φορέα, το ύψος του ημερήσιου νοσηλίου-τροφείου ορίζεται στο ποσό των σαράντα ευρώ (40 €), το άτομο.
2. Για τα άτομα με βαρεία νοητική υστέρηση, αυτισμό, εγκεφαλική παράλυση, κινητικές ή πολλαπλές αναπηρίες (με περιορισμένο βαθμό αυτονομίας και αυτοεξυπηρέτησης) για τα οποία απαιτείται υψηλού βαθμού υποστήριξη εκ μέρους του Φορέα, το ύψος του ημερήσιου νοσηλίου-τροφείου ορίζεται στο ποσό των εβδομήντα ευρώ (70€), το άτομο.
3. Ο αριθμός, το είδος της αναπηρίας, ο βαθμός αυτονομίας των κατοίκων των Σ.Υ.Δ., περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Λειτουργίας τους. Στον Κανονισμό Λειτουργίας των Σ.Υ.Δ., περιλαμβάνεται επίσης και η φύση και συχνότητα των παρεχόμενων Υπηρεσιών Υποστήριξης, καθώς και ο αριθμός των μελών της Ομάδας Υποστήριξης κάθε Σ.Υ.Δ..
4. Το ανωτέρω νοσήλιο-τροφείο χορηγείται και για άτομα με αναπηρίες, τα οποία διαβιούν σε Στέγες Αυτόνομης Διαβίωσης, οι οποίες λειτουργούσαν νομίμως πριν την έκδοση της υπ' αριθμ. Π3β/Φ. ΓΕΝ/ΓΠ οικ.3394/10-01-2007 (ΦΕΚ 74/Β') Κοινής Υπουργικής Απόφασης. Το ανωτέρω νοσήλιο-τροφείο χορηγείται αναδρομικά από 01-01-2016.

Η αποζημίωση ατόμων που διαμένουν σε ΣΥΔ, διενεργείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ Δ2α/Φ.ΘΕΣΜ./ΓΠ26275/104//ΦΕΚ172τ.β

5.3 Διαδικασία ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Υποστηριζόμενης Διαβίωσης

Ο φορέας που ενδιαφέρεται να εξασφαλίσει αδειοδότηση για την ίδρυση και λειτουργία ΣΥΔ θα πρέπει να καταθέσει φάκελο ο οποίος να περιλαμβάνει μια σειρά δικαιολογητικών. Σύμφωνα με την ΥΑ αρ. Π3β/Φ.ΓΕΝ/Γ.Π.οικ.3394/2007 και το άρθρο 11, τα δικαιολογητικά αυτά είναι τα εξής:

- Καταστατικό και ιδρυτική πράξη Φορέα,
- Πιστοποιητικά ποινικού μητρώου του Φορέα (εάν πρόκειται για Φυσικό Πρόσωπο) ή των μελών της τακτικής διοίκησης και του Διευθυντή (στην περίπτωση που είναι Νομικό Πρόσωπο),
- Τίτλοι ιδιοκτησίας του οικήματος της ΣΥΔ ή μισθωτήριο διάρκειας τουλάχιστον τριών ετών,
- Άδεια οικοδομής, κατόψεις του οικήματος και τοπογραφικό διάγραμμα του οικοπέδου,
- Βεβαίωση πολιτικού μηχανικού ή αρχιτέκτονα για το ότι η ΣΥΔ πληροί τις προδιαγραφές κτιρίων και χώρων (άρ. 8-9 ΥΑ αρ.Π3β/Φ.ΓΕΝ/Γ.Π.οικ. 3394/2007),
- Κανονισμός λειτουργίας της Στέγης,
- Προϋπολογισμός κόστους λειτουργίας και εκτίμηση κάλυψής του.

Εφόσον τα δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν κριθούν πλήρη από τις αρμόδιες υπηρεσίες, η Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της εκάστοτε Περιφέρειας, υποχρεούται να προβεί στη χορήγηση της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ΣΥΔ εντός ενός μηνός. Όσον αφορά στην πρόσληψη προσωπικού (ψυχολόγου, νοσηλεύτη, εργοθεραπευτή κ.ά.) οι διαδικασίες διαφέρουν ανάλογα με το εάν ο υποψήφιος δικαιούχος είναι ή Δημοσίου Δικαίου. Εάν πρόκειται για Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπει το καταστατικό του φορέα και απαιτούνται δημοσιότητα και διαφάνεια μόνο στις περιπτώσεις που η δομή συγχρηματοδοτείται. Το Διοικητικό Συμβούλιο προβαίνει στις τελικές αποφάσεις και, συνεπώς, υπογράφονται οι συμβάσεις εργασίας με τους επιλεγέντες προς πρόσληψη.

Στην περίπτωση κατά την οποία ο φορέας είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, είναι απαραίτητο να ακολουθηθούν όλα τα βήματα της διαδικασίας που προβλέπει το Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ).

Όσον αφορά στην επιλογή των ενοίκων, ο φορέας δημοσιεύει πρόσκληση για τον αριθμό των ατόμων που θα φιλοξενηθούν στη νέα ΣΥΔ. Έπειτα, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν αίτηση στο φορέα, στην οποία επισυνάπτονται οι απαραίτητες ιατρικές γνωματεύσεις και τα πιστοποιητικά υγείας. Κατόπιν γίνεται ο απαραίτητος έλεγχος των τυπικών κριτηρίων της αίτησης και στη συνέχεια γίνεται αξιολόγηση κάθε υποψήφιου ενοίκου από Διεπιστημονική Ομάδα της Στέγης. Στη συνέχεια, η Διεπιστημονική Ομάδα συντάσσει μία έκθεση κατά την οποία εκφέρει γνωμάτευση έγκρισης ή απόρριψης της αιτήσεως. Η έκθεση κατατίθεται στη Διοίκηση, η οποία λαμβάνει και την απόφαση περί ένταξης του υποψηφίου ενοίκου ή μη. Κατόπιν η απόφαση ανακοινώνεται στους επιλεγέντες προς ένταξη, και πραγματοποιείται ενημέρωση περί του τρόπου λειτουργίας της ΣΥΔ. Για κάθε ένοικο προβλέπεται στάδιο προετοιμασίας και προσαρμογής στη Στέγη. Μετά το πέρας του σταδίου αυτού, γίνεται επαναξιολόγηση του ενοίκου και, εφόσον, αυτή είναι θετική, η οριστική εγκατάστασή του στη ΣΥΔ επισημοποιείται με την υπογραφή της συμφωνίας ένταξης («ΕΣΤΙΑ», διαθέσιμο στη διεύθυνση <http://www.theotokosfoundation.org/index.php/operating-rules/download.html>, ανακτήθηκε 21/8/2011).

Για οποιοδήποτε λόγο ο ένοικος έχει το δικαίωμα οικειοθελούς αποχώρησης από τη Στέγη, η οποία λαμβάνει χώρα με την υπογραφή σχετικής δήλωσης, είτε από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο είτε από τους έχοντες την κηδεμονία του («ΕΣΤΙΑ», διαθέσιμο στη διεύθυνση <http://www.theotokosfoundation.org/index.php/operating-rules/download.html>, ανακτήθηκε 21/8/2011).

5.4 Σχεδιασμός και χρηματοδότηση ίδρυσης Στέγης Υποστηριζόμενης Διαβίωσης στο ΕΣΠΑ

Κινητήριος δύναμη για πολλές σημαντικές δράσεις του ΕΣΠΑ στη Δ΄ Προγραμματική Περίοδο είναι το ΤΕΠ ΑΝΑΔ. Αυτό Το ΕΠ αναφέρεται ιδιαίτερα στο θέμα της πρόληψης ιδρυματισμού των ΑμεΑ, καθώς και στις Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης. Αναλυτικά ο τέταρτος Θεματικός Άξονας Προτεραιότητας κάνει ξεχωριστή αναφορά στην ενσωμάτωση του συνόλου του ανθρωπίνου δυναμικού σε μια κοινωνία ίσων ευκαιριών. Αναφέρει λοιπόν τους στόχους με απώτερο σκοπό την κοινωνικο-οικονομική ένταξη ευπαθών ομάδων, ανάμεσα στις οποίες περιλαμβάνονται και τα ΑμεΑ. Ένας τέτοιος στόχος που αναφέρεται στον Άξονα, είναι η πρόληψη του ιδρυματισμού Ατόμων με Αναπηρία μέσω της οργάνωσης και της λειτουργίας ΣΥΔ. Για την επίτευξη του στόχου αυτού έχει δεσμευθεί από τα κονδύλια του συγκεκριμένου Επιχειρησιακού Προγράμματος ποσό ύψους 22,980 εκατομμυρίων ευρώ. Επίσης προβλέπεται η χρηματοδότηση της λειτουργίας ΣΥΔ από το ΕΣΠΑ για 24 μήνες. Με την προϋπόθεση ότι η συγκεκριμένη μονάδα θα συνεχίσει να λειτουργεί και μετά το παραπάνω χρονικό διάστημα από εθνικούς ή ίδιους πόρους. Υπεύθυνος Φορέας υλοποίησης και παρακολούθησης των δράσεων του ΤΕΠ ΑΝΑΔ, το οποίο χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (ΥΠΕΚΑ). Όσον αφορά, όμως, στις δράσεις που σχετίζονται με ζητήματα του τομέα υγείας και κοινωνικής αλληλεγγύης, ο συντονισμός ασκείται από την ΕΥΤΥΚΑ (Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, 2008).

Η Ευρωπαϊκή Ένωση μέσα στις προσπάθειες που καταβάλλει για την ενίσχυση των τοπικών κοινωνιών, είναι βέβαιο ότι τα 5 Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΠΕΠ) της Δ΄ Προγραμματικής Περιόδου διαδραματίζουν πρωτεύοντα ρόλο στις αναπτυξιακές πρωτοβουλίες που προωθούνται από αυτή. Η Περιφέρεια σε ό,τι έχει να κάνει με ζητήματα υποδομών στον τομέα υγείας και κοινωνικής πρόνοιας, προβαίνει σε ανοικτή πρόσκληση υποβολής προτάσεων έργων στην κατηγορία πράξεων «Ανάπτυξη δομών για την προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης ειδικών κοινωνικών ομάδων», με σκοπό τα εν λόγω έργα να ενταχθούν και να

χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας «Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής» (Αμίτσης Γ. και συν., 2011). Ο συντονισμός των συγκεκριμένων δράσεων πραγματοποιείται με αρμοδιότητα της ΕΥΤΥΚΑ.

Οι στόχοι του ΕΣΠΑ και, ειδικότερα, του Άξονα 4 του ΤΕΠ ΑΝΑΔ, αποσκοπούν στην ίδρυση και λειτουργία 50 νέων ΣΥΔ για την φιλοξενία 350 ΑμεΑ που βρίσκονται σε άσυλα ή απειλούνται με ιδρυματισμό. Το κύριο θεσμικό πλαίσιο είναι η προαναφερθείσα ΥΑ Π3β/Φ.ΓΕΝ/Γ.Π.οικ.3394/2007 περί προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας ΣΥΔ για άτομα με νοητική υστέρηση και αισθητηριακές διαταραχές.

Η προβλεπόμενη 24μηνη κάλυψη δαπανών αφορά σε όλα τα είδη: αμοιβές, ενοίκια, εξοπλισμός, διοικητικά έξοδα κ.λπ. Το μοναδιαίο κόστος ανά φιλοξενούμενο διαμορφώνεται στα 34.781 ευρώ/έτος, γεγονός που συνιστά υπέρβαση κατά 6% (ΕΥΤΥΚΑ, 2011γ).

Στον Πίνακα που ακολουθεί, παρατίθενται με γεωγραφική κατανομή οι 92 πιστοποιημένοι από το ΥΥΚΑ φορείς ΑμεΑ.

Πίνακας 2: Πιστοποιημένοι φορείς ΑμεΑ κατά Περιφέρεια

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΡΕΩΝ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗ	3
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ	13
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ	5
ΗΠΕΙΡΟΣ	4
ΘΕΣΣΑΛΙΑ	4
ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ	8
ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ	3
ΑΤΤΙΚΗ	33
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ	3
ΙΟΝΙΟΙ ΝΗΣΟΙ	5
ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	1
ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	2
ΚΡΗΤΗ	8

Όσον αφορά στο οικονομικό σκέλος, αυτό στην περίπτωση των ΣΥΔ εκφράζεται κατά βάση με το μοναδιαίο κόστος. Το μοναδιαίο κόστος αποτιμά το ποσό που απαιτείται για τη διαβίωση κάθε ενοίκου μίας Στέγης. Οι υπάρχουσες μελέτες, παρά

τις επιμέρους διαφοροποιήσεις, συγκλίνουν στο ότι το ποσό αυτό ξεπερνά τις 2000 ευρώ ανά μήνα. Στοιχεία ΥΥΚΑ από το 2005 σχετικά με ΣΥΔ στο Πανόραμα Θεσσαλονίκης υπολόγιζαν την ημερήσια δαπάνη ανά φιλοξενούμενο περίπου στα 120€, συνεπώς γύρω στις 3600€/μήνα. Η μελέτη του Ινστιτούτου Κοινωνικής Καινοτομίας, με την εξαίρεση των δύο Στεγών του Φορέα «Πέταγμα», οι οποίες έχουν εκτιμώμενο μηνιαίο κόστος 3369€, υπολογίζει το μέσο κόστος των λοιπών ΣΥΔ στις 2518€/μήνα (Αμίτσης και συν., 2011). Τα στοιχεία από το ενημερωτικό σημείωμα της ΕΥΤΥΚΑ (Απρίλιος 2011) που αναφέρονται ανωτέρω ανεβάζουν τη μηνιαία δαπάνη περίπου στα 2900 ευρώ (ΕΥΤΥΚΑ, 2011γ).

Η οικονομική διαχείριση προτείνεται να γίνεται από τριμελή ομάδα, την οποία θα αποτελούν ο συντονιστής της εκάστοτε ΣΥΔ, ένας φροντιστής της κατοικίας και ένας υπάλληλος των οικονομικών υπηρεσιών. Ο συντονιστής θα έχει, επιπλέον, την ευθύνη των βιβλιαρίων καταθέσεων των ενοίκων.

Θα πρέπει να υπάρχει ξεχωριστός λογαριασμός πάγιας (αποθεματικός λογαριασμός που καλύπτει ανάγκες αγορών όταν δε μπορούν να πληρωθούν με πίστωση) για την κάθε κατοικία με στόχο την κάλυψη τακτικών ή έκτακτων αναγκών της. Θα πρέπει να τηρεί βιβλίο εσόδων – εξόδων και να διατηρεί τα απαραίτητα παραστατικά μέχρις αποδόσεως στην οικονομική υπηρεσία του Κέντρου.

Η έγκριση του αιτήματος γίνεται από την αρμόδια για το ζήτημα Διεύθυνση του ΥΥΚΑ, η οποία είναι η Διεύθυνση Προστασίας ΑμεΑ, εφόσον έχουν προσκομιστεί το τεκμήριο εγγραφής στο ειδικό Μητρώο του Υπουργείου (δηλαδή, αντίγραφο ΦΕΚ) και η περιγραφή του έργου, στην οποία συνήθως στοιχειοθετούνται η βιωσιμότητά του, καθώς και οι ωφέλειες που αναμένεται να προκύψουν (ΕΥΤΥΚΑ, 2011α). Το επόμενο βήμα στη φάση αυτή είναι η απόκτηση επιβεβαίωσης Διαχειριστικής Επάρκειας. Για την εξασφάλισή της απαιτείται, κατ' αρχήν, τεκμηρίωση της συμβατότητας του θεσμικού πλαισίου λειτουργίας του φορέα με τις προβλεπόμενες διατάξεις. Αναγκαία επίσης στοιχεία είναι η περιγραφή της οργανωτικής του δομής (υπηρεσίες, όργανα κ.λπ.), η τεκμηρίωση των διαδικασιών διαχείρισης, καθώς και η ύπαρξη κάποιων ελάχιστων προϋποθέσεων σε ό,τι αφορά στην υλικοτεχνική υποδομή (ΕΥΤΥΚΑ, 2011α). Ακολουθεί η φάση της ένταξης, για την οποία απαιτείται η συγκέντρωση ενός αρκετά μεγάλου αριθμού εγγράφων. Πρώτο βασικό απαιτούμενο είναι η Απόφαση ορισμού Υπευθύνου για την Πράξη, από πλευράς του Φορέα. Ενδέχεται να ζητείται και Απόφαση ενσωμάτωσης της Πράξης στον ετήσιο Προγραμματισμό του υποψήφιου Δικαιούχου, αλλά αυτό δεν

είναι απαραίτητο. Η δε υποβολή αίτησης χρηματοδότησης απαιτεί την προσκόμιση των μιας σειράς συνημμένων εγγράφων, με σημαντικότερο το Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης (ΤΔΠΠ). Επιπλέον, μπορεί να ζητούνται χρονοδιαγράμματα υλοποίησης των υποέργων, καθώς και προϋπολογισμός με τεκμηρίωση του κόστους. Τα απαιτούμενα έγγραφα προσδιορίζονται λεπτομερώς στην Πρόσκληση που εκδίδει η ΔΑ (ΕΥΤΥΚΑ, 2011α). Κατόπιν τούτων, ακολουθούν η υπογραφή του Συμφώνου Αποδοχής των Όρων και η Απόφαση Ένταξης της Πράξης. Η διαδικασία ένταξης της Πράξης ολοκληρώνεται με την υποβολή των αναγκαίων εγγράφων υλοποίησής της. Στην περίπτωση υλοποίησης με ίδια μέσα (αυτεπιστασία), υποβάλλεται φάκελος περί προέγκρισης της σχετικής Απόφασης, όπως και σχέδιο της υλοποίησης (ΕΥΤΥΚΑ, 2011α). Η έναρξη του κάθε Υποέργου της Πράξης περιλαμβάνει δύο βασικές ενέργειες: η πρώτη είναι η μίσθωση του ακινήτου που θα χρησιμοποιηθεί για την ανέγερση ΣΥΔ, κατόπιν, βεβαίως, διενέργειας διαγωνισμού, αξιολόγησης των τελικών προτάσεων και υπογραφής της σχετικής σύμβασης. Εναλλακτικά, αντί της μίσθωσης είναι δυνατόν να προτιμηθεί αγορά ή και ιδιοκατασκευή ΣΥΔ σε κτίριο το οποίο ανήκει ήδη στο Φορέα. Η δεύτερη ενέργεια αφορά στην πραγματοποίηση διαγωνισμού, αξιολόγησης και, εν τέλει, στην υπογραφή σύμβασης προμηθειών εξοπλισμού και υπηρεσιών. Συνεχίζουμε με τους όρους επιλεξιμότητας των δαπανών. Οι εκάστοτε δαπάνες, λοιπόν, προκειμένου να είναι επιλέξιμες προς χρηματοδότηση από το ΕΣΠΑ, θα πρέπει να εντάσσονται στο θεσμικό πλαίσιο των κοινοτικών Έργων, το λεγόμενο Σύστημα Διαχείρισης ΕΣΠΑ. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι, κατ' αρχήν, η έκδοση Απόφασης περί έναρξης λειτουργίας των δομών. Εφόσον αυτή έχει εκδοθεί, δύναται να ξεκινήσει, πλέον, η παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου. Το πρώτο απαραίτητο βήμα είναι η παροχή στο Φορέα κωδικού πρόσβασης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) της Διαχειριστικής Αρχής (ΔΑ). Σύμφωνα με τον κωδικό αυτό θα υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣ το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), τα Τεχνικά Δελτία Υποέργων (ΤΔΥ), τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ) και τα Δελτία Παρακολούθησης Προόδου Πράξης (ΔΠΠΠ). Τα ΔΔΔ αποτυπώνουν την οικονομική εξέλιξη της Πράξης, ενώ τα ΔΠΠΠ την πρόοδο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου. Για κάθε ξεχωριστή πράξη απαιτείται η έκδοση μη τοκοφόρου λογαριασμού και λογιστικής μερίδας. Να τονιστεί πως για τη διασφάλιση των πληρωμών ακολουθείται ο κανόνας « $n+2$ », επομένως καταληκτική ημερομηνία είναι η 31η Δεκεμβρίου 2015 (ΕΥΤΥΚΑ, 2011α).

Παραθέτουμε, ενδεικτικά, ορισμένες κατηγορίες δαπανών:

- Δαπάνες προσωπικού. Είναι η συνηθέστερη κατηγορία δαπανών και για την τεκμηρίωσή τους απαιτείται σειρά εγγράφων, όπως Απόφαση της Διοίκησης περί καθορισμού Ομάδας Έργου και αποδεικτικά στοιχεία τήρησης της διαδικασίας επιλογής προσωπικού. Επιπλέον, πρέπει να είναι διαθέσιμες οι συμβάσεις εργασίας και οι βεβαιώσεις απασχόλησης του προσωπικού, τα παραστατικά μισθοδοσίας και οι αποδείξεις παροχής υπηρεσιών.
- Μισθώσεις ακινήτων,
- Λογαριασμοί κοινής ωφελείας,
- Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ),
- Κρατήσεις υπέρ τρίτων και
- Λοιπά χρηματοοικονομικά έξοδα (ΕΥΤΥΚΑ, 2011α).

Όλα τα παραστατικά δαπανών πρέπει να είναι ειδικά σφραγισμένα και να περιλαμβάνουν τον αριθμό ΟΠΣ, τον αριθμός του Υποέργου, την επωνυμία του Δικαιούχου και, εφόσον το σχετικό παραστατικό δεν αφορά αποκλειστικά σε μία Πράξη ή ένα Υποέργο, τον επιμερισμό της δαπάνης. Επίσης, σε ό,τι αφορά στις πληρωμές, πρέπει να τονιστεί πως, στις περιπτώσεις που τα ποσά φθάνουν ή ξεπερνούν τα 300 ευρώ, γίνονται υποχρεωτικά με επιταγή. Κάθε ΔΔΔ πρέπει να συνοδεύεται από αντίγραφα τιμολογίου του εκάστοτε Αναδόχου, επιταγής εξόφλησης του Δικαιούχου, όπως και κίνησης του τραπεζικού του λογαριασμού (ΕΥΤΥΚΑ, 2011α).

Όσον αφορά στις χρονικές προθεσμίες, η υποβολή του Δελτίου Δήλωσης Δαπανών πρέπει να γίνεται πάντα κατά το πρώτο δεκαήμερο του επομένου μήνα από αυτόν που πραγματοποιήθηκε η δαπάνη. Τα Δελτία Παρακολούθησης Προόδου Πράξης και τα Τεχνικά Δελτία Υποέργων υποβάλλονται σε εξαμηνιαία βάση, και πιο συγκεκριμένα το πρώτο 20ήμερο του Ιανουαρίου και το αντίστοιχο του Ιουλίου. Το αρχείο που περιέχει το σύνολο των οικονομικών στοιχείων που σχετίζονται με την Πράξη, επιβάλλεται να διατηρείται έως το 2020. Το ίδιο ισχύει και για τα στοιχεία κάθε Υποέργου (ΕΥΤΥΚΑ, 2011α). Στην περίπτωση που χρειαστεί για οποιονδήποτε λόγο τροποποίηση των στοιχείων της Πράξης, υποβάλλεται σχετικό αίτημα, για το οποίο ο Δικαιούχος οφείλει να λάβει προέγκριση από την ΕΥΤΥΚΑ. Τέτοιες ενδεχόμενες τροποποιήσεις μπορεί να αφορούν, στο φυσικό αντικείμενο, τη διάρκεια

υλοποίησής του και το συνολικό ύψος της δημόσιας δαπάνης της Πράξης. Σε κάποιες περιπτώσεις ενδέχεται να σχετίζονται ακόμη και με αλλαγή του ίδιου του Δικαιούχου ή του Φορέα χρηματοδότησης. Οι δε αλλαγές ως προς τα παραστατικά πληρωμών και δαπανών συνεπάγονται την τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης (ΕΥΤΥΚΑ, 2011α).

Η ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου ακολουθείται από τη σύνταξη και υποβολή Έκθεσης αναφορικά με το σύνολο των πεπραγμένων. Τέλος, ο Δικαιούχος λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα δημοσιότητας που προβλέπει ο Κανονισμός (ΕΚ) 1828/2006 (ΕΥΤΥΚΑ, 2011α).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Ανάλυση του κλάδου και της αγοράς

Για την ανάλυση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος θα χρησιμοποιηθεί η μέθοδος SWOT, ενώ θα χρησιμοποιηθεί για την ανάλυση επίσης του εξωτερικού περιβάλλοντος η μέθοδος PEST. Παράλληλα θα γίνει τμηματοποίηση της αγοράς και εντοπισμός και καταγραφή του ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος της μονάδας.

6.1 Ανάλυση SWOT

Η ανάλυση SWOT (Strengths – Weaknesses – Opportunities – Threats) είναι μια μέθοδος που εντοπίζει και καταγράφει τις δυνάμεις και τις αδυναμίες ενός οργανισμού απέναντι στις ευκαιρίες και τις απειλές που απορρέουν από το εξωτερικό περιβάλλον. Σκοπός της ανάλυσης αυτής είναι όχι μόνο να εντοπιστούν αυτές οι τέσσερις παράμετροι, αλλά να αξιοποιηθούν από τον οργανισμό ανάλογα με τις δυνατότητες της επιχείρησης.

Οι δυνάμεις και αδυναμίες αναφέρονται στο εσωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης και αφορούν τη δομή της επιχείρησης (ιεραρχία, επικοινωνία, ροή εργασίας/ διαδικασιών), την κουλτούρα (προσδοκίες, αξίες) και τους πόρους (ανθρώπινο δυναμικό, διοικητικές ικανότητες, χρηματοοικονομικοί πόροι, εγκαταστάσεις, εξοπλισμός, τεχνογνωσία).

Οι ευκαιρίες και απειλές αναφέρονται στο εξωτερικό περιβάλλον, το οποίο δεν μπορεί να ελεγχθεί από τη διοίκηση. Το εξωτερικό περιβάλλον μπορεί να χωριστεί στο έμμεσο σε σχέση με την επιχείρηση (πολιτικό, οικονομικό, κοινωνικό, τεχνολογικό, ηθικό, περιβαλλοντικό) και στο άμεσο (μέτοχοι, προμηθευτές, ανταγωνιστές, τοπικές οργανώσεις, πελάτες, εργατικές ενώσεις, ομάδες ατόμων ειδικών ενδιαφερόντων, πιστωτές). Όλοι αυτοί οι παράγοντες διαμορφώνουν το πλαίσιο εντός του οποίου υπάρχει και λειτουργεί η εκάστοτε επιχείρηση (Smith H., 2006). Με την χρήση της εφαρμογής SWOT analysis για το θεσμό των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης, θα προσπαθήσουμε να προσδιορίσουμε τα Δυνατά (Strengths) και Αδύναμα (Weaknesses) σημεία του εσωτερικού περιβάλλοντος, καθώς και τις Ευκαιρίες (Opportunities) και Απειλές (Threats) του εξωτερικού περιβάλλοντος.

Εφαρμογή SWOT Analysis το θεσμό των ΣΥΔ

Εσωτερικό περιβάλλον

6.1.1 Δυνάμεις

Οι δυνάμεις είναι πόροι που ένας οργανισμός διαθέτει και οι δυνατότητες που έχει αναπτύξει με την πάροδο του χρόνου. Οι πόροι και οι ικανότητες μιας επιχείρησης αποτελούν εκείνα τα στοιχεία τα οποία μπορεί να εκμεταλλευτεί και να αναπτύξει ένα σημαντικό ανταγωνιστικό πλεονέκτημα σε σχέση με τους ανταγωνιστές της. Κάποια από αυτά είναι εμφανή και μετρήσιμα, όπως ο υλικοτεχνικός εξοπλισμός τελευταίας τεχνολογίας ή απροσδιόριστα, όπως ο ανθρώπινος παράγοντας και η δυναμική του προσωπικού.

Οι δυνάμεις της ΣΥΔ είναι:

- Επιτελικός σχεδιασμός ΣΥΔ, με περιφερειοποιημένη αδειοδότηση και εποπτεία στις Περιφέρειες
- Ισχυρό γονεϊκό κίνημα το οποίο γίνεται αντιληπτό από την αυξανόμενη ίδρυση νέων φορέων και συλλόγων
- Εμπειρία δεκαπενταετούς πιλοτικής εφαρμογής και συσσωρευμένη γνώση
- Δίκτυα συνεργασίας ΥΥΚΑ με φορείς ΑμεΑ

6.1.2 Αδυναμίες

Αντίθετα με τις δυνάμεις, οι αδυναμίες είναι πόροι και δυνατότητες που μία επιχείρηση δεν διαθέτει. Αυτή η έλλειψη μπορεί να στερήσει από έναν οργανισμό τη δημιουργία ενός διατηρήσιμου ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος.

Αδυναμίες της ΣΥΔ είναι:

- Πολυπλοκότητα θεσμικού πλαισίου και διαδικασιών
- Ανυπαρξία θεσμικού πλαισίου για άλλους τύπους αναπηρίας
- Σοβαρή επικοινωνιακή καθυστέρηση
- Αδρανή και αδύναμα ΝΠΔΔ & περιορισμένο ενδιαφέρον κερδοσκοπικών φορέων

- Γεωγραφική ανισοκατανομή πιστοποιημένων φορέων, με την πλειοψηφία να βρίσκεται στην Αττική, Κρήτη, και Μακεδονία.

6.1.3 Απειλές

- Περιορισμός κοινωνικού κράτους-μείωση στήριξης θεσμού ΣΥΔ από ιδιωτικό τομέα και γονεϊκό κίνημα λόγω κρίσης
- Καθυστέρηση στις εκδόσεις αδειών

6.1.4 Ευκαιρίες

- Χρηματοδότηση από ΕΣΠΑ
- Δυνατότητα συνεχούς παρακολούθησης πιστοποιημένων φορέων από τις Περιφέρειες
- Καθορισμός νοσηλίου-τροφείου εισπρακτέου από τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς
- Αξιοποίηση καλών πρακτικών από το εξωτερικό

6.2 Ανάλυση PEST (Εξωτερική ανάλυση)

Πολιτικό Περιβάλλον

- Αβεβαιότητα στην πολιτική σκηνή της χώρας
- Απειλή εξόδου από την Ευρωζώνη και τη Νομισματική Ένωση
- Αδυναμία ελέγχου «μαύρου» χρήματος από/ στο εξωτερικό
- Αβέβαιη κρατική δημοσιονομική πολιτική

Οικονομικό Περιβάλλον

- Συνεχιζόμενη οικονομική ύφεση στην Ελλάδα
- Αύξηση Φ.Π.Α. σε βασικές προμήθειες εστίασης
- Προβλήματα ρευστότητας
- Συρρίκνωση του ΑΕΠ
- Ασταθείς συναλλαγματικές ισοτιμίες
- Δύσκολος δανεισμός από τις τράπεζες
- Αύξηση κόστους Α' υλών, πετρελαίου, φορολογικών συντελεστών
- Έλλειψη κρατικών οικονομικών πόρων προς διάθεση στην κοινωνική πρόνοια

Κοινωνικό Περιβάλλον

- Φόβος και αρνητική ψυχολογία των γονέων για το μέλλον των παιδιών τους
- Μετανάστευση νέων και οικογενειών σε χώρες του εξωτερικού για αναζήτηση καλύτερου εργασιακού περιβάλλοντος
- Σπουδές όλο και περισσότερων φοιτητών σε χώρες του εξωτερικού

Τεχνολογικό Περιβάλλον

- Τεχνολογική πρόοδος στα μέσα που χρησιμοποιούνται για τις εξειδικευμένες υπηρεσίες και μεθόδους κοινωνικοποίησης ατόμων με Αυτισμό

Νομικό Περιβάλλον

- Η επιφόρτιση των Περιφερειών με τις διαδικασίες αδειοδότησης ίδρυσης και λειτουργίας, καθώς και εποπτείας των ΣΥΔ
- η αυξημένη πολυπλοκότητα τόσο του θεσμικού πλαισίου, όσο και της διαβούλευσης μεταξύ όλων των αρμοδίων υπηρεσιών
- Η ανυπαρξία θεσμικών κειμένων αναφερόμενων σε στέγες για άτομα με άλλους τύπους αναπηρίας

Η χρηματοδότηση των ΣΥΔ μέσω προγραμμάτων του ΕΣΠΑ αποτελεί, οπωσδήποτε, την κορυφαία ευκαιρία που αναδύεται για το θεσμό της Υποστηριζόμενης Διαβίωσης από το εξωτερικό περιβάλλον, και μάλιστα σε καιρούς οικονομικής ύφεσης και μείωσης του κοινωνικού κράτους. Η πρόβλεψη του άρθρου 46 του Ν. 3918/2011 για καθορισμό νοσηλίου-τροφείου, το οποίο θα εισπράττουν οι φορείς που λειτουργούν ΣΥΔ από τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, αναμένεται να λειτουργήσει ως ένα επιπλέον σημαντικό έσοδο για τους φορείς αυτούς και, αντίστοιχα, ως πολύ σημαντικό κίνητρο ίδρυσης ΣΥΔ για εκείνους που εξετάζουν το ενδεχόμενο. Γενικότερα η δημοσιοποίηση των οικονομικών ευκαιριών που προκύπτουν από το ΕΣΠΑ είναι το κίνητρο για να ενεργοποιηθεί το ενδιαφέρον των ΝΠΔΔ για ίδρυση ανάλογων μονάδων. Επίσης, η καταβολή νοσηλίου είναι ένα σημαντικό κίνητρο για τη δραστηριοποίηση κερδοσκοπικών φορέων του χώρου. Βέβαια, το πρόβλημα της χρηματοδότησης για τη λειτουργία ΣΥΔ μετά το 24μηνο που προβλέπουν οι διατάξεις του ΤΕΠ ΑΝΑΔ λειτουργεί αντισταθμιστικά σε μακροπρόθεσμο επίπεδο. Η δε καθυστέρηση στις αδειοδοτήσεις λόγω των θεσμικών αλλαγών είναι σημαντική

εξωτερική απειλή, η οποία, όμως, μπορεί να αντιμετωπιστεί με μέτρα όπως η τυποποίηση του φακέλου άδειας, οι επιμορφωτικές ημερίδες και η ενημερωτική επιστολή προς τις Περιφέρειες (ΕΥΤΥΚΑ, 2011γ). Τέλος, η ύπαρξη καλών πρακτικών από το εξωτερικό όσον αφορά στο σχεδιασμό και τη βελτίωση του θεσμού και η επιλογή προς αξιοποίηση των καταλλήλων για εφαρμογή στο ελληνικό πολιτικό και διοικητικό περιβάλλον, μπορούν να αποτελέσουν επίσης σημαντικές ευκαιρίες.

6.3 Τμηματοποίηση – Στόχευση - Τοποθέτηση

Ο κύριος στόχος κάθε επιχείρησης είναι η προσέγγιση των καταναλωτών. Σε ένα ανταγωνιστικό επιχειρηματικό περιβάλλον πλεονεκτική θέση αποκτά εκείνος που κατακτά μεγαλύτερο μερίδιο στην αγορά. Όλος ο σχεδιασμός γίνεται με βάση τις ανάγκες των πελατών, προκειμένου η επιχείρηση να διαθέτει καινούρια προϊόντα και υπηρεσίες κατάλληλα ώστε να ικανοποιήσουν τις ανάγκες των καταναλωτών.

Πριν ληφθεί οποιαδήποτε απόφαση, πρέπει να έχουν γίνει ορισμένες ενέργειες που αφορούν την Τμηματοποίηση, τη Στόχευση και την Τοποθέτηση του προϊόντος ή της υπηρεσίας.



Εικόνα 1: Τμηματοποίηση-Στόχευση-Τοποθέτηση

Πηγή: Σιώμος Γεώργιος, 2002, «Συμπεριφορά καταναλωτή & Στρατηγική μάρκετινγκ», Εκδόσεις Αθ. Σταμούλης, Αθήνα, σελ. 324

Τμηματοποίηση της αγοράς είναι απαραίτητο να γίνει καθώς όλοι οι καταναλωτές δεν είναι ίδιοι και οι ανάγκες τους διαφέρουν ανάλογα τους πόρους που διαθέτουν για να τις ικανοποιήσουν, επίσης διαφέρουν οι αντιλήψεις που έχουν για τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες. Μια αγορά πρέπει να τμηματοποιηθεί σε ευρύτερα μέρη έτσι ώστε η

επιχείρηση να υπολογίσει το μέγεθος του κάθε τμήματος, να βρει τις ανάγκες του, να βρει πώς ικανοποιούνται αυτές και τελικά να ικανοποιήσει αυτές τις ανάγκες με το κατάλληλο μίγμα μάρκετινγκ.

Η ιεράρχηση του κοινού – στόχου με βάση τη σημαντικότητά του είναι εξίσου σημαντική και καίριας σημασίας για την επιτυχημένη πορεία της επιχείρησης και αφορά την Στοχοποίηση της αγοράς. Αυτή η ιεράρχηση πρέπει να είναι συνεπής με την βασική ιδέα και το όραμα του οργανισμού, τους στόχους του, τους πόρους και τις δεξιότητές του. Η Τοποθέτηση του προϊόντος ή της υπηρεσίας στο μυαλό των δυνητικών πελατών είναι μία δύσκολη και πολύπλοκη διαδικασία καθώς μέσω αυτής διαφοροποιείται το προϊόν ή η υπηρεσία, δημιουργείται η εταιρική «εικόνα» της υπηρεσίας στον πελάτη, η οποία είναι καίριας σημασίας γιατί οδηγεί στην πώληση των προϊόντων της ή των υπηρεσιών της. Θα πρέπει λοιπόν μέσω της συγκεκριμένης διαδικασίας να τονιστούν οι κατάλληλες ιδιότητες οι οποίες δίνουν την ανάλογη αξία στα προϊόντα ή στις υπηρεσίες που διαθέτει η επιχείρηση. Στην συγκεκριμένη περίπτωση λόγω της αϋλότητας των υπηρεσιών, η τοποθέτηση δίνει τη δυνατότητα στους πελάτες να αντιληφθούν τα οφέλη τα οποία αποκομίζουν από τις υπηρεσίες που παρέχει η μονάδα.

Στον κλάδο των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης στην Ελλάδα σύμφωνα με τις παραπάνω αναλύσεις, υπάρχουν δύο διαφορετικές διαδικασίες που ακολουθεί ο καταναλωτής για την αγορά της υπηρεσίας ανάλογα με τον αν κάνει ο ίδιος ή όχι την αγορά. Πρώτον, όταν ένα άτομο με Αυτισμό μπορεί να επιλέξει μόνο του (μπορεί να συμβεί σπάνια), θα προβεί στην αγορά της υπηρεσίας είτε επειδή επιθυμεί να ενταχθεί σε μία Στέγη Υποστηριζόμενης Διαβίωσης για να βρεθεί με άτομα που ενδεχομένως θα αντιμετωπίζουν ίδια προβλήματα και έτσι θα νιώσει μέλος μιας ομάδας. Στην δεύτερη κατηγορία ανήκουν τα άτομα που δεν μπορούν να προβούν από μόνα τους στην αγορά. Εκεί, συνήθως αποφασίζουν οι γονείς, οι οποίοι θα προσέξουν ιδιαίτερα το περιβάλλον της στέγης, καθώς θέλουν να σιγουρευτούν ότι θα είναι φιλόξενο, καθαρό, θα έχει την κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή και το ανάλογα εξειδικευμένο προσωπικό. Ο καταναλωτής που θα προβεί στην αγορά της υπηρεσίας καλύπτει πρωτίστως την ανάγκη του για μια αξιοπρεπή διαβίωση σε ένα περιβάλλον οικογενειακής μορφής, ενώ διασφαλίζεται η παροχή ποιοτικών υπηρεσιών φροντίδας, εκπαίδευσης, ψυχαγωγίας κλπ. σε αυτόν, συμμετέχοντας παράλληλα σε ορισμένες δράσεις που συμβάλλουν στην κοινωνικοποίηση του, μέσω

της συναναστροφής και αλληλεπίδρασης που προωθούν οι ομαδικές δραστηριότητες καθώς και στην επιμόρφωσή του.

6.4 Ανταγωνιστικό πλεονέκτημα

Το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα είναι στην ουσία το σημείο εκείνο που η εκάστοτε επιχείρηση υπερέχει σε σχέση με τους ανταγωνιστές της. Πρέπει να είναι κάτι διαφορετικό ανάμεσα σε αυτό που προσφέρει ένας οργανισμός σε σχέση με τους ανταγωνιστές του καθώς αν όλες οι στρατηγικές των επιχειρήσεων ήταν ίδιες, τότε καμία επιχείρηση δεν θα απολάμβανε κάποιο ξεχωριστό ανταγωνιστικό πλεονέκτημα. Θα πρέπει λοιπόν να κάνει κάτι καλύτερο ή διαφορετικό από όλους τους άλλους. Το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα μπορεί να αποκτηθεί με δύο τρόπους:

- 1) είτε με την διαφοροποίηση του προϊόντος/υπηρεσίας
- 2) είτε με το πλεονέκτημα κόστους σε σχέση με τους ανταγωνιστές.

Ανταγωνιστικό Εύρος	Ανταγωνιστικό Πλεονέκτημα	
	Χαμηλό Κόστος	Υψηλότερο Κόστος
Ευρύ	Ηγεσία Κόστους	Διαφοροποίηση
Στενό	Εστίαση με βάση το κόστος	Εστίαση με βάση τη διαφοροποίηση

Εικόνα 2: Πίνακας ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος του Porter

Είναι γεγονός ότι δεν υπάρχει καμία ανάλογη δομή που να απευθύνεται μόνο σε άτομα με Αυτισμό. Συνεπώς η λήψη μίας τέτοιας απόφασης ενδέχεται να ικανοποιούσε την επιθυμία των οικογενειών των οποίων μέλη τους πάσχουν από τη συγκεκριμένη διαταραχή. Όπως έχει προαναφερθεί η φύση της συγκεκριμένης διαταραχής χαρακτηρίζεται από στερεοτυπικές συμπεριφορές που αφορούν την

καθημερινότητα. Όταν αυτή διαταράσσεται η συμπεριφορά των αυτιστικών ατόμων γίνεται προβληματική. Αυτό σημαίνει ότι η διαμονή τους σε μια κατοικία, στην οποία θα διαβιούν άτομα με άλλες διαταραχές, όπως νοητική καθυστέρηση ή Σύνδρομο Down, την καθιστά δύσκολη και άβολη. Τα άτομα αυτά έχουν ανάγκη από ησυχία και πιστή τήρηση του καθημερινού τους προγράμματος. Η διαβίωσή τους με άτομα που πάσχουν από την ίδια διαταραχή διευκολύνει την προσαρμογή και εκπαίδευσή τους. Η υλοποίηση αυτού του σχεδίου δεν διακρίνεται για την καινοτομία του μόνο σε αυτόν τον τομέα αλλά και για έναν ακόμα λόγο. Πρόκειται για μία μοναδική Στέγη Υποστηριζόμενης Διαβίωσης η οποία θα επιτρέπει την παρουσία των γονιών και κηδεμόνων αυτών των ατόμων να φιλοξενούνται στο χώρο της δομής σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα τα οποία θα καθορίζονται από τη διοίκηση. Αυτό θα βοηθούσε την ομαλότερη προσαρμογή των αυτιστικών ατόμων σε ένα άγνωστο για αυτούς περιβάλλον, καθώς επίσης και τους γονείς τους όσον αφορά τον ψυχοσυναισθηματικό τους τομέα και το άγχος αποχωρισμού και των δύο πλευρών. Επιπλέον, για να σχεδιαστεί μια ολοκληρωμένη διδασκαλία για τις δεξιότητες της ανεξάρτητης ή υποστηριζόμενης διαβίωσης, χρειάζεται να οργανωθεί ένα πρόγραμμα από την διεπιστημονική ομάδα, της οποίας ο γονιός πρέπει να είναι μέλος. Είναι αυτός που, αρχικά, θα καθορίσει το πρόγραμμα διδασκαλίας του ατόμου με αναπηρία. Θα πρέπει καταρχήν να γίνει μια μελέτη και αξιολόγηση των δεξιοτήτων καθημερινής ζωής που χρειάζεται το άτομο, αλλά δεν τις έχει. Μέσα σε αυτές μπορεί να περιλαμβάνεται το δέσιμο των κορδονιών, το μπάνιο, η τακτοποίηση των ρούχων του, η ανεξαρτησία του σε σχέση με την προετοιμασία του φαγητού κ.λπ.. Σε αυτόν τον κατάλογο μπορεί, επίσης, να προστεθούν δουλειές του σπιτιού, που το άτομο είναι έτοιμο να διδαχθεί, όπως τα άδειασμα του κάδου σκουπιδιών, το στρώσιμο του τραπεζιού ή του κρεβατιού του, το σκούπισμα κ.λπ. Επίσης, είναι σημαντικό να αναρωτηθούμε ποιες δεξιότητες θέλει να μάθει, αλλά και ποιες είναι έτοιμο να μάθει. Κάποιες δεξιότητες πρέπει να προϋπάρχουν για να διδαχθούν κάποιες άλλες. Για παράδειγμα, η ικανότητα του καθίσματος έρχεται πριν την ικανότητα του περπατήματος ή το άτομο πρώτα θα μάθει να χρησιμοποιεί πιρούνι και μετά μαχαίρι κ.ο.κ. (Baker & Brightman, 2004). Συνεπώς η συμμετοχή του γονιού στην κατάρτιση του προγράμματος είναι πολύτιμη.

6.5 Χρηματοδότηση

Η μονάδα έχει συνεχώς ανάγκες σε κεφάλαια διότι συνεχώς πρέπει να αναβαθμίζει τις εγκαταστάσεις της και τον εξοπλισμό της, εξαιτίας της τεχνολογικής εξέλιξης. Για να μην μένει πίσω από τον ανταγωνισμό χρειάζεται προσαρμογή στις νέες τεχνολογικές τάσεις στην ειδική εκπαίδευση και την αποκατάσταση. Αυτό έχει σαν συνέπεια ότι πρέπει να επενδύσει σε τεχνολογικό εξοπλισμό αλλά και σε ενέργειες αναβάθμισης των κτιρίων και των εσωτερικών χώρων.

Το μεγαλύτερο ποσοστό των αναγκών αυτών καλύπτεται από την αποζημίωση του Ε.Ο.Π.Υ.Υ με το ειδικό νοσήλιο-τροφείο για τους ενοίκους που διαβιούν στη μονάδα, ανά ημέρα, άτομο και είδος αναπηρίας. Ένα μικρό μέρος αυτών των αναγκών καλύπτεται από δωρεές τρίτων, όπως άλλων επιχειρήσεων και οργανισμών και ακόμα ένα μικρό μέρος εξασφαλίζεται από το επίδομα αναπηρίας το οποίο δικαιούνται τα άτομα με αναπηρία καταθέτοντας το 80% στη μονάδα μέσα στην οποία διαβιούν.

Η μονάδα θα αντιμετωπίσει πρόβλημα ρευστότητας εάν ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. καθυστερήσει να καταβάλει τις αποζημιώσεις των νοσηλίων διότι σε αυτά τα χρήματα βασίζεται κατά κύριο λόγο η λειτουργία της επιχείρησης. Όμως ο καλός οικονομικός προγραμματισμός σε συνδυασμό με την ικανότητα είσπραξης οφειλών θα οδηγήσει την μονάδα μακριά από αναζήτηση άλλων τρόπων χρηματοδότησης και εντέλει την κάλυψη όλων των αναγκών της καθ' όλη τη διάρκεια του έτους από τα λειτουργικά της έσοδα.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Συμπερασματικά, το Επιχειρηματικό Σχέδιο λειτουργεί ως εργαλείο επικοινωνίας, διαχείρισης και σχεδιασμού. Είναι ένα έγγραφο που δείχνει την προοπτική της επιχείρησης και παρέχει τις απαραίτητες πληροφορίες που πρέπει να έχει ο επιχειρηματίας, προκειμένου να τον βοηθήσει στην εξασφάλιση της χρηματοδότησης από τράπεζες και άλλα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα. Επιπλέον ενημερώνει τον επιχειρηματία για τα επενδυτικά κεφάλαια και το κεφάλαιο κίνησης που θα χρειαστεί για το επιχειρηματικό του εγχείρημα, τότε θα το χρειαστεί και με ποιο τρόπο θα το εξασφαλίσει. Ένα από τα κύρια στοιχεία της επιτυχίας είτε αφορά μικρή επιχείρηση είτε μεγάλη εταιρεία βρίσκεται μέσα σε ένα καλά καταρτισμένο Επιχειρησιακό Σχέδιο. Η προώθηση του πιο απίθανου προϊόντος ή υπηρεσίας χωρίς πλάνο, είναι χάσιμο χρόνου.

Η ανάλυση SWOT και PEST είναι απαραίτητο τμήμα του επιχειρηματικού σχεδίου και είναι ένα στοιχείο που θα βοηθήσει στην ανάπτυξη της επιχείρησης, αποδεικνύοντας την ύπαρξη σημαντικών δυνατών σημείων και ευκαιριών, αλλά και αρκετών αδυνάμων σημείων και απειλών για το εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον της Μονάδας. Στα πλαίσια της συστημικής προσέγγισης, η αλληλεξάρτηση των στοιχείων αυτών δείχνει πως υπό τις κατάλληλες προϋποθέσεις και τους σωστούς χειρισμούς, τα θετικά σημεία μπορούν να αποτελέσουν αξιόλογα εργαλεία αντιμετώπισης των υπαρχόντων μειονεκτημάτων, όπως και σε ότι αφορά την υφιστάμενη μονάδα.

Μια από τις σημαντικές, ίσως η κυριότερη ανησυχία των γονέων είναι η μελλοντική ασφάλεια του παιδιού με αυτισμό, και ειδικά μετά το θάνατό τους. Οι περισσότερες εξ αυτών, παραμελούν να φτιάξουν ένα συγκεκριμένο πλάνο για το μέλλον του παιδιού για διάφορους λόγους. Ένα τέτοιο σχέδιο δράσης θα έπρεπε να περιέχει νομικό και οικονομικό σχεδιασμό, κηδεμονία και μελλοντικά σχέδια διαβίωσης. Χωρίς συγκεκριμένο πλάνο και υποστήριξη, τα άτομα με αυτισμό μπορεί να οδηγηθούν σε λύσεις έκτακτης ανάγκης, οι οποίες να είναι ακατάλληλες ως προς το μέρος διαμονής, τις οικονομικές διευθετήσεις και τη νομική προστασία (Heller & Schindler, 2009).

Το προσδόκιμο ζωής για τα άτομα με νοητική αναπηρία και σύνοδες αισθητηριακές διαταραχές έχει αυξηθεί τα τελευταία 8 χρόνια. Έρευνες δείχνουν ότι το προσδόκιμο

ζωής των ατόμων αυτών μπορεί να φτάσει μέχρι τα 71 χρόνια. Συνεπώς είναι βέβαιο ότι θα υπάρξει αύξηση και στη ζήτηση για συστήματα υποστήριξης και υπηρεσίες που μπορούν να ανταποκριθούν στις ανάγκες των ατόμων αυτών. Το κράτος οφείλει να έχει μια ευρεία γκάμα υπηρεσιών και υποστηρικτικών δομών, οι οποίες να είναι διαθέσιμες στα άτομα με αναπηρία. Οι δομές, που ήδη υπάρχουν διεθνώς, αγωνίζονται να εξυπηρετήσουν τις ολοένα αυξανόμενες ανάγκες των ατόμων με νοητική και αναπτυξιακή αναπηρία (Heller & Schindler, 2009).

Στην Ελλάδα υπάρχει έλλειμμα όσον αφορά στην παροχή υπηρεσιών ανεξάρτητης ή υποστηριζόμενης διαβίωσης (Kartasidou, Agaliotis & Dimitriadou, 2009). Υπάρχει μια σχετική ιστοσελίδα του Ευρωπαϊκού Δικτύου για την Ανεξάρτητη Διαβίωση (www.independentliving.org).

Για τα άτομα με αναπηρίες, η ανεξάρτητη ή υποστηριζόμενη διαβίωση, πρέπει να συνοδεύεται από τις απαραίτητες υποστηρικτικές παρεμβάσεις, έτσι ώστε να παρέχει προστασία με τη μέγιστη ανεξαρτησία. Οι υπηρεσίες που παρέχονται μπορεί να είναι από απλές, όπως γιατρός στο σπίτι, συμβουλευτική υποστήριξη από τον ψυχοθεραπευτή, ακόμα και παροχή προσαρμοστικού εξοπλισμού (π.χ. ορθοστάτης) για προσαρμογή στο περιβάλλον ή διδασκαλία δεξιοτήτων ζωής για τα άτομα με πιο βαριές κινητικές αναπηρίες. Επίσης, οι υπηρεσίες μπορεί να περιλαμβάνουν τη μεταφορά του ατόμου, τη συντήρηση του σπιτιού, τη διαχείριση των χρημάτων του ατόμου και μια προστατευόμενη εργασία (Accardo & Whitman, 2011).

Αρκετές έρευνες συμφωνούν ότι, όσο πιο βαριά είναι η αναπηρία των ατόμων που ζουν σε κάποια δομή, τόσο πιο δύσκολα μπορούν να συμμετέχουν σε δραστηριότητες. Σε αυτές τις περιπτώσεις, το προσωπικό, που εργάζεται στις δομές, κατέχει ένα σημαντικό ρόλο, καθώς είναι υπεύθυνο να δώσει τις κατάλληλες ευκαιρίες και να προωθήσει την εμπλοκή των ενοίκων σε ουσιαστικές δραστηριότητες. Σημαντικό ρόλο επίσης θα παίζει η διαπροσωπική σχέση ατόμου – εργαζόμενου. Όσο καλύτερη είναι η σχέση, τόσο πιο συχνή είναι η εμπλοκή του ατόμου σε ουσιαστικές δραστηριότητες (Mansell, Beadle-Brown, Macdonald & Ashman, 2003· Mansell, Ashman, Macdonald, Beadle-Brown, 2002).

Τα τελευταία χρόνια αρχίζει να δίνεται βαρύτητα σε ειδικότερα θέματα των νομικών κειμένων που αφορούν τις ΣΥΔ, όπως το εργασιακό καθεστώς του προσωπικού και ο καθορισμός ύψους νοσηλίου-τροφείου (Ν. 3863/2010 και Ν. 3918/2011, αντίστοιχα

και η αντικατάσταση του τελευταίου με την υπ' αριθμ. Δ29α/Φ.ΘΕΣΜ./ΓΠ26275/104 ΦΕΚ 172/Β/30-01-2014 Κοινή Υπουργική Απόφαση). Επίσης, πολύ σημαντική είναι η νομοθετική πρόβλεψη για ειδική πιστοποίηση των ΝΠΙΔ και ένταξή τους στο Μητρώο του Υπουργείου Υγείας (Ν. 2646/1998 και ΥΑ 9287/2001), όπως και η εξασφάλιση της δυνατότητας παροχής υπηρεσιών εκπαίδευσης σε άτομα με βαριά νοητική υστέρηση άνω των 15 ετών, σε ισότιμη βάση με τις δημόσιες ΣΜΕΑΕ (Ν. 3699/2008).

Στην Ελλάδα παρά τις σημαντικές νομοθετικές παρεμβάσεις της τελευταίας δεκαεπταετίας, οι οποίες αφορούν την ίδρυση και λειτουργία ΣΥΔ κρίνονται περιορισμένες σε σχέση με την απουσία φορέων Δημοσίου Δικαίου, ενώ ελάχιστα έχουν κινητοποιηθεί και οι ιδιωτικοί κερδοσκοπικού χαρακτήρα φορείς. Επιπλέον, η δικτύωση των μετόχων είναι πολύ μικρή, αν όχι ανύπαρκτη. Τα δε Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ, ενώ έχουν τη δυνατότητα να προσελκύσουν τους παραπάνω φορείς, δεν έχουν φέρει έως τώρα τα επιθυμητά αποτελέσματα.

Σε ότι έχει σχέση με την χρηματοδότηση ίδρυσης και λειτουργίας ΣΥΔ από το ΕΣΠΑ, την έκδοση αιτήματος σκοπιμότητας και την απόκτηση επιβεβαίωσης Διαχειριστικής Επάρκειας, για την οποία απαιτείται σειρά εγγράφων, με σημαντικότερο το Τεχνικό Δελτίο Προγραμματισμένης Πράξης (ΤΔΠΠ). Όσον αφορά στην έναρξη της Πράξης, τα δύο κύρια σημεία τα οποία χρειάζεται να προσεχθούν ιδιαίτερα και να διενεργηθούν οι κατάλληλες ενέργειες είναι η εξασφάλιση ακινήτου, στο οποίο θα ανεγερθεί η νέα ΣΥΔ και η στελέχωση της μονάδας. Για την ίδρυση και λειτουργία ΣΥΔ ανεξαρτήτως χρηματοδότησης από το ΕΣΠΑ, απαιτείται η προσκόμιση ενός αριθμού δικαιολογητικών και έκδοση σχετικής άδειας από την αρμόδια Περιφέρεια. Στην περίπτωση που ο Φορέας είναι ΝΠΙΔ, ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπει το ΑΣΕΠ. Τέλος, γίνεται η επιλογή των ενοίκων και η ένταξή τους στη νέα ΣΥΔ.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Α) Ελληνόγλωσση

- 1) Αμίτσης Γ. και συν. (2011): Εμπειρογνωμοσύνη για το Οργανωτικό Πλαίσιο των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία, Τελική Έκθεση προς Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Ινστιτούτο Κοινωνικής Καινοτομίας, Αθήνα.
- 2) Δημητριάδου Ι. (2015): Διδακτορική Διατριβή Η ανεξάρτητη διαβίωση των ατόμων με νοητική αναπηρία: Μια συνδυαστική μελέτη των απόψεων των γονέων, του εκπαιδευτικού προσωπικού και των νέων με νοητική αναπηρία στην Ελλάδα, Θεσσαλονίκη.
- 3) Ειδική Υπηρεσία Τομέα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (2011α): Οδηγός Υποβολής και Υλοποίησης Πράξεων ΕΚΤ Τομέα Υγείας στο ΕΠΑΝΑΔ (Ιανουάριος 2011).
- 4) Ειδική Υπηρεσία Τομέα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (2011β): Ενημερωτικό Σημείωμα για τον Άξονα 4 (Απρίλιος 2011).
- 5) Κανακάκη Α. (2010): Εκπαιδευτικό υλικό για το μάθημα «Συστήματα Διοίκησης και Διαχείρισης Συγχρηματοδοτούμενων Έργων» στην Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης, Αθήνα.
- 6) Κανακάκη Α. (2011): Οδηγίες για την Κατάρτιση Επικοινωνιακού Σχεδίου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2007-2013.
- 7) Καφετζής Γ.Ν. (2009): Η Σύμβαση των Η.Ε. για τα δικαιώματα των ΑμεΑ και το Προαιρετικό Πρωτόκολλο, In: Περιοδικό Ευρωπαϊκή Έκφραση (τ. 75): 3133.
- 8) Κέφης Β.-Παπαζαχαρίου Π., (2008), Το Επιχειρηματικό Όραμα σε Business Plan, εκδ. Κριτική, Αθήνα.
- 9) Πολυχρονοπούλου Σ., (1995). Παιδιά και έφηβοι με ειδικές ανάγκες και δυνατότητες εκδ. Σ. Πολυχρονοπούλου Αθήνα.
- 10) Σιώκος Γ., (2002). Συμπεριφορά καταναλωτή & Στρατηγική μάρκετινγκ εκδ. Αθ. Σταμούλης Αθήνα
- 11) Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (2007): Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», Επίσημη Υποβολή.

- 12) Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (2008): Επιτελική σύνοψη του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρωπίνου Δυναμικού».

B) Ξενόγλωσση

- 1) Accardo, P. & Whitman, B. (2011). Dictionary of Developmental Disabilities Terminology, Paul H Brookes Publishing Co.
- 2) Baker, B. & Brightman, A. (2004). Steps to Independence Teaching Everyday Skills to Children with Special Needs. Paul H Brookes Publishing Co
- 3) Berry T., (2000). Hurdle. The book on Business planning. How to develop and implement a successful business plan. Palo Alto software Inc.
- 4) Heller, T. & Schindler, A. (2009). Family Support Interventions for Families of Adults with Intellectual and Developmental Disabilities, International Review of Research in Mental Retardation, 37, 299-332
- 5) Kartasidou, L., Agaliotis, I. & Dimitriadou, I. (2009). Educational Design and Instructional applications for the Promotion of Self Determination in Individuals with Intellectual Disability: A Pilot Study, The International Journal of Learning, 16(10), 317-328
- 6) Mansell, J., Beadle-Brown, J., Macdonald, S. & Ashman, B. (2003). Resident Involvement in Activity in Small Community Homes for People with Learning Disabilities, Journal of Applied Research in Intellectual Disabilities, 16, 63-74
- 7) Mansell J., Ashman B., Macdonald S. & Beadle-Brown J. (2002). Residential care in the community for adults with intellectual disabilities: needs, characteristics and services. Journal of Intellectual Disability Research 46 (8), 625–633
- 8) Schwartz, C. & Tsumi, A. (2003). Parental Involvement in the Residential Care of Persons with Intellectual Disabilities: The Impact of Parents' and Residents' Characteristics and the Process of Relocation, Journal of Applied Research in Intellectual Disabilities, 16, 285-293

ΠΗΓΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ

Α) Ελληνόγλωσσες

- 1) Ειδική Υπηρεσία Τομέα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, www.ygeiaproνοia.gr.
- 2) Ειδική Υπηρεσία Τομέα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (2011): Ενημερωτικό Σημείωμα για το διήμερο εργαστήριο «Υποστηριζόμενη Διαβίωση – Νέες Προοπτικές» (2-3 Απριλίου 2011), ανακτήθηκε στις 10/8/2018 από http://www.ygeiaproνοia.gr/uploads/new/2011/24.03.2011_Enimerotiko_Simeiomata.pdf.
- 3) Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία (ΕΣΑμεΑ), <http://www.esaea.gr/>. 4) Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς, <http://www.espa.gr>.
- 4) «ΕΣΤΙΑ» – Κέντρο κοινωνικής φροντίδας για άτομα με νοητική υστέρηση, www.esepa.gr.
- 5) «ΕΣΤΙΑ» – Κέντρο κοινωνικής φροντίδας για άτομα με νοητική υστέρηση (χ.χ): Σχέδιο Κανονισμού Λειτουργίας ΣΥΔ, ανακτήθηκε στις 12/7/2018 από [foundation.org/index.php/operatingrules/download.html](http://www.esepa.gr/foundation.org/index.php/operatingrules/download.html).
- 6) Ευρωπαϊκή Επιτροπή (2010): Ευρωπαϊκή στρατηγική για την αναπηρία 2010-2020: Ανανέωση της δέσμευσης για μια Ευρώπη χωρίς εμπόδια, ανακτήθηκε στις 20/7/2018 από <http://eurlex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2010:0636:FIN:EL:PDF>.
- 7) Οργανισμός Ηνωμένων Εθνών (2006): Σύμβαση για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία και Προαιρετικό Πρωτόκολλο, http://www.un.org/disabilities/documents/convention/crpd_greek.doc.
- 8) Πανελλήνια Ομοσπονδία Σωματείων Γονέων & Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία (Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.μεΑ.), <http://www.posgamea.gr/>.
- 9) Σύλλογος γονέων, κηδεμόνων και φίλων ατόμων με ειδικές ανάγκες «Το Εργαστήρι», <http://www.ergastiri.org/>.
- 10) Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, <http://www.yyka.gov.gr/>.

B) Ξενόγλωσσες

- 1) Assembly of European Regions Committee B (2005): Glossary, “Social Cohesion, Social Affairs and Public Health”, Plenary Session and Conference on the European Social Model, Noord Brabant, NL), 13th October 2005, <http://www.aer.eu/fileadmin/user.../HealthSocial/.../GB-Glossary-FINAL.doc>.
- 2) Department of Health, UK, A Quality Strategy for Social Care 2000, http://www.dh.gov.uk/prod_consum_dh/groups/dh_digitalassets/@dh/@en/documents/digitalasset/dh_4081443.pdf
- 3) Smith, H., Beyond SWOT and Towards Change, 2006, accessed on web at: <http://www.bptrends.com/publicationfiles/07-06-COL-P-TRIZ-6-SMITH.pdf>.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΒΑΣΙΚΟ ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΕΓΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΗΣ ΔΙΑΒΙΩΣΗΣ

1. Ν.2072/1992, ΦΕΚ 125, τ.Α, άρθρο 30: Στέγες αυτόνομης διαβίωσης για άτομα με ειδικές ανάγκες
2. Ν.3329/2005, ΦΕΚ 81, τ.Α, άρθρο 22: Ίδρυση και λειτουργία Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία (Σ.Υ.Δ. ΑμεΑ)
3. ΥΑ Π4β/οικ.4681, ΦΕΚ 825/6-9-1996, τ.Β: Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα
4. ΥΑ Γ4α/Φ.201/1791, ΦΕΚ 517/27-5-1998, τ.Β: Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες
5. ΥΑ Π3β/Φ.ΓΕΝ/Γ.Π.οικ.3394, ΦΕΚ 74/29-1-2007, τ.Β: Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία που χαρακτηρίζονται από νοητική υστέρηση



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
23 ΙΟΥΛΙΟΥ 1992

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
125

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 2072

Ρύθμιση επαγγέλματος ειδικού τεχνικού προθετικών και ορθωτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης και άλλες διατάξεις.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Άρθρο 1

Ειδικός τεχνικός προθετικών ή ορθωτικών κατασκευών και άσκηση επαγγέλματος

1. Ειδικός τεχνικός προθετικών και ορθωτικών κατασκευών είναι ο τεχνικός, που έχει εξειδικευτεί να σχεδιάζει, μετρά, κατασκευάζει και εφαρμόζει προθετικά και ορθωτικά μηχανήματα, σύμφωνα με τις γραπτές οδηγίες και εντολές του παραγγέλλοντος ιατρού. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζονται λεπτομερώς τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των ειδικών προθετικών, ορθωτικών και λοιπών ειδών αποκατάστασης.

2. Το επάγγελμα του ειδικού τεχνικού προθετικών και ορθωτικών κατασκευών ασκείται ύστερα από άδεια του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Άδεια άσκησης επαγγέλματος δεν απαιτείται για τους κατά τη δημοσίευση του παρόντος εργαζόμενους σε κρατικά νοσοκομεία ή εξειδικευμένα προνοιακά ιδρύματα ν.π.δ.δ., ν.π.ι.δ., Ι.Κ.Α., που ασκούν τα καθήκοντα τεχνικού ορθωτικών ή προθετικών κατασκευών.

3. Άδεια άσκησης επαγγέλματος ειδικού τεχνικού προθετικών και ορθωτικών κατασκευών χορηγείται χωρίς εξετάσεις σε Έλληνες πολίτες και σε ομογενείς εγκατεστημένους μόνιμως στην Ελλάδα, ως και σε πολίτες των χωρών της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, εφόσον κατέχουν πτυχίο ανώτατης ή ανώτερης ή μέσης τεχνικής επαγγελματικής σχολής της αλλοδαπής ειδικότητας προθετικών ή ορθωτικών

κατασκευών, που να καλύπτει εκπαίδευση διάρκειας τουλάχιστον τριών ετών.

4. Σε περίπτωση που ιδρυθεί στην ημεδαπή ειδική σχολή προθετικών και ορθωτικών μηχανημάτων τριετούς τουλάχιστον φοιτήσεως, οι απόφοιτοι αυτής δεν υπόκεινται σε εξετάσεις για τη λήψη άδειας άσκησης επαγγέλματος ενώπιον της υπό του άρθρου 2 προβλεπόμενης εξεταστικής επιτροπής.

Άρθρο 2

Εξεταστική επιτροπή

1. Συνιστάται τριμελής εξεταστική επιτροπή, που λειτουργεί στην Αθήνα, στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και αποτελείται από:

α. Έναν ιατρό φυσίατρο ή ορθοπεδικό με δετή τουλάχιστον άσκηση της ειδικότητας, ως πρόεδρο.

β. Έναν υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ, που ασκεί καθήκοντα προϊσταμένου διευθύνσεως, ως μέλος.

γ. Έναν εξειδικευμένο επιστήμονα προτεινόμενο από το Δ.Σ. του Πανελληνίου Βιοτεχνικού και Εμπορικού Συλλόγου Ορθοπεδικών, ως μέλος.

2. α. Για κάθε τακτικό μέλος συμπεριλαμβανόμενου και του προέδρου, ορίζεται και ένα αναπληρωματικό.

Ο πρόεδρος του Δ.Σ. του Πανελληνίου Εμπορικού και Βιοτεχνικού Συλλόγου Ορθοπεδικών αναπληρώνεται πάντοτε από τον αντιπρόεδρο του συλλόγου αυτού.

β. Η επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με διετή θητεία, που δύναται να παραταθεί και για 2 ακόμη χρόνια.

3. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζονται η διαδικασία των εξετάσεων, τυχόν άλλα αναγκαία δικαιολογητικά, που πρέπει να υποβάλουν οι υποψήφιοι, πέραν των αναφερόμενων στις παραγράφους 1 και 4 του άρθρου 7 του νόμου αυτού και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη λειτουργία της εξεταστικής επιτροπής.

4. Οι εξετάσεις αποσκοπούν στην εξακρίβωση των γενικών

ορίζονται από τον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Η θητεία των μελών του Συμβουλίου είναι τριετής.

Η συγκρότησή του γίνεται με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Χρέη εισηγητή στο συμβούλιο εκτελεί ο διευθυντής της Διεύθυνσης Προσωπικού του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται με την απόφαση συγκρότησής του υπάλληλος κατηγορία ΠΕ με Α' ή Β' βαθμό του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 30

Στέγες αυτόνομης διαβίωσης για άτομα με ειδικές ανάγκες

1. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων φυσικά ή νομικά πρόσωπα μπορούν να ιδρύουν και να έχουν σε λειτουργία στέγες αυτόνομης διαβίωσης μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα ή με μορφή ιδιωτικών επιχειρήσεων για άτομα με ειδικές ανάγκες.

2. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Οικονομικών και Εργασίας και του κατά περίπτωση αρμόδιου υπουργού, ρυθμίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις για την ίδρυση και λειτουργία των στεγών αυτόνομης διαβίωσης και κυρίως το αναγκαίο προσωπικό, τα στεγαζόμενα ή περιθαλπόμενα άτομα, οι αναγκαίοι πόροι, ο κανονισμός εσωτερικής λειτουργίας και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

Άρθρο 31

Μεταφορές βαρέως ασθενών

1. Τα ασφαλιστικά ταμεία υποχρεούνται να καταβάλλουν τις δαπάνες μεταφοράς των βαρέως ασθενών ασφαλισμένων τους που μεταφέρονται με αεροπορικό ή άλλο μέσο.

Το Δημόσιο υποχρεούται σε καταβολή της δαπάνης για τις μεταφορές: α) των ασφαλισμένων του Δημοσίου, β) των ανασφαλιστών οικονομικά αδυνάτων, γ) των αλλοδαπών, εφόσον δεν ρυθμίζεται άλλως από διακρατικές συμφωνίες, και δ) των μεταφερθέντων και μεταφερομένων για τους οποίους δεν προκύπτει ότι υπάγονται σε συγκεκριμένο ασφαλιστικό φορέα.

2. Η διαδικασία, ο τρόπος, οι φορείς και οι λοιπές λεπτομέρειες για την πραγματοποίηση των μεταφορών βαρέων περιστατικών θα καθορισθούν με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

3. Οι δαπάνες καταβάλλονται από τους οικείους ασφαλιστικούς φορείς ή το Δημόσιο και στην περίπτωση ακόμη που η μεταφορά δεν πραγματοποιείται για οποιονδήποτε λόγο.

4. Οι δαπάνες αερομεταφοράς βαρέως ασθενών, που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι της δημοσιεύσεως του παρόντος και δεν έχουν εξοφληθεί λόγω ελλειπών δικαιολογητικών, βαρύνουν τον προϋπολογισμό των υπόχρεων ασφαλιστικών φορέων και εξοφλούνται από αυτούς, εφόσον προσκομιστούν τα τιμολόγια ή οι σχετικές καταστάσεις του μεταφορέως.

Ειδικότερα οι ανεξόφλητες, λόγω ελλειπών δικαιολογητικών, δαπάνες για αερομεταφορές βαρέων ασθενών, που βαρύνουν το Δημόσιο και πραγματοποιήθηκαν μέχρι 31-12-91, θα καλυφθούν από τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 32

1. Τα πάσης φύσεως προνοιακά επιδόματα, τα οποία καταβάλλονται από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων λόγω αναπηρίας, πλην του επιδόματος καυσίμων, προσαυξάνονται κατά τριάντα τοις εκατό για κάθε επιδοτούμενο άτομο, εφόσον στην ίδια οικογένεια επιδοτούνται δύο τουλάχιστον άτομα και συνοικούν.

2. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων καθορίζεται κάθε σχετική λεπτομέρεια για την εφαρμογή των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου.

Άρθρο 33

1. Οι νοσηλευτικές και υγειονομικές μονάδες του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων συνεργάζονται και παρέχουν στήριξη σε προνοιακά ιδρύματα και προνοιακές μονάδες, που λειτουργούν με τη μορφή νομικών προσώπων δημόσιου δικαίου ή νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

2. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων καθορίζονται οι λεπτομέρειες της συνεργασίας και της στήριξης.

Άρθρο 34

Στο άρθρο 3 του ν. 2012/1992 προστίθεται νέα παράγραφος με αριθμό 4 ως ακολούθως:

4. Το Ωνάσειο Καρδιοχειρουργικό Κέντρο από της δημοσίευσής του ν. 2012/1992 (ΦΕΚ 28 Α') δεν υπάγεται στο δημόσιο τομέα, όπως αυτός επανοριοθετήθηκε με το άρθρο 51 του ν. 1892/1990 και συμπληρώθηκε με την παρ. 6 του άρθρου 4 του ν. 1943/1991.

Άρθρο 35

Χρηματοδότηση νοσηλευτικών ιδρυμάτων

1. Δια προεδρικού διατάγματος, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων εντός έτους από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, καθορίζεται ενιαίο οικονομικό πρόγραμμα χρηματοδότησεως των νοσηλευτικών ιδρυμάτων της χώρας.

2. Δια του αυτού προεδρικού διατάγματος καθορίζονται ειδικότερα τα νοσηλευτικά ιδρύματα που δύνανται να συμμετέχουν στο πρόγραμμα, οι φορείς χρηματοδότησης εις βάρος των προϋπολογισμών των οποίων εξασφαλίζονται οι πιστώσεις, τα κριτήρια αναλογισμού του ύψους των πιστώσεων σε σχέση με τις συναρτήσεις παραγωγής και παραγωγικότητας των υπηρεσιών των νοσηλευτικών ιδρυμάτων προς τους φορείς χρηματοδότησης, η διαδικασία της χρηματοοικονομικής εγγραφής διακινήσεως και διαθέσεως των πιστώσεων και η διαδικασία ελέγχου της ανταποδοτικότητας των νοσηλευτικών ιδρυμάτων προς τις χορηγούμενες εις αυτά πιστώσεις.

3. Η ένταξη των φορέων χρηματοδότησης και των νοσηλευτικών ιδρυμάτων στο πρόγραμμα δύναται να είναι σταδιακή κατά ομάδα φορέων και νοσηλευτικών ιδρυμάτων ή κατά υγειονομική περιφέρεια ή κατά νομό, θα πραγματοποιείται δε διά κοινών υπουργικών αποφάσεων των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και κάθε συναρμόδιου υπουργού εκδομένων μετά από γνώμη των οικείων φορέων και αφού προηγηθεί οικονομοτεχνική μελέτη σκοπιμότητας κατά τα εις το άνω προεδρικό διάταγμα ορισθησόμενά.

4. Οι κείμενες περί δημοσίου λογιστικού διατάξεις θα εξακολουθούν να εφαρμόζονται.

Άρθρο 36

Υπαγωγή των Τ.Ε.Σ.Ε.Α. του Ε.Ι.Α.Α. στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων

1. Οι Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές Ειδικής Αγωγής (Τ.Ε.Σ.Ε.Α.) του Εθνικού Ιδρύματος Αποκατάστασης Αναπήρων (Ε.Ι.Α.Α.) Ν.Π.Δ.Δ. οι οποίες ανήκουν στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση και λειτουργούν σύμφωνα με το π.δ. 293/1988 (ΦΕΚ 136 Α'), το ν.1566/1985 και την παράγραφο 1 του άρθρου 30 του ν.1824/1988 μετατρέπονται σε Δημόσιες Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές Ειδικής Αγωγής και υπάγονται εφεξής στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, το οποίο αναλαμβάνει από της μετατροπής όλα τα έξοδα διοικήσεως και λειτουργίας αυτών.

2. Οι σχολές της προηγούμενης παραγράφου θα χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις στις οποίες λειτουργούν έως σήμερα και μετά την ένταξή τους στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, μέχρις ότου δημιουργηθούν νέες εγκαταστάσεις με την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή.

Η παραχώρηση των ως άνω εγκαταστάσεων ισχύει για μία 5ετία, δυναμένη να παραταθεί για 5 ακόμα έτη με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και μετά γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Ι.Α.Α..

3. Η κοινωνική μέριμνα, η ιατρική βοήθεια και κάθε είδος παροχών που παρέχονται στους μαθητές των Τ.Ε.Σ.Ε.Α. από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων θα εξακολουθούν να παρέχονται για όσο χρόνο οι αναφερόμενες στην παρ. 1 του παρόντος σχολές στεγάζονται στις εγκαταστάσεις του Ε.Ι.Α.Α..

4. Για την εφαρμογή της παραγράφου 1, οι θέσεις του μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού, που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του νόμου αυτού στις Τ.Ε.Σ.Ε.Α., καταργούνται από το Ε.Ι.Α.Α. και μεταφέρονται σε αντίστοιχες θέσεις του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

5. Το εκπαιδευτικό προσωπικό της προηγούμενης παραγράφου εντάσσεται με το βαθμό που κατέχει στις αντίστοιχες θέσεις του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και επιλέγει αν θα εξακολουθήσει να διατηρεί το ασφαλιστικό καθεστώς που κατέχει ή θα υπαχθεί στα αντίστοιχα ταμεία της νέας υπηρεσίας του.

Άρθρο 37

Οι δημόσιες υπηρεσίες, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (ν.π.δ.δ.) και οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης (ο.τ.α.) επιτρέπεται να αναθέτουν με σύμβαση έργου, κατά τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, την εκτέλεση του έργου της καθαριότητας κτιριακών εγκαταστάσεων και των παρρημάτων τους σε ειδικά συνεργεία καθαρισμού, εφόσον η αμοιβή του αναδόχου δεν υπερβαίνει την απαιτούμενη δαπάνη για την πλήρωση των κενών οργανικών θέσεων του οικείου κλάδου ή ειδικότητας. Αν δεν εκδηλωθεί ενδιαφέρον από εταιρείες ή επιχειρήσεις, επιτρέπεται η ανάθεση με σύμβαση έργου σε ιδιώτες επαγγελματίες.

Άρθρο 38

Από τις διατάξεις του άρθρου 23 του ν. 1882/1990 προστατεύονται και οι πάσχοντες από σιδηροβλαστική αναιμία, όπως ακριβώς και οι πάσχοντες από μεσογειακή αναιμία.

Άρθρο 39

Στο άρθρο 43 του ν. 1759/1988, προστίθεται νέα παράγραφος με αριθμό 4, που έχει ως εξής:

4. Γιατροί του Κλάδου Ε.Σ.Υ. με ειδικότητα που συμπλήρωσαν τέσσερα συνεχή έτη στον ίδιο βαθμό σε νοσοκομεία αγόνων Α' περιοχών, μπορούν ύστερα από αίτησή τους να μετατίθενται σε ομοίοβαθμο θέση, σε νοσοκομεία εκτός των νομών Αττικής και Θεσ/νίκης με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Ο μετατεθείς γιατρός καταλαμβάνει είτε κενή θέση ή θέση προς τούτο δημιουργουμένη με υπουργική απόφαση. Προϋπόθεση για τη μετάθεση είναι η εντοπιότητα και η συνυπηρέτηση επί εγγάμων.

Άρθρο 40

Κατάργηση διατάξεων

Από της ισχύος του παρόντος καταργείται κάθε γενική ή ειδική διάταξη που αντίκειται στον παρόντα νόμο.

Άρθρο 41

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος νόμου αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις επί μέρους διατάξεις του.

Παραγγέλλομε τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την εκτέλεσή του ως νόμου του Κράτους.

Μύκονος, 18 Ιουλίου 1992

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΣΩΤ. ΚΟΥΒΕΛΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
Ν. ΚΛΕΙΤΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΙΩ. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Α. ΚΑΛΑΝΤΖΑΚΟΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Γ. ΣΟΥΡΛΑΣ

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
Μ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
Γ. ΣΟΥΦΛΙΑΣ

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ANNA ΨΑΡΟΥΔΑ-ΜΠΕΝΑΚΗ

Θεωρήθηκε και τέθηκε η Μεγάλη Σφραγίδα του Κράτους

Αθήνα, 20 Ιουλίου 1992

Ο ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Μ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 81

4 Απριλίου 2005

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 3329

*Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και
λοιπές διατάξεις.*

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Άρθρο 1

Διοίκηση Υγειονομικής Περιφέρειας (Δ.Υ.Π.Ε.)

1. Η επικράτεια διαιρείται σε Υγειονομικές Περιφέρειες, οι οποίες ταυτίζονται με τις Διοικητικές. Έδρα της κάθε Υγειονομικής Περιφέρειας ορίζεται η έδρα της αντίστοιχης Διοικητικής Περιφέρειας. Κατ' εξαίρεση, η Περιφέρεια Αττικής διαιρείται σε τρεις Υγειονομικές Περιφέρειες και οι Περιφέρειες Κεντρικής Μακεδονίας και Νοτίου Αιγαίου διαιρούνται σε δύο Υγειονομικές Περιφέρειες η καθεμία.

Ειδικότερα:

Α. Η Α' Υγειονομική Περιφέρεια Αττικής περιλαμβάνει:

α) Το Δήμο Αθηναίων, εκτός από την περιοχή που περικλείεται μεταξύ των λεωφόρων Μεσογείων και Κατεχάκη και συνορεύει με τους Δήμους Παπάγου και Χολαργού.

β) Τους Δήμους Γαλατσίου, Ζωγράφου, Καισαριανής, Καλλιθέας, Νέας Φιλαδέλφειας, Νέας Χαλκηδόνας, Νέου Ψυχικού, Ταύρου, Φιλοθέης και Ψυχικού της Νομαρχίας Αθηνών.

Έδρα της Α' Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής ορίζεται ο Δήμος Αθηναίων.

Β. Η Β' Υγειονομική Περιφέρεια Αττικής περιλαμβάνει:

α) Τους Δήμους Αγίας Παρασκευής, Αγίου Δημητρίου, Αλίμου, Αμαρουσίου, Αργυρουπόλεως, Βριλησίων, Βύρωνα, Γλυφάδας, Δάφνης, Εκάλης, Ελληνικού, Ηλιουπόλεως, Ηρακλείου, Κηφισιάς, Λυκόβρυσσης, Μελισσίων, Μεταμόρφωσης, Νέας Ερυθραίας, Νέας Ιωνίας, Νέας Πεντέλης, Νέας Σμύρνης, Παλαιού Φαλήρου, Παπάγου

Πεντέλης, Πεύκης, Υμηττού, Χαλανδρίου και Χολαργού της Νομαρχίας Αθηνών, καθώς και την περιοχή του Δήμου Αθήνας που περικλείεται μεταξύ των λεωφόρων Μεσογείων και Κατεχάκη και έχει όρια με τους Δήμους Παπάγου και Χολαργού.

β) Τους Δήμους και Κοινότητες της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής.

Έδρα της Β' Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής ορίζεται ο Δήμος Αγίας Παρασκευής.

Γ. Η Γ' Υγειονομική Περιφέρεια Αττικής περιλαμβάνει

α) Τους Δήμους Αγίας Βαρβάρας, Αγίων Αναγύρων Αιγάλεω, Ιλίου, Καματερού, Μοσχάτου, Περιστερίου Πετρούπολης και Χαϊδαρίου της Νομαρχίας Αθηνών.

β) Τους Δήμους και Κοινότητες της Νομαρχίας Δυτικής Αττικής και

γ) Τους Δήμους και Κοινότητες της Νομαρχίας Πειραιά. Έδρα της Γ' Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής ορίζεται ο Δήμος Πειραιά.

Δ. Η Δ' Υγειονομική Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας περιλαμβάνει:

α) Το 4ο και 5ο Διαμέρισμα του Δήμου Θεσσαλονίκης και την περιοχή του 1ου Διαμερίσματος, που περιλαμβάνεται μεταξύ των λεωφόρων Στρατού, Αγγελάκη, Εθνικής Αμύνης, Αγίου Δημητρίου και Καυταντζόγλου.

β) Τους Δήμους Αγίου Γεωργίου, Απολλωνίας, Αρεθούσης, Βασιλικών, Επανομής, Θερμαϊκού, Θέρμης, Καλαμαριάς, Καλλινδοίων, Κορώνειας, Μαδύτου, Μηχανιώνας, Μίκρας, Πανοράματος, Πυλαίας, Ρεντίνας, Σοχού Τριανδρίας του Νομού Θεσσαλονίκης.

γ) Τους Δήμους και Κοινότητες της Νομαρχίας Κιλκίς.

δ) Τους Δήμους και Κοινότητες της Νομαρχίας Σερρών και

ε) Τους Δήμους και Κοινότητες της Νομαρχίας Χαλκιδικής.

περίπτωση συναρμόδιου Υπουργού καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις, η διαδικασία, η φύση και ο τρόπος οργάνωσης των παραπάνω υπηρεσιών, το απαραίτητο προσωπικό, οι πόροι και η εν γένει χρηματοδότηση για την ίδρυση και λειτουργία των προστατευόμενων διαμερισμάτων, ξενώνων και οικοτροφείων, και ρυθμίζεται κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή των διατάξεων αυτού του άρθρου.

Άρθρο 22

Το άρθρο 30 του Ν. 2072/1992 αντικαθίσταται ως εξής:
"1. Με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και Οικονομίας και Οικονομικών, καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις, η διαδικασία, το απαραίτητο προσωπικό και οι πόροι για την ίδρυση και λειτουργία Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία ("Σ.Υ.Δ.ΑμεΑ"), είτε για το σύνολο των Ατόμων με Αναπηρία είτε για κατηγορίες τούτων, όπως άτομα με νοητική υστέρηση, προς το σκοπό της πρόληψης της ιδρυματοποίησης των Ατόμων με Αναπηρία.

2. Οι φορείς που μπορούν να ιδρύουν και να λειτουργούν Σ.Υ.Δ. και να παρέχουν τις υπηρεσίες υποστήριξης και την όλη οργάνωση και επίβλεψη των Σ.Υ.Δ. ("Φορείς") είναι είτε φυσικά πρόσωπα είτε νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα.

3. Οι Φορείς υποχρεούνται να έχουν άδεια λειτουργίας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως φορείς παροχής οργανωμένων κοινωνικών υπηρεσιών.

4. Οι Σ.Υ.Δ. ιδρύονται και λειτουργούν με σκοπό την εξασφάλιση μόνιμης διαβίωσης και κατοικίας στα Άτομα με Αναπηρία που διαβιούν σε αυτές. Οι Σ.Υ.Δ. αποτελούν υποχρεωτικά μικρές μονάδες. Οι Σ.Υ.Δ. διαμερίσματα προορίζονται για τη διαβίωση ενός έως τεσσάρων ΑμεΑ ενώ οι Σ.Υ.Δ. οικοτροφεία προορίζονται για τη διαβίωση έως εννέα ΑμεΑ. Η αρχιτεκτονική και ο εξοπλισμός των Σ.Υ.Δ. δεν είναι ενιαίος αλλά διαφέρει ανάλογα με την αναπηρία των ΑμεΑ που θα διαβιώσουν σε αυτές."

Άρθρο 23

Στο τέλος της παρ. 9 του άρθρου 5 του Ν. 3106/2003 (-ΦΕΚ 30 Α'), όπως ισχύει, προστίθεται εδάφιο β' ως εξής:

"Οι περιλαμβανόμενοι στον πίνακα επιτυχόντων της Προκήρυξης 2002 (άρθρο 3) της Πρωτοβάθμιας Επιτροπής του άρθρου 9 του Ν. 2643/1998 του Νομού Αττικής (-αριθμ. πρακτικού 509/3.6.2004 Συνεδρίασης της Επιτροπής του άρθρου 9 του Ν. 2643/1998) σύμφωνα με την Προκήρυξη 10/7Κ/2000 (ΦΕΚ 329/3.7.2000, Τεύχος Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.), διορίζονται σε κενές οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού αντίστοιχου κλάδου ή σε προσωποπαγείς θέσεις των Δ.Υ.ΠΕ. ή του Ε.Κ.Α.Κ.Β. που συνιστώνται με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως."

Άρθρο 24

1. Οι δαπάνες που πραγματοποίησαν οι αποκεντρωμένες Μονάδες Κοινωνικής Φροντίδας που ανήκαν στον καταργηθέντα με την παράγραφο 1 του άρθρου 5 του Ν. 3106/2003 (ΦΕΚ 30 Α') Ε.Ο.Κ.Φ., κατά το χρονικό διάστημα από την 1η Σεπτεμβρίου 2003 και μέχρι την έγκριση του προϋπολογισμού τους, θεωρούνται καλώς γενόμενες.

2. Στους εργαζόμενους στις αποκεντρωμένες Μονάδες Κοινωνικής Φροντίδας που λειτουργούν σε 24ωρη βάση και προέρχονται από τον καταργηθέντα με το Ν. 3106/2003 Ε.Ο.Κ.Φ., οι οποίοι μέχρι την 31 η Δεκεμβρίου 2003 εργάστηκαν υπερωριακά κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας ή καθ' υπέρβαση αυτής, και για τους οποίους δεν είχε εκδοθεί κανονιστική απόφαση, καταβάλλεται αποζημίωση. Το ύψος της αποζημίωσης καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

Άρθρο 25

Στο τέλος της παρ. 2 του άρθρου 6 του Ν. 3106/2003 (-ΦΕΚ 30 Α') προστίθεται εδάφιο ως εξής:

"Οι υπηρεσίες του Ε.Κ.Α.Κ.Β. μπορούν να λειτουργούν όλες τις ημέρες της εβδομάδας και σε 24ωρη βάση."

Άρθρο 26

1. Η προθεσμία, που προβλέπεται στο άρθρο 13 του Ν. 3146/2003 (ΦΕΚ 125 Α') για την εφαρμογή του προγράμματος "Βοήθεια στο Σπίτι", παρατείνεται για δύο έτη από τη λήξη της κατά την ανωτέρω διάταξη, σε όσους δήμους εφαρμόζεται σύμφωνα με τις διατάξεις των ΚΥΑ Π4β/5814/1997 (ΦΕΚ 917 Β') και Π1γ/ΓΠ οικ.62329/2003 (-ΦΕΚ 925 Β').

2. Το προσωπικό που απασχολείται στα παραπάνω προγράμματα συνεχίζει να προσφέρει τις υπηρεσίες του για δύο ακόμα έτη.

3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις λειτουργίας του προγράμματος.

Άρθρο 27

1. Στην περίπτωση ΣΤ' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 3106/2003 (ΦΕΚ 30 Α') προστίθεται εδάφιο η' ως εξής:
"η. Το Θεραπευτήριο Χρονίων Παθήσεων Καρδίτσας, το οποίο συστάθηκε και λειτουργεί δυνάμει των διατάξεων του Π.Δ. 291/1984 (ΦΕΚ 108 Α')."

2. Στην περίπτωση ΙΖ' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 3106/2003 (ΦΕΚ 30 Α') προστίθεται εδάφιο ι' ως εξής:

"ι. Το Κέντρο Προστασίας και Αποκατάστασης Παιδιών Ενηλίκων Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες Ηρακλείου Κρήτης, το οποίο συστάθηκε και λειτουργεί δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 21 του Ν. 2716/1999 (ΦΕΚ 96 Α') και μετονομάζεται σε Κέντρο Αποθεραπείας Φυσικής και Κοινωνικής Αποκατάστασης Ηρακλείου Κρήτης."

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 28

1. Η κατάταξη σε θεραπευτικές ομάδες των φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων που κυκλοφορούν και χορηγούνται με ιατρική συνταγή ανατίθεται στο Επιστημονικό Συμβούλιο Εγκρίσεων (Ε.Σ.Ε.) του Ε.Ο.Φ. (Τμήμα Α' Φαρμακευτικών Προϊόντων εν γένει και Άλλων Προϊόντων), κατ' αντιστοιχία με τη μέχρι σήμερα ισχύουσα κατάταξη που προέκυψε από την Ειδική Επιτροπή του άρθρου 20 παράγραφοι 1 και 2 του Ν. 2458/1997 (ΦΕΚ 15 Α').

μέχρι τη δημοσίευση του παρόντος σχετικές με τη μισθοδοσία του προσωπικού της Κεντρικής Υπηρεσίας των Πε.Σ.Υ.Π. διατάξεις.

8. Οι εκκρεμείς δίκες του κάθε Πε.Σ.Υ.Π. συνεχίζονται από την αντίστοιχη Δ.Υ.ΠΕ..

Άρθρο 43

1. Η ρύθμιση του άρθρου 17 του Ν. 330 1/2004 (ΦΕΚ 263 Α') περιλαμβάνει και τα χρέη των Νοσοκομείων Ε.Σ.Υ. που δημιουργήθηκαν από την ημερομηνία δημοσίευσης του Ν. 330 1/2004 μέχρι και την 31η Δεκεμβρίου 2004 και εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου αυτού. Η προθεσμία για την υποβολή των σχετικών υπεύθυνων δηλώσεων παρατείνεται για έναν μήνα από την ημερομηνία δημοσίευσης του νόμου αυτού.

2. Οι προθεσμίες προσαρμογής των ιδιωτικών φορέων παροχής υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας προς τις διατάξεις του Π.Δ. 84/2001 (ΦΕΚ 70 Α'), οι οποίες προβλέπονται στην παράγραφο 15 του άρθρου 19 του Ν. 3106/2003 (ΦΕΚ 30 Α'), παρατείνονται μέχρι την 10η Οκτωβρίου 2005.

3. Η προθεσμία που προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 14 του Ν. 3204/2003 (ΦΕΚ 296 Α') παρατείνεται μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2006.

Άρθρο 44

Η ισχύς του νόμου αυτού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σε επί μέρους διατάξεις του.

Παραγγέλλομε τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την εκτέλεση του ως νόμου του Κράτους.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 2005

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΑΡΟΛΟΣ ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π. ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ	Γ. ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ	ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΣΠ. ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	Μ. ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Ν. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

Θεωρήθηκε και τέθηκε η Μεγάλη Σφραγίδα του Κράτους

Αθήνα, 1 Απριλίου 2005



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 825

6 Σεπτεμβρίου 1996

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

- Τροποποίηση διατάξεων του Κανονισμού «Περί προϋποθέσεων παροχής κατοικίας και δανείων υπό του ΟΕΚ» 1
- Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα 2

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

- Αριθ. 50614 (1)
Τροποποίηση διατάξεων του Κανονισμού «Περί προϋποθέσεων παροχής κατοικίας και δανείων υπό του ΟΕΚ».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 2, 4 και 6 του Ν. Δ/τος 2963/54 «Περί ίδρύσεως Αυτονόμου Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας».

2) Τις διατάξεις του Κανονισμού «Περί προϋποθέσεων παροχής κατοικίας και δανείων υπό του Ο.Ε.Κ.».

3) Τις αποφάσεις που πήρε το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας (Ο.Ε.Κ.) κατά τις συνεδριάσεις του αριθ. 35 της 6.6.1996, 38 της 17.6.1996, 48 της 1.8.1996, 50 της 8.8.1996, 51 της 22.8.1996 και 52 της 27.8.1996 και τις υπέβαλε με τα αριθ. 26417/ 3689/ 9.8.1996 και 26891/3977/29.8.1996 έγγραφα του Ο.Ε.Κ.

4) Το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 και 29Α του Ν. 1558/1985 και το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του Ο.Ε.Κ., αποφασίζουμε:

Κυρώνουμε τις αποφάσεις του Δ.Σ. του Ο.Ε.Κ. που πήρε στις συνεδριάσεις του αριθ. 35/96, 38/96, 48/96, 51/96 και 52/96 και εγκρίνουμε στον Κανονισμό «Περί προϋποθέσεων παροχής κατοικίας και δανείων υπό του Ο.Ε.Κ.», να τροποποιηθούν τα άρθρα 4, 5 και 31 αυτού, όπως παρακάτω:

Άρθρο 4

Ασφαλιστικές προϋποθέσεις

1. Η ιδιότητα του ασφαλισμένου εργατοϋπαλλήλου, για

να χαρακτηριστεί δικαιούχος της στεγαστικής συνδρομής του ΟΕΚ, αποδεικνύεται με την πραγματοποίηση μέσα στα όρια της επικρατείας μέχρι την έναρξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεως για στεγαστική συνδρομή των παρακάτω ημερών εργασίας σε ασφάλιση οργανισμού κύριας ασφάλισης μισθωτών:

α) Τριών χιλιάδων (3.000) τουλάχιστον ημερών εργασίας, αν είναι μεμονωμένα άτομα κατά τα οριζόμενα στην Υ.Α. 51459/81.

β) Δύο χιλιάδων εξακοσίων (2.600) τουλάχιστον ημερών εργασίας, αν ο εργατοϋπάλληλος είναι έγγαμος.

γ) Δύο χιλιάδων (2.000) τουλάχιστον ημερών εργασίας, αν ο εργατοϋπάλληλος, προστατεύει 1 παιδί.

δ) Χιλίων οκτακοσίων (1.800) τουλάχιστον ημερών εργασίας, αν ο εργατοϋπάλληλος, προστατεύει 2 παιδιά.

ε) Χιλίων εξακοσίων (1.600) τουλάχιστον ημερών εργασίας, αν ο εργατοϋπάλληλος, προστατεύει τρία (3) παιδιά.

στ) Χιλίων τριακοσίων (1.300) τουλάχιστον ημερών εργασίας, αν ο εργατοϋπάλληλος, προστατεύει τέσσερα (4) παιδιά ή είναι τυφλός.

ζ) Χιλίων εξακοσίων (1.600) τουλάχιστον ημερών εργασίας, αν οι εργατοϋπάλληλοι τέλεσαν το γάμο τους, μέσα στα δύο (2) τελευταία ημερολογιακά έτη μέχρι την εξαγγελία του δανειοδοτικού προγράμματος εφ' όσον κανείς από τους δύο δεν έχει υπερβεί το 35ο έτος της ηλικίας.

η) Χιλίων (1.000) τουλάχιστον ημερών εργασίας, αν ο εργατοϋπάλληλος προστατεύει πέντε (5) έως εννέα (9) παιδιά και

θ) Εννιακοσίων (900) τουλάχιστον ημερών εργασίας, αν ο δικαιούχος, προστατεύει δέκα (10) παιδιά και πάνω.

ι) Οι εργατοϋπάλληλοι που κατοικούν στους νομούς Ξάνθης, Ροδόπης, Έβρου για να είναι δικαιούχοι δανείων αυτοστεγασίας, απαιτείται να έχουν πραγματοποιήσει 1.200 ημέρες εργασίας εάν είναι έγγαμοι με 1 και 2 προστατευόμενα παιδιά, 800 ημέρες εργασίας εάν είναι έγγαμοι με 3 και άνω προστατευόμενα παιδιά και 1.000 ημέρες εργασίας εάν είναι νιόπαντρα ζευγάρια, κατά την έννοια της περίπτωσης ζ.

ια) Οι εποχιακώς εργαζόμενοι, συμπεριλαμβανομένων και των οικοδόμων, για να είναι δικαιούχοι οιασδήποτε μορφής στεγαστικής συνδρομής απαιτείται να έχουν πραγματοποιήσει 1.500 ημέρες εργασίας αν είναι έγγαμοι με 1 και 2 προστατευόμενα παιδιά, 1.300 ημέρες εργασίας αν είναι έγγαμοι με 3 προστατευόμενα παιδιά,

κάτοικος της τέως Διοικήσεως πρωτεύουσας και του πολεοδομικού συγκροτήματος Θεσσαλονίκης, 500 ημέρες εργασίας δε αν είναι κάτοικος των λοιπών περιοχών της χώρας, εκτός εάν είναι οριστικά συνταξιούχος οπότε αρκεί η ιδιότητά του αυτή.

Ο αριθμός των κατοικιών ή των διαμερισμάτων που θα παραχωρούνται στις ανωτέρω περιπτώσεις δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος των δέκα (10) κάθε χρόνο.

Σε άγαμες μητέρες που προστατεύουν παιδί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Κανονισμού, μπορεί το Δ.Σ.-ΟΕΚ με απόφασή του να τους χορηγήσει κατοικία ή διαμέρισμα ή στεγαστικό δικαίωμα, κατά παρέκκλιση των σχετικών διατάξεων του Κανονισμού, με την προϋπόθεση της πραγματοποίησης 900 ημερών εργασίας σε ασφάλιση. Κριτήρια επιλογής των δικαιούχων αυτής της κατηγορίας είναι ο αριθμός των παιδιών και το καθαρό οικογενειακό τους εισόδημα. Οι κατοικίες ή διαμερίσματα που θα παραχωρούνται δεν μπορεί να είναι περισσότερες των 4 κάθε χρόνο.

2. Οι πολύτεκνοι που προστατεύουν τέσσερα (4) παιδιά και πάνω ή προστατεύουν τρία (3) παιδιά εκ των οποίων το ένα (1) έχει ποσοστό αναπηρίας 67% και πάνω ή δύο (2) προστατευόμενα μέλη τους έχουν ποσοστό αναπηρίας 67% και πάνω, δικαιούνται άμεση στεγαστική συνδρομή, εφ' όσον πληρούν τις ασφαλιστικές και λοιπές προϋποθέσεις του παρόντος Κανονισμού, με μία από τις παρακάτω μορφές στέγασης:

α) Παραχώρηση κατοικίας, εφ' όσον υπάρχει διαθέσιμη από τον ΟΕΚ.

β) Χορήγηση στεγαστικού δικαιώματος, εφ' όσον δεν υπάρχει διαθέσιμη κατοικία, κατά τα οριζόμενα στην Υ.Α. 50635/419Β/92.

γ) Άτοκο δάνειο για ανέγερση κατοικίας σε ιδιόκτητο οικόπεδο. Το ύψος του ποσού του δανείου και οι λοιποί όροι χορήγησης ορίζονται στην Υ.Α. 50686/ΦΕΚ 869/Β/10.10.95.

δ) Άτοκο δάνειο για αγορά κατοικίας. Το ύψος του ποσού του δανείου είναι εκείνο που ορίζεται στις κοινές Υπουργικές Αποφάσεις, που καθορίζουν το ποσό των χορηγούμενων εντόκων δανείων από τον ΟΕΚ.

Οι δικαιούχοι της κατηγορίας αυτής δικαιούνται να υποβάλουν σχετική αίτηση στον Οργανισμό οποτεδήποτε και κατά παρέκκλιση τυχόν θεσπισμένων ανατρεπτικών προθεσμιών.

3. Οι βαριά κινητικά ανάπηροι - παραπληγικοί και ανεξάρτητα από την οικογενειακή τους κατάσταση θεμελιώνουν δικαίωμα στεγαστικής συνδρομής εφ' όσον υποβάλουν σχετική αίτηση σε οποιοδήποτε πρόγραμμα του Οργανισμού, εάν έχουν συμπληρώσει τις απαιτούμενες ημέρες εργασίας όπως αυτές ορίζονται και στην παρ. 1 του παρόντος και ανεξάρτητα από τον χρόνο συμπλήρωσής τους.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΕΚ σε περιπτώσεις αδυναμίας υποβολής αίτησης, μέσα στην προθεσμία συγκεκριμένου προγράμματος, δέχεται αιτήσεις και μετά τη λήξη της προθεσμίας που διαλαμβάνεται στην αντίστοιχη υπουργική απόφαση.

5. Στις οικογένειες, που στερήθηκαν από εργατικό ατύχημα τον αρχηγό τους, εφ' όσον έχουν ανήλικα τέκνα, παρέχεται απ' ευθείας από τον ΟΕΚ κατοικία ή διαμέρισμα, χωρίς να είναι απαραίτητη η διαδικασία κλήρωσης, εφ' όσον οι προβλεπόμενες προϋποθέσεις συντρέχουν είτε στο θανόντα, είτε στον επιζώντα σύζυγο.

Επίσης παρέχεται απ' ευθείας από τον ΟΕΚ κατοικία ή διαμέρισμα και ανεξάρτητα από την διαδικασία κλήρω-

σης σε ανήλικα ορφανά και από τους δύο γονείς, εφ' όσον οι προβλεπόμενες προϋποθέσεις συντρέχουν σε ένα από αυτούς ή και στους δύο μαζί.

6. Στους υπαλλήλους του ΟΕΚ που έχουν εξαετή υπηρεσία, δύναται να χορηγούνται δάνεια για απόκτηση πρώτης κατοικίας κατά προτεραιότητα στα εκάστοτε εξαγγελόμενα δανειοδοτικά προγράμματα και μέχρι συνολικού ποσού ίσου προς το 2% του προϋπολογισμού του εκτελουμένου προγράμματος, εφ' όσον πληρούν τις ασφαλιστικές και λοιπές προϋποθέσεις και με σειρά προτεραιότητας μεταξύ των υπαλλήλων, επί τη βάση κοινωνικών και οικονομικών κριτηρίων, τα οποία θα καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.-ΟΕΚ.

7. Το Δ.Σ.-ΟΕΚ με απόφασή του δύναται να χορηγεί ετησίως ποσοστό 10% επί του συνόλου των δανείων του προγράμματος ΕΣΑΚ που χορηγούνται κατ' έτος, σε δικαιούχους με έντονες κοινωνικές ανάγκες κρίνοντας κατά περίπτωση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Σεπτεμβρίου 1996

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Π4β/οικ. 4681

(2)

Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/91 όπου προστέθηκε το άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137).

2. Τις διατάξεις του Π.Διατάγματος 138/1992 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 68 τ.Α') όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

3. Τις διατάξεις του Ν. 2240/1994 «Συμπλήρωση διατάξεων για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 153 Α').

4. Τις διατάξεις του Ν. 2218/1994 «Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 90 Α').

5. Τις διατάξεις των παραγράφων 2 και 4 του άρθρου 1 του Ν. 2345/12.10.1995 «Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής Πρόνοιας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 213/95 τ.Α').

6. Την αριθμ. ΔΥ3α/οικ. 158/26.1.96 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας Φραγκλίνο Παπαδέλλη και Θεόδωρο Κοτσώνη» (ΦΕΚ 213/95 τ.Β'), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

7. Τις αυξημένες ανάγκες φροντίδας και μέριμνας των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες και την έλλειψη οργανωμένων μονάδων φροντίδας τους, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1

Ορισμός - Σκοπός - Παρεχόμενες Υπηρεσίες

1. Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανά-

γκες (Σ.Α.Δ. - Α.Μ.Ε.Α.) είναι το σύνολο των χώρων που διατίθεται για διαβίωση ατόμων με ειδικές ανάγκες (νοητική υστέρηση, κινητικές ή αισθητηριακές αναπηρίες) τα οποία μπορούν να ζουν αυτόνομα αλλά χρήζουν απαραίτητα βοηθητικών υπηρεσιών.

Η Σ.Α.Δ. αποτελεί τμήμα δικτύου παροχής υπηρεσιών σε Α.Μ.Ε.Α., που σκοπό έχει την παροχή στέγης, υποστηριζόμενης με κάθε ειδική εξυπηρέτηση, απαραίτητη για την καλύτερη αυτοεξυπηρέτηση των φιλοξενουμένων.

Ο θεσμός των Σ.Α.Δ. βασίζεται στην αρχή της ανεξάρτητης διαβίωσης και του αυτοκαθορισμού του κάθε ατόμου σαν βασικό ανθρώπινο δικαίωμα, με στόχο την ανάπτυξη των δεξιοτήτων και ικανοτήτων των Α.Μ.Ε.Α. ώστε να διαβιούν πιο αυτόνομα και ενεργά στο κοινωνικό και φυσικό περιβάλλον ανεξάρτητα από τον βαθμό της αναπηρίας, το φύλο, την ηλικία, την εθνική προέλευση, τη σεξουαλική προτίμηση ή το θρήσκευμά του, υποστηριζόμενα στην εκπαίδευση και την επαγγελματική τους αποκατάσταση.

Η Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης οφείλει υποχρεωτικά να παρέχει στους φιλοξενούμενους της:

- υγιεινή, άνετη και ασφαλή διαβίωση, σε στέγη κατασκευασμένη σύμφωνα με τις οριζόμενες στο άρθρο 6, τεχνικές προδιαγραφές για την κάλυψη των ειδικών αναγκών του χρήστη.
 - δυνατότητα αυτοεξυπηρέτησης και αυτοπροστασίας με την ανάπτυξη των απαραίτητων τεχνικών βοηθημάτων - εξαρτημάτων στον χώρο φιλοξενούμενου, που επιτρέπουν την αυτόνομη διαβίωσή του.
 - διασφάλιση τροφής με επί τόπου παρασκευή ή άλλο εναλλακτικό τρόπο (CATERING).
 - ιατρική στήριξη με περιοδική παρακολούθηση από γιατρούς ειδικοτήτων σχετικών με τις αναπηρίες των χρηστών.
 - φροντίδα για την εισαγωγή σε κατάλληλο νοσηλευτικό ίδρυμα ή άλλες Υπηρεσίες όταν παρίσταται ανάγκη.
 - κοινωνική και ψυχολογική στήριξη μέσα από διάφορα προγράμματα που στοχεύουν στην ψυχική και κοινωνική αποκατάσταση των χρηστών.
 - διασύνδεση με το δίκτυο προγραμμάτων που αφορούν την επαγγελματική και κοινωνική αποκατάσταση των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες.
2. Για την λειτουργία κάθε Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης είναι απαραίτητη η Άδεια Ίδρυσης και η Άδεια Λειτουργίας.
3. Η εποπτεία των Σ.Α.Δ. ως προς την πιστή εφαρμογή των κειμένων διατάξεων για την ίδρυση και λειτουργία τους, ασκείται από τις αρμόδιες κατά τόπους Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι οποίες οφείλουν να ελέγχουν ανελλιπώς τις Στέγες και να ορίζουν σε κάθε μία από αυτές ένα Κοινωνικό Σύμβουλο σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 1 του Ν. 2345/95.

ΑΡΘΡΟ 2

Άδεια Ίδρυσης

Α. Για την Ίδρυση Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης είναι αναγκαία η ύπαρξη κατάλληλου οικοπέδου ή κτιρίου με την ανάλογη έκταση οικοπέδου.

1. Οι Στέγες Αυτόνομης Διαβίωσης μπορούν να ιδρύονται μέσα σε αστικές περιοχές, αλλά και σε περιοχές εκτός σχεδίων πόλεων, αρκεί να υπάρχει το κατάλληλο οδικό δίκτυο για την απρόσκοπτη προσέγγιση των τροχοφόρων και να εξυπηρετείται η περιοχή με συγκοινωνία.

2. Το γήπεδο της Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης θα πρέπει, να εκπληρώνει τους όρους χρήσης της ισχύουσας

πολεοδομικής νομοθεσίας όσον αφορά την χρήση κατοικίας, να απέχει 300 τουλάχιστον μέτρα από την περιμέτρο εγκεκριμένης βιομηχανικής ζώνης, θορυβώδη εργοστάσια και εν γένει ανθυγιεινές και οχληρές εγκαταστάσεις, όπως αυτές χαρακτηρίζονται από την κατά νόμο αρμόδια Επιτροπή, σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και να εξυπηρετείται από τα δίκτυα παροχής πόσιμου νερού, ηλεκτρικού ρεύματος και τηλεφώνου.

Β. Η άδεια ίδρυσης χορηγείται από τη Διεύθυνση ή το Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης του τόπου εγκατάστασης της μονάδας, μετά την υποβολή των παρακάτω δικαιολογητικών:

1. Αίτηση του φυσικού ή νομικού προσώπου, που αναγράφει τα στοιχεία του (ή τα στοιχεία του κατά το νόμο υπευθύνου του νομικού προσώπου), την επωνυμία, την έδρα και την προτεινόμενη δυναμικότητα της στέγης.

2. Πλήρες τοπογραφικό διάγραμμα και σειρά αρχιτεκτονικών σχεδίων σύμφωνα με την εγκύκλιο 98 του ΥΠΕΧΩΔΕ Απ.οικ. 82070/22.12.89 σύνταξης μελετών για την έκδοση οικοδομικής άδειας.

3. Πιστοποιητικό ή βεβαίωση νομιμότητας υφισταμένου κτιρίου στην περίπτωση όπου γίνεται διαρρύθμιση ή επέκταση σε υπάρχον κτίριο.

4. Τεχνική έκθεση του μηχανικού, σε δύο αντίγραφα, που εκτός των άλλων να περιλαμβάνει:

- την περιγραφή της προσπελασιμότητας του οικοπέδου.
- την κατάσταση των οδών προσπέλασης και το στάδιο προόδου εφαρμογής του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου.
- τη δυνατότητα και την επάρκεια ύδρευσης, ηλεκτροδότησης, τηλεφωνικής σύνδεσης και αποχέτευσης.
- πίνακα τελειωμάτων χώρων και ο τρόπος κατασκευής του κτιρίου γενικότερα.

• τον αριθμό των ατόμων, που εξυπηρετείται η Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης καθώς και πλήρη περιγραφή όλων των τμημάτων της.

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του υπεύθυνου, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια, που θα δηλώνει ρητώς τη συμμόρφωσή του με τα αναγραφόμενα στο παρόν άρθρο παρ. Α εδάφιο 2.

6. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου του προσώπου, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια ίδρυσης, ότι αυτό δεν έχει καταδικασθεί αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για κατοχή, κλοπή ή για ένα από τα πλημμελήματα της κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, συκοφαντικής δυσφήμισης, παραχάραξης και παράβασης των διατάξεων, περί ναρκωτικών ή για έγκλημα που αναφέρεται στα ήθη ή δεν έχει στερηθεί λόγω καταδίκης για οποιαδήποτε αξιόποινη πράξη των πολιτικών του δικαιωμάτων και για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η στέρηση αυτή.

7. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται στη Διεύθυνση ή Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (τα σχέδια υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα).

Η Διεύθυνση (ή το Τμήμα) Κοινωνικής Πρόνοιας εγκρίνει ή απορρίπτει με αναλυτική αιτιολόγηση τα παραπάνω δικαιολογητικά.

Μετά την έγκριση των σχεδίων από λειτουργική άποψη, υποβάλλεται στην αρμόδια Πολεοδομία (ή Πολεοδομικό Γραφείο) ο πλήρης φάκελος για έκδοση της Οικοδομικής Άδειας (μαζί με τα εγκεκριμένα από πλευράς λειτουργικότητας σχέδια).

Για τα υπάρχοντα κτίρια, που έχουν νόμιμη οικοδομική άδεια, ακολουθείται η ίδια διαδικασία, αλλά εκδίδεται από το αρμόδιο Γραφείο Πολεοδομίας, η οικοδομική άδεια νέας χρήσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ΓΟΚ Ν. 1577/85 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.

Μετά την έκδοση οικοδομικής άδειας και την υποβολή της εγκεκριμένης πλήρους αρχιτεκτονικής μελέτης στη Διεύθυνση (ή το τμήμα) Κοινωνικής Πρόνοιας, χορηγείται η άδεια ίδρυσης.

Γ. Οι στέγες Αυτόνομης Διαβίωσης υπάγονται στις διατάξεις:

1. Του Κτιριοδομικού Κανονισμού στην κατηγορία χρήσης «Υγεία και Κοινωνική Πρόνοια».

2. Του κανονισμού Πυροπροστασίας νέων κτιρίων στην κατηγορία χρήσης Η.

3. Στο σχεδιασμό και τη διαμόρφωση των χώρων της Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης, θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ο «Κανονισμός άρσης αρχιτεκτονικών εμποδίων από τα κτίρια Υγείας και Πρόνοιας, για την διευκόλυνση της χρήσης τους από ανάπηρους και άτομα μειωμένης κινητικότητας».

4. Τις κατά περίπτωση (περιοχή) ισχύουσες διατάξεις για την εξασφάλιση των χώρων στάθμευσης αυτοκινήτων.

ΑΡΘΡΟ 3

Άδεια Λειτουργίας

Όταν ολοκληρωθεί η κατασκευή και ο εξοπλισμός του κτιρίου και του περιβάλλοντα χώρου και χορηγηθεί η βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, για την άδεια λειτουργίας της Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης υποβάλλονται στη Διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας (ή το τμήμα) της περιοχής, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση του προσώπου (φυσικού ή νομικού), στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια.

2. Δικαιολογητικά του ή των υπευθύνων ήτοι:

α. Αντίγραφο της οικοδομικής άδειας θεωρημένο από το γραφείο πολεοδομίας για την αποπεράτωση της οικοδομής και του περιβάλλοντα χώρου.

β. Εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Σ.Α.Δ.

γ. Αντίγραφο της άδειας, ίδρυσης της Σ.Α.Δ.

Εκδίδεται συνέχεια η άδεια λειτουργίας, με απόφαση του Νομάρχη, ύστερα από γνωμοδότηση της κατά νόμο αρμόδιας Επιτροπής, ότι η επιχείρηση συγκεντρώνει τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας απόφασης.

Η παραπάνω απόφαση της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

5. Η αναθεώρηση της άδειας λειτουργίας είναι απαραίτητη, όταν μεταβάλλεται ένα από τα παρακάτω στοιχεία της Σ.Α.Δ.

- Το καθεστώς ιδιοκτησίας της Στέγης.
- Η Δυναμικότητα.
- Ο Εσωτερικός κανονισμός.
- Οι Εγκαταστάσεις της Στέγης όπως: Διαρρυθμίσεις, προσθήκες τμημάτων κ.λπ.

ΑΡΘΡΟ 4

Προϋποθέσεις φιλοξενίας

4.1. Ο υποψήφιος φιλοξενούμενος οφείλει να υποβάλει στη Σ.Α.Δ. τα ακόλουθα:

α. Ιατρική βεβαίωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι ο αιτών τη φιλοξενία, δεν πάσχει από μολυσματική νόσο ή άλλο βαρύ νόσημα που να χρειάζεται ειδική καθημερινή νοσηλεία και φέρει σύνδρομο διανοητικής αναπηρίας, το οποίο δε φτάνει μέχρι διεγέρσεων.

β. Έκθεση Κοινωνικής Έρευνας. (Δεν απαιτείται σε Στέγες κερδοσκοπικού Χαρακτήρα).

γ. Ιστορικό υποψηφίου ως προς την αναπηρία του και το οικογενειακό περιβάλλον.

4.2. Για κάθε φιλοξενούμενο τηρείται αρχείο, με όλα τα απαραίτητα στοιχεία τα οποία είναι απολύτως εμπιστευτικά. Μετά το τέλος της παραμονής κάθε φιλοξενούμενου στη Σ.Α.Δ., διατηρούνται τα στοιχεία του αρχείου τουλάχιστον για πέντε χρόνια.

ΑΡΘΡΟ 5

Δομή Σ.Α.Δ.

1. Η Σ.Α.Δ. είναι, ευέλικτη μονάδα που αποτελείται από επί μέρους ενότητες. Κάθε ενότητα μεγίστης δυναμικότητας 36 ατόμων που αποτελείται από:

α. Διαμερίσματα: Σαν διαμέρισμα ορίζεται το σύνολο των χώρων προσωπικής διαβίωσης των φιλοξενουμένων. Εξυπηρετεί 1-2η και 3 άτομα και καλύπτει την ανάγκη ύπνου, διημέρευσης, φαγητού, στοιχειώδους μαγειρέματος και ατομικής υγιεινής.

β. Μονάδες: 2-6 Διαμερίσματα (2-18 άτομα), με τους κοινόχρηστους χώρους (μαγειρείο, κοινό καθιστικό - τραπεζαρία, αποθήκη, πλυντήριο, φαρμακείο κ.λπ.) συγκροτούν μια μονάδα.

γ. Η Ενότητα αποτελείται από 1-6 μονάδες με τους απαραίτητους χώρους κεντρικής υποστήριξης (γραφεία διοίκησης, κεντρική αποθήκη κ.λπ.) συγκροτούν τη Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης.

2. Όλοι οι χώροι της Μονάδας πλην τυχόν μηχανοστασίου, λεβητοστασίου και αποθήκης καυσίμων χωροθετούνται αποκλειστικά σε ένα κτίσμα και είναι μεταξύ τους συνεπίπεδοι επιτρεπόμενης της παρεμβολής μίας βαθμίδας μέγιστου ύψους 2 εκ. και ενός κεκλιμένου επιπέδου μέγιστης κλίσης 5% και μέγιστου μήκους 9 μέτρων.

Όλοι οι χώροι της Μονάδας επικοινωνούν μεταξύ τους με στεγασμένους διαδρόμους που επιτρέπουν ασφαλή διακίνηση και είναι ίσης κατασκευαστικής ποιότητας με τους χώρους των Διαμερισμάτων.

Η Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης μπορεί να συγκροτείται από Μονάδες που χωροθετούνται σε πλέον του ενός οικοδομικού τετραγώνου ή σε κτίσματα του ίδιου τετραγώνου, των οποίων τα οικόπεδα δεν είναι σε άμεση γειτνίαση.

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να εξασφαλίζεται η καλή λειτουργική επικοινωνία μεταξύ των μονάδων και των χώρων κεντρικής υποστήριξης της ενότητας.

3. Επιτρέπεται η ανάπτυξη πρόσθετων υποστηρικτικών εξυπηρετήσεων και τμημάτων (υγείας, άθλησης, αναψυχής, φυσικής αποκατάστασης κ.λπ.) που απευθύνονται και στους φιλοξενούμενους της Στέγης, και αναπτύσσονται σε πρόσθετους χώρους. Όλοι οι τυχόν επιπλέον χώροι οφείλουν να τηρούν τους κανόνες ασφαλείας και προσελασιμότητας με τους κυρίους χώρους της Στέγης αλλά και τις εκάστοτε ισχύουσες ειδικές προδιαγραφές κατασκευής λειτουργίας και στελέχωσης για τα τμήματα αυτά.

4. Είναι δυνατή η τροφοδοσία της Σ.Α.Δ. από εταιρεία πα-

ρασκευής και διάθεσης ετοιμών γευμάτων. Η ιδιαιτερότητα αυτή θα πρέπει να αναφέρεται στον κανονισμό λειτουργίας της Σ.Α.Δ.

ΑΡΘΡΟ 6

Κτιριολογικό πρόγραμμα - Μετρικά στοιχεία

Όλοι οι οριζόμενοι χώροι αποσκοπούν στην άνετη, ασφαλή και ήρεμη παραμονή των φιλοξενουμένων στο χώρο της Στέγης. Τα μεγέθη των επιφανειών των χώρων είναι τα ελάχιστα και επιτρέπεται οποιαδήποτε επιπλέον ανάπτυξη των χώρων, πάντα με κριτήριο τη διευκόλυνση των φιλοξενουμένων.

Πίνακας 1. Κτιριολογικό πρόγραμμα μονόκλινο Διαμερίσματος:

α/α	Χώρος	Επιφάνεια σε τ.μ	Παρατηρήσεις
Δ1	Υπνοδωμάτιο	15.	1 διαμ./ φιλοξέμ.
Δ2	Προθάλαμος	4	
Δ3	Χώρος Φαγητού-κουζίνας	7	περιέχει πάγκο κουζίνας (με ελάχιστο εξοπλισμό νεροχύτη, παροχή ζεστού νερού, θερμανόμενα σκεύη για μαγείρεμα, ψυγείο (ελάχιστου κυβισμού 15 λίτρων), κρεμαστό ντουλάπι ή ράφι.
Δ4	Λουτρό-W.C	5	

Πίνακας 2. Κτιριολογικό πρόγραμμα δίκλινο/τρίκλινο Διαμερίσματος:

α/α	Χώρος	Επιφάνεια σε τ.μ	Παρατηρήσεις
Δ5	Υπνοδωμάτιο	24	
Δ6	Προθάλαμος	5	
Δ7	Χώρος Φαγητού-κουζίνας	9	περιέχει πάγκο κουζίνας (με ελάχιστο εξοπλισμό νεροχύτη, παροχή ζεστού νερού, θερμανόμενα σκεύη για μαγείρεμα, ψυγείο (ελάχιστου κυβισμού 15 λίτρων), κρεμαστό ντουλάπι ή ράφι.
Δ8	Λουτρό-W.C	5	

Παρατηρήσεις:

- Όλοι οι χώροι μπορούν να είναι σε ενιαία διάταξη. Το Λουτρό - W.C. επιβάλλεται να απομονώνεται από τους υπόλοιπους χώρους με ιδιαίτερη θύρα.
- Η δημιουργία του τρίκλινο διαμερίσματος γίνεται με τον συνδυασμό ενός μονόκλινο και ενός δίκλινο Δ5-Δ1 υπνοδωματίου και των λοιπών χώρων Δ 6-7-8.
- Είναι δυνατή η δημιουργία δίκλινο διαμερίσματος με τον συνδυασμό δύο χωριστών μονόκλινο δωματίων και των λοιπών χώρων Δ 6-7-8.
- Σε όλους τους χώρους του διαμερίσματος ανεξαρτήτως εξωτερικών κλιματολογικών συνθηκών, πρέπει η εσωτερική θερμοκρασία να μπορεί να είναι στο επίπεδο των 25 βαθμών Κελσίου.

Πίνακας 3. Κτιριολογικό πρόγραμμα Μονάδας:

α/α	Χώρος	Επιφάνεια σε τ.μ	Παρατηρήσεις
M1	Διαμερίσματα (2-6)		Όπως ως ανωτέρω ορίσθηκε.
M2	Παρασκευαστήριο Φαγητού-Κουζίνα	12	
M3	Χώρος κοινής διαβίωσης-Γεύματος	12 μηλ.	και 4.5 τ.μ./ φιλοξέμ.
M4	Αποθήκη	8	
M5	Γυμναστήριο	8	
M6	Φαρμακείο		εμβαδόν 1.μ. μήκους
M7	Λοιποί βοηθητικοί χώροι		
M8	Υπαίθριος χώρος-εξώστης	2 / φιλοξέμ.	σε κάθε διαμερίσμα επε συνολ. κα.

Πίνακας 4. Κτιριολογικό πρόγραμμα Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης (1 Ενότητα):

α/α	Χώροι	Επιφάνεια σε τ.μ	Παρατηρήσεις
Σ1	Μονάδες (1-6)		Όπως ορίσθηκε ανωτέρω.
Σ2	Γραφείο Διοίκησης	10	
Σ3	Γραφείο Προσωπικού	15.	και 1.5 τ.μ./ φιλοξέμ.
Σ4	Κεντρική Αποθήκη	15	
Σ5	2 Κοινόχρηστα W.C.	9.5	
Σ6	Λοιποί βοηθητικοί χώροι	όπως προκύπτουν	

Παρατήρηση:

Οι ανωτέρω χώροι υποστήριξης της ενότητας επαρκούν και για μια ακόμη ενότητα 18 κλινών. Στην περίπτωση της δεύτερης ενότητας μεγαλύτερου αριθμού κλινών οι χώροι αυτοί διπλασιάζονται.

ΑΡΘΡΟ 7

Ειδικές κατασκευαστικές διατάξεις

- Ανελκυστήρας ατόμων με ειδικές ανάγκες

Εφόσον αναπτύσσονται μονάδες Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης σε όροφο και η προσπέλαση των Διαμερισμάτων πραγματοποιείται μέσω ανελκυστήρα, επιπλέον από ότι ορίζεται από τις οδηγίες του γραφείου μελετών για άτομα με ειδικές ανάγκες του Υ.Π.Ε.ΧΩ.Δ.Ε. σε ότι αφορά τους ανελκυστήρες και με γνώμονα την παροχή πυρασφάλειας σε περίπτωση εκδήλωσης πυρκαγιάς επιπρόσθετα ο/οι ανελκυστήρας/ες οφείλουν να τηρούν τις εξής απαιτήσεις:

- Καλή προστασία του μηχανοστασίου καθώς και του φρεατίου του ανελκυστήρα. Με τον όρο πυροπροστασίου νοείται η μείωση, σε μηδενικό σχεδόν επίπεδο, του κινδύνου εκδήλωσης πυρκαγιάς στο μηχανοστάσιο του ανελκυστήρα και η ελαχιστοποίηση του κινδύνου εξάπλωσης του καπνού στα Χολ, προθαλάμους, φρεάτια ανελκυστήρων.
- Πυροπροστασία του μηχανοστασίου του ανελκυστήρα. Οι τοίχοι του μηχανοστασίου του ανελκυστήρα πρέπει να έχουν δείκτη πυραντίστασης τουλάχιστον 2 ωρών και

να διέπονται από τις σχετικές προδιαγραφές και κανονισμούς. Τα ανοίγματα αερισμού θα είναι τοποθετημένα με τρόπο ώστε να επιτυγχάνεται κυκλοφορία του αέρα και καλή απαγωγή της θερμότητας του χώρου. Δεν πρέπει να είναι τοποθετημένα σε σημεία τα οποία μπορεί να επιτρέψουν την εξάπλωση της φωτιάς που οφείλεται σε ένα τμήμα του κτιρίου κοντά στον χώρο των ανελκυστήρων. Στην αντίθετη περίπτωση, η τοποθέτηση πυράντοχου διαφράγματος θα αποτρέψει την εξάπλωση της πυρκαγιάς μέσω των επικίνδυνων ανοιγμάτων.

Στους διαφόρους ορόφους:

Πλατύσκαλα των ανελκυστήρων που ανήκουν σε προθαλάμους οι οποίοι συνιστούν πυροδιαμέρισμα κτιρίου. Επιτρέπεται να επικρατεί υπερπίεση στους προθαλάμους των ανελκυστήρων υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα αποτελεί εμπόδιο στο άνοιγμα των θυρών των Χολ ή των προθαλάμων από τα άτομα με ειδικές ανάγκες. Στην αντίθεση περίπτωση, πρέπει να προβλεφθεί ένα σύστημα εξισορρόπησης των πιέσεων ούτως ώστε να επιτραπεί ο εύκολος χειρισμός αυτών των θυρών.

Αξιοπιστία λειτουργίας:

Το σύνολο των εξαρτημάτων που αποτελούν τον ανελκυστήρα θα ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις ασφαλείας και καλής λειτουργίας που προβλέπονται από τους ισχύοντες κανονισμούς.

• Διαφυγή κινδύνου - ιδιαίτερες απαιτήσεις:

α) Πρέπει να δίδεται η δυνατότητα στους χρήστες της Στέγης να διαφύγουν από το κτίριο με συνθήκες πλήρους ασφάλειας, και ενδεχομένως χωρίς βοήθεια σε περίπτωση εκδήλωσης πυρκαγιάς.

β) Οι εξωτερικές θύρες των διαμερισμάτων των φιλοξενούμενων που είναι σε όροφο και είναι προσπελάσιμα μέσω ανελκυστήρα πρέπει να έχουν δείκτη πυραντίστασης δύο ωρών και να είναι αντίστοιχων κατάλληλων κατασκευαστικών προδιαγραφών.

γ) Ορίζεται τουλάχιστον ένας ανελκυστήρας όπως περιγράφεται στο παρόν άρθρο για κάθε δεκαοκτώ (18) φιλοξενούμενους που στεγάζονται σε όροφο, και η διαφυγή τους, σε ισόγειο χώρο ή σε πεζοδρόμιο πραγματοποιείται μέσω ανελκυστήρα.

δ) Σε υπαίθριες διαμορφώσεις ή σε ήδη υπάρχουσες διαμορφώσεις βαθμίδων σε κήπους ή άλλους υπαίθριους χώρους συνιστάται με σκοπό την παροχή πρόσβασης, η τοποθέτηση ανελκυστήρων κλιμάκων (stairlifts) ή άλλων μηχανικών μηχανισμών ανύψωσης - μετακίνησης. Οι μηχανισμοί αυτοί οφείλουν να έχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας για μεταφορά προσώπων από την χώρα κατασκευής τους ή όποιων αντίστοιχων διεθνών οργανισμών προτύπων (π.χ. ISO).

• Εξωτερική προσπελασιμότητα.

Η προσπέλαση από το οδόστρωμα στο πεζοδρόμιο, θα πρέπει να πραγματοποιείται με χαμηλώμα του ρείθρου, προτεινόμενοι σε ορισμένες περιπτώσεις με κεκλιμένο επίπεδο προς την είσοδο του κτιρίου.

Προσπελάσιμοι οφείλουν να είναι και οι χώροι στάθμευσης. Από αυτούς ένας τουλάχιστον ειδικών προδιαγραφών για την χρήση του από τα ΑΜΕΑ θα είναι μόνιμα ελεύθερος για την επιβίβαση και αποβίβαση ΑΜΕΑ.

Στην πρόσβαση από το επίπεδο του πεζοδρομίου προς τον χώρο της εισόδου, της Στέγης δεν πρέπει να υπάρχουν σκαλοπάτι ή όποιο άλλο υψομετρικό εμπόδιο. Όπου είναι αναγκαία η κατασκευή κεκλιμένου επιπέδου αυτό πρέπει να έχει κλίση το πολύ 6%.

Ισχύουν κατά τα λοιπά οι οδηγίες σχεδιασμού για την αυτόνομη διακίνηση και διαβίωση ατόμων με ειδικές ανάγκες, του γραφείου μελετών για άτομα με ειδικές ανάγκες, του Υπουργείου Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων ειδικά σε ότι αφορά,

- κλίμακες ή σκάλες,
- ράμπες ατόμων και αμαξιδίων
- ανελκυστήρες - αναβατόρια.

- Όλοι οι χώροι μιας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης (πλην του χώρου αποθήκευσης καυσίμων, μηχανοστασίων, λεβητοστασίων, βοηθητικών υπογείων) πρέπει να είναι προσπελάσιμοι από χειριστές αναπηρικών αμαξιδίων. Η προσπέλαση - κυκλοφορία πραγματοποιείται είτε από οριζόντια πρόσβαση, είτε μέσω κεκλιμένων επιπέδων, ή μέσω ανελκυστήρων όπως παραπάνω προδιαγράφηκαν.

- Πρόσβαση σε οποιοδήποτε χώρο της Σ.Α.Δ. (πλην του χώρου αποθήκευσης καυσίμων, μηχανοστασίων, λεβητοστασίων, βοηθητικών υπογείων) η οποία γίνεται αποκλειστικά μέσω κλίμακας δεν επιτρέπεται.

ΑΡΘΡΟ 8

Διάρθρωση υπηρεσιών - στελέχωση

Οι υπηρεσίες της ενότητας Σ.Α.Δ. αποτελούν Διεύθυνση η οποία συγκροτείται από δύο τμήματα.

α) Διοικητικές υπηρεσίες, τμήμα αρμόδιο για το χειρισμό κάθε θέματος που αναφέρεται στη γενική κατάσταση του προσωπικού στα οικονομικά καθώς και για το χειρισμό θεμάτων γραμματείας.

β) Υπηρεσίες Στήριξης και Αποκατάστασης για την φροντίδα των χρηστών, τμήμα αρμόδιο για την ιατρική και κοινωνική στήριξη τους. Στα πλαίσια των υπηρεσιών υποστήριξης μπορεί επίσης να λειτουργήσει και η κινητή μονάδα της κατ' οίκον φροντίδας.

Η στελέχωση της Σ.Α.Δ. θα πρέπει να περιλαμβάνει τις ακόλουθες θέσεις:

• Μία θέση διοικητικού υπεύθυνου, ο οποίος μπορεί να είναι και το πρόσωπο στο όνομα του οποίου εκδίδεται η άδεια.

- Μία θέση του κλάδου ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας.
- Δύο θέσεις του κλάδου ΔΕ Νοσηλευτικής.
- Μία θέση του κλάδου ΔΕ Οδηγών.
- Μία θέση του κλάδου ΥΕ Οικιακών Βοηθών ανά έξι φιλοξενούμενους.
- Δύο θέσεις του κλάδου Επιμελητών Πρόνοιας.
- Μία θέση του κλάδου Ιατρών (ωρομίσθιος).
- Μία θέση του κλάδου ΠΕ Ψυχολόγων (ωρομίσθιος).
- Μία θέση Μάγειρα (δεν απαιτείται όταν η τροφοδοσία γίνεται με CATERING).

Το προσωπικό της Σ.Α.Δ. προσαυξάνεται με το επί πλέον προσωπικό των ειδικών τμημάτων που πιθανόν να υπάρχουν αλλά και αυτό που είναι απαραίτητο για την κατ' οίκον παροχή υπηρεσιών.

Σε κάθε περίπτωση ο αριθμός και η ειδικότητα του προσωπικού αναφέρεται στον κανονισμό λειτουργίας της ΣΑΔ.

ΑΡΘΡΟ 9

Εποπτεία - Έναρξη Ισχύος

Η εποπτεία των Σ.Α.Δ. ως προς την πιστή εφαρμογή των

κειμένων διατάξεων για την ίδρυση και λειτουργία τους, ασκείται από τις αρμόδιες κατά τόπους Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις οι οποίες οφείλουν να ελέγχουν ανελλιπώς τις Μονάδες αυτές και να ορίζουν σε κάθε μία απ' αυτές ένα Κοινωνικό Σύμβουλο σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 1 του Ν. 2345/95.

Η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί επιβάρυνση στον Κρατικό Προϋπολογισμό.

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Αυγούστου 1996

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΟΤΣΩΝΗΣ



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 517

27 Μαΐου 1998

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθμ. Γ4α/Φ.201/1791

Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στέγης Ημιαυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ,
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ - ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν 2072/92 "Ρύθμιση επαγγέλματος Ειδικού Τεχνικού προθετικών και ορθοτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης και άλλες διατάξεις" (Φ.Ε.Κ. 125/92, τ.Α).

2. Τις διατάξεις του Ν.2240/1994 "Συμπλήρωση διατάξεων για την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 153Α).

3. Τις διατάξεις του Ν.2218/1994 "Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 90Α).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα" (Φ.Ε.Κ. 137/85, τ. Α.) όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Φ.Ε.Κ. 154/92, τ. Α.) και της παραγράφου 2 του άρθρου 1, του Ν.2469/97 (Φ.Ε.Κ. 38/97 τ.Α.).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247/27-11-95 Τ. Α.').

6. Τις διατάξεις του Π.Διατάγματος 138/1992 "Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας" (ΦΕΚ 68τ.Α) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

7. Την απόφαση του υπουργού Υγείας - Πρόνοιας ΔΥ.3α/οικ. 78/4. 10. 1996 σχετικά με την ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εμ. Σκουλακη & Θ. Κοτσωνη. (Φ.Ε.Κ. 924/8/10/1996).

8. Την αρ. 1107147/1239/0067/96 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών κ. Ν. Χριστοδουλάκη (Φ.Ε.Κ. 922/Β/96).

9. Το γεγονός ότι από την παρούσα κοινή υπουργική απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή προϋπολογισμού Ν.Π.Δ.Δ.

ΑΡΘΡΟ 1

Ορισμός - Σκοπός - Παρεχόμενες Υπηρεσίες

1. Στέγη Ημιαυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες (ΣΗΔ - ΑΜΕΑ) είναι το σύνολο των χώρων που διατίθενται για διαβίωση, ψυχική στήριξη και επανένταξη ατόμων με ειδικές ανάγκες (με κινητικές, αισθητηριακές αναπηρίες νοητική υστέρηση, ψυχικές παθήσεις και διαταραχές) τα οποία μπορούν να ζουν αυτόνομα αλλά χρειάζονται απαραίτητα βοηθητικές υπηρεσίες.

Ο θεσμός των ΣΗΔ βασίζεται στην αρχή της ανεξάρτητης διαβίωσης και του αυτοκαθορισμού του κάθε ατόμου σαν βασικό ανθρώπινο δικαίωμα, με στόχο την ανάπτυξη των δεξιοτήτων και ικανοτήτων των ΑΜΕΑ ώστε να διαβιούν πιο αυτόνομα και ενεργά στο κοινωνικό και φυσικό περιβάλλον ανεξάρτητα από τον βαθμό της αναπηρίας, το φύλο, την ηλικία, την εθνική προέλευση, τη σεξουαλική προτίμηση ή το θρήσκευμά τους. Τα άτομα αυτά υποστηρίζονται στην εκπαίδευση και την επαγγελματική τους αποκατάσταση.

Η Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης οφείλει υποχρεωτικά να παρέχει στους φιλοξενούμενούς της :

- υγιεινή, άνετη και ασφαλή διαβίωση, σε στέγη κατασκευασμένη σύμφωνα με τις οριζόμενες στο άρθρο 6, τεχνικές προδιαγραφές για την κάλυψη των ειδικών αναγκών του φιλοξενούμενου.

- δυνατότητα αυτοεξυπηρέτησης και αυτοπροστασίας με την ανάπτυξη των απαραίτητων τεχνικών βοηθημάτων - εξαρτημάτων στον χώρο φιλοξενούμενου, που επιτρέπουν την αυτόνομη διαβίωσή του.

- διασφάλιση τροφής από τον ίδιο τον φιλοξενούμενο με επί τόπου παρασκευή ή άλλο εναλλακτικό τρόπο (CATERING).

- ιατρική στήριξη με περιοδική παρακολούθηση από γιατρούς ειδικοτήτων σχετικών με τις αναπηρίες των φιλοξενουμένων.

- φροντίδα για την εισαγωγή σε κατάλληλο νοσηλευτικό ίδρυμα ή άλλες Υπηρεσίες όταν παρίσταται ανάγκη.

- κοινωνική και ψυχολογική στήριξη μέσα από διάφορα προγράμματα που στοχεύουν στην ψυχική και κοινωνική αποκατάσταση των φιλοξενουμένων.

- διασύνδεση με δίκτυο προγραμμάτων που αφορούν την επαγγελματική και κοινωνική αποκατάσταση των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες.

2. Για την λειτουργία Στέγης Ημιαυτόνομης Διαβίωσης από φυσικά, ΝΠΙΔ, κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα, ΟΤΑ, Εκκλησία, απαιτείται άδεια ίδρυσης και άδεια λειτουργίας.

ΑΡΘΡΟ 2

Άδεια Ίδρυσης

Α.1 Η άδεια ίδρυσης χορηγείται από τη Διεύθυνση ή το Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης του τόπου εγκατάστασης της μονάδας, μετά την υποβολή των παρακάτω δικαιολογητικών :

α. Αίτηση του φυσικού ή νομικού προσώπου, που αναγράφει τα στοιχεία του (ή τα στοιχεία του κατά το νόμο υπευθύνου του νομικού προσώπου), την επωνυμία, την έδρα και την προτεινόμενη δυναμικότητα της Σ.Α.Δ.

β. Πλήρες τοπογραφικό διάγραμμα και σειρά αρχιτεκτονικών σχεδίων σύμφωνα με την εγκύκλιο 98 του ΥΠΕΧΩΔΕ Απ.οικ. 82070/22-12-89 σύνι αξη μελετών για την έκδοση οικοδομικής άδειας.

γ. Πιστοποιητικό ή βεβαίωση νομιμότητας υφισταμένου κτιρίου στην περίπτωση όπου γίνεται διαρρύθμιση ή επέκταση σε υπάρχον κτίριο

δ. Τεχνική έκθεση του μηχανικού, σε δύο αντίγραφα, που εκτός των άλλων να περιλαμβάνει :

- την περιγραφή της προσπελασιμότητας του οικοπέδου.
- την κατάσταση των οδών προσπέλασης και το στάδιο προόδου εφαρμογής του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου.
- τη δυνατότητα και την επάρκεια ύδρευσης, ηλεκτροδότησης, τηλεφωνικής σύνδεσης και αποχέτευσης.
- πίνακα τελειωμάτων χώρων και ο τρόπος κατασκευής του κτιρίου γενικότερα.
- τον αριθμό των ατόμων, που θα εξυπηρετεί η Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης καθώς και πλήρη περιγραφή όλων των τμημάτων της

ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του υπεύθυνου, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια, που θα δηλώνει ρητώς τη συμμόρφωσή του με τα αναγραφόμενα στο παρόν άρθρο παρ. Β εδάφιο 2.

Στ. Πιστοποιητικό πατρικού μητρώου του φυσικού προσώπου, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια ίδρυσης, ότι αυτό δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για κακούργημα ή για ένα από τα πλημμελήματα της κλοπής, υπεξαίρεσεως, απάτης, εκβίασης, πλαστογράφησης, συκοφαντικής δυσφήμισης, παραχάραξης και παράβασης των διατάξεων, περί ναρκωτικών ή για έγκλημα που αναφέρεται στα ήθη ή δεν έχει στερηθεί λόγω καταδίκης για οποιαδήποτε αξιόποινη πράξη, των πολιτικών του δικαιωμάτων και για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η στέρηση αυτή.

Από τα παραπάνω δικαιολογητικά τα σχέδια υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα.

2. Η Διεύθυνση (ή το Τμήμα) Κοινωνικής Πρόνοιας εγκρίνει ή απορρίπτει με αναλυτική αιτιολόγηση τα παραπάνω δικαιολογητικά σε διάστημα 3 (τριών) μηνών.

Μετά την έγκριση των σχεδίων από λειτουργική άποψη, υποβάλλεται στην αρμόδια Πολεοδομία (ή Πολεοδομικό Γραφείο) ο πλήρης φάκελος για έκδοση της Οικοδομικής Άδειας (μαζί με τα εγκεκριμένα από πλευράς λειτουργικότητας σχέδια).

Για τα υπάρχοντα κτίρια, που έχουν νόμιμη οικοδομική άδεια, κατοικίας και εφ' όσον πληρούν τις προδιαγραφές της παρούσης, ακολουθούνται οι διατάξεις του Π.Δ. "Τρόπος έκδοσης οικοδομικών αδειών & έλεγχος των ανεγειρομένων οικοδομών" ΦΕΚ795 Δ /13.7.93 (Άρθρο 6&4 παρ.γ, α,β,γ, και 5 β.). Σε κάθε άλλη περίπτωση άδειας, α-

κολουθείται η ίδια διαδικασία, αλλά εκδίδεται από το αρμόδιο Γραφείο Πολεοδομίας, η οικοδομική άδεια νέας χρήσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ΓΟΚ Ν. 1577/85 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.

Με την έκδοση οικοδομικής άδειας και την υποβολή της εγκεκριμένης πλήρους αρχιτεκτονικής μελέτης στη Διεύθυνση (ή το τμήμα) Κοινωνικής Πρόνοιας, χορηγείται η άδεια ίδρυσης.

Β. Για την Ίδρυση Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης είναι αναγκαία η ύπαρξη κατάλληλου οικοπέδου ή κτιρίου με οικόπεδο ανάλογης έκτασης.

1. Οι Στέγες Αυτόνομης Διαβίωσης μπορούν να ιδρύονται σε αστικές περιοχές αλλά και σε περιοχές εκτός σχεδίου πόλεως, αρκεί να υπάρχει το κατάλληλο οδικό δίκτυο για την απρόσκοπτη προσέγγιση των τροχοφόρων. Η περιοχή πρέπει να εξυπηρετείται ή με αστική ή υπεραστική γραμμή λεωφορείων ή άλλων μέσων μαζικής μεταφοράς. Επίσης σε οικισμούς προ του 1923 αρκεί να εξασφαλίζονται οι απαραίτητες προϋποθέσεις προσπέλασης και λειτουργίας, και γενικά σε περιοχές με χρήση κατοικίας, ανεξάρτητα από τον οποιοδήποτε χαρακτηρισμό του από την κατά περίπτωση ισχύουσα Πολεοδομική Νομοθεσία (περιοχές αμιγούς κατοικίας, κατοικίας, περιοχές κατοικίας ιδιαίτερου φυσικού κάλους κλπ). Συγκεκριμένα: α) Στις περιοχές εντός σχεδίου πόλης επιτρέπεται η ίδρυση της μονάδας σε οικόπεδα όπου επιτρέπεται και η χρήση κατοικίας οιασδήποτε μορφής.

β) Η ίδρυση στέγης αυτόνομης διαβίωσης επιτρέπεται και σε περιοχές Τουριστικής Ανάπτυξης -όπως σε περιοχές οργανωμένης Τουριστικής Ανάπτυξης (ΠΟΤΑ) εντός ή εκτός σχεδίου πόλης.

2. Το γήπεδο της Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης θα πρέπει να εκπληρώνει τους όρους χρήσης γης της ισχύουσας πολεοδομικής νομοθεσίας όσον αφορά την χρήση κατοικίας, να απέχει 300 τουλάχιστον μέτρα από την περιμέτρο εγκεκριμένης βιομηχανικής ζώνης, θορυβώδη εργαστήρια και εν γένει ανθυγιεινές και οχληρές εγκαταστάσεις, όπως αυτές χαρακτηρίζονται από την κατά νόμο αρμόδια Επιτροπή, σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και να είναι δυνατόν να εξασφαλισθούν οι απαιτούμενες παροχές πόσιμου νερού, ηλεκτρικού ρεύματος και τηλεφώνου, από τα υπάρχοντα δίκτυα ή με ίδια μέσα.

Επιπλέον στο γήπεδο της Μονάδας Αυτόνομης Διαβίωσης θα πρέπει να εξασφαλίζεται άνετη προσπελασιμότητα με δρόμο τουλάχιστον 5,0 μέτρων πλάτος, οποίος θα έχει διαμορφωμένη στρώση και θα εξασφαλίζει προσπελασιμότητα σε κάθε είδος τροχοφόρου.

Γ. Οι στέγες Αυτόνομης Διαβίωσης υπάγονται στις διατάξεις :

1. Του Κτιριοδομικού Κανονισμού στην κατηγορία χρήσης "Υγεία και Κοινωνική Πρόνοια" και του "Γενικού Οικοδομικού Κανονισμού".

2. Του κανονισμού Πυροπροστασίας νέων κτιρίων στην κατηγορία χρήσης Η.

3. Στο σχεδιασμό και τη διαμόρφωση των χώρων της Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης, θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ο "Κανονισμός άρσης αρχιτεκτονικών εμποδίων από τα κτίρια Υγείας και Πρόνοιας, για την διευκόλυνση της χρήσης τους από ανάπηρους και άτομα μειωμένης κινητικότητας" αλλά και τις οδηγίες σχεδιασμού για την αυτόνομη διαβίωση και διακίνηση των ατόμων με ειδικές ανάγκες του ειδικού γραφείου σχεδιασμού του ΥΠΕΧΩΔΕ.

4. Τις κατά περίπτωση (περιοχή) ισχύουσες διατάξεις για την εξασφάλιση των χώρων στάθμευσης αυτοκινήτων.

ΑΡΘΡΟ 3

Άδεια Λειτουργίας

Για τη λήψη άδειας λειτουργίας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης υποβάλλονται στη Διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας (ή το τμήμα) της περιοχής εφόσον ολοκληρωθεί η κατασκευή και ο εξοπλισμός του κτιρίου και του περιβάλλοντα χώρου και χορηγηθεί η βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1. Αίτηση του προσώπου (φυσικού ή νομικού), στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια.

2. Αντίγραφο της οικοδομικής άδειας θεωρημένο από το γραφείο πολεοδομίας για την αποπεράτωση της οικοδομής και του περιβάλλοντα χώρου σύμφωνα με τόν Ν 1521/85 και την σχετική οδηγία Α.Π. 71755/9. 10.90 και τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις.

3. Εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της ΣΑΔ. Στον εσωτερικό κανονισμό αναφέρονται μεταξύ των άλλων απαραίτητα, η δυναμικότητα της Σ.Α.Δ. κατά περίπτωση αναπηρίας, η στελέχωση της, και οι παρεχόμενες υπηρεσίες.

4. Αντίγραφο της άδειας, ίδρυσης της ΣΑΔ

Η άδεια λειτουργίας, εκδίδεται, με απόφαση του Νομάρχη, ύστερα από θετική γνωμοδότηση της κατά νόμο αρμόδιας Επιτροπής, ότι δηλαδή η ΣΑΔ συγκεντρώνει τους όρους και τις Προϋποθέσεις της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η αναθεώρησή της άδειας λειτουργίας είναι απαραίτητη, όταν μεταβάλλεται ένα από τα παρακάτω στοιχεία της ΣΑΔ.

- Το καθεστώς ιδιοκτησίας της Στέγης.
- Η Δυναμικότητα.
- Ο Εσωτερικός κανονισμός.
- Οι Εγκαταστάσεις της Στέγης όπως : Διαρρυθμίσεις, προσθήκες τμημάτων κλπ.

ΑΡΘΡΟ 4

Προϋποθέσεις φιλοξενίας

4.1 Με την αίτηση φιλοξενίας κατατίθενται :

α. Ιατρική βεβαίωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι ο φιλοξενούμενος : 1. Δεν πάσχει από μολυσματική νόσο, ενεργό φυματίωση ή άλλο βαρύ νόσημα που να χρειάζεται ειδική καθημερινή νοσηλεία, 2. Φέρει σύνδρομο διανοητικής αναπηρίας, το οποίο δε φτάνει μέχρι διεγέρσεων, εκδηλώσεις επιθετικότητας και συχνές επιληπτικές κρίσεις.

β. Έκθεση Κοινωνικής Έρευνας. (Δεν απαιτείται σε Στέγες κερδοσκοπικού χαρακτήρα), από τον κοινωνικό λειτουργό της Σ.Α.Δ. ή της Νομαρχ. Αυτοδιοίκησης ή άλλου Ν.Π.Δ.Δ.

γ. Ιστορικό υποψηφίου ως προς την αναπηρία και το οικογενειακό του περιβάλλον.

4.2 Για κάθε φιλοξενούμενο τηρείται εμπιστευτικό ιστορικό, με όλα τα απαραίτητα στοιχεία. Μετά το τέλος της παραμονής κάθε φιλοξενούμενου στη ΣΑΔ, διατηρούνται τα στοιχεία του αρχείου τουλάχιστον για πέντε χρόνια.

ΑΡΘΡΟ 5

Δομή Σ.Α.Δ

1. Η ΣΑΔ είναι, ευέλικτος φορέας που αποτελείται από επιμέρους ενότητες. Κάθε ενότητα μεγίστης δυναμικότητας 36 ατόμων αποτελείται από :

α. Διαμερίσματα: ως διαμέρισμα ορίζεται το σύνολο των χώρων προσωπικής διαβίωσης των φιλοξενούμενων. Εξυπηρετεί 1-2 και 3 άτομα και καλύπτει την ανάγκη ύπνου, διημέρευσης, φαγητού, μαγειρέματος και ατομικής υγιεινής.

β. Μονάδες : 2-6 Διαμερίσματα (2-18 άτομα), με τους κοινόχρηστους χώρους (κοινό καθιστικό - τραπεζαρία, αποθήκη, πλυντήριο, φαρμακείο κλπ) συγκροτούν μια μονάδα.

γ. Η Ενότητα αποτελείται από 1-6 μονάδες με τους απαραίτητους χώρους κεντρικής υποστήριξης (γραφεία διοίκησης, κεντρική αποθήκη κλπ) συγκροτούν τη Στέγη Ημιαυτόνομης Διαβίωσης.

2. Όλοι οι χώροι της Μονάδας πλην τυχόν μηχανοστασίου, λεβητοστάσιου και αποθήκης καυσίμων χωροθετούνται αποκλειστικά σε ένα κτίσμα και είναι μεταξύ τους συνεπίπεδοι εφ' όσον βρίσκονται στον ίδιο όροφο, επιτρεπόμενης της παρεμβολής μίας βαθμίδας μέγιστου ύψους 2 εκ. και ενός κεκλιμένου επιπέδου μεγίστης κλίσης 5% και μέγιστου μήκους 9.

Όλοι οι χώροι της Μονάδας επικοινωνούν μεταξύ τους με στεγασμένους διαδρόμους που επιτρέπουν ασφαλή διακίνηση και είναι ίσης κατασκευαστικής ποιότητας με τους χώρους των Διαμερισμάτων.

Η Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης μπορεί να συγκροτείται από Μονάδες που χωροθετούνται σε πλέον του ενός οικοδομικού τετραγώνου ή σε κτίσματα του ίδιου τετραγώνου, των οποίων τα οικοπέδα δεν είναι σε άμεση γειτνίαση.

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να εξασφαλίζεται η καλή λειτουργική επικοινωνία μεταξύ των μονάδων και των χώρων κεντρικής υποστήριξης της ενότητας.

3. Επιτρέπεται η ανάπτυξη πρόσθετων υποστηρικτικών εξυπηρετήσεων και τμημάτων (υγείας, άθλησης, αναψυχής, φυσικής αποκατάστασης κλπ) που απευθύνονται και στους φιλοξενούμενους της στέγης, και αναπτύσσονται σε πρόσθετους χώρους. Όλοι οι τυχόν επιπλέον χώροι σφείλουν να τηρούν τους κανόνες ασφαλείας και προσπελασιμότητας με τους κυρίως χώρους της Στέγης αλλά και τις εκάστοτε ισχύουσες ειδικές προδιαγραφές και ασκείας λειτουργίας και στελέχωσης για τα τμήματα αυτά.

4. Είναι δυνατή η τροφοδοσία της ΣΑΔ από εταιρεία παρασκευής και διάθεσης ετοιμών φαγητών. Η ιδιαιτερότητα αυτή θα πρέπει να αναφέρεται στον κανονισμό λειτουργίας της ΣΑΔ.

ΑΡΘΡΟ 6

Κτιριολογικό πρόγραμμα-Μετρικά στοιχεία

Όλοι οι οριζόμενοι χώροι απασκοπούν στην άνετη, ασφαλή και ήρεμη παραμονή των φιλοξενούμενων στο χώρο της Στέγης. Τα μεγέθη των επιφανειών των χώρων είναι τα ελάχιστα και επιτρέπεται οποιαδήποτε επιπλέον ανάπτυξη των χώρων, πάντα με κριτήριο τη διευκόλυνση των φιλοξενούμενων.

Ο προβλεπόμενος Συντελεστής Μικτής Επιφάνειας ανέρχεται από 0.45 έως 0.60 ανάλογα με τις ανάγκες του κτιριολογικού προγράμματος (ανεκμιστήρες κ.λ.π.)

Πίνακας 1 : Απαιτούμενοι χώροι Μονάδας - Μέγιστη Δυναμικότητα 18 άτομα.

α/α	Χώρος	επιφάνεια	σε τ.μ.	παρατηρήσεις
M1	2-6, Διαμερίσματα		-	όπως στους πίνακες 3,3α & 4, 4α
M2	Παρασκευή φαγητού - Κουζίνα		12,00	-
M3	Χώρος κοινής διαβίωσης - γεύματος		15,00	ανάλογα τη δυναμικότητα ή 4.5 μ2/ φιλοξενοούμενο
M4	Αποθήκη		8,00	
M5	Πλυντήριο - Στεγνωτήριο		8,00	Ανάλογα την δυναμικότητα έως και 2 χώροι, σύνολο 16 μ2.
M6	Φαρμακείο			Ερμάριο 1,0 Τρχ. μέτρο.
M7	Κοινόχρηστο W.C. ΑΜΕΑ		4,00	
M8	Χώρος Ακαθάρτων - Είδη καθαριότητας.		3,00	Επιδαπέδια λεκάνη
M9	Υπάιθριος χώρος - Εξώστης		-	Ανάλογα με τις συνθήκες
M10	Κεντρική είσοδος - ανεμοφράκτης ή χώλ		-	Ανάλογα με τις συνθήκες
M11	Καθέτη και οριζόντια κυκλοφορία		-	Ανάλογα με τις συνθήκες
M12	Χώρος προσωπικού		-	Προαιρετικά
M13	Χώρος θεραπείας		-	Προαιρετικά
M14	Χώρος εκδηλώσεων& αναψυχής		-	Προαιρετικά

Πίνακας 2 : Απαιτούμενοι χώροι για 1 Ενότητα Στέγης Ημιαυτόνομης Διαβίωσης, Μέγιστης Δυναμικότητας 36 Ατόμων.

α/α	Χώρος	επιφάνεια	σε τ.μ.	παρατηρήσεις
Σ1	Μονάδες (1-6)		-	-βλέπε πίνακα 1.
Σ2	Γραφείο Διοίκησης		10,00	-
Σ3	Γραφείο Προσωπικού		15,00	-
Σ4	Κεντρική Αποθήκη		15,00	-
Σ5	2 κοινόχρηστα w.c.		9,50	-
Σ6	Λοιποί βοηθητικοί χώροι		-	όπως προκύπτουν

Πίνακας 3 : Απαιτούμενοι χώροι για μονόκλινο διαμέρισμα για την φιλοξενία κινητικής αναπηρίας

α/α	Χώρος	επιφάνεια σε	τ.μ.	παρατηρήσεις
Δ1	Υπνοδωμάτιο		12,00	1 διαμερμ./φιλοξενμ. κίνηση 2 αμαξιδίων : ερμάριο
Δ2	Προθάλαμος		4,00	-
Δ3	Χώρος φαγητού-Κουζίνας		8,00	• περιέχει πάγκο κουζίνας (με ελάχιστο εξοπλισμό νεροχύτη, παροχή ζεστού νερού, Θερμαινόμενο στοιχείο για μαγείρεμα, ψυγείο ελαχίστου κυβισμού 15 λίτρων,) • κρεμαστό ντουλάπι η ράφι. ειδικός εξοπλισμός
Δ4	Λουτρό -W.C.		5,00	

Πίνακας 3α : Απαιτούμενοι χώροι για μονόκλινο διαμέρισμα μη κινητικά ανάπηρων

α/α	Χώρος	επιφάνεια σε	τ.μ.	παρατηρήσεις
Δ1	Υπνοδωμάτιο		10,00	1 διαμερμ./φιλοξενομενα και ερμάρια
Δ2	Προθάλαμος		2,00	-
Δ3	Χώρος φαγητού-Κουζίνας		7,00	περιέχει πάγκο κουζίνας (με ελάχιστο εξοπλισμό νεροχύτη, παροχή ζεστού νερού,Θερμαινόμενου στοιχείο για μαγείρεμα, ψυγείο ελαχίστου κυβισμού 15 λίτρων,) κρεμαστό ντουλάπι η ράφι. ειδικός εξοπλισμός
Δ4	Λουτρό -W.C.		4,00	

Πίνακας 4: Απαιτούμενοι χώροι για δίκλινο διαμέρισμα για την φιλοξενία μη κινητικά ανάπηρων

α/α	Χώρος	επιφάνεια	σε τ.μ.	παρατηρήσεις
Δ1	Υπνοδωμάτιο		20,00	κίνηση 2 αμαξιδίων, ερμάρια
Δ2	Προθάλαμος		4,00	-
Δ3	Χώρος φαγητού-Κουζίνας		8,00	περιέχει πάγκο κουζίνας (με ελάχιστο εξοπλισμό νεροχύτη,παροχή ζεστού νερού, Θερμαινόμενου στοιχείο για μαγείρεμα, ψυγείο ελαχίστου κυβισμού 15 λίτρων,) κρεμαστό ντουλάπι η ράφι. ειδικός εξοπλισμός
Δ4	Λουτρό -W.C.		5,00	

Πίνακας 4α : Απαιτούμενοι χώροι για δίκλινο διαμέρισμα για την φιλοξενία μη κινητικά ανάπηρων

α/α	Χώρος	επιφάνεια	σε τ.μ.	παρατηρήσεις
Δ5	Υπνοδωμάτιο		16,00	ερμάρια
Δ6	Προθάλαμος		2,00	-
Δ7	Χώρος φαγητού-Κουζίνας		7,00	• περιέχει πάγκο κουζίνας (με ελάχιστο εξοπλισμό νεροχύτη, παροχή ζεστού νερού, Θερμαινόμενου στοιχείο για μαγείρεμα, ψυγείο ελαχίστου κυβισμού 15 λίτρων,) • κρεμαστό ντουλάπι η ράφι. ειδικός εξοπλισμός
αμοι 15				λίτρων,) • κρεμαστό ντουλάπι η ράφι. ειδικός εξοπλισμός
Δ8	Λουτρό -W.C.		4,00	

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ :

- Όλοι οι χώροι κάθε διαμερίσματος μπορεί να είναι σε ενιαία διάταξη. Το λουτρό -W.C. επιβάλλεται να απομονώνεται από τους υπόλοιπους χώρους με ιδιαίτερη θύρα.
- Η δημιουργία του τρίκλινου διαμερίσματος γίνεται με τον συνδυασμό ενός Μονόκλινου και ενός Δίκλινου υπνοδωματίου, (Δ1 και Δ5). Οι υπόλοιποι χώροι, εφ' όσον προβλέπεται φιλοξενία κινητικά αναπήρου, θα είναι οι Δ2, Δ3, Δ4 του πίνακα 3. Όταν δεν προβλέπεται φιλοξενία κινητικά αναπήρου θα είναι οι χώροι Δ6, Δ7, Δ8
- Είναι δυνατή η δημιουργία δίκλινου διαμερίσματος με τον συνδυασμό δυο χωριστών μονόκλινων δωματίων για κινητική αναπηρία, (πίνακας 3), ή μη κινητική αναπηρία, (πίνακας 3α). Οι υπόλοιποι χώροι, εφ' όσον προβλέπεται φιλοξενία κινητικά ανάπηρου θα είναι οι Δ2, Δ3, Δ4 του πίνακα 3. Όταν δεν προβλέπεται φιλοξενία κινητικά αναπήρου θα είναι οι χώροι Δ6, Δ7, Δ8.
- Ελάχιστη διάσταση των Δωματίων - Κοιτώνων να είναι τα 3 μέτρα κατ' ελάχιστον.
- Σε όλους τους χώρους του διαμερίσματος ανεξάρτητα από τις έξω, κλιματολογικές συνθήκες πρέπει να εξασφαλίζεται θερμοκρασία 22 c

ΑΡΘΡΟ 7

Ειδικές κατασκευαστικές διατάξεις

- Ανεγκυστήρας ατόμων με ειδικές ανάγκες
- Εφόσον αναπτύσσονται μονάδες Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης σε όροφο και η προσπέλαση των Διαμερισμάτων πραγματοποιείται μέσω ανεγκυστήρα, επιπλέον από ότι ορίζεται από τις οδηγίες του γραφείου μελετών για άτομα με ειδικές ανάγκες του ΥΠΕΧΩΔΕ σε ότι αφορά τους ανεγκυστήρες και η γνώμονα την παροχή πυρασφάλειας σε περίπτωση εκδήλωσης πυρκαγιάς επιπροσθετα ο/οι ανεγκυστήρας/ες οφείλουν να τηρούν τις εξής προϋποθέσεις :

1. Καλή προστασία του μηχανοστασίου καθώς και του φρεατίου του ανεγκυστήρα. Με τον όρο πυροπροστασία - νοείται η μείωση, σε μηδενικό σχεδόν επίπεδο, του κινδύνου εκδήλωσης πυρκαγιάς στο μηχανοστάσιο του ανεγκυστήρα και η ελκυστοποίηση του κινδύνου εξαίπλωσης του καπνού στα Χολ, προθαλάμους, φρεστιά ανεγκυστήρων.

2. Πυροπροστασία του μηχανοστασίου του ανεγκυστήρα.

Οι τοίχοι του μηχανοστασίου του ανεγκυστήρα πρέπει να έχουν δείκτη πυραντίστασης τουλάχιστον 2 ωρών και να διέπονται από τις σχετικές προδιαγραφές και κανονισμούς. Τα ανοίγματα αερισμού θα είναι τοποθετημένα με τρόπο ώστε να επιτυγχάνεται κυκλοφορία του αέρα και καλή απαγωγή της θεομότητας του χώρου. Δεν πρέπει να είναι τοποθετημένα σε σημεία τα οποία μπορεί να επιτρέψουν την εξαίπλωση της φωτιάς που οφείλεται σε ένα τμήμα του κτιρίου κοντά στον χώρο των ανεγκυστήρων. Στην αντίθετη περίπτωση, η τοποθέτηση πυραντόχου διαφράγματος θα αποτρέπει την εξαίπλωση της πυρκαγιάς μέσω των επικίνδυνων ανοιγμάτων.

Στους διάφορους ορόφους :

Πλατύσκαλα των ανεγκυστήρων που ανήκουν σε προθαλάμους οι οποίοι συνιστούν πυροδιαμέρισμα κτιρίου. Επιτρέπεται να επικρατεί υπερπίεση στους προθαλάμους των ανεγκυστήρων υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα αποτελέσει εμπόδιο στο άνοιγμα των θυρών των Χολ ή των προθαλάμων από τα άτομα με ειδικές ανάγκες. Στην αντίθετη

περίπτωση, πρέπει να προβλεφθεί ένα σύστημα εξισορρόπησης των πιέσεων ούτως ώστε να επιτραπεί ο εύκολος χειρισμός αυτών των θυρών.

Αξιοπιστία λειτουργίας :

Το σύνολο των εξαρτημάτων που αποτελούν τον ανεγκυστήρα θα ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις ασφάλειας και καλής λειτουργίας που προβλέπονται από τους ισχύοντες κανονισμούς.

• Διαφυγή κινδύνου - ιδιαίτερες απαιτήσεις :

α) Πρέπει να δίδεται η δυνατότητα στους χρήστες της στέγης να διαφύγουν από το κτίριο με συνθήκες πλήρους ασφάλειας, και ενδεχομένως χωρίς βοήθεια σε περίπτωση εκδήλωσης πυρκαγιάς.

β) Οι εξωτερικές θύρες των διαμερισμάτων των φιλοξενούμενων που είναι σε όροφο και είναι προσπελάσιμα μέσω ανεγκυστήρα πρέπει να έχουν δείκτη πυραντίστασης δύο ωρών και να είναι αντιστοίχων καταλλήλων κατασκευαστικών προδιαγραφών.

γ) Ορίζεται τουλάχιστον ένας ανεγκυστήρας όπως περιγράφεται στο παρόν άρθρο για κάθε δεκαοκτώ (18) φιλοξενούμενους που στενάζονται σε όροφο, και η διαφυγή τους, σε ισόγειο χώρο ή σε πεζοδρόμιο πραγματοποιείται μέσω ανεγκυστήρα.

δ) Σε υπαίθριες διαμορφώσεις ή σε ήδη υπάρχουσες διαμορφώσεις βαθμίδων σε κήπους ή άλλους υπαίθριους χώρους συνίσταται με σκοπό την παροχή πρόσβασης, η τοποθέτηση ανεγκυστήρων κλιμάκων (stairlifts) ή άλλων μηχανικών μηχανισμών ανύψωσης- μετακίνησης. Οι μηχανισμοί αυτοί οφείλουν να έχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας για μεταφορά προσώπων από την χώρα κατασκευής τους ή όποιων αντίστοιχων διεθνών οργανισμών προτύπων (π.χ ISO).

• Εξωτερική προσπελασιμότητα.

Η προσπέλαση από το αδόστρωμα στο πεζοδρόμιο, θα πρέπει να πραγματοποιείται με χαμηλόμα του ρείθρου, προτεινόμενου σε ορισμένες περιπτώσεις με κεκλιμένο επίπεδο προς την είσοδο του κτιρίου.

Προσπελάσιμοι οφείλουν να είναι και οι χώροι στάθμευσης. Από αυτούς ένας τουλάχιστον ειδικών προδιαγραφών για τη χρήση του από τα ΑΜΕΑ θα είναι μόνιμα ελεύθερος για την επιβίβαση από αποβίβαση ΑΜΕΑ.

Στην πρόσβαση από το επίπεδο του πεζοδρομίου προς τον χώρο της εισόδου, της Στέγης δεν πρέπει να υπάρχει σκαιοπάτη ή όποιο άλλο υψομετρικό εμπόδιο. Όπου είναι αναγκαία η κατασκευή κεκλιμένου επιπέδου αυτό πρέπει να έχει κλίση το πολύ 6%.

Ισχύουν κατά τα λοιπά οι οδηγίες σχεδιασμού για την αυτόνομη διακίνηση και διαβίωση ατόμων με ειδικές ανάγκες, του γραφείου μελετών για άτομα με ειδικές ανάγκες, του Υπουργείου Περιβάλλοντος χωροταξίας και Δημοσίων Έργων ειδικά σε ότι αφορά..

- κλίμακες ή σκάλες

- ράμπες ατόμων και αμαξιδίων

- ανεγκυστήρες - αναβατόρια.

- Η/Μεγκαταστάσεις

- Σήμανση,

- Έπιπλα

- Εξοπλισμός

- Είδη Υγιεινής

- Ειδικές Στηρίξεις

- Χειρολαβές

- Ειδικές απαιτήσεις κτιρίου, (κουφώματα, ποδιές, πρίζες, διακόπτες, κουδούνια, πόμοια, κ.λ.π.),

σύμφωνα με τις ελληνικές προδιαγραφές ή άλλων κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή κοινών κοινοτικών (Ε.Ε.) προδιαγραφών.

- Όλοι οι χώροι μιας Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης (πλην του χώρου αποθήκευσης καυσίμων, μηχανοστασίων, λεβητοστασίων, βοηθητικών υπογείων) πρέπει να είναι προσπελάσιμοι από χειριστές αναπηρικών αμαξιδίων. Η προσπέλαση - κυκλοφορία πραγματοποιείται είτε από οριζόντια πρόσβαση, είτε μέσω κεκλιμένων επιπέδων, ή μέσω ανελκυστήρων όπως παραπάνω προδιαγράφηκαν.

- Πρόσβαση σε οποιοδήποτε χώρο της ΣΑΔ (πλην του χώρου αποθήκευσης καυσίμων, μηχανοστασίων, λεβητοστασίων, βοηθητικών υπογείων) η οποία γίνεται αποκλειστικά μέσω κλίμακας δεν επιτρέπεται.

ΑΡΘΡΟ 8

Διάρθρωση υπηρεσιών - στελέχωση

Οι υπηρεσίες της ενότητας ΣΑΔ αποτελούν Διεύθυνση η οποία συγκροτείται από δύο τμήματα.

α) Διοικητικές υπηρεσίες, τμήμα αρμόδιο για το χειρισμό κάθε θέματος που αναφέρεται στη γενική κατάσταση του προσωπικού στα οικονομικά καθώς και για το χειρισμό θεμάτων γραμματείας.

β) Υπηρεσίες Στήριξης και Αποκατάστασης για την φροντίδα των φιλοξενούμενων, τμήμα αρμόδιο για την ιατρική και κοινωνική στήριξή τους. Στα πλαίσια των υπηρεσιών υποστήριξης μπορεί επίσης να λειτουργήσει και η κινητή μονάδα της κατ'οίκον φροντίδας.

Η στελέχωση της ΣΑΔ θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τις ακόλουθες θέσεις :

- Μια θέση διοικητικού υπευθύνου, ο οποίος μπορεί να είναι τουλάχιστον πτυχιούχος ΤΕΙ ή ΑΕΙ, κατεύθυνσης Κοινωνικών ή Διοικητικών Επιστημών.

- Μια θέση Επιστημονικού υπευθύνου ο οποίος θα πρέπει να είναι πτυχιούχος ΤΕΙ ή ΑΕΙ κατεύθυνσης Κοινωνικών Επιστημών και να διαθέτει άδεια άσκησης επαγγέλματος, εάν απαιτείται, η ειδικευμένος γιατρός που γνωρίζει την αντίστοιχη αναπηρία.

- Δύο θέσεις του κλάδου ΤΕ Νοσηλευτικής.

- Μια θέση του κλάδου ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών (με κατάρτιση αντίστοιχη σε εξουσιοδοτημένο φορέα) ανά 12 φιλοξενούμενους.

- Μία θέση του κλάδου Ιατρών με ειδικότητα φυσιάτρου, η οφθαλμίατρου η ορθοπεδικού, ανάλογα με την φιλοξενούμενη αναπηρία, μερικής απασχόλησης (ωρομίσθιος) προαιρετικά.

- Μια θέση του κλάδου ΠΕ Ψυχολόγων μερικής απασχόλησης (ωρομίσθιος) προαιρετικά.

- Μια θέση του κλάδου ΤΕ φυσιοθεραπευτών η εργοθεραπευτών μερικής απασχόλησης (ωρομίσθιος) προαιρετικά.

- Σε περίπτωση φιλοξενίας ψυχικά ασθενούς (ανεξάρτητα από την ύπαρξη ή μη άλλης αναπηρίας) υποχρεούται να επιδεικνύει ανά τρίμηνο, στον Επιστημονικά υπεύθυνο της Σ.Α.Δ. βεβαίωση εξέτασης από τα εξωτερικά ιατρεία Νοσηλευτικού Ιδρύματος του Ε.Σ.Υ. που να βεβαιούται η δυνατότητά του διαβίωσης στην Σ.Α.Δ. Η όλη διαδικασία καλύπτεται αυστηρά από το Ιατρικό Απόρρητο.

Το προσωπικό της ΣΑΔ προσαυξάνεται με το επί πλέον προσωπικό των ειδικών τμημάτων που πιθανόν να απαιτηθούν αλλά και αυτό που είναι απαραίτητο για την κατ'οίκον παροχή υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας.

Συγκεκριμένα η ανάπτυξη προγράμματος κατ'οίκον βοήθειας απαιτεί:

Μια θέση του κλάδου ΤΕ η ΠΕ κοινωνικής εργασίας ανά 30 εξυπηρετούμενους .

Μια θέση του κλάδου ΤΕ Νοσηλευτικής ανά 15 εξυπηρετούμενους .

Μια θέση του κλάδου Υ.Ε. Οικογενειακών Βοηθών (με αντίστοιχη κατάρτιση) , ανά 8 εξυπηρετούμενους.

Σε κάθε περίπτωση ο αριθμός και η ειδικότητα του προσωπικού αναφέρεται στον κανονισμό λειτουργίας της ΣΑΔ.

ΑΡΘΡΟ 9

ΝΠΔΔ -

1 .Οι προδιαγραφές που αφορούν τους χώρους, την στελέχωση, τα φιλοξενούμενα άτομα και την ασφάλειά τους, ισχύουν και για τα ΝΠΔΔ και πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά την σύσταση ΝΠΔΔ, τα οποία θα λειτουργούν και Στέγη Αυτόνομης Διαβίωσης ή κατά την τροποποίηση Οργανισμών ΝΠΔΔ που θέλουν να συμπεριλάβουν στο σκοπό τους την λειτουργία Στέγης Αυτόνομης Διαβίωσης.

Άρθρο 10.

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευση της στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Μετά την δημοσίευση αυτή κάθε άλλη σχετική απόφαση παύει να ισχύει..

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Μαΐου 1998

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦ.Π. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦ.ΣΕΩΝ

Ν. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ

Μ. ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

ΥΦ.Π. ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Θ. ΚΟΤΣΩΝΗΣ



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 74

29 Ιανουαρίου 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία που χαρακτηρίζονται από νοητική υστέρηση.....	1
Καθορισμός ποσοστού ενίσχυσης αναδιάρθρωσης στους τευτλοκαλλιεργητές και τους κατόχους μηχανών τευτλοεξαγωγής.....	2
Τροποποίηση της απόφασης καθορισμού του αριθμού των ατόμων που θα απασχοληθούν με ανάθεση έργου, στο Επιμελητήριο Εικαστικών Τεχνών Ελλάδος.....	3
Χαρακτηρισμός ως μνημείου του διωρόφου κτιρίου που βρίσκεται εντός του χαρακτηρισμένου ως παραδοσιακού οικισμού Μακρινίτσας Πηλίου (Ν. Μαγνησίας), φερομένης ιδιοκτησίας «Παρασκευής Μαργαρίτου και ΣΙΑ Ο. Ε.» (διακριτικός τίτλος «Αρχοντικό Μαργαρίτη»).....	4
Απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας από την ομογενή ΧΑΤΖΙΝΟΒΑ ΝΑΝΤΙΑ (KHADZHINOVA NADIIYA) του Ιβάν και της Μαρίας και το ανήλικο τέκνο της ΧΑΤΣΙΚ ΘΕΟΔΩΡΑ του Βολοντιμίρ Χάτσικ και της Νάντιας Χατζίνοβα.....	5

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Π3β/Φ.ΓΕΝ/Γ.Π.οικ. 3394	(1)
Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία που χαρακτηρίζονται από νοητική υστέρηση.	

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ - ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του ν. 2072/1992 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» Φ.Ε.Κ. Α 81/4.4.2005.
2. Τις διατάξεις του ν.2240/1994 «Συμπλήρωση διατάξεων για την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 153/Α/1994).
3. Τις διατάξεις του ν.2218/1994 «Ίδρυση νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρω-

τοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 90/Α/1994).

4. Τις διατάξεις του ν.2345/1995 «Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής πρόνοιας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 213/Α/1995).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ.63/2005 (ΦΕΚ 98/Α').

6. Την κοινή απόφαση υπ' αριθμ. 30356/14.3.2006 του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Φ.Ε.Κ 311/τ.Β'/15.3.2006) με θέμα «ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης Αθανάσιο Γιαννόπουλο και Γεώργιο Κωνσταντόπουλο».

7. Την υπ' αριθμ. 37930/ΔΙΟΕ 1264 απόφαση ανάθεσης στους Υφυπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών (ΦΕΚ 1432/Β'), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 5773/ΔΙΟΕ 179/13.2.2006 (ΦΕΚ 204/Β') όμοια απόφαση.

8. Την κοινή απόφαση αριθ. 80030/19.4.2006 του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (ΦΕΚ 501/Τ Β'/19.4.2006) με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας Γεράσιμο Γιακουμάτο».

9. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται ενδεχόμενη δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού και των προϋπολογισμών των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού από τυχόν επιχορήγηση ή επιδότηση των φορέων που ιδρύουν Σ.Υ.Δ.

Άρθρο 1
Σκοπός - Ορισμοί

Σκοπός της παρούσας είναι ο καθορισμός του θεσμικού πλαισίου για την ίδρυση και λειτουργία Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρία που χαρακτηρίζονται από νοητική υστέρηση.

Για τους σκοπούς της παρούσας απόφασης οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδονται αντίστοιχα κατωτέρω:

1. «Πρόσωπα με Νοητική Υστέρηση» (Π.ΝΟ.Υ).

Είναι ειδική κατηγορία Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ), που χαρακτηρίζονται από νοητική υστέρηση και, ενδεχομένως, κινητικές ή αισθητηριακές αναπηρίες ή δευτερογενείς ψυχικές παθήσεις και διαταραχές, και δεν μπορούν να διαβιώσουν αυτόνομα χωρίς κατάλληλη υποστήριξη.

2. «Στέγη Υποστηριζόμενης Διαβίωσης» (Σ.Υ.Δ.).

Είναι το σύνολο των χώρων που διατίθενται για την μόνιμη διαβίωση-κατοικία Π.ΝΟ.Υ. με κατάλληλα οργανωμένη υποστήριξη εκ μέρους Φορέα.

3. «Φορείς Ίδρυσης και λειτουργίας Σ.Υ.Δ.» (Φορείς).

Είναι οι φορείς που ιδρύουν Σ.Υ.Δ. και παρέχουν στη συνέχεια οργανωμένα όλες τις απαραίτητες υπηρεσίες για διαβίωση Π.ΝΟ.Υ. σε αυτές. Φορείς μπορούν να είναι είτε φυσικά είτε νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα. Δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να θεωρηθούν Φορείς οι γονείς ή οι δικαστικοί συμπαραστάτες των Π.ΝΟ.Υ. που ενεργούν ως φυσικά πρόσωπα για τα τέκνα τους ή τα πρόσωπα υπό την δικαστική συμπαραστάσή τους.

4. «Εποπτεύουσα Αρχή».

Είναι η Διεύθυνση ή το Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης της έδρας, ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου της μόνιμης κατοικίας του Φορέα.

Άρθρο 2

Βασικές Αρχές, Σκοπός και Στόχοι

1. Η Υποστηριζόμενη Διαβίωση εξυπηρετεί το πρωταρχικό δικαίωμα για ανεξάρτητη διαβίωση κάθε ατόμου και στοχεύει παράλληλα στην ανάπτυξη και διατήρηση στο μέγιστο βαθμό των δεξιοτήτων και ικανοτήτων των κατοίκων, έτσι ώστε να διαβιούν όσο το δυνατό πιο αυτόνομα και ενεργά στο φυσικό περιβάλλον της κοινωνίας και σε χώρο διαφορετικό από τον χώρο της τυχόν εργασίας τους.

2. Η Υποστηριζόμενη Διαβίωση στοχεύει επίσης στην αποφυγή "περιθωριοποίησης" ή "ιδρυματοποίησης" των Π.ΝΟ.Υ. όταν το στενό οικογενειακό περιβάλλον αδυνατεί για οποιοδήποτε λόγο να υποστηρίξει την διαβίωσή τους.

3. Η Υποστηριζόμενη Διαβίωση αντιμετωπίζει το ζήτημα της διαβίωσης - κατοικίας των Π.ΝΟ.Υ με προοπτική μακράς διάρκειας, ή δια βίου. Οι Σ.Υ.Δ. αποτελούν "κατοικίες" και η διαβίωση των Π.ΝΟ.Υ. σε αυτές δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί "κλειστή περίθαλψη" ή "νοσηλεία".

Άρθρο 3

Υποχρεώσεις Φορέα

1. Ο Φορέας οφείλει να παρέχει στους φιλοξενούμενους όλες τις απαραίτητες υπηρεσίες υποστήριξης σύμφωνα με τις αρχές του άρθρου 2 και ειδικότερα πρέπει να εξασφαλίζει:

α. Υγιεινή, άνετη και ασφαλή διαμονή. Κάθε φιλοξενούμενος πρέπει να έχει το δωμάτιό του για την επίπλωση και διακόσμηση του οποίου πρέπει να έχει λόγο ο ίδιος ή ο δικαστικός συμπαραστάτης του. Σε εξαιρετικές μόνο περιπτώσεις είναι επιτρεπτή η συγκατοίκηση δύο φιλοξενουμένων σε ένα δωμάτιο.

β. Υγιεινή και ισορροπημένη διατροφή η οποία να παρασκευάζεται κατά προτίμηση μέσα στη Σ.Υ.Δ. με συμμετοχή των φιλοξενουμένων.

γ. Μέριμνα για την συνεχή ιατρική φροντίδα των φιλοξενουμένων.

δ. Μέριμνα για την εισαγωγή σε νοσηλευτικό ίδρυμα σάκις παρίσταται ανάγκη.

ε. Μέριμνα για την κατάλληλη ψυχαγωγία και την συμμετοχή των φιλοξενουμένων σε κατάλληλες κοινωνικές εκδηλώσεις ανάλογα με τις επιθυμίες του.

στ. Διαρκή φροντίδα αγωγής για την αξιοποίηση και διατήρηση στο μέγιστο δυνατό βαθμό, των προσωπικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων των φιλοξενουμένων ώστε να επιτυγχάνεται ο βέλτιστος βαθμός αυτονομίας, ανάπτυξης της προσωπικότητας και άνετης παρουσίας στο κοινωνικό περιβάλλον.

ζ. Συνεπή και συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους της εργασίας κάθε φιλοξενούμενου (προστατευόμενα παραγωγικά εργαστήρια, ειδικά εργαστήρια κλπ) ώστε να επιτυγχάνεται η μεγαλύτερη δυνατή σύγκληση των εκατέρωθεν παρεμβάσεων προκειμένου να εξασφαλίζεται η συνοχή της παρεχόμενης αγωγής ή διαρκούς εκπαίδευσης,

η. Μέριμνα σε συνεργασία με τους υπεύθυνους της εργασίας κάθε φιλοξενούμενου για την ασφαλή μετάβαση και επιστροφή στον και από τον χώρο εργασίας τους.

2. Ο Φορέας οφείλει να παρέχει τις Υπηρεσίες Υποστήριξης σε συνεχή βάση.

3. Ο Φορέας υποχρεούται να ενημερώνει τις οικογένειες ή τους δικαστικούς συμπαραστάτες των φιλοξενουμένων αναφορικά με τη διαβίωσή τους στην Σ.Υ.Δ. και να επιζητά τη συνεργασία τους.

Άρθρο 4

Οργανωτική Διάρθρωση του Φορέα / Προσωπικό

1. Οργανωτική Διάρθρωση του Φορέα έχει ως εξής :
α. Τακτική Διοίκηση του Φορέα (Διοικητικό Συμβούλιο, Συνέλευση των εταίρων κλπ.).

β. Διευθυντής

γ. Προσωπικό Υποστήριξης

δ. Διοικητικό Προσωπικό

2. Διευθυντής

Ο Διευθυντής ασκεί την διοίκηση και έχει την ευθύνη της καλής λειτουργίας και του συντονισμού όλων των Σ.Υ.Δ. που υποστηρίζονται από τον Φορέα. Ορίζει το Προσωπικό Υποστήριξης που θα απασχολείται σε κάθε Σ.Υ.Δ., ρυθμίζει τον χρόνο και τη φύση της απασχόλησής του. Ο Διευθυντής, πέραν των διευθυντικών καθηκόντων του, μπορεί να είναι και μέλος του Προσωπικού Υποστήριξης.

Ο Διευθυντής επιλέγεται από τον Φορέα με τα ακόλουθα κριτήρια:

α. να είναι κάτοχος τίτλου σπουδών ΑΕΙ ή ΤΕΙ των κλάδων των ανθρωπιστικών ή κοινωνικών επιστημών ή άλλων σπουδών κατάλληλων για την θέση αυτή.

β. να διαθέτει εμπειρία από ανάλογη προηγούμενη δραστηριότητα, εάν τούτο είναι εφικτό.

γ. να έχει ικανότητα ανάληψης ευθυνών, συντονισμού και καθοδήγησης των συνεργατών, ευχέρεια επικοινωνιακής επικοινωνίας με τους γονείς ή τους δικαστικούς συμπαραστάτες των Π.ΝΟ.Υ. και γενικότερα να έχει ικανότητες διαχείρισης έργου και ανθρώπινου δυναμικού.

3. Προσωπικό Υποστήριξης.

Το προσωπικό υποστήριξης παρέχει άμεσα στους φιλοξενούμενους όλες τις υπηρεσίες υποστήριξης για τη διαβίωσή τους στη Σ.Υ.Δ. και φροντίζει για την υλοποίηση των οριζόμενων στο άρθρο 3 υποχρεώσεων του Φορέα.

Τα μέλη του Προσωπικού Υποστήριξης παρέχουν τις υπηρεσίες τους είτε εντός είτε εκτός των Σ.Υ.Δ., είτε σε πλήρη ή μερική απασχόληση είτε ως οικίσσιτα.

Τα μέλη του Προσωπικού Υποστήριξης επιλέγονται από τον Φορέα σε συνεργασία και με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή με τα ακόλουθα κριτήρια:

α. να είναι κάτοχοι τίτλου σπουδών ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή ΙΕΚ ή ΤΕΕ ή άλλων εκπαιδευτικών οργανισμών σε τομείς που σχετίζονται με την αποστολή των Σ.Υ.Δ. (π.χ. κοινωνικοί λειτουργοί, νοσηλευτές, κοινωνικοί βοηθοί, επιμελητές - φροντιστές ΑμεΑ κ.λπ.). Πρόσωπα που δεν έχουν την ανωτέρω εκπαίδευση, πλην όμως έχουν ασκήσει οποιαδήποτε επαγγελματική δραστηριότητα ή οποία σχετίζεται με την αποστολή των Σ.Υ.Δ., μπορούν να επιλέγονται ως μέλη του Προσωπικού Υποστήριξης.

4. Διοικητικό Προσωπικό.

Εάν ο αριθμός των Σ.Υ.Δ. που υποστηρίζονται από ένα Φορέα, απαιτεί την ύπαρξη ευρύτερης διοικητικής υποδομής (γραμματεία, λογιστήριο, τεχνικές υπηρεσίες κ.λπ.), η εν λόγω υποδομή σχεδιάζεται από τον Φορέα σε συνεργασία και με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή. Το εν λόγω προσωπικό του Φορέα επιλέγεται σε συνεργασία και με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή.

5. Κάθε φορά που για την καλύτερη λειτουργία των Σ.Υ.Δ. απαιτείται συνεργασία με ειδικούς επιστήμονες (κλινικούς ψυχολόγους, ψυχιάτρους, κ.λπ.), ο Φορέας επιλέγει αυτούς σε συνεργασία και με σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή.

6. Ο Διευθυντής, το Προσωπικό Υποστήριξης, το Διοικητικό Προσωπικό, καθώς και οι τυχόν Ειδικοί Επιστήμονες του Φορέα παρέχουν τις υπηρεσίες τους στον Φορέα είτε με σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης, είτε με σύμβαση παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών είτε με σύμβαση έργου.

Άρθρο 5

Διακρίσεις Σ.Υ.Δ.

1. Οι Σ.Υ.Δ. αποτελούν "κατοικίες". Είναι μικρές μονάδες και ανάλογα με τον αριθμό των φιλοξενουμένων τους, διακρίνονται :

α σε Σ.Υ.Δ. - Διαμερίσματα όπου διαβιούν ένας έως τέσσερις φιλοξενούμενοι.

β σε Σ.Υ.Δ. - Οικοτροφεία όπου διαβιούν πέντε έως εννέα φιλοξενούμενοι.

Η συστέγαση στο ίδιο κτίριο δύο ή περισσότερων ΣΥΔ - Διαμερισμάτων, δεν συνιστά Σ.Υ.Δ. - Οικοτροφείο.

2. Οι Σ.Υ.Δ. - Διαμερίσματα προορίζονται για Π.Ν.Ο. Υ. με ανεπτυγμένο βαθμό αυτονομίας και αυτοεξυπηρέτησης και εξυπηρετούνται από ένα ή περισσότερα μέλη του Προσωπικού Υποστήριξης που αναφέρονται στον Διευθυντή.

3. Οι Σ.Υ.Δ. - Οικοτροφεία εξυπηρετούνται από τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη του Προσωπικού Υποστήριξης (εφ εξής "Ομάδα Υποστήριξης") από τα οποία ο ένας έχει καθήκοντα Υπεύθυνου - Συντονιστή. Ο Υπεύθυνος Συντονιστής ασκεί και αυτός τα ίδια καθήκοντα με τα άλλα μέλη - της Ομάδας Υποστήριξης επιπλέον δε τούτων, οργανώνει και συντονίζει την διαβίωση της Σ.Υ.Δ. (οργανώνει το ωράριο των μελών - Συνεργατών της Ομάδας Υποστήριξης, διευθύνει τις συναντήσεις της Ομάδας Υποστήριξης, μεριμνά για την επικοινωνία με τους γονείς ή δικαστικούς συμπαραστάτες, συνεργάζεται με τον Διευθυντή). Τα μέλη και οι συνεργάτες της Ομάδας Υποστήριξης αναφέρονται στον Υπεύθυνο Συντονιστή και ο Υπεύθυνος Συντονιστής αναφέρεται στον Διευθυντή.

Άρθρο 6

Χωροθέτηση Σ.Υ.Δ.

1. Στις περιοχές όπου υφίσταται γενικό πολεοδομικό σχέδιο, οι Σ.Υ.Δ. πρέπει να βρίσκονται σε περιοχές γεωνικής ή αμιγούς κατοικίας.

2. Στις περιοχές όπου δεν υφίσταται γενικό πολεοδομικό σχέδιο, οι Σ.Υ.Δ. πρέπει να βρίσκονται μέσα στον ιστό της πόλης ή του οικισμού. Μπορούν ωστόσο να βρίσκονται και στις παρυφές της πόλης ή του οικισμού ή ακόμη και σε περιοχές εκτός σχεδίου, υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι:

α. διασφαλίζεται η διαρκής και τακτική επικοινωνία και σχέση των φιλοξενουμένων της Σ.Υ.Δ. με τη ζωή και τη δράση της τοπικής κοινωνίας είτε με Μέσα Μαζικής Μεταφοράς είτε με άλλο τρόπο και

β. εξυπηρετούνται από δίκτυα ηλεκτρικού ρεύματος, ύδατος και τηλεφώνου.

Άρθρο 7

Νομιμότητα Οικοδομών

Οι Σ.Υ.Δ. πρέπει να έχουν αναεργηθεί σύμφωνα με άδεια οικοδομής του αρμόδιου πολεοδομικού γραφείου ως "κατοικίες" ή να είναι νομίμως υφιστάμενα ή νομιμοποιηθέντα κτίρια, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 παρ. 1 του ν. 1577/1985.

Άρθρο 8

Γενικές Προδιαγραφές Κτιρίων

1. Θέρμανση - Κλιματισμός

Όλοι οι χώροι των Σ.Υ.Δ. πρέπει να διαθέτουν εγκατάσταση θέρμανσης και κατά προτίμηση μέσω συστήματος που θα επιτρέπει την αυτόνομη λειτουργία της για την Σ.Υ.Δ.

Οι χώροι διημέρευσης και τραπεζαρίας είναι επιθυμητό να διαθέτουν και εγκατάσταση κλιματισμού με αυτόνομες τοπικές μονάδες διαιρούμενου τύπου.

2. Φυσικός Φωτισμός - Αερισμός

Όλοι οι χώροι που θα χρησιμοποιούνται για τη διαμονή, ύπνο, φαγητό και οι χώροι των μαγειρείων πρέπει να έχουν τουλάχιστον τις ελάχιστες διαστάσεις ύψους, όπως και το ελάχιστο εμβαδόν ανοιγμάτων για τον άμεσο φυσικό φωτισμό και φυσικό αερισμό των χώρων που καθορίζονται από τον Κτηριοδομικό Κανονισμό (άρθρο 11, παρ. 5 και 7 του 3046/304), ήτοι:

- Ελάχιστο ύψος χώρων κύριας χρήσης: 2,40 μ.

- Ελάχιστο εμβαδόν ανοιγμάτων φωτισμού: 10% του εμβαδού του δαπέδου του χώρου συμπεριλαμβανόμενου και του εμβαδού του τυχόν υπάρχοντος ημιυπαίθριου χώρου, εξώστου ή προστεγάσματος άνωθεν των ανοιγμάτων.

- Ελάχιστο εμβαδόν ανοιγμάτων αερισμού : 5% του εμβαδού του δαπέδου του χώρου, συμπεριλαμβανόμενου και του εμβαδού της οροφής του τυχόν υπάρχοντος ημιυπαίθριου χώρου, εξώστου ή προστεγάσματος άνωθεν των ανοιγμάτων.

Οι χώροι υγιεινής που δεν έχουν φυσικό αερισμό πρέπει να διαθέτουν σύστημα μηχανικού εξαερισμού με παροχή αέρα τέτοια ώστε να γίνονται 12 αλλαγές ανά ώρα του αέρα του χώρου.

3. Σηθαία Εξωστών.

Τα σηθαία των εξωστών ή ημιυπαίθριων χώρων θα πρέπει να έχουν ελάχιστο ύψος 1,20 μ. από το τελειωμένο δάπεδο.

4. Πόρτες

Κάθε πόρτα χώρου υγιεινής ή υπνοδωματίου πρέπει να μπορεί να ξεκλειδώνεται από την εξωτερική πλευρά σε περίπτωση ανάγκης.

Οι πόρτες των χώρων υγιεινής πρέπει να ανοίγουν προς τα έξω.

5. Ασφάλεια Εγκαταστάσεων

Κάθε ηλεκτρικός πίνακας πρέπει να διαθέτει αυτόματο διακόπτη διαρροής, ευαισθησίας 30 mA, ο οποίος θα προστατεύει όλες τις γραμμές του.

Η εγκατάσταση παραγωγής και διανομής ζεστού νερού χρήσης πρέπει να διαθέτει διάταξη περιορισμού της θερμοκρασίας, κατάλληλα ρυθμισμένη έτσι ώστε να μην υπερβαίνει τους 40° C.

Στην περίπτωση που χρησιμοποιούνται συσκευές παρασκευής φαγητού που λειτουργούν με αέριο (υγραέριο ή φυσικό αέριο), θα πρέπει να διαθέτουν αυτόματη βαλβίδα διακοπής της παροχής αερίου στην περίπτωση έλλειψης φλόγας.

Κάθε θερμαντήρας νερού, πρέπει να διαθέτει θερμοστάτη, κατάλληλα ρυθμισμένο, ώστε η θερμοκρασία του ζεστού νερού να μην υπερβαίνει τους 40° C.

Για την εξασφάλιση ικανής ποσότητας ζεστού νερού, λόγω της χαμηλής θερμοκρασίας αποθήκευσής του, πρέπει να τοποθετείται θερμαντήρας αναλόγου μεγέθους.

6. Πυρασφάλεια

Οι Σ.Υ.Δ., σύμφωνα με τη χρήση τους ταξινομούνται στην κατηγορία Α - Κατοικίες του Κανονισμού Πυρασφάλειας Κτιρίων (π.δ. 71/1988) και υπό την επιφύλαξη των οριζόμενων στην επόμενη παράγραφο, εφαρμόζονται σε αυτές οι ειδικές διατάξεις του άρθρου 5 "κατοικίες" του Κανονισμού τούτου.

Στις Σ.Υ.Δ. - Διαμερίσματα θα πρέπει επί πλέον να τοποθετούνται 1 φορητός πυροσβεστήρας ξηράς κόνεως των 6 kg ανά δωμάτιο. Στις Σ.Υ.Δ - Οικοτροφεία θα πρέπει επί πλέον να εγκαθίσταται αυτόματο σύστημα πυρανίχνευσης, συναγερμός και αυτόματο σύστημα πυρόσβεσης σε όλους τους χώρους τους σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις πυρασφάλειας.

7. Προσβασιμότητα

Οι Σ.Υ.Δ., οι οποίες βάσει του Κανονισμού τους πρόκειται να φιλοξενήσουν και άτομα που χρησιμοποιούν αμαξίδιο πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές προσβασιμότητας που προβλέπονται στο άρθρο 28 παρ. 1 και 2 του ν. 2831/2000, τις ειδικές ρυθμίσεις του άρθρου 4 της υπ' αριθ. 52487/2001 απόφασης του ΥΠΕΧΩΔΕ, καθώς και τους κανονισμούς πυρασφάλειας που προβλέπονται στο άρθρο 12 Α του Κανονισμού Πυρασφάλειας Κτιρίων (π.δ. 71/1988).

Άρθρο 9**Προδιαγραφές Χώρων****1. Καθιστικό και Τραπεζαρία**

Το καθιστικό και η τραπεζαρία δύνανται να είναι ή ένας ενιαίος χώρος ή δύο συνεχόμενοι χώροι που θα επιτρέπουν και τις δύο λειτουργίες ή δύο ανεξάρτητοι χώροι και θα εξυπηρετούν το σύνολο του αριθμού των φιλοξενουμένων σε κάθε Σ.Υ.Δ.

Στην περίπτωση ενός ενιαίου ή δύο συνεχόμενων χώρων πρέπει να εξασφαλίζονται τουλάχιστον 4,50 μ2 /άτομο.

Στην περίπτωση δύο ανεξαρτήτων χώρων για μεν το καθιστικό να εξασφαλίζει τουλάχιστον 2,50 μ2/άτομο και για την τραπεζαρία 2,00 μ2/άτομο.

Για τον υπολογισμό των ως άνω απαιτούμενων εμβαδών, ως αριθμός ατόμων υπολογίζεται για μεν τις Σ.Υ.Δ. - Διαμερίσματα ο αριθμός των Κατοίκων συν ένα (+1) άτομο επί πλέον, για δε τις Σ.Υ.Δ. - Οικοτροφεία ο αριθμός των Κατοίκων συν δύο (+2) άτομα επί πλέον.

Σε κάθε περίπτωση, το εμβαδόν των ως άνω χώρων δεν μπορεί να είναι μικρότερο από 12,00 μ2 για τον ενιαίο χώρο και από 10,00 και 8,00 μ2 για τους δύο χώρους καθιστικού και τραπεζαρίας αντίστοιχα.

2. Κουζίνα

Ο χώρος θα πρέπει να επιτρέπει την τοποθέτηση όλου του απαραίτητου εξοπλισμού και θα αποτελεί είτε ανεξάρτητο χώρο είτε εσοχή σε συνέχεια του καθιστικού ή της τραπεζαρίας.

Για ένα έως δύο φιλοξενούμενους απαιτείται εμβαδόν χώρου τουλάχιστον 6,00 μ2, για τρεις φιλοξενούμενους 8,00 μ2, για 4 φιλοξενούμενους 9,00 μ2, για πέντε έως έξι φιλοξενούμενους 10,00 μ2 και για επτά έως και εννέα φιλοξενούμενους 12,00 μ2. Στα ως άνω ελάχιστα απαιτούμενα εμβαδά περιλαμβάνονται και τα ερμάρια.

3. Υπνοδωμάτια

Τα υπνοδωμάτια θα είναι μονόκλινα ή δίκλινα.

Οι ελάχιστες διαστάσεις των υπνοδωματίων είναι :

	Ελάχιστο Εμβαδόν (μ2)	Ελάχιστο μήκος πλευρών (μμ.)
Δίκλινο	12,00	2,80
Μονόκλινο	9,00	2,80

Τα ως άνω μεγέθη (εμβαδά και διαστάσεις) είναι καθαρά και δεν περιλαμβάνονται σε αυτά τα εντοιχισμένα ερμάρια. Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν εντοιχισμένα ερμάρια ο χώρος θα πρέπει να προσαυξάνεται ανάλογα.

Επιτρέπεται απόκλιση από το ελάχιστο μήκος πλευρών μέχρι και 5% εφόσον εξασφαλίζεται η άνετη διακίνηση των φιλοξενουμένων και ικανοποιητική διάταξη των επίπλων, σε σχέση με τα ερμάρια και τα κουφώματα.

Τα υπνοδωμάτια θα πρέπει να διαθέτουν ερμάρια αριθμού αντίστοιχου των φιλοξενουμένων που διαμένουν σε αυτά.

4. Χώροι Υγιεινής

Ο αριθμός και το είδος των χώρων ποικίλουν ανάλογα με τον αριθμό των φιλοξενουμένων και καθορίζονται ως εξής:

- Για Σ.Υ.Δ. - Διαμερίσματα μέχρι 2 φιλοξενούμενων απαιτείται ένας χώρος υγιεινής (W.C./ντους ή W.C./λουτρό).

- Για Σ.Υ.Δ. - Διαμερίσματα 3-4 φιλοξενούμενων απαιτούνται δύο χώροι υγιεινής (W.C./ντους ή W.C./λουτρό).

- Για τις Σ.Υ.Δ. - Οικοτροφεία απαιτείται ένας (1) χώρος υγιεινής (W.C./ντους ή W.C./λουτρό) ανά δωμάτιο (μονόκλινο ή δίκλινο).

Στις Σ.Υ.Δ. οι οποίες βάσει του Κανονισμού τους πρόκειται να κατοικηθούν από Π.Ν.Ο.Υ. με ελαφρά κινητικά προβλήματα τοποθετούνται επί πλέον χειρολαβές στην αρμόζουσα θέση στο νιπτήρα, τη λεκάνη και το ντους ή το λουτρό.

5. Πρόσθετοι Χώροι

Στις Σ.Υ.Δ. - Οικοτροφεία πρέπει να υφίστανται επί πλέον και οι εξής χώροι:

α. Γραφείο Προσωπικού Υποστήριξης ελάχιστου εμβαδού 10,0 μ² για τις συναντήσεις του Προσωπικού Υποστήριξης και τη συνεργασία τούτου τόσο με τον Διευθυντή όσο και με τους γονείς ή δικαστικούς συμπαραστάτες των Κατοίκων.

β. Κοιτώνας Προσωπικού Υποστήριξης για την ανάπαυση και τυχόν διανυκτέρευση του Προσωπικού Υποστήριξης της Σ.Υ.Δ.

Άρθρο 10

Κανονισμός Λειτουργίας

1. Ο Κανονισμός Λειτουργίας μιας Σ.Υ.Δ. περιλαμβάνει τους κανόνες που διέπουν την λειτουργία της, καθώς και τους κανόνες συμβίωσης των Κατοίκων της, τα καθήκοντα, αρμοδιότητες και υποχρεώσεις του Προσωπικού Υποστήριξης καθώς και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

2. Ο Κανονισμός Λειτουργίας μιας Σ.Υ.Δ. συντάσσεται, υπογράφεται και εγκρίνεται από την Διοίκηση του Φορέα και τον Διευθυντή και πρέπει κατ' ελάχιστον να περιέχει διατάξεις που καθορίζουν:

α. Τον αριθμό των Κατοίκων που θα κατοικούν στη συγκεκριμένη Σ.Υ.Δ.

β. Το είδος της αναπηρίας των Κατοίκων που θα κατοικούν στη συγκεκριμένη Σ.Υ.Δ., συμπεριλαμβανομένων τυχόν ελαφρών ή σοβαρών κινητικών προβλημάτων τους.

γ. Τις θέσεις των μελών της Ομάδας Υποστήριξης, που απασχολείται στην συγκεκριμένη Σ.Υ.Δ., την φύση και συχνότητα των παρεχομένων Υπηρεσιών Υποστήριξης, καθώς και τον αριθμό των μελών της Ομάδας Υποστήριξης της Σ.Υ.Δ.

3. Ο Φορέας υποβάλει στην Εποπτεύουσα Αρχή τον Κανονισμό Λειτουργίας κάθε Σ.Υ.Δ. πριν την έναρξη της λειτουργίας της, καθώς και κάθε τροποποίησή του.

Άρθρο 11

Άδεια

1. Για την εκ μέρους του Φορέα ίδρυση και λειτουργία μιας Σ.Υ.Δ. απαιτείται αίτηση και έκδοσης άδειας που χορηγείται από την Εποπτεύουσα Αρχή κατόπιν υποβολής των παρακάτω δικαιολογητικών:

α. Καταστατικό και ιδρυτική πράξη του Φορέα από το οποίο να προκύπτει η νόμιμη σύστασή του, καθώς και ότι μεταξύ των σκοπών τούτου περιλαμβάνεται και η ίδρυση και λειτουργία Σ.Υ.Δ., εφ' όσον, ο Φορέας είναι νομικό πρόσωπο.

β. Πιστοποιητικά ποινικού μητρώου του Φορέα, εάν αυτός είναι φυσικό πρόσωπο, ή των μελών της τακτικής διοίκησης του εάν αυτός είναι νομικό πρόσωπο καθώς και του Διευθυντού, από τα οποία να προκύπτει ότι τα πρόσωπα αυτά δεν έχουν καταδικασθεί σε ατιμωτικά αδικήματα.

γ. Τίτλοι ιδιοκτησίας του οικήματος της Σ.Υ.Δ., από τον οποίο να προκύπτει ότι ο Φορέας έχει την ιδιοκτησία ή την επικαρπία ή την οίκηση της Σ.Υ.Δ., ή μισθωτήριο ή άλλο συμφωνητικό παραχώρησης χρήσης από το οποίο να προκύπτει ότι έχει παραχωρηθεί η χρήση του οικήματος της Σ.Υ.Δ. στον Φορέα για χρήση Σ.Υ.Δ. και για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών.

δ. Κατόψεις του οικήματος της Σ.Υ.Δ. και τοπογραφικό διάγραμμα του οικοπέδου της.

ε. Άδεια οικοδομής του οικήματος της Σ.Υ.Δ., εκτός εάν προκύπτει περίπτωση του άρθρ. 23 παρ. 1 του ν. 1577/1985.

στ. Τον Κανονισμό Λειτουργίας της Σ.Υ.Δ.

ζ. Βεβαίωση Πολιτικού Μηχανικού ή Αρχιτέκτονα ότι με βάση τον Κανονισμό Λειτουργίας της, η Σ.Υ.Δ. πληροί τις προϋποθέσεις που ορίζονται στα άρθρα 8 και 9.

η. Προϋπολογισμό κόστους λειτουργίας της Σ.Υ.Δ. και εκτίμηση της κάλυψης τούτου.

2. Η Εποπτεύουσα Αρχή οφείλει να χορηγήσει την Άδεια εντός μηνός από την υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών εφόσον, προκύπτει η συμμόρφωση του Φορέα και της Σ.Υ.Δ. με τις διατάξεις της παρούσας.

3. Ο Φορέας οφείλει να ενημερώνει άμεσα την Εποπτεύουσα Αρχή για κάθε τυχόν αλλαγή των στοιχείων του άνω φακέλου.

4. Σε περίπτωση που ο Φορέας προτίθεται να λειτουργήσει περισσότερες από μια Σ.Υ.Δ. οφείλει να υποβάλλει νέο φάκελο με τα προσδιοριζόμενα στο άρθρ. 11.1 στοιχεία και να λάβει νέα Άδεια για κάθε νέα Σ.Υ.Δ.

Άρθρο 12

Πόροι του Φορέα

1. Πόροι του Φορέα μπορεί να είναι:

α. Δωρεές, χορηγίες ή εισφορές, τακτικές ή έκτακτες των κατοίκων, των γονέων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους ή τρίτων.

β. Τακτικές ή έκτακτες επιχορηγήσεις ή επιδοτήσεις πάσης φύσεως από το Δημόσιο την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού ή την Εκκλησία. Το ύψος των εν λόγω επιχορηγήσεων ή επιδοτήσεων πρέπει να συναρτάται από τον αριθμό των Σ.Υ.Δ. που υποστηρίζει ο Φορέας, τον αριθμό των Κατοίκων που κατοικούν σε αυτές, το επιστημονικό, διοικητικό και λοιπό προσωπικό που απασχολεί ο Φορέας, και από το χρόνο που διαρκούν οι Υπηρεσίες Υποστήριξης σε ημερήσια βάση για κάθε Σ.Υ.Δ. που υποστηρίζει ο Φορέας.

γ. Τροφεία, παροχές ή βοηθήματα των Ταμείων Κοινωνικής Ασφάλισης των Κατοίκων ή των γονέων τους.

δ. Κονδύλια της Ευρωπαϊκής Ένωσης από κοινοτικά πλαίσια στήριξης ή άλλα ευρωπαϊκά προγράμματα για ΑμεΑ, συμπεριλαμβανομένων των προγραμμάτων αποϊδρυματοποίησης και επανένταξης, δεδομένου ότι ο στόχος της παρούσης απόφασης είναι η πρόληψη της ιδρυματοποίησης.

2. Είναι δυνατή η εκχώρηση στον Φορέα μέρους, μέχρι 80% του προνοιακού επιδόματος, των τροφείων καθώς και των εν γένει πάσης φύσεως και οποιασδήποτε μορφής βοηθημάτων και παροχών, για συμμετοχή στην διαβίωση που δικαιούται κάθε Κάτοικος για όσο χρόνο κατοικεί στη Σ.Υ.Δ. που υποστηρίζει ο εν λόγω Φορέας. Στην περίπτωση αυτή το εκχωρούμενο μέρος των άνω επιδομάτων, τροφείων και εν γένει βοηθημάτων και παροχών θα καταβάλλεται απ' ευθείας στον Φορέα.

Άρθρο 13

Μεταβατικές και Λοιπές Διατάξεις

1. Προηγούμενες Υπουργικές αποφάσεις για την αυτόνομη διαβίωση ΑμεΑ ή ΑΜΕΑ, στο μέτρο που αφορούν την προβλεπόμενη στην παρούσα Υποστηριζόμενη Διαβίωση των Π.Ν.Ο.Υ., καταργούνται. Υφιστάμενες στέγες αυτόνομης διαβίωσης που λειτουργούν με νόμιμη άδεια ίδρυσης και λειτουργίας συνεχίζουν να λειτουργούν με το ίδιο νομοθετικό πλαίσιο.

2. Οι Φορείς, οι οποίοι ήδη κατά την δημοσίευση της παρούσας:

α. λειτουργούν και υποστηρίζουν Σ.Υ.Δ. - Π.ΝΟ.Υ., ή β. έχουν λάβει άδεια είτε από την Εποπτεύουσα Αρχή είτε από το αρμόδιο Γραφείο Πολεοδομίας για την οικοδόμηση Σ.Υ.Δ. και έχουν ήδη προβεί σε έναρξη εργασιών ανοικοδόμησης, οφείλουν να συμμορφωθούν στην παρούσα απόφαση και να υποβάλουν αίτηση στην Εποπτεύουσα Αρχή για τη χορήγηση Άδειας εντός δώδεκα μηνών από την δημοσίευση της παρούσας απόφασης. Στους Φορείς αυτούς δύναται να χορηγηθεί άδεια κατά παρέκκλιση από τα προβλεπόμενα στα άρθρα 8 και 9 της παρούσης, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

(i) στην περίπτωση (α) να κατοικούν ήδη κατά την δημοσίευση της παρούσας απόφασης δύο (2) τουλάχιστον φιλοξενούμενοι σε κάθε υποστηριζόμενη από τον Φορέα Σ.Υ.Δ.- Διαμέρισμα και έξι (6) τουλάχιστον φιλοξενούμενοι σε κάθε υποστηριζόμενη από τον Φορέα Σ.Υ.Δ.- Οικοτροφείο

(ii) στην περίπτωση (β) να πληροί η ληφθείσα άδεια τις προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας της Σ.Υ.Δ που ίσχυαν κατά τον χρόνο χορήγησή της.

Άρθρο 14

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από την δημοσίευσή της στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Ιανουαρίου 2007

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π. ΔΟΥΚΑΣ

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΓΕΡ. ΓΙΑΚΟΥΜΑΤΟΣ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Γ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ



γ) του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» όπως η νομοθεσία αυτή κωδικοποιήθηκε και τέθηκε σε ισχύ με το π.δ. 63/2005 (98/Α/2005).

δ) του άρθρου 28 του νόμου 2520/97 (173/Α/97), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 2, παρ. 5 του νόμου 2732/1999 (154/Α/1999) και το άρθρο 23 του νόμου 2945/2001 (223/Α/2001).

2. τους Κανονισμούς (Ε.Κ.):

α) 1290/2005 του Συμβουλίου, «για τη χρηματοδότηση της κοινής γεωργικής πολιτικής» (L. 209/2005).

β) 320/2006 του Συμβουλίου (L 58/2006) «για τη θέσπιση προσωρινού καθεστώτος αναδιάρθρωσης του κλάδου της ζάχαρης στην Κοινότητα και για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1290/2005 για τη χρηματοδότηση της κοινής γεωργικής πολιτικής» και ειδικότερα το άρθρο 3 αυτού.

γ) 968/2006 της Επιτροπής (L 176/2006) σχετικά με τον καθορισμό των λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 320/2006 του Συμβουλίου για τη θέσπιση προσωρινού καθεστώτος αναδιάρθρωσης του κλάδου της ζάχαρης στην Κοινότητα.

3. Την εισήγηση της Διεύθυνσης ΠΑΠ Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας.

4. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Το ποσοστό της ενίσχυσης αναδιάρθρωσης για τους τευτλοκαλλιεργητές και τους κατόχους - χειριστές γεωργικών μηχανημάτων εξειδικευμένων στην τευτλοκαλλιέργεια, που προβλέπεται στο άρθρο 3 παρ. 6 του Καν. (ΕΚ) 320/2006 "για τη θέσπιση προσωρινού καθεστώτος αναδιάρθρωσης του κλάδου της ζάχαρης στην Κοινότητα και για την τροποποίηση του Καν. (ΕΚ) 1290/2005 για τη χρηματοδότηση της Κοινής Γεωργικής